

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна
имени В.В. Самарского»

Фонды оценочных средств
профессии 54.01.20 Графический дизайнер
по учебным дисциплинам, профессиональным модулям
(включая междисциплинарные курсы)

г. Волгодонск 2020

Министерство общего и профессионального образования Ростовской
области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и
дизайна имени В.В. Самарского»

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме экзамена
по учебной дисциплине
ОП.01 Основы материаловедения**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа квалифицированных рабочих и служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла дизайна и рекламы
Протокол от «31» 08. 2020 г. № 1
Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла дизайна и рекламы
Протокол от « » _____ г. № _____
Председатель ЦК _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе
_____ С.Ю. Токарев
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе
_____ С.Ю. Токарев
« ____ » _____ 20__ г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине ОП.01 Основы материаловедения, разработан на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих (приказ Минобрнауки России 09.12.2016 №1543, зарегистрирован в Минюсте России 23.12.2016 № 44916); рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 Основы материаловедения (разработчик Мололкина Т.С., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»)

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчики:

Мололкина Татьяна Стефановна, преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид».
Ерилина И.В. – руководитель студии живописи «Арт-Ерилина»

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Рощупкина В.А. – дизайнер, Рекламная фотомастерская «Господин оформитель»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	6
3. Оценка освоения учебной дисциплины	8
3.1. Формы и методы оценивания.....	8
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	12
4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	31

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины ОП.01 Основы материаловедения обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена по профессии 54.01.20 Графический дизайнер следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию и общими компетенциями:

- У1 - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- У2 - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;
- У3 - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;
- У4 - реализовывать творческие идеи в макете;
- У5 - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- У6 - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- У7 - создавать цветовое единство.
- З1 - область применения, методы измерения параметров и свойств материалов;
- З2 - особенности испытания материалов;
- З3 - технологии изготовления изделия;
- З4 - программные приложения для разработки технического задания;
- З5 - правила и структуру оформления технического задания;
- З6 - требования к техническим параметрам разработки продукта;
- З7 - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;
- З8 - программные приложения для разработки дизайн-макетов.

ПК 1.2 Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования

ПК 1.3 Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию

ПК 2.2 Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.3 Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
<p>У1 - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; У2 - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; У3 - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; У4 - реализовывать творческие идеи в макете; У5 - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; У6 - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; У7 - создавать цветовое единство.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно</p>	<p>Правильность и точность в выборе материалов на основе анализа их свойств для конкретного применения в дизайн-проекте; - демонстрация интереса к будущей профессии - выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в области дизайна - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области дизайна; - эффективность и качество выполнения работ; - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, в том числе электронных; - решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; - оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий; - взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - выполнение</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий: <u>Практическое занятие №1</u> «Изменение структуры и свойств материалов под воздействием технологических и эксплуатационных факторов» <u>Практическое занятие №2</u> «Текстиль как носитель рекламных графических текстов: одежда, текстильная обувь, текстиль в городской среде (навесы, палатки, вывески), выставочные павильоны» <u>Практическое занятие №3</u> «Художественная обработка стекла, керамики и пластика методами матирования, фотопечати, цветного тонирования плёнками и красками, декорирования стразами «Сваровски», фьюзинг». <u>Практическое занятие №4</u> «Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов». <u>Практическое занятие №5</u> «Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов. Основные принципы и методы выбора материалов» <u>Практическое занятие №6</u> «Область применения бумаги, картона в графическом дизайне» <u>Практическое занятие №7</u> «Физико-механические,</p>

<p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>обязанностей в соответствии с ролью в группе;</p> <p>- участие в планировании и организации групповой работы;</p> <p>- решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций;</p> <p>-решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций;</p> <p>- решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации;</p> <p>- оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>техничко- эксплуатационные и эстетические свойства материалов. Основные принципы и методы выбора пластика»</p> <p><u>Практическое занятие №8</u> «Физические, механические, эстетические свойства материалов»</p> <p><u>Практическое занятие №9</u> «Вещества, используемые для корректировки печатных красок»</p> <p><u>Практическое занятие №10</u> «Отделочные процессы: лакировка оттисков, ламинирование, тиснение фольгой, штанцевание»</p> <p><u>Практическое занятие №11</u> «Определение оптимальных способов печати»</p> <p><u>Практическое занятие №12</u> «Конструкционные материалы, декоративно-защитные покрытия»</p> <p><u>Практическое занятие №13</u> «Материалоемкость, компактность, безопасность, экономичность».</p> <p>СРС № 1, СРС № 2, СРС № 3, СРС № 4, СРС № 5, Контрольная работа: «Современные материалы, используемые в графическом дизайне, виды печати, технология обработки материалов»</p> <p>Проведение экзамена.</p>
<p>Знать:</p>		
<p>31 - область применения, методы измерения параметров и свойств материалов;</p> <p>32 - особенности испытания материалов;</p>	<p>Правильность определения области применения материалов;</p> <p>точность определения методов измерения параметров и свойств материалов</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, контрольной работы, (рубежный контроль).</p> <p>Оценка защиты самостоятельной работы</p> <p>СРС № 1, СРС № 2, СРС № 3, СРС № 4, СРС № 5</p> <p>Проведение экзамена.</p>
<p>33 - технологии изготовления изделия;</p> <p>34 - программные приложения</p>	<p>Правильность определения технологических,</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего</p>

<p>для разработки технического задания; 35 - правила и структуру оформления технического задания; 36 - требования к техническим параметрам разработки продукта; 37 - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; 38 - программные приложения для разработки дизайн-макетов</p>	<p>эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам Правильность определения особенностей испытания материалов</p>	<p>(оперативного) контроля, устного опроса, контрольной работы, (рубежный контроль). Оценка защиты самостоятельной работы СРС № 1, СРС № 2, СРС № 3, СРС № 4, СРС № 5 Проведение экзамена.</p>
--	--	---

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.01 Основы материаловедения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Комплексная оценка знаний и умений складывается из оценок за устные ответы, оценок по практическим работам, оценок за самостоятельные работы студентов и оценок за выполненные контрольные работы. Выполнение практического задания при промежуточной аттестации.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З
Тема 1.1 Текстильные и полимерные материалы	Устный опрос Практическое занятие№1 Практическое занятие№2 Самостоятельная работа№1	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.2, ПК 4.3 У1-У7 З1-З8	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.2, ПК 4.3 У1-У7 З1-З8	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.2, ПК 4.3 У1-У7 З1-З8
Тема 1.2. Стекло, керамика	Устный опрос Практическое занятие№3 Самостоятельная работа№2	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8
Тема 1.3. Дерево	Устный опрос Практическое занятие№4	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8
Тема 1.4. Металл	Устный опрос Практическое занятие№5	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8
Тема 1.5. Пленки	Устный опрос	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8
Тема 1.6. Бумага, картон	Устный опрос Практическое занятие№6	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 4.1 У1- У7 З1-З8

Тема 1.7. Пластики	Устный опрос Практическое занятие№7	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1- У7 31-38
Тема 1.8. Природный камень	Устный опрос Самостоятельная работа№3	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38
Тема 2.1. Свойства и характеристики печатных материалов	Устный опрос Практическое занятие№8	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.2 У1- У7 31-38
Тема 2.2. Печатные материалы и краски для различных способов печати	Устный опрос Практическое занятие№9	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38
Тема 2.3. Технологические процессы и операции послепечатной обработки полиграфической продукции	Устный опрос Практическое занятие№10 Самостоятельная работа№4	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2 ПК 2.5, ПК 3.1 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2 ПК 2.5, ПК 3.1 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.2 ПК 2.5, ПК 3.1 У1- У7 31-38
Тема 2.4. Выбор оптимального способа печати изделия	Устный опрос Практическое занятие№11	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.1 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.1 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.1 У1- У7 31-38

Тема 3.1. Способы обработки материалов для создания конструкций	Устный опрос Практическое занятие №12 Практическое занятие №13	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.3 У1- У7 31-38
Тема 3.2. Особенности и виды нанесения на различные материалы рекламной графики	Устный опрос	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 1.2, ПК 1.3 У1- У7 31-38
Тема 4.1. Перспективы развития материалов и технологий в графическом дизайне	Устный опрос Самостоятельная работа №5	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Контрольная работа	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38	Экзамен	ОК 01-07, 09-11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 У1- У7 31-38

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний 31- 38, умений У1-У7 (текущий контроль)

Раздел 1. Материалы, используемые в графическом дизайне

Тема 1.1 Текстильные и полимерные материалы.

1) Задание для устного опроса:

- 1) Классификация текстильных и полимерных материалов.
- 2) Текстильные волокна и нити.
- 3) Строение и получение тканей, трикотажных и нетканых полотен, кожи, меха, резины, пленок.
- 4) Свойства текстильных материалов.
- 5) Формообразование и формоустойчивость текстильных материалов.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №1. «Изменение структуры и свойств материалов под воздействием технологических и эксплуатационных факторов»

Выполнение практического занятия №2. «Текстиль как носитель рекламных графических текстов: одежда, текстильная обувь, текстиль в городской среде (навесы, палатки, вывески), выставочные павильоны».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;

– Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

3) Выполнение самостоятельной работы

СРС №1. Подготовка реферата, доклада, презентации с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике «Современные текстильные и полимерные материалы в рекламе»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки реферата

1. Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

2. Реферат оценивается по четырех балльной системе.

Оценка «*отлично*» выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка «*хорошо*» выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

3. Студент, не представивший в установленный срок готовый реферат по дисциплине учебного плана или представивший реферат, который был оценен на «неудовлетворительно», считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

Тема 1.2. Стекло, керамика.

1) Задание для устного опроса:

1) Дайте краткую характеристику материалов из стеклянных и других минеральных расплавов.

2) Назовите применение художественного стекла, изделий из стекла в строительстве, архитектуре.

3) Что вы можете сказать о художественном декоративном стекле в архитектурной отделке интерьеров.

4) Какие витражи вы можете назвать?

5) Расскажите о мозаичной живописи из смальты.

6) Из каких сырьевых материалов производят стекло?

7) Какими свойствами обладают изделия из стеклянного волокна?

8) Виды стекол.

9) Художественная обработка и декорирование стёкол и зеркального полотна.

10) Применение стекла, керамики, пластика в дизайне и рекламе. Назовите виды отделочных керамических изделий.

- 11) Назовите основной сырьевой состав для получения керамических материалов и изделий.
- 12) Для чего керамические изделия покрывают глазурью?
- 13) Какие добавки, и для каких целей вводятся в глину при изготовлении керамических изделий?
- 14) Какие материалы называются керамическими и как они разделяются по основным квалификационным признакам?
- 15) Какие материалы применяют в качестве сырья для изготовления керамических изделий?
- 16) Основные принципы и методы выбора стекла керамики, пластика в дизайне и рекламе.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №3 «Художественная обработка стекла, керамики и пластика методами матирования, фотопечати, цветного тонирования плёнками и красками, декорирования стразами «Сваровски», фьюзинг».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

- 15 – 13 баллов – «5»
- 12 – 10 баллов – «4»

3) Выполнение самостоятельной работы

СРС №2. Подготовка реферата, доклада, презентации с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике «Художественная обработка стекла, керамики и пластика»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки реферата

1. Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

2. Реферат оценивается по четырех балльной системе.

Оценка *«отлично»* выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка *«хорошо»* выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

3. Студент, не представивший в установленный срок готовый реферат по дисциплине учебного плана или представивший реферат, который был оценен на «неудовлетворительно», считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

Тема 1.3. Дерево

1) Задание для устного опроса:

- 1) Виды дерева.
- 2) Какими особенностями отличается строение древесины?
- 3) Область применения дерева в графическом дизайне.
- 4) Основные принципы и методы выбора дерева в графическом дизайне.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;

- изложен грамотным языком;
 - однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
- «Удовлетворительно»** ставится, если
- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
 - допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
 - знания показаны слабо, речь неграмотная.
- «Неудовлетворительно»** ставится, если
- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
 - допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
 - знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №4 «Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов. Основные принципы и методы выбора материалов».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

- 15 – 13 баллов – «5»
- 12 – 10 баллов – «4»
- 9 – 7 баллов – «3»

Тема 1.4. Металл.

1) Задание для устного опроса:

- 1) Виды металлов.
- 2) Область применения металла в графическом дизайне.
- 3) Основные принципы и методы выбора металла в графическом дизайне.

Критерии оценки:

- «Отлично»** ставится, если
- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
 - доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
 - в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
 - ответ изложен грамотным языком;
 - на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.
- «Хорошо»** ставится, если
- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
 - ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
 - изложен грамотным языком;
 - однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
- «Удовлетворительно»** ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №5 «Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов. Основные принципы и методы выбора материалов».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 1.5. Пленки.

1) Задание для устного опроса:

- 1) Виды пленок.
- 2) Область применения пленок в графическом дизайне.
- 3) Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики пленок.
- 4) Основные принципы и методы выбора пленок.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Тема 1.6. Бумага, картон.

1) Задание для устного опроса:

- 1) Виды бумаги, картона.
- 2) Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства бумаги, картона.
- 3) Основные принципы и методы выбора бумаги, картона.
- 4) Области применения бумаги, картона в графическом дизайне.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №6 «Область применения бумаги, картона в графическом дизайне».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные свойства материалов и области применения – 5 баллов;

- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

- 15 – 13 баллов – «5»
- 12 – 10 баллов – «4»
- 9 – 7 баллов – «3»

Тема 1.7. Пластики.

1) Задание для устного опроса:

- 1) Виды пластика.
- 2) Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства пластика.
- 3) Основные принципы и методы выбора пластика для применения в графическом дизайне.
- 4) Области применения пластика в графическом дизайне.
- 5) Что называют полимерами?
- 6) Назовите основные способы производства изделий из пластмасс и какие материалы при этом можно получить?
- 7) Назовите полимерно-пластические материалы.
- 8) Перечислите состав пластмасс и их свойства.
- 9) Где применяются полимерные материалы?
- 10) В чём недостатки полимерных материалов?
- 11) Какие ингредиенты входят в состав полимерных материалов?
- 12) Какова цель введения наполнителей в полимерные материалы?
- 13) Приведите примеры порошкообразных, волокнистых, листообразных наполнителей.
- 14) С какой целью в состав полимерных материалов вводят пластификаторы?
- 15) Как называются ингредиенты, препятствующие старению полимеров?
- 16) Какими способами формуют изделия из пластмасс?
- 17) Что такое стеклопластики?
- 18) Что такое бумажнослоистые пластики? В чём их преимущество перед поливинилхлоридными отделочными материалами?
- 19) Что такое пенопласты, поропласты, сотопласты? Каковы области их применения?

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;

- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
 - знания показаны слабо, речь неграмотная.
- «Неудовлетворительно»** ставится, если
- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
 - допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
 - знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №6 «Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства материалов. Основные принципы и методы выбора пластика».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

- 15 – 13 баллов – «5»
- 12 – 10 баллов – «4»
- 9 – 7 баллов – «3»

Тема 1.8. Природный камень

1) Задание для устного опроса:

- 1) Что такое структура горной породы?
- 2) Что такое текстура?
- 3) Из каких горных пород изготавливают такие дорожные материалы, как
- 4) брусчатка, шашка?
- 5) Определить наиболее существенные признаки, отличающие химические
- 6) осадочные горные породы от изверженных.
- 7) Материалы из природного камня. Основы производства, номенклатура.
- 8) Свойства природных каменных материалов.
- 9) Какие декоративные особенности горных пород вы можете назвать?
- 10) Опишите область применения природного каменного материала.
- 11) Материалы из природного камня.
- 12) Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства природного камня.
- 13) Основные принципы и методы выбора природного камня.

Критерии оценки:

- «Отлично»** ставится, если
- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
 - доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
 - в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
 - ответ изложен грамотным языком;
 - на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

3) Выполнение самостоятельной работы

Подготовка сообщений, презентаций с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике:

СРС № 3 «Опыт использования природного камня»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП. 01 Основы материаловедения.

Критерии оценки реферата

1. Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

2. Реферат оценивается по четырех балльной системе.

Оценка *«отлично»* выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка *«хорошо»* выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

3. Студент, не представивший в установленный срок готовый реферат по дисциплине учебного плана или представивший реферат, который был оценен на «неудовлетворительно», считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

Раздел 2. Виды печати

Тема 2.1. Свойства и характеристики печатных материалов

1) Задание для устного опроса:

- 1) Эстетическая характеристика материалов: цвет, фактура, форма, рисунок.
- 2) Классификация материалов по назначению.
- 3) Классификация материалов по происхождению.

4) Классификация материалов по технологическому признаку.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №8. «Физические, механические, эстетические свойства материалов».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 2.2. Печатные материалы и краски для различных способов печати

1) Задание для устного опроса:

- 1) Основные компоненты и структура красок.
- 2) Свойства красок и методы их измерения.
- 3) Ассортимент печатных красок.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №9. «Вещества, используемые для корректировки печатных красок».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 2.3. Технологические процессы и операции послепечатной обработки полиграфической продукции

1) Задание для устного опроса:

- 1) Охарактеризуйте преимущества и недостатки дизайнерской бумаги для изготовления рекламной полиграфии: печать листовок, буклетов, конвертов, бланочной продукции
- 2) Охарактеризуйте преимущества и недостатки дизайнерской бумаги для производства презентационных и штучных изделий: визиток, открыток, пригласительных, грамот, дипломов.
- 3) Охарактеризуйте преимущества и недостатки дизайнерской бумаги для упаковки товаров премиум-класса, печать этикеток и пр.
- 4) Охарактеризуйте преимущества и недостатки дизайнерской бумаги для декора и творчества. Брошюровочные процессы: сталкивание листов, разрезка, фальцовка,

комплектовка блоков, скрепление тетрадей, накладка обложки, подрезка.

5) Оборудование для брошюровочных процессов.

6) Оборудование для отделочных процессов.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №10. «Отделочные процессы: лакировка, оттиск, ламинирование, тиснение фольгой, штанцевание».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

3) Выполнение самостоятельной работы

Подготовка сообщений, презентаций с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике:

СРС № 4 «Подготовка демонстрации отделочных процессов: лакировка, оттиск, ламинирование, тиснение фольгой, штанцевание»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП. 01 Основы материаловедения.

Критерии оценки реферата

1. Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

2. Реферат оценивается по четырех балльной системе.

Оценка *«отлично»* выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка *«хорошо»* выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

3. Студент, не представивший в установленный срок готовый реферат по дисциплине учебного плана или представивший реферат, который был оценен на *«неудовлетворительно»*, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

Тема 2.4. Выбор оптимального способа печати изделия

1) Задание для устного опроса:

- 1) Факторы, влияющие на выбор оптимального способа печати.
- 2) Методы контроля технологического процесса и материалов.
- 3) Тенденции и новые направления в развитии печатного производства.
- 4) Охарактеризуйте технологии, применяемые при корректировке
- 5) Как отражаются плашечные (комбинированные) цвета на бумаге и на мониторе?
- 6) Охарактеризуйте процесс фотомеханической (аналоговой) корректировки.
- 7) Какие базовые понятия определяют тот или иной способ печати?
- 8) Чем хорош высокий способ печати?
- 9) Когда уместен цифровой способ печати?
- 10) Когда подойдет трафаретный способ печати?
- 11) Какие есть современные способы печати в типографиях?
- 12) Как выбрать тот или иной способ печати?

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №11. «Определение оптимальных способов печати».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные оптимальных способов печати – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

- 15 – 13 баллов – «5»
- 12 – 10 баллов – «4»
- 9 – 7 баллов – «3»

Раздел 3. Технология обработки материалов

Тема 3.1. Способы обработки материалов для создания конструкций

1) Задание для устного опроса:

1. Понятие технологичности. Способы целенаправленной обработки материалов для создания конструкций.
2. Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов.
3. Вспомогательные материалы при создании конструкций. Как настроить и использовать калькулятор широкоформатной печати в системах PrintEffect и PrintEffect Lite?
4. Опишите порядок расчета широкоформатной печати на Калькуляторе в системах PrintEffect и PrintEffect Lite?
5. Опишите методику расчета изготовления рекламных конструкций на Калькуляторе в системах PrintEffect и PrintEffect Lite?

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);

- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №12. «Конструкционные материалы, декоративно-защитные покрытия».

Выполнение практического занятия №13. «Материалоемкость, компактность, безопасность, экономичность».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.01 Основы материаловедения.

Критерии оценки:

- Точно определенные структуры и свойства материалов – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 3.2. Особенности и виды нанесения на различные материалы рекламной графики

1) Задание для устного опроса:

- 1) Какие рекламные носители вы знаете?
- 2) Назовите носители наружной рекламы?
- 3) Перечислите нестандартные носители рекламы?
- 4) Назовите критерии выбора телевизионного носителя?
- 5) Назовите критерии выбора печатного носителя?
- 6) Назовите критерии выбора радиостанции?
- 7) Назовите критерии выбора наружной рекламы?
- 8) Физико-механические характеристики материалов-носителей.
- 9) Техничко-эксплуатационные свойства материалов-носителей.
- 10) Эстетические характеристики материалов-носителей.

11) Зависимость качества и долговечности изображения от носителя.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Раздел 4. Перспективы развития материалов и технологий в графическом дизайне

Тема 4.1. Перспективы развития материалов и технологий в графическом дизайне

1) Задание для устного опроса:

- 1) Проектные технологии воплощения креативной концепции
- 2) Креативные текстовые технологии в дизайне
- 3) Раскройте понятия «идея», «концептуальная идея», «дизайн-идея».
- 4) Каким образом идею можно изложить? Средства визуализация идеи.
- 5) Специфика и условия использования мозгового штурма (и его разновидностей) для генерации творческих идей.
- 6) Понятие инновации, ее значение в культуре и применимость в сфере конструирования окружающего пространства
- 7) Специфика и условия использования методов инновации для генерации творческих идей.
- 8) Специфика и условия использования методов, основанных на использовании метафор и аналогий, для генерации творческих идей.
- 9) Специфика и условия использования методов систематизации для генерации творческих идей.
- 10) Использование результатов творческого процесса в профессиональной деятельности.
- 11) Новые материалы и современные технологии в основных продуктах графического дизайна.
- 12) Книжные макеты и иллюстрации, журналы. Фирменный стиль. Реклама. Упаковка. Веб- дизайн.

13) Использование современных материалов на международных конкурсах WorldSkillsRussia/ WorldSkillsInternational по графическому дизайну.

3) Выполнение самостоятельной работы

СРС №5. Подготовка сообщений, презентаций с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике:

«Использование современных материалов на международных конкурсах WorldSkillsRussia/ WorldSkillsInternational по графическому дизайну»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП. 01 Основы материаловедения.

Критерии оценки реферата

1. Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

2. Реферат оценивается по четырех балльной системе.

Оценка «*отлично*» выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка «*хорошо*» выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

3. Студент, не представивший в установленный срок готовый реферат по дисциплине учебного плана или представивший реферат, который был оценен на «неудовлетворительно», считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний З1-З8, умений У1-У7 (рубежный контроль)

1) Задание к контрольной работе

Контрольная работа № 1. «Современные материалы для производства рекламы, их классификация, технология».

Цель: проверить теоретические знания и практические навыки по темам №1.1 - 1.4, 2.1- 2.3, 3.1-3.2 дисциплины ОП.01 Основы материаловедения

Задание. Ответить на поставленные вопросы

Вариант 1

1. Назовите современные материалы для производства рекламы, их применение.
2. Опишите физические и технологические свойства материалов.
3. Какова номенклатура материалов из природного камня. Где применяются материалы из природного камня?
4. Какие виды защитно-декоративной отделки изделий из древесины вы можете назвать?
5. Дайте классификацию лакокрасочных материалов.
6. Назовите методы нанесения лакокрасочных покрытий.
7. Опишите способы нанесения различных металлопокрытий.
8. Перечислите материалы для внутренней отделки стен.
9. Назовите механические способы обработки материалов и кратко их опишите.
10. Где применяются полимерные материалы?

Вариант 2

1. Дайте классификацию строительным материалам
2. Опишите механические, потребительские и эстетические свойства материалов.
3. Декоративные свойства древесины.
4. Виды отделочных керамических изделий
5. Классификация пластмассовых материалов
6. Характеристика металлов, применяемых в качестве металлопокрытий.
7. Художественное декоративное стекло в архитектурной отделке интерьеров.
8. Назовите и кратко опишите способы отделки материалов.
9. Назовите виды обработки металлов давлением и кратко опишите их.
10. Назовите декоративные покрытия для стен.

Критерии оценки

Отметкой «отлично» оцениваются ответы, которые показывают прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры.

Отметкой «хорошо» оцениваются ответы, обнаруживающие прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, приводить примеры. Однако допускаются две – три неточности в ответах.

Отметкой «удовлетворительно» оцениваются ответы, свидетельствующие в основном о знании материалов, их свойств, технологий, но отличающиеся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа тем изучаемой дисциплины, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой «неудовлетворительно» оцениваются ответы, обнаруживающие незнание материалов, их свойств, технологий изучаемой предметной области, отличающиеся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа тем изучаемой дисциплины; неумением давать аргументированные ответы. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответов.

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП. 01 Основы материаловедения

Предметом оценки являются умения и знания, общие компетенции. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Устный опрос.

Практические занятия.

Самостоятельная работа.

Контрольная работа.

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.01 Основы материаловедения по программе подготовки специалистов среднего профессионального образования 54.01.20 Графический дизайнер

Умения

У1 - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;

У2 - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;

У3 - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;

У4 - реализовывать творческие идеи в макете;

У5 - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;

У6 - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;

У7 - создавать цветовое единство.

31 - область применения, методы измерения параметров и свойств материалов;

32 - особенности испытания материалов;

33 - технологии изготовления изделия;

34 - программные приложения для разработки технического задания;

35 - правила и структуру оформления технического задания;

36 - требования к техническим параметрам разработки продукта;

37 - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;

38 - программные приложения для разработки дизайн-макетов.

ПК 1.2 Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования

ПК 1.3 Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию

ПК 2.2 Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.3 Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

II. ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Дайте классификацию текстильным волокнам и нитям. Строение и получение тканей, трикотажных и нетканых полотен, кожи, меха, резины, пленок
2. Дайте классификацию свойств материалов. Формообразование и формоустойчивость материалов.
3. Опишите основные технологические операции при производстве стекол. Художественная обработка и декорирование стёкол и зеркального полотна
4. Опишите основные принципы и методы выбора материалов. Применение стекла, керамики, пластика в дизайне и рекламе
5. Опишите номенклатуру основных технологических операций при производстве древесных строительных материалов, в том числе для отделки лицевой поверхности.
6. Опишите номенклатуру видов дерева, бумаги и картона. Область применения в графическом дизайне
7. Охарактеризуйте материалы из природного камня. Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства материалов. Основные принципы и методы выбора природного камня
8. Разберите эстетическую характеристику материалов: цвет, фактура, форма, рисунок.
9. Охарактеризуйте классификацию материалов по назначению, происхождению и технологическому признаку
10. Опишите основные компоненты и структура красок, их свойства. Ассортимент печатных красок
11. Опишите основные брошюровочные процессы: сталкивание листов, разрезка, фальцовка, комплектовка блоков, скрепление тетрадей, накладка обложки, подрезка
12. Опишите оборудование для брошюровочных и отделочных процессов
13. Охарактеризуйте факторы, влияющие на выбор оптимального способа печати.

14. Охарактеризуйте методы контроля технологического процесса и материалов.
15. Охарактеризуйте тенденции и новые направления в развитии печатного производства
16. Опишите Понятие технологичности. Способы целенаправленной обработки материалов для создания конструкций
17. Охарактеризуйте физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов-носителей.
18. Опишите зависимость качества и долговечности изображения от носителя
19. Опишите новые материалы и современные технологии.
20. Опишите основные книжные макеты и иллюстрации, журналы.
21. Опишите компоненты фирменного стиля. Реклама. Упаковка. Веб-дизайн Строение и получение тканей, трикотажных и нетканых полотен, кожи, меха, резины, пленок.
22. Свойства текстильных материалов.
23. Формообразование и формоустойчивость текстильных материалов.
24. Виды стекол.
25. Художественная обработка и декорирование стёкол и зеркального полотна.
26. Применение стекла, керамики, пластика в дизайне и рекламе.
27. Область применения дерева в графическом дизайне.
28. Основные принципы и методы выбора дерева в графическом дизайне.
29. Область применения металла в графическом дизайне.
30. Основные принципы и методы выбора металла в графическом дизайне.
31. Виды пленок.
32. Область применения пленок в графическом дизайне.
33. Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики пленок.
34. Основные принципы и методы выбора пленок.
35. Виды бумаги, картона.
36. Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства бумаги, картона.
37. Основные принципы и методы выбора бумаги, картона.
38. Области применения бумаги, картона в графическом дизайне.
39. Виды пластика.
40. Физико-механические, технико-эксплуатационные и эстетические свойства пластика.
41. Области применения пластика в графическом дизайне.
42. Материалы из природного камня.
43. Основные принципы и методы выбора природного камня.
44. Эстетическая характеристика материалов: цвет, фактура, форма, рисунок.
45. Основные компоненты и структура красок.
46. Свойства красок и методы их измерения.
47. Ассортимент печатных красок.
48. Брошюровочные процессы: сталкивание листов, разрезка, фальцовка, комплектовка блоков, скрепление тетрадей, наклейка обложки, подрезка.
49. Факторы, влияющие на выбор оптимального способа печати.
50. Понятие технологичности. Способы целенаправленной обработки материалов для создания конструкций.
51. Физико-механические, технико-эксплуатационные свойства и эстетические характеристики материалов.
52. Использование современных материалов на международных конкурсах WorldSkillsRussia/ WorldSkillsInternational по графическому дизайну.

III. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Инструкция для обучающихся

Ответьте на вопросы №1 и № 2 к билетам.

Вопрос №3. Практическое задание: в каждом рисунке дизайн - проекта дайте описание применяемых материалов, их свойства, технологии.

Время выполнения задания – 25 мин.

IV. а. УСЛОВИЯ

Количество человек для подготовки к ответам по экзаменационным билетам - 5 человек

Время выполнения задания – 25 мин.

Эталоны ответов

Критерии оценок

– оценка **«отлично»**, если студент обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на вопросы продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; сделал вывод по излагаемому материалу.

– оценка **«хорошо»**, если студент обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала; но имеются существенные неточности в формулировании понятий и закономерностей по вопросам; не полностью сделаны выводы по излагаемому материалу;

– оценка **«удовлетворительно»**, если студент имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.

– оценка **«неудовлетворительно»**, если студент не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос не рассмотрен до конца, наводящие вопросы не помогают.

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна
имени В.В. Самарского»

Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в
форме дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.02 Безопасность жизнедеятельности
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности
54.01.20 Графический дизайнер
Квалификация: Графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН:

цикловой комиссией общего гуманитарного
и социально-экономического цикла

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ Л.Н. Панова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе

_____ С.Ю. Токарев

« ____ » _____ 20__ г.

Комплект контрольно - измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине ОП.02 Безопасность жизнедеятельности, разработан на основе: ФГОС среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер, квалификация: Графический дизайнер** (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих), приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г., №1543, зарегистрирован в Минюст России от 23.12.2016 г. № 44916; рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 Безопасность жизнедеятельности (разработчик Другалев Н.П., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 г. от № 646)

Организация -разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Другалев Н.П., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рецензенты:

Панова Л.Н. преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»;

Бондарев ГА заместитель директора по безопасности ГБПОУ РО ПЛ №69

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов.....	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	6
3. Оценка освоения учебной дисциплины.....	12
3.1. Формы и методы оценивания.....	12
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины	18
4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации...	38

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.02 Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 54.01.20 Графический дизайнер

следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Уметь:

У1 – организовывать и прогнозировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У3 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У4 - применять первичные средства пожаротушения;

У5 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

У6 - применять профессиональные знания в ходе использования обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

У7 - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У8 - оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;

Знать:

31 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики;

32-прогнозирование развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;

33 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

34 - основы военной службы и обороны государства;

35 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

36 - способы защиты населения от оружия массового поражения;

37 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

38 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

39 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;

310 - область применения получаемых профессиональных знаний при использовании обязанностей военной службы

В результате освоения дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции, включающие способность:

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 2.3.	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является, дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

2.1. В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<p>Уметь:</p> <p>У1- организовывать и прогнозировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; ОК 01.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07.</p> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09.</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 11.</p> <p>Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Организовывать и прогнозировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций, изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера</p>	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие № 1. Планирование, организация и отработка действий по защите работников и населения от негативных воздействий ЧС Практическое занятие № 2. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуациях природного характера Практическое занятие № 3. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуациях техногенного характера Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>У2- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту ОК 01.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07.</p> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно</p>	<p>Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту</p>	<p>Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>

<p>действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>		
<p>У4- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Правильное и быстрое надевание средств индивидуальной защиты. Подготовка данных и определение порядка использования инженерных сооружений о степени защищенности</p>	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие № 4. Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени</p>
<p>У5- применять первичные средства пожаротушения ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Подготовка первичных средств пожаротушения к применению. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, правил пользования средствами пожаротушения</p>	<p>Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний Оценка выполнения заданий практического занятия: Практическое занятие № 5. Изучение первичных средств пожаротушения при возгорании технических средств, используемых в работе графического дизайнера.</p>

<p>У6- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Работа с законодательными актами. Выбор воинских специальностей, родственников избранной специальности</p>	<p>Выполнить тестовые задания профессионального психологического отбора, проводимого при постановке на воинский учет, в ГВК.</p>
<p>У7- применять профессиональные знания в ходе использования обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Умение выполнять строевую стойку повороты на месте , движение строевым и походным шагом , бегом , шагом на месте . Умение выполнять повороты в движении , воинское приветствие без оружия на месте и в движении , выход из строя и постановка в строй , подход к начальнику и отход от него . Неполная разборка и сборка автомата Калашникова. Выполнение контрольных нормативов в неполной разборке и сборке АК</p>	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие № 6. Строевая подготовка. Практическое занятие № 7. Огневая подготовка: неполная разборка и сборка макета автомата (отработка и сдача нормативов), практическая стрельба из пневматического оружия.</p>
<p>У8- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Выполнять тестовые задания профессионального психологического отбора, проводимого при первоначальной постановке на воинский учет</p>	<p>Ответы на вопросы психологических тестов</p>

<p>У9- оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Умение накладывать стерильные повязки на раны с соблюдением основных правил асептики; Умение выполнять временную остановку кровотечения; Умение выполнять иммобилизацию при переломах; основных способов искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.</p>	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие № 8. Изучение и освоение основных приёмов оказания первой помощи при кровотечениях Практическое занятие № 9. Изучение и освоение основных приёмов оказания первой помощи при различных видах травм Практическое занятие № 10. Изучение и освоение основных способов искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.</p>
<p>31 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Потенциально опасные объекты экономики местности проживания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения письменного тестирования; - оценка выполнения заданий по индивидуальным карточкам-заданиям; - оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы №1
<p>32 - прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе, в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09.</p>	<p>Социальные, природные, техногенные и экономические опасности. ЧС мирного и военного времени, виды оружия массового поражения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения письменного тестирования; - оценка выполнения заданий по индивидуальным карточкам-заданиям; - оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы №1 - оценка выполнения самостоятельной работы № 2

Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
<p>33 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; ОК 01.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07.</p> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09.</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 11.</p> <p>Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Нормирование негативных факторов, требования безопасности и экологичности к техническим системам и технологическим процессам. Защита от механического травмирования, поражения эл. током, статического электричества, энергетических воздействий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения письменного тестирования; - оценка выполнения заданий по индивидуальным карточкам-заданиям; - оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы №1
<p>34 - основы военной службы и обороны государства; ОК 01.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09.</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знание законов РФ: - «Об обороне»; - «О воинской обязанности и военной службе»; - «О безопасности».</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы № 2 - оценка выполнения обучающимися самостоятельной работы № 3
<p>35 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; 36 - способы защиты населения от оружия массового поражения; ОК 01.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07.</p> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных</p>	<p>Знание ФЗРФ «О гражданской обороне» Проведение эвакуационных мероприятий, аварийных и спасательных работ, ликвидация последствий, специальная и санитарная обработка сооружений и местности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы № 2 - оценка выполнения обучающимися самостоятельной работы № 1

<p>ситуациях. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>		
<p>37 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Знание ФЗРФ «О пожарной безопасности» Знание ФЗРФ «О гражданской обороне» Оповещение населения, мероприятия по защите, использование средств коллективной и индивидуальной защиты, первичные средства пожаротушения, противопожарная безопасность.</p>	<p>- оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы № 2</p>
<p>38 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знание ФЗРФ «О воинской обязанности и военной службе» Знание ФЗРФ «О статусе военнослужащих» Организация и порядок призыва граждан на военную службу, поступление на военную службу в добровольном порядке.</p>	<p>- оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы № 2</p>
<p>39 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Знание ФЗРФ «О воинской обязанности и военной службе» Знание ФЗРФ «О статусе военнослужащих» Устройство и принцип действия отдельных видов стрелкового оружия. Основные виды вооружения, военной</p>	<p>- оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы № 2</p>

<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений.</p>	
<p>310 - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знание ФЗРФ «О воинской обязанности и военной службе» Знание ФЗРФ «О статусе военнослужащих» Применение профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы, права и льготы военнослужащих, основные военно-учетные специальности ВС РФ</p>	<p>- оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний; - оценка выполнения контрольной работы № 2 - оценка выполнения обучающимися самостоятельной работы № 4, 5</p>

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания.

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.06 Безопасность жизнедеятельности, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Методы оценки результатов:

1. Критерии оценки теоретического задания:

Оценка «отлично»:

Ответы на поставленные вопросы в задании излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов (например, Конституции РФ, Закона РФ об образовании, программы по дисциплине и пр.). Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «хорошо»:

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка "хорошо" ставится обучающемуся за правильные ответы на вопросы задания, знание основных характеристик раскрываемых категорий в рамках рекомендованного учебниками и положений, данных на лекциях. Обязательно понимание взаимосвязей между явлениями и процессами, знание основных закономерностей.

Оценка «удовлетворительно»:

Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка "удовлетворительно" предполагает ответ только в рамках лекционного курса, который показывает знание сущности основных категорий теории. Как правило, такой ответ краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, нечетки, в ответах допускаются неточности. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания обучающимся сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам.

Оценка «неудовлетворительно»:

Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Оценка "неудовлетворительно" предполагает, что студент не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курсов, не понимает сущности процессов и явлений, не может ответить на простые вопросы типа

"что это такое?" и "почему существует это явление?". Оценка "неудовлетворительно" ставится также обучающемуся, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

2. Критерии оценки практического задания:

Оценка **5 «отлично»** ставится студенту, который при выполнении задания:

- обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;
- способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеет понятийным аппаратом;
- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в задании проблематики;
- подтверждает теоретические постулаты практическими действиями.

Оценка **4 «хорошо»** ставится студентам, которые при выполнении задания:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе

Оценка **3 «удовлетворительно»** ставится студентам, которые при выполнении задания:

- в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
- в целом усвоили основную литературу;
- допускают существенные погрешности в ответе на вопросы задания.

Оценка **2 «неудовлетворительно»** студентам, которые при выполнении задания:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в выполнении практического задания;
- демонстрируют незнание теории и практики по дисциплине.

3. Критерии оценки самостоятельной работы студента:

Критериями оценки реферата являются:

- ◆ новизна реферированного текста;
- ◆ степень раскрытия сущности проблемы;
- ◆ обоснованность выбора источников;
- ◆ соблюдение требований к оформлению.

Новизна текста определяется:

- ◆ актуальностью проблемы и темы;

- ◆ самостоятельностью в постановке проблемы, в формулировании
- ◆ нового аспекта выбранной для анализа проблемы, в установлении
- ◆ новых связей, (межпредметных, внутрипредметных и интегративных);
- ◆ наличием авторской позиции;
- ◆ стилевым единством текста, единством жанровых черт.

Степень раскрытия сущности проблемы предполагает:

- ◆ соответствие плана теме реферата;
- ◆ соответствие содержания теме и плану реферата;
- ◆ полноту и глубину раскрытия основных понятий проблемы;
- ◆ обоснованность способов и методов работы с материалом;
- ◆ умение работать с литературой;
- ◆ умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по данной проблеме.

Обоснованность выбора источников оценивается:

- ◆ полнотой использования работ по проблеме;
- ◆ привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме
- ◆ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению определяется:

- ◆ оценкой грамотности и культуры изложения;
- ◆ владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- ◆ соблюдением требований к объему реферата;
- ◆ правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- ◆ культурой оформления.

**Таблица 2.2 Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам) учебной дисциплины
ОП.02 Безопасность жизнедеятельности**

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени Тема 1.1. Общая классификация чрезвычайных ситуаций Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации природного происхождения Тема 1.3. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации социального происхождения Тема 1.5. Чрезвычайные ситуации военного времени Тема 1.6. Организация защиты населения и территорий в условиях чрезвычайных ситуаций Тема 1.7. Устойчивость объектов экономики в	Входной контроль Устный опрос Практическое занятие №1 Практическое занятие №2 Практическое занятие №3 Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Самостоятельная работа №1 Самостоятельная работа №2	У1,У2,У3,У4,З 1, 32,33, 35, 36, 37, ОК1, ОК7, ОК9,ОК11	Контрольная работа №1	У1,У2,У3,У4,З 1, 32, 33, 35, 36, 37, ОК1, ОК7, ОК9,ОК11		

условиях чрезвычайных ситуаций						
Раздел 2. Основы военной службы Тема 2.1. Основы военной службы	Устный опрос Практическое занятие №6 Практическое занятие №7 Самостоятельная работа №3	У5, У6, У7, 34, 38, 39, 310, ОК1, ОК9				
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни Тема 3.1. Здоровый образ жизни и основы медицинских знаний	Устный опрос Практическое занятие №8 Практическое занятие №9 Практическое занятие №10 Самостоятельная работа №4 Самостоятельная работа №5	У8, 33, 310, ОК1, ОК9, ОК11	Контрольная работа № 2	У5, У6, У7, У8, 33, 34, 38, 39, 310, ОК1, ОК9, ОК11	Дифференцированный зачёт	У1-У8, 31-310, ОК 01, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.

3.2.1. Задания для оценки умений У1-У-8, знаний З1-З10 (входной контроль)

Входной контроль по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» проводится на первом занятии в форме письменного опроса (тестовых заданий) с целью определения подготовленности студентов к освоению данной дисциплины.

1. Что такое здоровье человека?

- a) Естественное состояние организма. Характеризующееся его уравновешенностью с окружающей средой и отсутствием каких-либо болезненных изменений.
- b) Состояние полного физического, душевного и социального благополучия.
- c) Правильная, нормальная деятельность человека.

2. Какие факторы неблагоприятно влияют на здоровье человека?

- a) Многие факторы.
- b) Избыточное и несбалансированное питание, непростая экологическая ситуация, сложившаяся во многих регионах нашей страны.
- c) Нерациональная организация быта и широкое распространение вредных привычек.

3. На сколько лет меньше живут курильщики, выкуривающие свыше 25 сигарет в день, по данным Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ)?

В среднем 8 лет.

4. Где в соответствии с законом нашей страны запрещено курить?

- a) В транспорте.
- b) В кинотеатрах, концертных залах.
- c) В больницах.

5. На сколько лет меньше живут алкоголики по сравнению с непьющими людьми?

На 10 – 15 лет.

6. Во сколько раз быстрее молодой, развивающийся организм привыкает к спиртному, чем взрослый?

Примерно в 6 – 8 раз.

7. Что такое наркомания?

Болезненное пристрастие к наркотикам, неконтролируемое их потребление.

8. Как быстро устанавливается у человека стойкое влечение к наркотикам?

После нескольких инъекций.

9. Какова продолжительность жизни наркомана?

На 30 лет короче.

10. Что является самым надёжным средством сохранения и укрепления здоровья человека?

Является здоровый образ жизни.

11. Сколько необходимо спать взрослому человеку?

Примерно 8 часов.

12. Каким образом можно добиться хорошего и быстрого засыпания?

С помощью аутогенной тренировки.

13. Каковы причины, по которым человек чаще всего оказывается в экстремальных ситуациях?

По собственной вине, в результате отсутствия опыта безопасного поведения в природной и социальной среде.

14. Что необходимо предпринять человеку при возникновении пожара?

a) Сохранять самообладание, способность быстро оценивать обстановку и принимать правильные решения.

b) Осмотреть очаг возгорания и если это в силах человека – необходимо приступить к тушению пожара подручными средствами (водой, плотной мокрой тканью).

15. Какие правила необходимо соблюдать человеку при пользовании газовыми плитами?

- a) Не следует максимально открывать газовые краны.
- b) Не следует оставлять горящие газовые плиты без присмотра.
- c) Следует после прекращения пользования газом закрывать кран перед горелкой и кран на газопроводе.

16. Чем обеспечивается транспортно-дорожная безопасность человека как пассажира и пешехода?

- a) Высоким уровнем профессиональной подготовки водителей (машинистов, пилотов).
- b) Конструктивными свойствами транспортных средств, составляющих их техническую безопасность.
- c) Строгим и неукоснительным выполнением пассажирами, пешеходами правил пользования различными видами транспорта и правил дорожного движения.

17. Что необходимо делать человеку, находящемуся в сложной аварийной ситуации?

Сохранять спокойствие и не делать ничего, что может дезорганизовать окружающих?

18. Что не рекомендуют делать правоохранительные органы при противостоянии человека и преступника?

- a) Не следует провоцировать противника на обострение конфликта.
- b) Не следует отвечать грубостью на грубость.

19. Что имеется в виду под группой факторов, способствующих выживанию человек?

- a) Состояние человека.
- b) Морально-волевые качества и психофизиологическая устойчивость организма человека к воздействию неблагоприятных факторов окружающей среды.
- c) Уровень подготовленности человека к действиям в экстремальных условиях природной среды, а также наличие средств, способствующих нормальной жизнедеятельности людей в условиях автономного существования.

20. Что является одним из самых эффективных средств аварийной сигнализации человека?

Разведённый костёр.

21. Что такое оборона Российской Федерации?

Система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по обеспечению готовности государства к вооружённому нападению на противника.

22. В каком году был принят в нашей стране закон «Об обороне»?

24 сентября 1992 года.

23. Кто освобождается от воинской обязанности в нашей стране?

- a) Граждане мужского пола моложе 16 лет и старше 60 лет.
- b) Граждане женского пола моложе 18 лет и старше 50 лет.
- c) Граждане, не годные к военной службе по состоянию здоровья.

24. Какая мера наказания предусмотрена законом, если гражданин уклоняется от призыва путём причинения себе телесного повреждения или симуляции болезни, посредством подлога или путём другого обмана?

Лишение свободы на срок от одного до пяти лет.

25. Что представляет собой альтернативная гражданская служба?

Особый вид трудовой деятельности в интересах общества и государства, осуществляемой гражданами взамен военной службы по призыву.

Критерии оценки

Правильных ответов:

25 – 24 - оценка «5»

23 – 19 - оценка «4»

18 – 13 - оценка «3»

12 – 0 - оценка «2»

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний: 31, 32,33,34,35,36,37,38, 39, 310; умений: У1, У2, У3 ,У4,У5, У6, У7, У8 общих компетенций: ОК1, ОК7, ОК9, ОК11, профессиональных компетенций: ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК3.3 (текущий контроль)

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.

Тема 1.1. Общая квалификация чрезвычайных ситуаций.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Дайте определение понятию «ЧС»
2. Назовите основные признаки классификации ЧС.
3. Как классифицируются ЧС по масштабам распространения?

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. ЧС- это нарушение нормальных условий жизнедеятельности людей на определенной территории, вызванное аварией, катастрофой, стихийным или экологическим бедствием, в результате которых возникает угроза жизни и здоровью, наносится ущерб имуществу населения, народному хозяйству и окружающей природной среде.
2. Различают природные, техногенные, социальные, экологические, комбинированные, антропогенные ЧС.
3. По масштабам распространения: локальные, местные, территориальные, региональные, федеральные, трансграничные.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №1

Планирование, организация и отработка действий по защите работников и населения от негативных воздействий ЧС

Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации природного происхождения.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Назовите основные группы ЧС природного характера.
2. Выделите основные ЧС метеорологического характера.
3. Назовите основные ЧС гидрологического характера.
4. Какие ЧС угрожают человеку из космоса?
5. Дать определение какие ЧС называются экологическими.
6. Дать определение экологической катастрофе.
7. Как классифицируются ЧС экологического характера.

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Геологические, геофизические, метеорологические, гидрологические, биологические, космические ЧС, природные пожары.
2. Бури, смерчи, торнадо, шквалы, ураганы.
3. Наводнения, цунами, заторы, зажоры, нагоны, тайфуны, штормы.
4. Излучения, астероиды, кометы.
5. Экологическими ЧС считаются значительные нарушения природной среды, угрожающие жизнедеятельности человека;
6. Экологическая катастрофа – стихийное бедствие, крупная производственная или транспортная авария, последствие которой приводят к чрезвычайно неблагоприятным

изменениям в среде обитания, к массовому поражению флоры и фауны, почвы и воздушной среды, природы в целом;

7. Разрушение озонового слоя, опустынивание земель, засорение почв, кислотные дожди, щелочные дожди

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №2

Изучение и отработка моделей поведения в условиях ЧС природного характера.

Тема 1.3. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Что называется транспортной аварией?
2. Каковы причины аварий и катастроф на железнодорожном транспорте?
3. Каковы причины аварий и катастроф в гражданской авиации?
4. Каковы причины аварий на автомобильном транспорте?
5. Каковы причины аварий на водном транспорте?
6. Защита при авариях (катастрофах) на пожароопасных объектах.
7. Защита при авариях (катастрофах) на взрывоопасных объектах.
8. Защита при авариях (катастрофах) на гидродинамически-опасных объектах.

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Транспортной аварией называют аварию на транспорте, повлекшую за собой гибель людей, причинение пострадавшим тяжелых телесных повреждений, уничтожение и повреждение транспортных сооружений и средств, ущерб окружающей природной среде.
2. Неисправности пути; поломки подвижного состава; ошибки диспетчеров; невнимательность и халатность машинистов; столкновения, наезды на препятствия на переездах; пожары и взрывы непосредственно в вагонах; повреждение ж/д путей; изношенность технических средств;
3. Ликвидация централизованной государственной системы управления и обеспечения безопасности полетов, распад единой государственной системы Аэрофлота, рост числа мелких коммерческих организаций – перевозчиков, снижение дисциплины, надзора и контроля за безопасностью полетов, ошибки пилотов и диспетчерских служб, неисправности авиационной техники, погодные условия;
4. Неудовлетворительное техническое состояние автомобильных дорог, возросшее количество автомобильного транспорта, неконтролируемое нарастание объемов грузовых перевозок, нарушение водителями правил дорожного движения;
5. Нарушение правил судовождения, пожарной безопасности, технической эксплуатации, ошибки капитанов, лоцманов, членов экипажей, износ материальной части и оборудования судов, ошибки при проектировании и строительстве судов, столкновение и опрокидывание судов, взрывы и пожары на борту, погодные и климатические условия
6. Проектирование производственных зданий и помещений, выбор производственного оборудования, электрических установок, систем вентиляции и отопления, противопожарных взрывов, обеспечение пожарной безопасности;
7. Транспортирование и хранение взрывчатых веществ, доставка жидких, газообразных взрывоопасных грузов, хранение в отдельных зданиях и сооружениях;
8. Гидротехнические сооружения – это объекты создаваемые с целью использования кинетической энергии воды, мелиорации, забора воды для водоснабжения и орошения, рыбозащиты, для судоходства.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №3

Изучение и отработка моделей поведения в условиях ЧС техногенного характера.

3. Самостоятельная работа

Содержание самостоятельной работы в методических указаниях к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа № 1 Конспект по теме «Защита населения при возникновении ЧС природного и техногенного характера».

Тема 1.4 Чрезвычайные ситуации социального происхождения.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. На какие группы подразделяются опасности социального характера?
2. Дать определение понятию терроризм.
3. Чем опасен терроризм и как его искоренить.

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Терроризм, международный терроризм, войны, организованная преступность, шантаж, мошенничество, разбой, бандитизм, вредные привычки, изнасилования, массовые беспорядки;
2. Терроризм это метод, посредством которого организованная группа или партия стремятся достичь провозглашенных целей через систематическое использование насилия;
3. Совершенствование деятельности специальных структур, на которые возложена прямая обязанность борьбы против терроризма в современных условиях, правильно поставленная оперативная деятельность, планирование и подготовка к срыву намеченных террористических действий, резкое улучшение постановки разведывательных мероприятий с целью предупреждения террористического акта, проведение войсковых операций;

Тема 1.5 Чрезвычайные ситуации военного времени.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Назовите и охарактеризуйте поражающие факторы ядерного взрыва.
2. Каковы основные средства и способы защиты от поражающих факторов ядерного поражения?
3. Расскажите о химическом оружии, его составе, способах применения.
4. Расскажите о способах защиты от БТХВ.
5. Что входит в состав биологического оружия?
6. Каковы основные средства защиты населения от биологического оружия ?

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Ударная взрывная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение, электромагнитный импульс.
2. Средства защиты:
 - Противогаз, респиратор, защитная одежда (Л-1, ОЗК, ЗФО), аптечка индивидуальная, убежище, ПРУ, простейшие укрытия;Способы защиты:
 - Эвакуация населения, проведение санитарной обработки населения, проведение дезактивации.
3. Боевые токсические химические вещества способные поражать людей и животных могут применяться в капельно-жидком состоянии, в виде газа, пара, аэрозоля, тумана, дыма, БТХВ могут быть стойкие и нестойкие, смертельные, временно-выводящие из строя и раздражающими.
4. Применение индивидуального противохимического пакета, аптечки индивидуальной, СИЗ, проведение дегазации, санитарной обработки населения, укрытие в защитных сооружениях, эвакуация населения.

5. Основа поражающего действия БО составляют: биологические средства (патогенные микроорганизмы и токсины).
6. СИЗ и средства коллективной защиты, лекарственные вещества, вакциносывороточные препараты, химические вещества применяемые для обеззараживания.

Тема 1.6. Организация защиты населения и территорий в условиях чрезвычайных ситуаций.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Какова основная цель создания РСЧС?
2. Перечислите основные задачи РСЧС.
3. На какой орган возложено руководство всей системой РСЧС?
4. Дайте характеристику режимам действия РСЧС.
5. Что относится к средствам наблюдения и контроля РСЧС?
6. Что относится к силам и средствам ликвидации ЧС?
7. Каковы права и обязанности граждан России в условиях ЧС?
8. Какая ответственность устанавливается для должностных лиц и граждан виновных в невыполнении законодательства РФ в области защиты населения и территорий от ЧС?
9. Назовите задачи стоящие перед ГО страны.
10. Каков порядок организации и функционирования ГО на объекты.

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Объединение усилий центральных и региональных органов представительной и исполнительной власти, а также организаций и учреждений в деле предупреждения и ликвидации ЧС.
2. - Разработка и реализация правовых и экономических норм по обеспечению защиты населения и территорий от ЧС;
- Защита населения и территорий от последствий ЧС;
- Подготовка населения к действиям в ЧС;
- Ликвидация ЧС;
- Международное сотрудничество в области защиты населения и территорий от ЧС.
3. Руководство системой РСЧС возложено на Министерство по делам гражданской обороны, ЧС и ликвидации стихийных бедствий (МЧС России).
4. - Режим повседневной деятельности;
- Режим повышенной готовности;
- Чрезвычайный режим.
5. - Подразделения органов надзора;
- Контрольно-инспекционная служба;
- Ветеринарная служба;
- Сеть наблюдения и лабораторного контроля ГО;
- Служба предупреждения о стихийных бедствиях.
6. - Соединения, части и подразделения МЧС, Министерства обороны, Министерства внутренних дел (МВД);
- Невоенизированные формирования гражданской обороны;
- Войска ГО.
7. - На защиту жизни, здоровья и личного имущества; получать информацию о надвигающейся опасности; использовать средства коллективной и индивидуальной защиты; участвовать в работах по предупреждению и ликвидации ЧС.
- На возмещение ущерба, причиненного здоровью и имуществу граждан; медицинское обслуживание; государственное социальное страхование; пенсионное обеспечение.
- Активно содействовать выполнению мероприятий, проводимых МЧС РФ; выполнять меры безопасности в быту и повседневной деятельности; изучать основные способы

защиты населения и территорий от ЧС; оказывать содействие в проведении спасательных работ.

8. Дисциплинарная, административная, гражданско-правовая и уголовная ответственность.

9. Обучение населения способам защиты от опасностей возникающих при проведении военных действий, оповещение населения, эвакуация населения, культурных и материальных ценностей, предоставление населению убежищ и СИЗ, организация СНАВР, борьба с пожарами.

10. Организация защиты рабочих и служащих, разработка и проведение комплекса мероприятий, повышающих устойчивость работы объекта, разработка и уточнение планирующих документов, создание подготовка и поддержание в готовности формирований ГО, контроль за поддержанием в готовности пункта управления системы оповещения и связи, обеспечение рабочих и служащих СИС, разработка заданий на проектирование убежищ и контроль за их сооружением, эвакуация рабочих и служащих.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №4

Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени.

Практическое занятие №5

Изучение первичных средств пожаротушения при возгорании технических средств, используемых в работе графического дизайнера.

3. Самостоятельная работа

Содержание самостоятельной работы в методических указаниях к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа №2 Конспект по теме «Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС».

Тема 1.7. Устойчивость объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Что следует понимать под устойчивостью работы объекта экономики?
2. Какие объекты экономики относятся к категории опасных производственных объектов?
3. Назовите мероприятие по защите работников в условиях ЧС различного характера?
4. Какие факторы влияют на устойчивость объектов?
5. Какие мероприятия способствуют повышению устойчивости инженерно-технического комплекса?

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Под устойчивостью работы ОЭ понимается его способность выпускать установленные виды продукции в объемах предусмотренных планами, либо точно выполнять свои функциональные обязанности в условиях воздействия поражающих факторов ЧС мирного и военного времени, а также его приспособленность к восстановлению в случае повреждения.
2. Радиационно-опасные объекты, химически-опасные объекты, пожаро-опасные объекты, гидродинамически-опасные объекты.
3. Обучение и переподготовка руководителей всех уровней управления к действиям по защите от ЧС, обучение персонала правилам поведения и основным способом защиты от ЧС, приемом оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты.
4. Внутренняя планировка территории объекта, плотность и типа застройки, емкости с легковоспламеняющимися горючими жидкостями и аварийно-опасными ядовитыми веществами, склады взрывоопасных веществ.

5. Исследования системы управления объекта, состояние пунктов управления узлов связи, расстановка сил, надежность системы оповещения.

Раздел 2. Основы военной службы.

Тема 2.1. Основы военной службы.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Объясните понятие «национальная безопасность» и «военная безопасность».
2. Какие мероприятия включает организация обороны государства?
3. Какова роль Вооруженных Сил в обеспечении национальной и военной безопасности страны?
4. Назовите виды Вооруженных Сил РФ.
5. В чем заключается исполнение обязанностей военной службы?
6. Назовите и охарактеризуйте элементы военной службы.
7. Основные положения ФЗ РФ «О воинской обязанности и военной службе».
8. Охарактеризуйте символы воинской чести, покажите их актуальность в настоящее время.
9. Дайте характеристику боевым традициям Российских Вооруженных сил.

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Национальные интересы России определяют основные цели страны, формируют задачи внутренней и внешней политики. Во внутренней политике национальные интересы направлены на обеспечение гражданского мира, национального согласия, территориальной целостности, правопорядка. Военная безопасность является составной частью национальной безопасности и определяется как обеспеченность и устойчивое состояние защищенности личности, общества и государства от военных угроз;
2. Правовое регулирование в области обороны, прогнозирование и оценка военной угрозы, разработка военной политики и Военной доктрины РФ, разработка, производство и совершенствование оружия и военной техники, мобилизационная подготовка органов государственной власти и управления, создания запасов продовольствия, обмундирования, вооружения, обеспечения государственной военной тайны, развития военной науки, гражданского контроля за деятельностью Минобороны России и расходами на оборону, международного сотрудничества;
3. Оборона страны, защита и охрана государственной границы РФ в воздушном пространстве и подводной среде, на суше и на море, обеспечение ядерного сдерживания, осуществление союзнических обязательств;
4. Сухопутные войска, Военно-воздушные Силы, Военно-Морской Флот, Ракетные войска стратегического назначения, Космические войска, Воздушно-десантные войска;
5. Участие в боевых действиях, исполнение должностных обязанностей, несение боевого дежурства, боевой службы, участие в учениях или походах кораблей;
6. Элементы военной службы: выполнение распорядка дня, организация боевой подготовки, служба суточного наряда, несение караульной и гарнизонной служб, организация парковой службы, хранение и выдача оружия, поддержание чистоты в помещениях и городках;
7. Воинская обязанность граждан РФ предусматривает:
 - воинский учет;
 - обязательную подготовку граждан к военной службе;
 - призыв на военную службу;
 - прохождение военной службы по призыву;
 - пребывание в запасе;
 - призыв на военные сборы и их прохождение в период пребывания в запасе.

8. Государственный Флаг, Государственный Герб, Государственный Гимн, Боевое Знамя воинской части, государственные награды (ордена и медали), воинские звания и знаки отличия, памятники и монументы.

9.

1. Беззаветная преданность своей родине и постоянная готовность к ее защите;
2. Верность воинской присяге и верность воинскому долгу, умение стойко переносить трудности военной службы;
3. Любовь к своей части, кораблю, воинской специальности;
4. Верность Боевому Знамени части, Военно-Морскому флагу корабля;
5. Войсковое товарищество и коллективизм;
6. Уважение к командиру и защита его в бою;
7. Гуманное отношение к поверженному врагу, населению зарубежных стран и пленным.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №6

Строевая подготовка: строи и управление ими, команды и порядок их подачи, обязанности перед построением и в строю, выполнение строевых приемов без оружия на месте и в движении, порядок воинского приветствия

Практическое занятие №7

Огневая подготовка: неполная разборка и сборка макета автомата (отработка и сдача нормативов), практическая стрельба из пневматического оружия.

3. Самостоятельная работа

Содержание самостоятельной работы в методических указаниях к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа № 3 Уставы Вооруженных сил России

Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

Тема 3.1 Здоровый образ жизни и основы медицинских знаний.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Здоровье и здоровый образ жизни
2. Факторы, формирующие здоровье
3. Факторы риска для здоровья
4. Какие задачи должна решать первая помощь?
5. Какая медпомощь оказывается при потере пострадавшим сознания?
6. Какие виды кровотечения вы знаете?
7. Какая ПП оказывается пострадавшему с ожогом?
8. В чем заключается ПП при отморожениях
9. Первая помощь при сердечной недостаточности, стенокардии, инфаркте, инсульте, остановке сердца.
10. Правила и способы транспортировки пострадавших.

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Спасение жизни пострадавшему, уменьшение его страдания, предупреждение развития возможных осложнений, облегчение тяжести течения травмы или заболевания;
2. Проверка наличия пульса на сонной артерии, наличие самостоятельного дыхания, реакции зрачка на свет, устранить или ослабить угрожающие жизни проявления поражения (кровотечение, остановка дыхания и сердечной деятельности, нарушение проходимости дыхательных путей, сильная боль);
3. Артериальное, венозное, капиллярное, смешанное;
4. Погасить, снять горящую одежду, охладить место ожога водой или приложить холодный предмет, ввести противоболевое средство, наложить спиртовую повязку;

5. Внести пострадавшего в теплое помещение, снять обувь, перчатки, отмороженную часть тела растереть сухой тканью, поместить в таз с теплой водой, дать теплое питье, для снижения боли дать обезболивающее средство, быстро доставить пострадавшего в лечебное учреждение;

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №8

Изучение и освоение основных приёмов оказания первой помощи при кровотечениях.

Практическое занятие № 9

Изучение и освоение основных приёмов оказания первой помощи при различных видах травм.

Практическое занятие №10

Изучение и освоение основных способов искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

3. Самостоятельная работа

Содержание самостоятельной работы в методических указаниях к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа №4

Доклад по теме: «Оказание ПМП при массовых поражениях».

Самостоятельная работа №5

Конспект по теме: «Оказание ПМП при отравлениях».

3.2.3. Типовые задания для оценки знаний: 31, 32,33,34,35,36,37,38, 39, 310; умений: У1, У2, У3 ,У4,У5, У6, У7, У8 общих компетенций: ОК1, ОК7, ОК9, ОК11, профессиональных компетенций: ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК3.3 (рубежный контроль)

1. Задания для оценки знаний: 31, 32, 33, 35, 36, 37; умений: У1,У2,У3,У4, общих компетенций ОК1, ОК7, ОК9,ОК11 в форме Контрольной работы № 1 по разделу «Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения» (письменный тестовый контроль).

Контрольная работа №1

Вариант 1

Текст задания:

1. Выберите правильный ответ:

В зависимости от источника ЧС подразделяются на:

- а) природные, локальные, техногенные, социальные
- б) экологические, местные, техногенные, природные
- в) техногенные, природные, социальные, экологические

2. Дополните фразу:

«Чрезвычайная ситуация это - обстановка на определенной _____, сложившегося в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы _____ или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы , ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные _____ потери и нарушений условий жизнедеятельности людей».

3. Ответьте на вопрос:

Природные чрезвычайные ситуации подразделяются (классифицируется) на (Назовите не менее трех ЧС)

4. Выберите правильный ответ:

В зависимости от масштабного происшедшего ЧС подразделяются на:

- а) локальные, местные, территориальные, региональные, не предотвращаемые;
- б) локальные, местные, территориальные, региональные, трансграничные;
- в) трансграничные, предотвращаемые, региональные, территориальные, местные.

5. Составьте фразу из следующих фрагментов (ответ представьте последовательностью букв, например: в, б, а...)

- а) основанное на использование энергии, выделяющийся, при цепных реакциях деления;
- б) ядерное оружие-оружие массового поражения взрывного действия;
- в) или термоядерных реакциях синтеза легких ядер
- г) тяжёлых некоторых изотопов урана или плутония.

6. Выберите правильный ответ:

К отравляющим веществам смертельного действия относится:

- а) психохимические, кожно-нарывные, удушающие;
- б) нервно - паралитические, обще ядовитые, раздражающие;
- в) раздражающие, психохимические, нервно – паралитический;
- г) удушающие, обще ядовитые, кожно-нарывные.

7. Дополните фразу: Бактериологическое оружие – это специальный боеприпасы и боевые приборы со средствами доставки, сопряженными биологическими _____, предназначенное для массового _____ людей, животных, сельскохозяйственных культур.

8. Выберите правильный ответ :

Боеприпасы для поражения людей . в которых имеется большое количество убойных элементов :

- а) зажигательные;
- б) осколочные;
- в) бетонобойные;
- г) фугасные.

9. Ответьте на вопрос:

Назовите две подсистемы, которые включает в себя РСЧС

10. Составьте фразу из следующих фрагментов (ответ представьте последовательность букв, например: в, б, а....)

- а) на территории Российской Федерации от опасностей;
- б) гражданская оборона – систем мероприятий
- в) возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий ;
- г) по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей

11. Ответьте на вопрос:

Защитными сооружениями гражданской обороны являются:

- а) открытые и перекрытые щели, убежище противорадиационные укрытие;
- б) переправы, мосты, убежища, подземные переходы ;
- в) убежища, противорадиационные укрытия, простейшие быстровозводимые укрытия.

12. Выберите правильный ответ :

Назовите средства индивидуальной органов дыхания:

- а) противогаз ;
- б) индивидуальная аптечка АИ-2;
- в) респиратор ;
- г) индивидуальный противохимический пакет ;
- д) аппарат искусственной вентиляции легких.

13. Выберите правильный ответ :

Основным содержанием аварийно – спасательный работ являются действия по спасению людей. При большинстве ЧС они проводятся в четыре этапа . Какие?

- а) поиск и обнаружения пострадавших, обеспечение доступа спасателей к пострадавшим, эвакуация пострадавших из зон опасности;
- б) определение маршрутов поиска пострадавших, выдвижение спасателей к месту обнаружений пострадавших проведение спасательных работ первоочередное жизнеобеспечение пострадавших;
- в) составления плана работ, определение методов проведения работ, проведение работ с применением инженерной техники, подведение итогов.

14. Соотнесите данные колонок 1 и 2

Колонка 1

- 1) к ЧС природного характера относятся;
- 2) к ЧС экологического характера относятся;

Колонка 2

- А) разрушение озонового слоя, опустынивание;
- Б) аварии и катастрофы на очистных сооружениях и в коммунально-бытовой сфере ;
- В) природные пожары;
- Г) массовые инфекционные заболевания;
- Д) загрязнение почвы тяжёлыми металлами;
- Е) внезапно обрушение зданий и сооружений.

15. В состав ионизирующего излучения входят:

- А) тепловые излучения и ультрафиолетовые лучи ;
- Б) электромагнитные и рентгеновские излучения;
- В) альфа-частицы, бета-частицы, гамма-лучи, нейтроны и рентгеновские лучи;

Вариант 2

Текст задания:

1. Выберите правильный ответ:

В зависимости от источника ЧС подразделяют на:

- А) социальные, техногенные, территориальные, природные;
- Б) социальные, экологические, техногенные, природные;
- В) экологические, трансграничные, техногенные, природные.

2. Дополните фразу:

«Стихийные бедствия – это природные _____ значительного масштаба, в результате которых возникает угроза жизни или _____ людей, может произойти уничтожение материальных ценностей или будет нанесен вред окружающей _____ среде».

3. Ответьте на вопрос:

Техногенные ЧС подразделяются (классифицируются на:)
(Назовите не менее трех ЧС).

4. Выберите правильный ответ:

По скорости развития ЧС могут быть:

- А) внезапные, взрывные, плавные
- Б) внезапные, местные, взрывные
- В) плавные, локальные, внезапные

5. Составьте фразу из следующих фрагментов (ответ представьте последовательностью букв, например : г,а,б,в...)

- А) которые делают возможным их боевое применение в целях поражения боевой силы;
- Б) отравляющие вещества – токсические, химические соединения;
- В) заражения местности и техники;
- Г) обладающие определенными физическими и химическими свойствами.

6. Выберите правильный ответ:

Поражающими факторами ядерного взрыва являются:

- А) взрывная волна, радиоактивное заражение, проникающая радиация, лучевая болезнь.
- Б) электромагнитный импульс, лейкемия, ударная волна, проникающая радиация.

В) проникающая радиация, световое излучение, ударная волна, радиоактивное заражение.

7. Дополните фразу:

Поражающее действие бактериологического оружия основано на использовании болезнетворных свойств патогенных _____ и токсичных продуктов их жизнедеятельности, способных _____ у людей, животных, растений массовые поражения.

8. Выберите правильный ответ:

Боеприпасы для поражения зданий, мостов поражающий фактор которых – воздушная ударная волна:

- А) кумулятивные;
- Б) зажигательные;
- В) бетонобойные;
- Г) фугасные.

9. Ответьте на вопрос:

Назовите пять уровней управления системы РСЧС:

10. Составите фразу из следующих фрагментов, (ответ представьте последовательностью букв, например: г, а, д...)

- А) с учетом особенностей регионов, районов, населенных пунктов;
- Б) по территориальному и производственному принципу на территории всей страны;
- В) предприятий, учреждений и организаций;
- Г) гражданская оборона организуется.

11. Выберите правильный ответ:

Средствами инженерной защиты населения являются:

- А) убежища, электростанции, противорадиационные укрытия;
- Б) дороги, мосты, переправы, убежища;
- В) противорадиационные укрытия, убежища, простейшие укрытия, мосты;
- Г) стадионы, простейшие укрытия, убежища.

12. Выберите правильный ответ:

Назовите средства индивидуальной защиты кожи:

- А) ватно – марлевая повязка;
- Б) общевойсковой защитный комплект;
- В) респиратор;
- Г) противогаз;
- Д) легкий защитный костюм.

13. Выберите правильный ответ:

Удаление радиоактивных веществ, обеззараживание или удаление отравляющих веществ, болезнетворных микробов и токсинов с кожного покрова людей, надетых средств защиты, это:

- А) санитарная обработка;
- Б) дезинфекция;
- В) дезактивация;
- Г) дегазация.

14. Соотнесите данные колонок 1 и 2:

Колонка 1.

- 1) к ЧС техногенного характера относятся;
- 2) к ЧС экологического характера относятся:

Колонка 2.

- А) массовые инфекционные заболевания людей и животных;
- Б) внезапные обрушения зданий и сооружений;
- В) разрушение озонового слоя, опустынивание;
- Г) загрязнение атмосферы сернистыми и углеродистыми соединениями;
- Е) аварии в коммунально – бытовой сфере.

15. Выберите правильный ответ:

Содержанием неотложных работ является:

- А) устройство проездов в завалах и на зараженных участках;
- Б) Эвакуация населения;
- В) Разведка маршрутов движения;
- Г) обнаружение, обезвреживание и уничтожение взрывоопасных предметов;
- Д) оказание ПМП пострадавшим.

Эталон выполнения и критерии оценки тестового задания:

№	I Вариант	Р	№	II Вариант	Р
1	В	Р-1	1	Б	Р-1
2	Территории, стихийного, материальные	Р-3	2	Явления, здоровью, природной	Р-3
3	Геологические, метеорологические, гидрологические	Р-3	3	Аварии на радиационно – опасных объектах, химически – опасных объектах, гидродинамически – опасных объектах	Р-3
4	Б	Р-1	4	А	Р-1
5	Б, А, Г, В	Р-4	5	Б, Г, А, В	Р-4
6	Г	Р-1	6	В	Р-1
7	Средствами, поражения	Р-2	7	Микробов, вызвать	Р-2
8	Б	Р-1	8	Г	Р-1
9	Территориальная, функциональная	Р-2	9	Федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый	Р-2
10	Б, Г, А, В	Р-4	10	Г, Б, А, В	Р-3
11	А, В	Р-2	11	Б, В	Р-2
12	А, В	Р-2	12	Б, Д	Р-2
13	А	Р-1	13	А	Р-1
14	В,Г А,Д	Р-2	14	Б, Д, Е В, Г	Р-2
15	В	Р-1	15	А, Г	Р-2
		Р-30			Р-30

Система оценивания тестовых заданий

Количество правильных ответов max-30	Отметка
27<K<30	5
24<K<26	4
21<K<23	3
K<21	2

Условные обозначения: К – коэффициент усвоения
Р – существенные операции

1. Задания для оценки знаний: 33, 34, 38, 39, 310; умений: У5, У6, У7, У8, общих компетенций ОК1, ОК9, ОК11 в форме Контрольной работы № 2 по теме: «Основы военной службы и медицинских знаний» (письменный тестовый контроль).

Контрольная работа №2

Вариант 1

Текст задания:

1. Составьте фразу из следующих фрагментов (ответ представьте последовательностью букв, например:)

- а) агрессии со стороны других государств...;
- б) национальные интересы РФ в области ...;
- в)..... общества и государства от военной....;
- г) ...обороны заключаются в обеспечении безопасности личности.

2. Назовите составные части видов войск.

3. Дополните фразу: «Воинские формирования, специально предназначенные для ликвидации последствий ЧС мирного и военного времени, являются _____».

4. Дополните фразу: «Для успешного выполнения своего предназначения военнослужащий должен быть _____ своей Родины».

5. Назовите виды прохождения военной службы.

6. Назовите правовой акт, предусматривающий празднование дней, связанных с победами Российских Вооруженных Сил, год его принятия и значения данного документа для граждан Российской Федерации.

7. Назовите самый многочисленный вид Вооруженных Сил России.

8. Дополните фразу: «Подготовка к военной службе, осуществляемая по личной инициативе гражданина исходя из его склонностей и интересов, называется.. _____».

9. Назовите закон РФ, который устанавливает воинскую обязанность граждан РФ.

10. Назовите основные составные части, составляющие суть понятия «воинская обязанность».

11. Составьте фразу из следующих фрагментов (ответ представьте последовательностью букв, например: б,г)

- а)Российской Федерации личным составом...;
- б).....воинский учет граждан призван определять.....;
- в) обеспечению комплектования Вооруженных Сил;
- г) возможности государства по;

12. Установите соответствующие обозначения категории годности к военной службе и ее содержание (ответ представьте буквой с цифрой, например 4а):

- 1. Годен к военной службе;
 - 2. Не годен к военной службе;
 - 3. Ограничено годен к военной службе;
 - 4. Годен к военной службе с незначительными ограничениями;
- а) «Д»
 - б) «А»
 - в) «Б»
 - г) «В»
 - д) «Г»

13. Назовите день, который считается началом военной службы.

14. Назовите составы военнослужащих.

Вариант 2

Текст задания:

1. Составьте фразу из следующих фрагментов (ответ представьте последовательностью букв, например г,б..)

- а).....Главкомандующим Вооруженными Силами и в ...;
- б).....территории страны или в отдельных ее местностях военное положение...;
- в).....случае агрессии против РФ или....;
- г).... Президент РФ является Верховным....;
- д)... непосредственной угрозы агрессии вводит на;

2. Дополните фразу «Часть Вооруженных Сил, предназначенная для ведения военных действий в определенной сфере, называется _____».

3. Назовите, кем является Президент РФ в Вооруженных Силах Российской Федерации.

4. Дополните фразу: «Гражданин РФ, проходящий службу в рядах Вооруженных сил РФ, является _____».

5. Назовите закон РФ, в котором раскрывается содержание воинской обязанности граждан.

6. Назовите виды Вооруженных сил РФ.

7. Назовите основные функции Внутренних войск Министерства внутренних дел России.

8. Назовите основные составные части обязательной подготовки граждан к военной службе.

9. Дополните фразу: « Составная часть воинской обязанности, состоящая в проведении учета граждан, подлежащих призыву в ряды Вооруженных Сил, называется _____».

10. Назовите число категорий годности к военной службе и приведите их обозначения.

11. Составьте фразу из следующих фрагментов (ответ представьте последовательностью букв, например: г,а...)

- а)....пополнения во время войны...;
- б).... развертывания Вооруженных Сил Российской....;
- в).... запас Вооруженных Сил России служит для ...;
- г).... Федерации при их мобилизации и;

12. Приведите названия основных общевоинских уставов.

13. Назовите обязательный ритуал, в котором принимает участие каждый гражданин, впервые поступивший на воинскую службу.

14. Назовите воинские звания соответствующие старшим войсковым офицерам.

Эталон выполнения и критерии оценки тестового задания:

№	I Вариант	Р	№	II Вариант	Р
1	Б,Г,В,А.	Р-3	1	Г,А,В,Д,Б	Р-4
2	рода войск	Р-1	2	Вид войск	Р-1
3	войска ГО	Р-1	3	Верховный Главкомандующий	Р-1
4	патриотом	Р-1	4	Военнослужащим	Р-1
5	по призыву, по контракту	Р-2	5	ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	Р-1
6	1995г., ФЗ «О днях	Р-3	6	Сухопутные войска, ВВС и	Р-3

	воинской славы России»			ВМФ	
7	Сухопутные войска	P-1	7	Охрана важных гос. объектов, разоружение незаконных формирований.	P-2
8	Добровольная	P-1	8	Основы обороны государства, основы военной службы, военно-патриотическое воспитание, медицинское освидетельствование	P-4
9	ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	P-1	9	Воинский учет	P-1
10	Воинский учет, подготовка к в/с, призыв нав/с, прохождение в/с, пребывание в запасе, призыв на военные сборы.	P-6	10	Пять, А,Б,В,Г,Д.	P-4
11	Б,Г,В,А	P-3	11	В,Б,Г,А.	P-3
12	1б, 2а, 3г, 4в.	P-4	12	Внутренней службы, дисциплинарный, гарнизонной и караульной служб, строевой	P-2
13	День отправки гражданина из военного комиссариата	P-1	13	Принесение военной присяги	P-1
14	Солдаты и матросы, сержанты и старшины, прапорщики и мичманы, младшие офицеры, старшие офицеры, высшие офицеры.	P-2	14	Майор, подполковник, полковник	P-2
		P-30			P-30

Система оценивания тестовых заданий

Количество правильных ответов max-30	Отметка
27<K<30	5
24<K<26	4
21<K<23	3
K<21	2

Условные обозначения: К – коэффициент усвоения
P – существенные операции

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются на дифференцированном зачете по вопросам.

Вопросы для проведения дифференцированного зачета

1. Дать определение, что принято считать чрезвычайной ситуацией.
2. Дать определение, что принято считать аварией.
3. Дать определение, что принято считать катастрофой.
4. Классификация ЧС по природе возникновения.
5. Классификация ЧС по масштабам распространения последствий.
6. Классификация ЧС по причине возникновения скорости, развития и возможности предотвращения.
7. Назвать какие ЧС относятся к ЧС природного характера.
8. Назвать какие ЧС являются ЧС техногенного характера.
9. Назвать какие ЧС являются ЧС экологического характера.
10. Назвать какие ЧС являются ЧС социального характера.
11. Назвать основные источники ЧС военного характера.
12. Назвать современные средства поражения.
13. Дать краткую характеристику средств массового поражения.
14. Дать краткую характеристику обычных современных средств поражения.
15. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС, история ее создания.
16. Основные цели и задачи РСЧС.
17. Органы управления РСЧС.
18. Силы и средства РСЧС, предназначенные для предупреждения и ликвидации ЧС.
19. Структура и задачи Гражданской обороны по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий.
20. Инженерная защита населения. Виды защитных сооружений ГО.
21. Средства индивидуальной защиты органов дыхания.
22. Средства индивидуальной защиты кожи.
23. Медицинские средства защиты и профилактики.
24. Аварийно- спасательные работы проводимые в зонах ЧС.
25. Неотложные и аварийно- восстановительные работы проводимые в зонах ЧС.
26. Эвакуационные мероприятия в мирное и военное время.
27. Федеральные законы и другие нормативные акты РФ в области безопасности жизнедеятельности.
28. Виды и рода войск Вооруженных Сил Российской Федерации.
29. Сухопутные войска, история их создания, состав и предназначение.
30. Военно-Морской Флот, история его создания, состав и предназначение.
31. Военно-Воздушные Силы, история их создания, состав и предназначение.
32. Ракетные войска стратегического назначения, история их создания, состав и предназначение.
33. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации, ее этапы и их содержание.
34. Другие войска, их состав и предназначение.
35. Воинский долг и патриотизм гражданина Российской Федерации (понятия, значение в обеспечении безопасности государства).
36. Дни воинской славы России, их значение для патриотического воспитания молодежи и обеспечения безопасности государства.

37. Особенности воинского коллектива, воинской дружбы и войскового товарищества. Роль войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни военнослужащих.
38. Боевое Знамя части, его значение в воспитании высоких моральных качеств у военнослужащих.
39. История возникновения государственных наград за боевые заслуги в России.
40. Характеристика основных государственных наград Российской Федерации.
41. Основные ритуалы, установленные в Вооруженных Силах Российской Федерации. Характеристика ритуала приведения к военной присяге.
42. Характеристика ритуала вручения Боевого Знамени воинской части.
43. Характеристика ритуала вручения личному составу части вооружения и военной техники.
44. Воинская обязанность (понятие, содержание).
45. Воинский учет — предназначение и его организация.
46. Организация первоначальной постановки граждан на воинский учет.
47. Обязанности граждан по воинскому учету.
48. Организация медицинского освидетельствования граждан при их первоначальной постановке на воинский учет.
49. Характеристика обязательной подготовки граждан к военной службе (предназначение, основное содержание).
50. Характеристика добровольной подготовки граждан к военной службе (предназначение, основное содержание, занятия военно-прикладными видами спорта).
51. Обучение студентов по программе подготовки офицеров запаса на военных кафедрах образовательных учреждений высшего профессионального образования.
52. Характеристика поощрений, применяемых к солдатам, матросам, сержантам и старшинам при прохождении военной службы.
53. Характеристика дисциплинарных взысканий, налагаемых на солдат, матросов, сержантов и старшин при прохождении военной службы.
54. Характеристика наиболее типичных преступлений против военной службы. Уголовная ответственность за преступления против военной службы.
55. Общая характеристика правовых основ военной службы: Конституция и Федеральные законы Российской Федерации о военной службе.
56. Общая характеристика статуса военнослужащего — права и льготы.
57. Общая характеристика статуса военнослужащего — ответственность и обязанности.
58. Общая характеристика военных аспектов международного права.
59. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации (названия, общая характеристика). Краткая характеристика Устава внутренней службы.
60. Характеристика Дисциплинарного устава Вооруженных Сил Российской Федерации.
61. Характеристика Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации и Строевого устава.
62. Характеристика особенностей призыва на военную службу.
63. Характеристика особенностей прохождения военной службы по контракту.
64. Характеристика категорий граждан, имеющих права на заключение контракта по прохождению военной службы на контрактной основе.
65. Характеристика основных видов военных образовательных учреждений профессионального образования по подготовке офицерского состава Вооруженных Сил Российской Федерации.
66. Краткая характеристика особенностей приема гражданской молодежи в военные образовательные учреждения профессионального образования по подготовке офицерского состава Вооруженных Сил Российской Федерации.
67. Здоровье человека, факторы, влияющие на сохранение здоровья.
68. Здоровый образ жизни, основные составляющие здорового образа жизни.

69. Вредные привычки, их влияние на здоровье человека.
70. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами.
71. Мероприятия первой медицинской помощи.
72. Характеристика видов кровотечений, способы временной остановки артериального и венозного кровотечения.
73. Характеристика травм опорно-двигательного аппарата.
74. ПМП при возникновении травм опорно-двигательного аппарата (перелом, вывих, ушиб, растяжение связок).

Инструкция для обучающегося:

1. Возьмите билет для дифференцированного зачета.
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Подумайте, какая справочная литература вам необходима для выполнения задания.
4. Выберите необходимую справочную и методическую литературу для выполнения задания.
5. Внимательно выполняйте предложенное задание.
6. На выполнение задания вам отводится 30 минут.

Количество билетов для обучающихся для проведения дифференцированного зачета: 26 билетов.

Каждый билет содержит 3 задания.

Время выполнения задания и подготовки к ответу: 30 минут.

Оборудование: Для выполнения задания к дифференцированному зачету необходимо следующее оборудование: бумага, ручка.

Литература для обучающегося, разрешенная к использованию на дифференцированном зачете:

1. Федеральный закон РФ «О воинской обязанности и военной службе» Принят Государственной Думой 6 марта 1998 года, одобрен Советом Федерации 12 марта 1998 года (в ред. Федеральных законов от 21.07.1998 N 117-ФЗ, от 07.08.2000 № 122-ФЗ)

Литература для обучающегося, необходимая для подготовки к дифференцированному зачету:

Учебники:

1. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования. / [Э.А. Арустамов, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Г.В. Гуськов]. - 9-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2017.
2. Первая помощь. Учебник. Совместный проект Российского общества Красного Креста, Канадского общества Красного Креста и Международной Федерации обществ Красного Креста и Красного Полумесяца. / Под общей редакцией д-ра мед. наук профессора Варганияна Ф.Е. – MosbyYearBook, Inc. – 1997. – 228 с.

Методические пособия и справочная литература:

1. Смирнов А.Т. Основы безопасности жизнедеятельности: Учеб. для общеобразов. учреждений 11 кл. / А.Т. Смирнов, Б.И. Мишин, В.А. Васнев и др. – 9е изд. – М.: Просвещение, 2017 – 223

Критерии оценки.

- «5» даны полные и правильные ответы на три вопроса;
- «4» даны полные и правильные ответы на 2 вопроса;
- «3» даны неполные и правильные ответы на 2 вопроса;
- «2» даны неполные и неправильные ответы на 3 вопроса.

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий,
бизнеса и дизайна имени В.В.Самарского»

**Комплект
контрольно – измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.03 История дизайна**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла, дизайна и рекламы
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.
Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной
работе

_____ С.Ю. Токарев
«31» 08. 2020 г.

Комплект контрольно – измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине ОП.03 История дизайна разработан на основе ФГОС среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих) приказ Минобрнауки России от 09.12.2016г. № 1543 зарегистрирован в Минюст России от 23. 12. 2016 г. № 4496; рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 История дизайна (разработчик Жабская О.П., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.20 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018г № 646).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»)

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол № 1 от 31.08.2020

Разработчики:

Жабская О.П., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Ерилина И.В. – руководитель студии живописи «Арт-Ерилина»

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Рошупкина В.А., дизайнер рекламной фотомастерской «Господин оформитель»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно - измерительных материалов.....	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	4
3. Оценка освоения учебной дисциплины	10
3.1. Формы и методы оценивания.....	10
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	14
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....	33
5.Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины.....	34

1. Паспорт комплекта контрольно - измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины **ОП.03 «История дизайна»** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих **54.01.20 Графический дизайнер** следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные компетенции и общую компетенцию:

У 1 - ориентироваться в исторических эпохах и стилях;

У 2 - проводить анализ исторических объектов для целей дизайн – проектирования;

У 3- собирать, обобщать и структурировать информацию;

У 4- понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;

У 5- защищать разработанные дизайн-макеты;

У 6- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати, публикации;

У 7- применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;

У 8- осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов;

У 9- организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера.

ПК 4.1 - анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ПК 4.2 - проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна

ПК 4.3 - разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн - продуктов и обслуживания заказчиков

ОК.01 - выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

З 1 - основные характерные черты различных периодов развития предметного мира;

З 2 - современное состояние дизайна в различных областях экономической деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
--	---------------------------------	--------------------------------

компетенции		
Уметь:		
У 1-ориентироваться в исторических эпохах и стилях;	-применение освоенных знаний при определении исторической эпохи и стиля дизайн-проекта;	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие №1.Подготовка сводной информационной таблицы «Эпоха промышленной революции в Европе» Практическое занятие № 2 . «Первое поколение дизайнеров США» Практическое занятие № 4. «Творчество В.Кандинского. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам В.Кандинского» Практическое занятие №5 «Творчество К.Малевича. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам К.Малевича» Практическое занятие № 6 «Творчество А.Родченко. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам А.Родченко» Практическое занятие № 12. «Создание агитационного плаката в творческой манере Кандинского»
У2 - проводить анализ исторических объектов для целей дизайн – проектирования	-нахождение и использование информации об исторических объектах для дизайн – проектирования;	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся

		<p>при выполнении практических работ: Практическое занятие №4. «Творчество В.Кандинского. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам В.Кандинского» Практическое занятие №5 «Творчество К.Малевича. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам К.Малевича» Практическое занятие №6 «Творчество А.Родченко. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам А.Родченко» Практическое занятие № 12. «Создание агитационного плаката в творческой манере Кандинского»</p>
<p>УЗ-собирать, обобщать и структурировать информацию</p>	<p>- эффективный сбор, анализ, обобщение необходимой информации от заказчика для разработки ТЗ; - использование различных источников, в том числе электронных;</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие № 1 «Подготовка сводной информационной таблицы «Эпоха промышленной революции в Европе»» Практическое занятие № 2 «Первое поколение дизайнеров США» Практическое занятие № 7. «Шрифтовой дизайн для печатной продукции» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 10.</p>

		<p>«Знаки и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 11. «Символы и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 13 «Итоговый тест»</p>
<p>У4-понимать сочетание в дизайн проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика</p>	<p>-правильность осуществления подбора программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета;</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие № 7. «Шрифтовой дизайн для печатной продукции» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 10. «Знаки и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 11. «Символы и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 13 «Итоговый тест»</p>
<p>У5-защищать разработанные дизайн-макеты</p>	<p>-выбор эффективных методов организации представления разработанных макетов;</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие №4. «Творчество В.Кандинского. Копия</p>

		<p>работ. Разработка серии эскизов по мотивам В.Кандинского» Практическое занятие №5«Творчество К.Малевича. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам К. Малевича» Практическое занятие №6 «Творчество А. Родченко. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам А.Родченко» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 12. «Создание агитационного плаката в творческой манере Кандинского»</p>
<p>У6-осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати, публикации</p>	<p>- эффективность и качество консультаций, сопровождения печати и после печатного процесса готовых продуктов дизайна;</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие № 7. «Шрифтовой дизайн для печатной продукции» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 10. «Знаки и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 11. «Символы и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 13 «Итоговый тест»</p>

<p>У7-применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений</p>	<p>-осуществление эффективной самоорганизации;</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие №4. «Творчество В.Кандинского. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам В.Кандинского» Практическое занятие №5«Творчество К.Малевича. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам К.Малевича» Практическое занятие №6 «Творчество А.Родченко. Копия работ. Разработка серии эскизов по мотивам А.Родченко» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 12. «Создание агитационного плаката в творческой манере Кандинского» Практическое занятие № 13 «Итоговый тест»</p>
<p>У8-осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов</p>	<p>- выбор и применение эффективных форм самоорганизации для решения профессиональных задач по разработке продукции;</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие № 7.</p>

		<p>«Шрифтовой дизайн для печатной продукции» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 10. «Знаки и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 11. «Символы и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 13 «Итоговый тест»</p>
<p>У9-организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера</p>	<p>- обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности;</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1 Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ: Практическое занятие № 7. «Шрифтовой дизайн для печатной продукции» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 10. «Знаки и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 11. «Символы и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 12. «Создание агитационного плаката в творческой манере Кандинского»</p>
<p>ОК 1 - выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,</p>	<p>-выбор и применение оптимальных способов решения задач профессиональной</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ:</p>

применительно к различным контекстам	деятельности, применительно к различным контекстам;	Практическое занятие № 7. «Шрифтовой дизайн для печатной продукции» Практическое занятие № 8. «Дизайн плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 9. «Разработка плаката и сопутствующей продукции» Практическое занятие № 10. «Знаки и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 11. «Символы и их использование в коммуникативной среде» Практическое занятие № 13 «Итоговый тест»
ПК 4.1 - анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.	-анализ современных тенденций в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1
ПК 4.2 - проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна	- проведение мастер-классов, семинаров и консультаций по современным технологиям в области графического дизайна	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1
ПК 4.3 - разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн - продуктов и обслуживания заказчиков	- разработка предложений по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1
Знать:		
З1 - основные характерные черты различных периодов развития предметного мира	-точность воспроизведения характерных черт развития предметного мира; -свободное владение терминологией дизайна;	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1

		Оценка работы по карточкам: по теме 1.3»Художественно-промышленное развитие России» Оценка работы по карточкам по теме 1.4 «Становление дизайна после первой мировой войны»
3 2 - современное состояние дизайна в различных областях экономической деятельности	-понимание современного состояния дизайна; -правильность изложения проблем дизайна в различных областях экономической деятельности.	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, оценка результатов выполнения контрольной работы № 1

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.03 История дизайна (У1-У9,31,32), направленные на формирование профессиональных (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3) и общей компетенций (ОК1).

В ФОС представлены следующие виды контроля:

↯ текущий контроль в виде устного опроса результатом, которого являются теоретические знания по темам №1.1, №1.2, №1.3, №2.1, №2.2, №2.3, №2.4, № 3.1, №3.2, № 3.3, № 4.1 выявление практических навыков, полученных при выполнении практических занятий;

↯ рубежный контроль в виде письменной контрольной работы (№1) – результатом, которого являются знания по темам №1.5, №1.6, №1.7, №2.2;

↯ промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, результатом которой является проверка знаний и умений, направленных на формирование общей и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Введение	Входной контроль	ПК 4.1				
Раздел 1. Развитие дизайна в XVIII-XIX вв.		ОК 1, У1-У3,У7 З1			ДЗ	
Тема 1.1. Эпоха промышленной революции в Европе	Устный опрос; Письменный опрос; Практическое занятие №1	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Тема 1.2. Первые всемирные промышленные выставки. Первые теории дизайна	Устный опрос;	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Тема 1.3. Русская инженерная школа на рубеже XIX–XX вв.	Устный опрос Письменный опрос	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Раздел 2. Зарождение нового стиля на рубеже XIX–XX вв.		ОК 1, У1-У3,У7 З1			ДЗ	
Тема 2.1. Поиск нового стиля в Европе. Ар-нуво.	Устный опрос Работа по карточкам	ОК 1, У1-У3,У7 З1				

Модерн.						
Тема 2.2. Ранний американский функционализм	Устный опрос Практическое занятие №2 Практическое занятие №3 .	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Тема 2.3. Первые идеи функционализма в Европе	Устный опрос	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Тема 2.4 Творчество в Советской России.	Устный опрос Письменный опрос Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Практическое занятие №6	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Раздел 3. Первые школы дизайна		ОК 1, У1-У3,У7 З1			ДЗ	
Тема 3.1 Основные течения в полиграфии начала XX века	Устный опрос Практическое занятие №7 Практическое занятие №8 Практическое занятие №9 Практическое занятие №10 Практическое занятие №11	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Тема 3.2 Архитектурно-художественная школа БАУХАУЗ (1919–1933)	Устный опрос Письменный опрос	ОК 1, У1-У3,У7 З1				

Тема 3.3 Высшие художественно-технические мастерские ВХУТЕМАС (1920–1930)	Устный опрос Письменный опрос Практическое занятие №12	ОК 1, У1-У3,У7 З1				
Раздел 4. Дизайн в современном мире		ПК 4.1-4.3 ОК1 У1-У9 З1,З2				
Тема 4.1 Современный дизайн. Место графического дизайна в современном мире	Устный опрос Письменный опрос	ПК 4.1-4.3 ОК1 У1-У9 З1,З2	Контрольная работа №1			

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Входной контроль по дисциплине (письменная проверочная работа). Задания для оценки знаний З1, З2, умений У1-У9.

Введение

Вариант 1

1. Назовите виды ИЗО.
2. Назовите временные виды искусства.
3. Один из видов изобразительного искусства, главным языком которого является линия, а роль цвета ограничена и условна?
4. Что относится к жанрам изобразительного искусства
5. Процесс создания новых предметов, инструментов, оборудования называется?
6. Назовите виды архитектуры.

Критерии оценивания контрольной работы

№ п/п	Контрольные вопросы	Кол-во существенных операций
1	Графика, живопись, архитектура, скульптура ДПИ, фотография	P = 6
2	Литература, музыка	P = 2
3	Графика	P = 1
4	Пейзаж, батальный, натюрморт, портрет, исторический, бытовой, анималистический	P = 7
5	Дизайном	P = 1
6	Монументальная, малых форм, ландшафтная	P = 3
	Всего	P = 20

Критерии выставления оценки:

- от 20 до 19 - оценка 5
- от 18 до 16 - оценка 4
- от 15 до 12 - оценка 3
- от 11 и менее - оценка 2

Вариант 2

1. Назовите основные виды искусства.
2. Назовите вид изобразительного искусства, основным выразительным средством которого является цвет.
3. Создание художественных изделий, имеющих практическое назначение в быту относится к...?
4. Перечислите функции искусства
5. Назовите синтетические виды искусства.
6. Соотнесение предметов окружающего мира с человеком изучает...?

№ п/п	Контрольные вопросы	Кол-во существенных операций
1	Временные, пластические, синтетические	P = 3
2	живопись	P = 1
3	ДПИ	P = 1
4	Познавательная, идеологическая, аксиологическая, семантическая, эмоционально - развивающая, эстетическая, воспитательная, гедонистическая, творческая, коммуникативная	P=10
5	Театр, кино, цирк, телевидение, эстрада	P=5
6	эргономика	P=1
	Всего	P = 20

Критерии выставления оценки:

от 20 до 19 - оценка 5

от 18 до 16 - оценка 4

от 15 до 12 - оценка 3

от 11 и менее - оценка 2

3.2.2 Типовые задания для оценки знаний З1, умений У1, У2, У3, У7 (текущий контроль)

Тема 1.1.Эпоха промышленной революции в Европе

1) Задание для устного опроса по теме:

1. Какую роль играет дисциплина «История дизайна» в подготовке квалифицированного специалиста?
2. Дайте определение понятию и перечислите виды художественно-прикладной деятельности.
3. Какие продукты дизайна вы знаете?
4. Каковы предпосылки возникновения дизайна?
5. Какую роль сыграли ремесленники в становлении дизайна?
6. Какую роль занимает дизайн в системе искусств?
7. Каково влияние дизайна на жизнь современного человека?
8. Перечислите изобретения древних человеческих культур?
9. Охарактеризуйте ремесленное производство в средние века.

1) Задание для письменного опроса по теме:

1. Какую роль сыграла промышленная революция в конце XVII века и начале XIX века в становлении дизайна?
2. Перечислите научно-технические открытия и изобретения конца XVII - начала XIX века?
3. Перечислите объекты дизайна.
4. Опишите предпосылки создания машинной техники.
5. Где и когда был изобретен паровой двигатель?
6. Какие новые виды транспорта появились на основе парового двигателя, двигателя внутреннего сгорания?

7. С чем связывают появление классического дизайна?

3) Методические указания по выполнению практического занятия №1

Задание: Обобщить, проанализировать, сравнить и критически оценить подготовленный материал по научно-техническим открытиям и изобретениям 18-19 вв.

Тема 1.2. Первые всемирные промышленные выставки. Первые теории дизайна.

1) Задание для устного опроса по теме:

1. В каком году, и в какой стране, возник дизайн как профессиональная деятельность?
2. Где и когда прошла первая Всемирная промышленная выставка?
3. Какую роль сыграло Движение искусств и ремесел и его лидер У. Моррис в становлении дизайна?
4. Что значит техника как искусство?
5. Назовите принципы формообразования в машиностроении 18-19 вв.
6. Зарождение промышленного производства и его влияние на формирование дизайна.
7. В чем суть поисков в области теории и практики формообразования промышленных изделий 18-19 вв.?
8. Перечислите первые всемирные промышленные выставки.
9. Сравните первые теории дизайна.
10. Назовите первых промышленных дизайнеров?

Тема 1.3 Русская инженерная школа на рубеже XIX-XX вв.

1) Задание для устного опроса по теме:

1. Каковы особенности промышленного развития России?
2. Какова роль дизайна в обеспечении коммерческого успеха?
3. В чем заключаются особенности развития дизайна в России?
4. Какими экспонатами была представлена Россия на Всемирных промышленных выставках?
5. Как формировалась стилистика русского авангарда-конструктивизма?
6. Какой из художественных стилей в особенности повлиял на становление дизайна в России в начале 20 века?
7. В чем особенность дизайна Московского метрополитена?

2) Задание для письменного опроса по теме:

1. Что за здание изображено на фотографии?



1. При слиянии, каких учебных заведений, образовалось Строгановское училище?

2. Кто финансировал Строгановское училище?

3. Каким ремеслам обучали в Строгановском училище?

4. Какова структура Строгановского училища?

Тема 2.1. Поиск нового стиля в Европе. Ар-нуво. Модерн.

1) Задание для устного опроса по теме:

1. Каковы общие черты в развитии дизайна Италии и стран Скандинавии?
2. Каковы общие черты в развитии дизайна Германии и Японии?
3. В чем разница в развитии дизайна в Италии и Германии?
4. В чем разница в развитии дизайна в Японии и странах Скандинавии?
5. Какова особенность развития дизайна в странах Восточной Европы?
6. Кто является основателем одной из концепций формообразования дизайна, называемой «супрематизм»?
7. Представителями, какого стиля были В.Гропиус и Ле Корбюзье?

2) Задание для работы по карточкам по карточкам

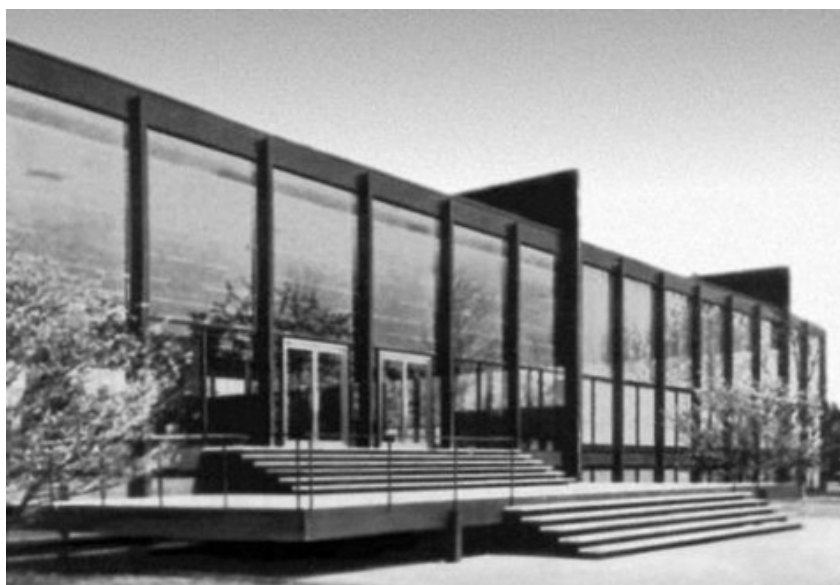
1. Кто изображен на фотографии?



2. Где преподавал В.Кандинский?
3. В каком направлении работал Пауль Клее?
4. Что изображено на фотографии?



5. Что изображено на фотографии?



Тема 2.2. Ранний американский функционализм

1) Задание для устного опроса по теме:

1. В какой стране зародился коммерческий дизайн?
2. Кому принадлежит разработка одного из первых «фирменных стилей» компании АЭГ?
3. Что обозначает термин «стайлинг» из американского дизайна?
4. Что было девизом творчества пионеров американского дизайна?
5. Какова была роль независимых дизайнерских фирм?
6. Как сказалась Великая депрессия 30 годов XX века на развитии дизайна?
7. Опишите историю развития концерна «Форд».
8. Опишите историю развития концерна «Дженерал Моторс».
9. В чем особенность развития дизайна в период кризиса?
10. Охарактеризуйте Чикагскую архитектурную школу.

3) Методические указания по выполнению практического занятия №2

Задание: На основе имеющихся знаний выполнить сравнительный анализ деятельности ведущих американских дизайнеров (бюро).

4) Методические указания по выполнению практического занятия №3

Задание: На основе имеющихся знаний проанализировать появление коммерческого дизайна.

Тема 2.3. Первые идеи функционализма в Европе.

1)Задание для устного опроса по теме:

1. Какую программу выдвинула голландская группа «Де-Стайл»?
- 2.Как создавался германский художественно - промышленный союз?
- 3.Кто был одним из основателей Германского Веркбунда?
- 4.Как повлиял Веркбунд на становление европейского дизайна?
- 5.Какой принцип лег в основу производства промышленных изделий в начале XX века?
- 6.Дайте характеристику раннему функционализму в архитектуре Западной Европы.
- 7.В чем особенность дизайна мебели в творчестве Ле Корбюзье?
- 8.Охарактеризуйте стиль ар - деко в мебели, декоративном искусстве и оформлении интерьера.

Тема 2.4. Творчество в Советской России

1)Задание для устного опроса по теме:

1. Каковы были основные черты русского модерна и как они проявлялись в дизайне?
2. Охарактеризуйте основные тенденции российского дизайна в 1920-е годы.
3. Расскажите о роли конструктивизма в становлении дизайна в России.
4. В какой отечественной проектной деятельности 1930-х годов меньше всего проявился дизайнерский подход?
5. Что считают «Точкой отсчета» становления государственной системы дизайна в СССР?
6. После, какой революции в Советской России, была осуществлена реорганизация всей системы художественного образования?
7. Когда была проведена вторая реформа художественного образования в Советской России?

2)Задание для письменного опроса по теме:

- 1.Как художник В.Кандинский понимал синтез искусств? Проследите влияние его творчества на процессы формообразования в начале XX века?
- 2.Кто был основателем супрематизма? В чем суть этого течения?
- 3.Сравните работы по текстилю А.А. Экстер, Л.С. Поповой и В.Ф. Степановой.
- 4.Что такое проун-искусство? Кто был его создателем?
- 5.Назовите характерные признаки типографских работ Э. Лисицкого.

6. Какими видами искусства занимался А.Родченко? Что нового он привнес в дизайн?

7. Охарактеризуйте творчество В.Татлина как конструктивиста.

8. Какую роль сыграли в истории дизайна архитектурные фантазии Я.Чернихова?

3) Методические указания по выполнению практического занятия №4

Задание: Разработка серии эскизов по мотивам В.Кандинского

4) Методические указания по выполнению практического занятия №5

Задание: Разработка серии эскизов по мотивам К.Малевича

5) Методические указания по выполнению практического занятия №6

Задание: Разработка серии эскизов по мотивам А.Родченко

Тема 3.1. Основные течения в полиграфии начала XX века.

1) Задание для устного опроса по теме:

1. Как развивался графический дизайн в СССР?

2. Как проявился конструктивизм в полиграфическом дизайне?

3. Что было важным в дизайне советских книг?

4. Какие тенденции отражал дизайн упаковки на разных этапах?

5. Какие новые материалы и современные технологии в материаловедении вы знаете?

6. Охарактеризуйте агитационно-массовое искусство?

7. Как зародилась политическая реклама?

8. Плакат, как одна из форм воплощения дизайна.

3) Методические указания по выполнению практического занятия №7

Задание: выполнить описательный анализ шрифтового дизайна для печатной продукции.

4) Методические указания по выполнению практического занятия №8

Задание: разработать дизайн плаката и сопутствующей продукции

5) Методические указания по выполнению практического занятия №9

Задание: выполнить изготовление плаката и сопутствующей продукции

6) Методические указания по выполнению практического занятия №10

Задание: выполнить упражнения по использованию знаков в коммуникативной среде

7) Методические указания по выполнению практического занятия №11

Задание: выполнить упражнения с использованием символов в коммуникативной среде.

Тема 3.2. Архитектурно-художественная школа БАУХАУЗ (1919-1933)

1) Задание для устного опроса по теме:

1. Кто является создателем школы БАУХАУЗ?

2. В каком году был открыт государственный БАУХАУЗ?

3. Какой вклад в развитие промышленного дизайна внес П.Беренс?

4. Что было главной задачей обучения в БАУХАУЗЕ?

5. В чем заключалась деятельность Гропиуса в БАУХАУЗЕ?

2)Задание для письменного опроса по теме:

- 1.Дайте характеристику принципиальной схеме обучения в БАУХАУЗЕ в виде концентрических колец.
- 2.Кто входил в интернациональную группу преподавателей БАУХАУЗА?
- 3.В чем состояла система преподавания Й. Итона?
- 4.Какие идеи продвигал В.Кандинский в БАУХАУЗЕ?
- 5.Охарактеризуйте основные этапы в развитии БАУХАУЗА?
- 6.Основные требования к форме разрабатываемой продукции в БАУХАУЗЕ?

Тема 3.3. Высшие художественно-технические мастерские ВХУТЕМАС (1920-1930)**1)Задание для устного опроса по теме:**

- 1.Кому принадлежит проект памятника Третьему Интернационалу?
- 2.В чем заключается особенность развития дизайна в России?
- 3.Какие творческие объединения и группы возникли в недрах ВХУТЕМАС?
- 4.В каком году ВХУТЕМАС был переименован в Высший художественно-технический институт (ВХУТЕИИ)?
- 5.С какой целью был создан ВХУТЕМАС?
- 6.Из каких факультетов состоял ВХУТЕМАС?
- 7.Перечислите памятники, созданные Верой Мухиной.

2)Задание для письменного опроса по теме:

№	1 вариант	№	2 вариант
1	В каком году был воссоздан Веркбунд? 1946 1947 1949	1	В каком году начинает действовать Совет по дизайну? 1951 1953 1955
2	Какой стиль становится ведущим в Германии в 1950х годах? Конструктивизм Функционализм «хороший дизайн»	2	Какие качества характерны для образцов дизайна того времени? Современность, динамичность формы Использование передовых технологий и футуристичность формы Законченность и лаконичность формы
3	Программа высшей школы формообразования была рассчитана на 4 года. Чему отводился каждый год?	3	Какие факультеты работали в Высшей школе формообразования?
4	Кто первым возглавил Высшую школу формообразования (ВШФ)? Макс Билл Йоханнес Иттен Вальтер Гропиус	4	Кто возглавил Высшую школу формообразования в 1964 году? Макс Билл Герберт Отль Томас Мальдонадо
5	Кто из этих людей <u>не</u> был руководителем ВШФ? Герберт Отль Томас Мальдонадо Макс Браун	5	Чем преимущественно занимались немецкие дизайнеры в 1960х годах? Станки, общественный транспорт, морские суда Мебель, домашняя утварь, ткани Электроприборы, бытовые машины и радиоаппаратура

3) Методические указания по выполнению практического занятия №12

Задание: создать агитационный плакат в творческой манере Кандинского





Тема 4.1. Современный дизайн. Место графического дизайна в современном мире.





1) Задание для устного опроса по теме:

1. Какова роль дизайна в обеспечении коммерческого успеха?
2. Какие дизайнеры работали над дизайном серийной продукции фирмы «Оливетти»?
3. Дайте характеристику стилю «Кубизм».
4. Что привлекает массового покупателя в скандинавском дизайне?
5. Дайте характеристику стилю «Экспрессионизм»
6. Какой стиль становится ведущим в Германии в 1950х годах?
7. Дайте характеристику стилю «Футуризм».
8. Кто первым возглавил Высшую школу формообразования (ВШФ)?
9. Дайте характеристику стилю «Абстракционизм».
10. В каком году начинает действовать Совет по дизайну?
11. Какие факультеты работали в Высшей школе формообразования?
12. Дайте характеристику стилю «Сюрреализм».
13. Чем преимущественно занимались немецкие дизайнеры в 1960х годах?
14. Охарактеризуйте творчество П.Пикассо.
15. Дайте характеристику стилю «Примитивизм».
16. В чем заключалось развитие стиля «Модерн»?
17. Дайте характеристику стилю «Фовизм».

2) Задание для письменного опроса по теме:

<i>Слайд №</i>	<i>Содержание вопроса</i>
<i>1</i>	<p data-bbox="991 1391 1342 1447">1. Как называлась выставка, изображенная на фото?</p> 

2	<p>2. Как зовут дизайнера – автора кресла?</p> 
3	<p>3. Как назывался стул, созданный А.Якобсеном?</p> 
4	<p>4. Сопоставьте автора и произведение: 1) Арне Якобсен 2) Алвар Аалто А) Б)</p> 
5	<p>5. Как называется данное кресло?</p> 

6	<p>6. Как называется модель кресла?</p> 
7	<p>7. Кто из первых дизайнеров спроектировал кресло?</p> 
8	<p>8. Кто является автором кресла с использованием элементов классического английского стиля?</p> 
9	<p>9. Как звали дизайнера, посвятившего себя проблеме создания дешевой мебели?</p> 

Критерии оценки.

Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, однако

наблюдается некоторая непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, ответ непоследователен. Студент обнаруживает слабость в раскрытии понятий. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия понятий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

3) Контрольная работа №1

3.2.3. Типовые задания для оценки знаний З1, З2, умений ПК 4.1-4.3 ОК 1, У1-У9 (рубежный контроль)

1) Задания к контрольной работе в тестовой форме

Контрольная работа №1

1. Что называется эклектикой?

- а. Подражание стилям прошлого;
- б. Разрыв с исторической преемственностью;
- в. Смещение форм различных стилей.

2. Какую мебель для сидения изготавливали в древней Греции?

- а. Дощатый стул;
- б. Касапанка;
- в. Плетеная мебель;
- г. Стул- климос.

3. Основные черты мебели стиля барокко:

- А. Сочетание белого с голубым, салатного с розовым, позолота;
- Б. Утонченный декор, прямые линии, гармоничность пропорций;
- В. Живописный декор, цветочные орнаменты;
- Г. Пышность, усложненность форм, богатство отделки.

4. Традиционно считается, что первое произведение готического искусства появилось под покровительством:

- а. Карла Росси;
- б. Доменико Трезини;
- в. Чарльза Камерона;
- г. Аббата Сугерия.

5. Стиль, официально насаждаемый «сверху», который был искусственно создан, а не возник в результате естественного развития художественных тенденций:

- а. Ампиризм;
- б. Рококо;
- в. Барокко;
- г. Классицизм.

6. Какому стилю принадлежат такие отличительные черты, как монументальность, лаконичность, облицовка стен мрамором, мощная колоннада?
- а. Ренессанс;
 - б. Рококо;
 - в. Барокко;
 - г. Классицизм;
 - д. Античная архитектура.
7. Виднейший архитектор раннего Ренессанса:
- а. Ф. Брунеллески;
 - б. Ф. Б. Растрелли;
 - в. В. Баженов;
 - г. К. Тон.
8. Какому стилю принадлежат такие отличительные черты, как несимметричные растительные формы, раковины, гирлянды?
- а. Рококо;
 - б. Готика;
 - в. Ампи́р;
 - г. Ренессанс.
9. Какому стилю принадлежат такие отличительные черты, как массивность, тяжеловесность, толщина стен, подчеркнутая узкими проемами окон?
- а. Рококо;
 - б. Готика;
 - в. Романский стиль;
 - г. Классицизм.
10. Какому государству принадлежит честь изобретения собственно мебели?
- а. Др. Греция;
 - б. Др. Рим;
 - в. Др. Египет;
 - г. Византия.
11. Столица Священной Римской империи в эпоху Каролингов:
- а. Рим;
 - б. Париж;
 - в. Аахен;
 - г. Вена.
12. Англосаксонский ученый, автор богословских трактатов, учебников философии, математики, советник Карла Великого, аббат
- а. Сугерий;
 - б. Алкуин;
 - в. Адам;
 - г. Шератон.
13. Высокая башня в центре феодального замка, служившая неприступным убежищем:
- а. Дипилон;

- б. Донжон;
- в. Дортуар;
- г. Диптер.

14. Какому стилю принадлежат такие отличительные черты, как использование художественных и инженерных достижений античности (приемы сводостроения), придворно-рабский церемониал с огромной идеологической ролью христианской церкви?

- а. Др. Греция;
- б. Др. Рим;
- в. Др. Египет;
- г. Византия.

15. В эпоху какого стиля интерьер стал пониматься, как развлечение, шутка, отражение театрализации жизни, превращения ее в своеобразную игру?

- а. Ампиризм;
- б. Рококо;
- в. Барокко.

16. Основная часть населения Рима жила в.....—многоквартирных многоэтажных доходных домах.

- а. Атриумах;
- б. Инсулах;
- в. Простиллях.

17. Основные черты интерьеров стиля Рококо:

- а. Величие и пышность с торжественными парадными покоем;
- б. Роскошная и одновременно удобная обстановка - особый тип камерных интерьеров;
- в. Большую роль играют массивные деревянные балочные потолки;

18. Мебель, изображенная на картинах какого художника («Клятва Горация», «Брут», «Елена и Парис» и др.) явилась прообразом мебели изготовлявшейся в тот период

- а. А. Дюрер;
- б. Жак Луи Давид;
- в. П.П. Рубенс.

19. Какому стилю принадлежат такие специфические черты, как символическая трактовка мотивов новейшего города, «городского ритма», индустриальной техники врывающейся в быт?

- а. Классицизм;
- б. Модернизм;
- в. Ампиризм;
- г. Рококо.

20. Выдающийся архитектор русского, московского модерна (особняк З.Морозовой, С. Рябушинского и т.д.):

- а. Ф. Шехтель;
- б. А. Воронихин;
- в. М. Казаков;

- г. Д. Кваренги;
21. К какому стилю принадлежат определения «лучистой», «пламенеющей», «украшенной»?
- а. Готика;
 - б. Византия;
 - в. Др. Греция;
22. Восстановление иконопочитания в 842г. Способствовало сложению строгой канонической регламентации монументально-декоративной живописи и всегоискусства.
- а. Египетского;
 - б. Византийского;
 - в. Греческого.
23. Автор утопического социализма «Вестей ниоткуда», возводивший принцип ручного труда в догму экономического уклада будущего «счастливого общества»:
- а. Готфрид Земпер;
 - б. Вильям Моррис;
 - с. Питер Беренс.
24. В эпоху какого стиля появились круглые окна – «розы»?
- а. Рококо;
 - б. Готика;
 - в. Романский стиль;
 - г. Классицизм.
25. «Мещанская» мебель середины XIX века:
- а. Рококо;
 - б. Бидермейер;
 - в. Амбир;
 - г. Венская мебель.
26. В какой стране готический стиль господствовал дольше других?
- а. Франция;
 - б. Англия;
 - в. Италия.
27. Проект башни 3 Интернационала создал ...
- а. А. Родченко;
 - б. В. Татлин;
 - в. В. Кринский.
28. Кому принадлежит высказывание «некрасивые вещи плохо продаются»:
- а. Рейману Лоуи;
 - б. Джоржу Нельсону;
 - в. Питеру Беренсу.
29. Расцвет искусства витража приходится на ...
- а. Романский стиль;
 - б. Готический стиль;
 - в. Стиль модерн.

30. Чарльз РенниМакинтош – родоначальник стиля ...

а. Арт-деко;

б. Арт-нуво;

в. Конструктивизма.

Эталоны ответов

№ вопроса	Эталон ответа	Балл
1	В	1
2	Г	1
3	Г	1
4	Г	1
5	А	1
6	Г	1
7	А	1
8	А	1
9	В	1
10	В	1
11	А	1
12	А	1
13	Б	1
14	Г	1
15	В	1
16	А	1
17	Б	1
18	Б	1
19	Б	1
20	Б	1
21	А	1
22	Б	1
23	А	1
24	Б	1
25	Б	1
26	А	1
27	Б	1
28	В	1
29	Б	1
30	В	1
Итого:		30

Критерии оценки контрольной работы

Количество правильно данных ответов, max – ___	Проценты	Отметка
---	----------	---------

$27 \leq KY \leq 30$	86 % - 100 %	«5»
$23 \leq KY \leq 26$	71 % - 85 %	«4»
$19 \leq KY \leq 22$	56 % - 70 %	«3»
$KY \leq 18$	55 % и менее	«2»

4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольная работа.

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование дифференцированного зачета.

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.03 «История дизайна» по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

У 1 - ориентироваться в исторических эпохах и стилях;

У 2 - проводить анализ исторических объектов для целей дизайн – проектирования.

У 3- собирать, обобщать и структурировать информацию;

У 4- понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;

У 5- защищать разработанные дизайн-макеты;

У 6- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати, публикации;

У 7- применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;

У 8- осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов;

У 9- организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера.

З 1 - основные характерные черты различных периодов развития предметного мира;

З 2 - современное состояние дизайна в различных областях экономической деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

Вопросы для дифференцированного зачета.

1. Дайте определение дизайна. Истоки дизайна в классических видах искусства. Виды дизайна.
2. Охарактеризуйте творчество художника Пита Мондриана. Философские основания геометрического абстракционизма. Голландская группа «Стиль»: черты стиля.
3. Перечислите предпосылки возникновения дизайна. В чем специфика дизайна по сравнению с другими видами творческой художественной деятельности?
4. Охарактеризуйте деятельность преподавателей Баухауса.
5. Раскройте понятие «продукт дизайна». Объект и предмет изучения теории дизайна. Понятие дизайна. Специфика дизайна.
6. Охарактеризуйте жизнь и творчество В. Гропиуса.
7. Понятие стиля. Факторы, влияющие на формирование стиля в дизайне.
8. Охарактеризуйте реформы художественного образования в Советской России.
9. Что такое эргономика? Принципы исследования?
10. Создание ВХУТЕМАСа, его роль в разработке принципов промышленного искусства в СССР в 1920-1930
11. Причины появления проблематики современного дизайна. Основные противоречия дизайна и пути их преодоления.
12. Охарактеризуйте творчество А. Родченко.
13. Понятие среды в дизайне.
14. Охарактеризуйте творчество Л. Поповой
15. Техническая революция и зарождение промышленного производства.
16. Охарактеризуйте творчество В. Татлина.
17. Баухауз и ВХУТЕМАС: сравнительный анализ.
18. Охарактеризуйте деятельность пионеров американского дизайна.
19. Перечислите научно-технические открытия и изобретения конца 18–начала 19 веков.
20. Назовите стилевые особенности модерна. Какие принципы формообразования легли в основу нового стиля?
21. Развитие ремесла и декоративно-прикладного искусства в России в 18 вв.
22. Теория и практика в творчестве У. Морриса.
23. Проблемы формообразования в предметно-пространственной среде 19-начало 20 в.;
24. Питер Беренс и немецкий функционализм начала XX в.
25. Охарактеризуйте развитие дизайна Московского метрополитена.
26. Какие цели несли в себе промышленные выставки? Роль всемирных промышленных выставок в становлении и развитии дизайна.
27. Кто был лидером движения «Искусства и ремесла»? Основные идеи этого движения.
28. Каковы основы средств художественной выразительности стиля хай-тек?

29. Определите значение первой всемирной промышленной выставки в становлении дизайна. Хрустальный дворец Джозефа Пэкстона.
30. Становление коммерческого дизайна в США.
31. Дворец промышленности и башня Эйфеля на всемирной выставке в Париже в 1889 году.
32. Назовите создателей венского Сецессиона. Характерные черты стиля представителей этой школы.
33. Какое влияние оказали идеи Ульмской школы на европейский дизайн?
34. Особенности дизайна в СССР 60-80 гг. Система дизайн-производства и образования.
35. Особенности дизайн-производства в послевоенных социалистических государствах.
36. Баухауз: разработка принципов формообразования промышленной продукции.
37. Участие России в международных промышленных выставках.
38. От какого названия происходит термин «арт-деко»? Перечислите стилевые особенности «арт-деко».
39. Назовите исторические события, повлиявшие на ускоренное освоение Японией западных технологий.
40. Конструктивизм: характеристика стиля. ВХУТЕМАС-ВХУТЕИИ: основы метода дизайн-образования.
41. Стилистические противоречия позднего модерна. Основные представители. Значение позднего модерна для дизайна XX века.
42. Ар-деко в дизайне. Феномен американского стайлинга. Виды ар-деко.
43. Назовите основные принципы функционализма. Кто является ярким представителем функционализма?
44. Что привлекает массового потребителя в скандинавском дизайне?
45. Как происходило развитие дизайна в послевоенной Германии?
46. Назовите традиционно лидирующие области итальянского дизайна.
47. Хай-тек. Техничко-эстетическая характеристика. Отличие хай-тека постмодернистского от неофункционалистского.
48. Творчество Ле Корбюзье, А. Аалто, Мис ванн дер Роэ, Ф.Л. Райта: стилистические и формальные особенности, повлиявшие на дизайн XX века.
49. Довоенный дизайн в Советском Союзе.
50. Зарождение прототеорий дизайна (Дж. Рескин, Г. Земпер, Ф. Рело).
51. Творчество Казимира Малевича. Супрематизм. Влияние его творчества на дизайн
52. Современный био-тек и хай-тек.
53. Баухауз. Характеристика стиля и метода дизайн-образования. Значение Баухауза для развития дизайна XX века.
54. Как повлиял поп-арт на дизайн 1960-х годов.
55. Охарактеризуйте интерактивный дизайн.
56. Особенности дизайн-производства в послевоенных капиталистических государствах.

57. Раскройте суть новаций В. Гропиуса и организации системы обучения в Баухаузе.

58. Деятельность Веркбунда по организации промышленного дизайна.

59. Охарактеризуйте интерактивный дизайн. Понятие виртуальной реальности в дизайне.

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна
имени В.В. Самарского»

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.04 Основы дизайна и композиции**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа квалифицированных рабочих и служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла дизайна и рекламы
Протокол от «31» 08. 2020 г. № 1.
Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла дизайна и рекламы
Протокол от «__» _____ г. № _____.
Председатель ЦК _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
работе
_____ С.Ю.Токарев
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе
_____ 20__ г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине ОП.04 Основы дизайна и композиции, разработан на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих (приказ Минобрнауки России 09.12.2016 №1543, зарегистрирован в Минюсте России 23.12.2016 № 44916); рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 Основы дизайна и композиции (разработчик Сергеева О.А., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБиД» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБиД» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБиД» от 30.08.2018 № 646).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБиД»)

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБиД», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчики:

Сергеева Олеся Александровна, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБиД».
Ерилина И.В. – руководитель студии живописи «Арт-Ерилина»

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по производственному обучению ГБПОУ РО «ВТИТБиД»;
Бокова Л.Н., руководитель Ростовской Региональной общественной организации Творческое объединение художников «ЛИК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	6
3. Оценка освоения учебной дисциплины	8
3.1. Формы и методы оценивания.....	8
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	12
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	31

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины ОП.04 Основы дизайна и композиции обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена по профессии 54.01.20 Графический дизайнер следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные компетенции и общими компетенциями:

У1- различать функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна;

У2 -создавать эскизы и наглядные изображения объектов дизайна;

У3- использовать художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования;

У4- выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды;

У5- выдерживать соотношение размеров;

У6- соблюдать закономерности соподчинения элементов.

31 - основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды;

32 - принципы и законы композиции;

33 - средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс;

34 - специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов;

35 - принципы создания симметричных и асимметричных композиций;

36 - основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания;

37 - ряды хроматических и ахроматических тонов и переходные между ними;

38 - свойства теплых и холодных тонов.

ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.

ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.

ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
- ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- ПК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
<p>У1- различать функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна;</p> <p>У2 -создавать эскизы и наглядные изображения объектов дизайна;</p> <p>У3- использовать художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования;</p> <p>У4- выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды;</p> <p>У5- выдерживать соотношение размеров;</p> <p>У6- соблюдать закономерности соподчинения элементов.</p>	<p>Различает функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна</p> <p>Создает эскизы и наглядные изображения объектов дизайна</p> <p>Умеет использовать художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования.</p> <p>Умеет строить композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды.</p> <p>Умеет выдерживать соотношение размеров.</p> <p>Умеет соблюдать закономерности соподчинения элементов.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий: №1-5,</p> <p>Промежуточный контроль: экзамен</p>
Знать:		
<p>31 - основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды;</p> <p>32 - принципы и законы композиции;</p> <p>33 - средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс;</p> <p>34 - специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов;</p> <p>35 - принципы создания симметричных и асимметричных композиций;</p> <p>36 - основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания;</p> <p>37 - ряды хроматических и ахроматических тонов и переходные между ними;</p> <p>38 - свойства теплых и холодных тонов</p>	<p>Знает основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды</p> <p>В зависимости от задания умеет выбрать нужные принципы и законы композиции.</p> <p>Знает средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс;</p> <p>Знает специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов.</p> <p>Ориентируется в принципах создания симметричных и асимметричных композиций.</p> <p>Знает основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания.</p> <p>Знает свойства теплых и холодных тонов.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, контрольной работы, (рубежный контроль).</p> <p>Промежуточный контроль: экзамен</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>- умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</p> <p>- умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или</p>	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

	<p>социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; - определяет этапы решения задачи; - умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составляет план действия; - определяет необходимые ресурсы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализует составленный план; - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>программы.</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет задачи поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию; - выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска 	<p>Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования 	<p>Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе 	<p>Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное 	<p>Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью</p>

	программное обеспечение	обучающегося в процессе освоения образовательной программы, за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-коммуникационных технологий.
--	-------------------------	--

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.04 Основы дизайна и композиции, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Комплексная оценка знаний и умений складывается из оценок за устные ответы, оценок по практическим занятиям, оценок за самостоятельные работы студентов и оценок за выполненные контрольные работы. Выполнение задания при промежуточной аттестации. Промежуточный контроль: экзамен.

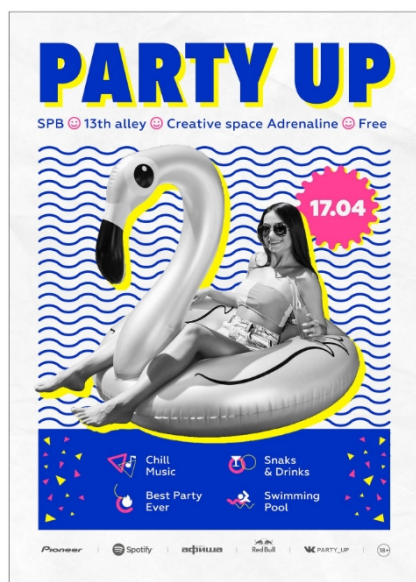
Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З
Тема 1.1. Основы дизайна	Входной контроль Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Входной контроль Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3
Тема 1.2 Основы композиции	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.2 ПК 2.2.-2.3. ПК 4.1.	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.2 ПК 2.2.-2.3., ПК 4.1.	Экзамен	ОК1-11 ПК1.2 ПК 2.2.-2.3., ПК 4.1.
Тема 1.3. Типографика	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3, ПК 4.1.-4.3	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5., ПК 3.1.-3.3, ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5, ПК 3.1.-3.3, ПК 4.1.-4.3
Тема 1.4. Шрифты	Устный опрос Практические занятия №1, 2	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5., ПК 3.1.-3.3., ПК 4.1.-4.3	Устный опрос Просмотр результатов практических занятий №1, 2	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5., ПК 3.1.-3.3., ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5., ПК 3.1.-3.3., ПК 4.1.-4.3
Тема 1.5. Книжное оформление	Устный опрос Практическое занятие №3	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Устный опрос Просмотр результатов практического занятия №3	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3
Тема 1.6. Фирменный стиль	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3
Тема 1.7. Логотипы	Устный опрос Практическое занятие №4 СРС №1	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Устный опрос Просмотр результатов практического занятия №4 СРС №1	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3

Тема 1.8. Визуальные коммуникации	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3
Тема 1.9. Плакатная продукция	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3
Тема 1.10. Упаковка	Устный опрос Практическое занятие №5 СРС №2	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Устный опрос Просмотр результатов практического занятия №5 СРС №2	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3
Тема 1.11. Товарная этикетка	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Устный опрос	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3	Экзамен	ОК1-11 ПК1.1-1.4 ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.3. ПК 4.1.-4.3

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Входной контроль по дисциплине (письменная проверочная работа). Задания для оценки знаний 31-38, умений У1-У6.

1. Назовите структурные элементы композиции?
2. Какие существуют Виды композиции?
3. Как создается композиционная гармония?
4. Определите структурные элементы композиции плаката:



3.2.2. Типовые задания для оценки знаний (текущий контроль) Задания для оценки знаний 31-38, умений У1-У6.

1) Задание для устного опроса:

Тема 1.1. Основы дизайна

Что такое «дизайн»?

Какие направления существуют в графическом дизайне?

Назовите объекты профессиональной деятельности графического дизайнера.

Тема 1.2 Основы композиции

Дайте определение понятию «Композиция».

Назовите средства выразительности композиции.

Перечислите законы композиции.

Перечислите законы и принципы композиции.

Назовите ритмические закономерности композиции.

Перечислите правила композиции.

Дайте определения понятиям: « масштаб», «пропорции», «объем», «ритм», «контраст», «нюанс».

Дайте определения понятиям «доминанта», «нюанс», «контраст».

Какими характеристиками обладает точка?

Какими характеристиками обладает линия?

Какими характеристиками обладает пятно?

Какие характеристики придает композиции использование тона?

В чем заключается смысл гармонии трех серых тонов?

Тема 1.3. Типографика

Определите структуру шрифтов в типографике.

Как типографика проявляется в графическом дизайне?

Перечислите инструменты и средства в типографике.

Тема 1.4. Шрифты

Что такое шрифт?

Что такое ритмический строй?

Какие виды ритмического строя существуют?

Что такое шрифтовая композиция?

В какой последовательности выполняется шрифтовая композиция

Что такое типографика?

Что такое шрифт?

Какова главная задача текстового шрифта?

Какие виды шрифтов вам известны?

Что такое кегль?

Что такое динамика шрифта?

Тема 1.5. Книжное оформление

Как книжная иллюстрация зависит от способов печати? Приведите примеры.

Расскажите о том, как связаны виды иллюстраций и их художественное оформление.

Какие черты характерны для системы иллюстрирования книги в школе Лебедева?

Кто возглавил московскую школу книжной графики? Какие художественные приемы он использовал?

Дайте определение термину «иллюстрация» в широком и узком смысле слова.

На какие виды можно разделить иллюстрации в зависимости от содержания изображаемого?

Как виды иллюстраций зависят от способов и техники исполнения?

Какие бывают виды иллюстраций в зависимости от размера и расположения в книге?

Каковы основные современные тенденции в дизайне книги?

Назовите основные элементы книги.

Расположите по порядку основные элементы книги.

Каковы особенности оформления форзаца?

Что такое авантитул и фронтиспис?

Верхний и нижний колонтитулы. Особенности их оформления.

Выпускные данные книги

Какие правила необходимо соблюдать при разработке дизайна книги?

Тема 1.6. Фирменный стиль

Дайте определение фирменному стилю.

Что входит в фирменный стиль?

На что необходимо обращать внимание в дизайне визиток?

Каковы современные тенденции дизайна визиток?

Опишите этапы разработки дизайна логотипа.

Какую основную информацию должна содержать визитка?

Назовите правила оформления конвертов.

Тема 1.7. Логотипы

Охарактеризуйте виды логотипов.

Перечислите последовательность работы над дизайном логотипа.
Какую роль играет форма в логотипе?
Какую роль играет цвет в логотипе?
В чем состоят особенности применения логотипов?
В чем заключается работа дизайнера с природными аналогами при создании логотипов?
Логотип должен однозначно восприниматься различной возрастной и социальной аудиторией?

Тема 1.8. Визуальные коммуникации

Перечислите и опишите основные виды коммуникаций.
Перечислите и опишите процессуальные типы коммуникаций.
Перечислите и опишите результаты процессов визуальных коммуникаций.
Что такое визуальная коммуникация в общей структуре коммуникаций?
Опишите основные этапы проектирования средств визуальной коммуникации?
Основные виды знаков визуальных коммуникаций.
Что такое композиция, и какие виды композиции существуют?
Что такое объект моделирования?
Перечислите и опишите основные виды коммуникативных связей в проектировании средств визуальной коммуникации.
Какие системы организации проектирования средств визуальной коммуникации существуют?
Опишите принципиальную схему творческого процесса в проектировании визуальных коммуникаций.
Какие аспекты семиотики применимы в проектировании визуальных коммуникаций?
Опишите общие свойства содержательно-смысловой составляющей вербальных и графических (невербальных) коммуникаций.

Тема 1.9. Плакатная продукция

Назовите основные виды плакатов и дайте им краткую характеристику.
Из чего складывается художественный язык плаката?
Перечислите основные национальные школы плаката и дайте им краткую характеристику.
Каковы особенности рекламы на билбордах и транспарантах?
Рекламный плакат. Его основные составляющие и требования к разработке.
Принципы плакатного дизайна.
Особенности проектирования рекламного плаката
Особенности проектирования социального плаката

Тема 1.10. Упаковка

Роль упаковки в рекламе
Виды упаковки
Материалы упаковки

Тема 1.11. Товарная этикетка

Что такое этикетка?
Виды этикеток?
Формы этикеток?
Функции этикеток?
Какая информация размещается на этикетках?

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Тема 1.4. Шрифты

Практическое занятие № 1 «Буклет - реализация замысла в конкретной форме, размере, формате, и т.д»

Практическое занятие № 2 «Буква-образ, слово-образ, текст-образ. Композиция надписей.»

Тема 1.5. Книжное оформление

Практическое занятие № 3 «Произвести дизайн титульного листа детской книги, оформить начальную и конечную страницу книги на своем примере»

Тема 1.7. Логотипы

Практическое занятие № 4 «Разработать и оформить логотип на своем примере, произвести оформление визитки, конверта, сувенирной продукции»

Тема 1.10. Упаковка

Практическое занятие № 5 «Оформление жесткой упаковки на своем примере»

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.04 Основы дизайна и композиции

Критерии оценки:

- Точное выполнение задания;
- Достаточная аргументация ответа;
- Правильно оформленное практического занятия;
- Наглядность изображения объектов дизайна

Умение использовать художественных средств композиции;
Гармоничность цветового решения;
Выдержанность соотношения размеров.
Соблюдены закономерности соподчинения элементов.

3) Выполнение самостоятельной работы

Тема 1.7. Логотипы

СРС № 1 Выполнение индивидуальных заданий к практическим работам «Выполнение презентации элементов фирменного стиля»

Критерии оценки самостоятельной работы:

- ↯ Креативность и идея.
- ↯ Соответствие цели задания и целевой аудитории
- ↯ Типографика
- ↯ Цветовое решение
- ↯ Композиционное решение
- ↯ Наличие обязательных элементов продукте

Тема 1.10. Упаковка

СРС № 2 Выполнение индивидуальных заданий к практическим работам «Выполнение развертки упаковки в графическом редакторе»

Критерии оценки самостоятельной работы:

- ↯ Точность построения развертки.
- ↯ Соответствие образцу
- ↯ Наличие линии обрезки (вырубки) и фальцовки;
- ↯ Наличие клапанов, их размер и форма;
- ↯ Эскиз развертки макета.
- ↯ Цветовое разделение

4 Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольная работа.

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование проведения экзамена.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.04 Основы дизайна и композиции по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

У1- различать функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна;

У2 -создавать эскизы и наглядные изображения объектов дизайна;

У3- использовать художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования;

У4- выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды;

У5- выдерживать соотношение размеров;

У6- соблюдать закономерности соподчинения элементов.

31 - основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды;

32 - принципы и законы композиции;

33 - средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс;

34 - специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов;

35 - принципы создания симметричных и асимметричных композиций;

36 - основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания;

37 - ряды хроматических и ахроматических тонов и переходные между ними;

38 - свойства теплых и холодных тонов.

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания –30 минут

1. Что такое «дизайн». Истоки возникновения.
2. Дизайн как профессия. Охарактеризуйте сферы деятельности графического дизайна
3. Дайте определение композиции. Охарактеризуйте основные законы и принципы композиции.
4. Основы композиции. Охарактеризуйте виды композиции: замкнутая и открытая композиция.
5. Основы композиции. Определите элементы композиции. Композиционный центр. Раскройте сущность правил организации композиционного центра.
6. Композиция. Охарактеризуйте средства композиции. Динамика. Статика. Метр и ритм. Контраст. Нюанс. Тожество. Симметрия. Асимметрия.
7. Композиция. Охарактеризуйте средства композиции. Модульность. Пропорциональность. Масштабность.

8. Firmenный стиль. Дайте определение фирменному стилю. Функции фирменного стиля.
9. Firmenный стиль. Дайте определение фирменному стилю. Охарактеризуйте составляющие фирменного стиля. Определите роль фирменного сочетания цветов.
10. Логотип. Дайте определение логотипу. Перечислите виды логотипов. Охарактеризуйте виды логотипов.
11. Шрифт. Дайте определение понятию шрифт. Дайте характеристику видам шрифтов.
12. Шрифт. Опишите характеристики шрифта.
13. Шрифт, как элемент дизайна. Опишите, какие бывают шрифтовые композиции? Где применяются шрифтовые композиции?
14. Сувенирная продукция. Охарактеризуйте сувенирную продукцию, как элемент фирменного стиля. Перечислите виды сувенирной продукции.
15. Шрифт. Виды шрифтов. Шрифтовые гарнитуры
16. Шрифт как элемент дизайна. Определите, какие требования предъявляют к шрифтам.
17. Модульные сетки. Дайте определение. Применение модульных сеток в полиграфическом дизайне.
18. Плакат. Рекламный плакат. Дайте определение. Опишите основные составляющие и требования к разработке.
19. Плакат. Принципы плакатного дизайна. Цвет в плакате. Иерархия элементов плаката.
20. Рекламная листовка. Расскажите об области применения, основных форматах.
21. Логотип. Этапы разработки логотипа. Логобук.
22. Firmenный стиль. Принципы разработки фирменного стиля. Дайте определение Брэндбуку.
23. Принципы разработки фирменного стиля. Firmenный шрифт. Firmenные цвета.
24. Графические средства композиции. Определите основные выразительные средства в графической композиции
25. Плакат. Социальный плакат. Дайте определение. Опишите особенности проектирования социального плаката
26. Упаковка. Определите роль упаковки в рекламе. Виды упаковки. Материалы упаковки.
27. Визитка. Дайте определение. Виды визиток. Особенности разработки визиток
28. Конверт. Дайте определение. Виды конвертов. Особенности размещения информации на конверте.
29. Буклет. Дайте определение. Виды буклетов. Особенности разработки буклетов
30. Типографика. Опишите, какую роль типографика играет в графическом дизайне. Правила типографики.
31. Типографика. Опишите композиционные основы и стили в типографике.
32. Шрифты. Изложите краткую историю развития письменности и книгопечатания.
33. Шрифты. Дайте определение. Перечислите и дайте определение элементам шрифта.
34. Шрифтовая композиция. Композиционная взаимосвязь изображения и текста. Опишите правила расположения изображения в тексте.
35. Дизайн книги. Расскажите об истории книжной иллюстрации.
36. Дизайн книги. Охарактеризуйте виды иллюстраций, правила их художественного оформления.
37. Дизайн книги. Определите современные тенденции в дизайне книги.
38. Firmenный стиль. Охарактеризуйте элементы фирменного стиля. Дизайн фирменного блока.
39. Firmenный стиль. Опишите художественное оформление документации и сувениров
40. Охарактеризуйте проявление рекламы на билбордах и транспарантах.
41. Дизайн упаковки товаров. Опишите общие принципы дизайна упаковки.
42. Дизайн упаковки товаров. Опишите основные требования к дизайну упаковки. Шрифт на упаковке.

43. Дизайн упаковки товаров. Охарактеризуйте материалы для упаковки. Какую роль играет формообразование в дизайне упаковки?
44. Дизайн этикетки товаров. Дайте определение этикетки. Охарактеризуйте виды этикеток.
45. Дизайн этикетки товаров. Раскройте правила размещения информации на этикетке.
46. Дизайн упаковки. Опишите особенности дизайна упаковки для парфюма.
47. Дизайн упаковки. Опишите особенности дизайна упаковки для кондитерских изделий и бакалейных товаров
48. Дизайн упаковки. Опишите современные тенденции в дизайне упаковки
49. Дизайн книги. Охарактеризуйте художественное оформление обложки книги. Дизайн титульного листа. Оформление начальной страницы
50. Фирменный стиль. Охарактеризуйте особенности дизайна фирменного бланка.
51. Фирменный стиль. Охарактеризуйте основные элементы фирменного стиля: логотип, правила использования логотипа, фирменный блок, паттерн, эмблема. Применение цвета при создании фирменного стиля.
52. Фирменный стиль. Охарактеризуйте особенности дизайна фирменного пакета.
53. Товарная этикетка. Опишите роль и назначение этикетки. Охарактеризуйте особенности дизайна этикетки для фармацевтических товаров
54. Товарная этикетка. Охарактеризуйте особенности дизайна этикетки для продуктов питания.
55. Товарная этикетка. Охарактеризуйте особенности дизайна этикетки для бытовых товаров.
56. Визуальные коммуникации. Дайте определение понятию. Охарактеризуйте особенности дизайна листовым рекламным носителям.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 28.
Время выполнения задания – 30 мин.

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

1. Полно раскрыто содержание материала билета;
2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;
3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
4. Продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
5. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
6. Допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

1. В изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
2. Допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;

3. Допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

1. Не раскрыто основное содержание учебного материала;

2. Обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

3. Допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

4. Не сформированы компетенции, умения и навыки.

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий,
бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский)
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)**

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН:

цикловой комиссией лингвистических и филологических дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Протокол от 31.08.2020 г. № 1

Председатель ЦК _____ Н. И. Русанова

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

_____ С.Ю. Токарев

31.08.2020 г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта по учебной дисциплине ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) разработан с учетом требований ФГОС среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 12.05.2012 № 413 с изменениями от 29.12.2014 № 1645), ФГОС среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (приказ Министерства образования и науки РФ №1543 от 09.12.2016 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный № 44662), рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) (разработчик Полевая Н.Е., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 г. № 646.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Разработчик:

Полевая Наталья Евгеньевна, преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рекомендована методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Рецензенты:

Русанова Н.И. – преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Мельникова Н.И. – преподаватель иностранных языков высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТММ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	5
3. Оценка освоения учебной дисциплины	8
3.1. Формы и методы оценивания.....	9
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	13
4. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....	76

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины *ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)* обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер следующими умениями, знаниями, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

У 1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У 2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У 3 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

З 1 лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
<p>У 1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных</p>	<p><i>- решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации;</i></p> <p><i>- оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</i></p> <p><i>- эффективный поиск необходимой информации;</i></p> <p><i>- использование различных источников, в том числе электронных.</i></p> <p><i>- самостоятельная работа с информацией: понимание замысла текста;</i></p> <p><i>взаимодействие с обучающимися, педагогами в ходе обучения;</i></p> <p><i>- выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе;</i></p>	<p>- оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, контрольных работ (рубежный контроль).</p> <p>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</p> <p>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</p> <p>– домашние задания проблемного характера;</p> <p>– практические задания по работе с информацией, документами,</p>

<p>ситуациях. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания. ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания. ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания. ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета. ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>		<p>литературой; –защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</p>
<p>У 2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; У 1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно</p>	<p><i>- решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации;</i> <i>- оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</i> <i>- эффективный поиск необходимой информации;</i> <i>- использование различных источников, в том числе электронных.</i> <i>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i> <i>- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять</i></p>	<p>- оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, контрольных работ (рубежный контроль). - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка; – мониторинг роста творческой</p>

<p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>	<p><i>соответствующий конечный продукт;</i></p> <p>- <i>умение реализовывать поставленные цели в деятельности;</i></p> <p>- <i>умение представить конечный результат деятельности в полном объеме</i></p>	<p>самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</p> <p>– домашние задания проблемного характера;</p> <p>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</p> <p>– защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</p>
<p>УЗ самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	<p>- <i>решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации;</i></p> <p>- <i>оформление результатов</i></p>	<p>- оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении</p>

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-</p>	<p><i>самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</i></p> <p><i>- эффективный поиск необходимой информации;</i></p> <p><i>- использование различных источников, в том числе электронных.</i></p> <p><i>демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию;</i></p> <p><i>- умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения;</i></p> <p><i>- владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений;</i></p> <p><i>- умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью</i></p> <p><i>- умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт;</i></p> <p><i>- умение реализовывать поставленные цели в деятельности;</i></p> <p><i>- понимание роли повышения квалификации для саморазвития и интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i></p> <p><i>- участие в семинарах, диспутах, самореализации в профессиональной и личной сфере</i></p>	<p>текущего (оперативного) контроля, устного опроса, контрольных работ (рубежный контроль).</p> <p>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</p> <p>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</p> <p>– домашние задания проблемного характера;</p> <p>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</p> <p>– защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</p>
---	--	---

<p>макет на основе технического задания. ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета. ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>		
<p>Знать:</p>		
<p>31 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p>	<p>- <i>адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке;</i> – <i>владение лексическим и грамматическим минимумом;</i> – <i>применение лексического и грамматического в диалогах в утвердительной и вопросительной форме;</i> – <i>выполнение разного рода заданий направленных на развитие речи и преодоление языкового барьера, прослушивание и просмотр тематических материалов.</i></p>	<p>оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, контрольных работ (рубежный контроль). Накопительная система оценивания за выполнение, самостоятельной работы студента и контрольных работ.</p>

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине *Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)* направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Проводится оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, практических работ (рубежный контроль). Используется накопительная система оценивания за выполнение, самостоятельной работы студента и практических и других видов работ.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1	<i>Устный опрос Тестирование Контрольная работа Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4</i>	<i>Контрольная работа № 1</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4</i>		
Тема 1.1	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10</i>				
Тема 1.2	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.3</i>				
Тема 1.3	<i>Устный опрос Тестирование Контрольная работа Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4</i>	<i>Контрольная работа № 1</i>			
Раздел 2	<i>Устный опрос Тестирование</i>		<i>Контрольная работа № 2</i>	<i>У1, У2, У3 З1,</i>		

	<i>Контрольная работа Самостоятельная работа</i>			<i>ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5</i>		
Тема 2.1	<i>Устный опрос Тестирование Контрольная работа Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10</i>	<i>Контрольная работа № 2</i>			
Тема 2.2	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4</i>				
Тема 2.3	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>				
Тема 2.4	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.3 ПК 2.4</i>				
Тема 2.5	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ПК 2.4</i>				
Тема 2.6	<i>Устный опрос Тестирование</i>	<i>У1, У2, У3 З1,</i>				

	<i>Самостоятельная работа</i>	<i>ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5</i>				
Тема 2.7	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.2</i>				
Раздел 3	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5</i>			Дифференци рованный зачёт	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5</i>
Тема 3.1	<i>Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, У3 З1, ОК 01, ОК 4, ОК 06, ОК 10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5</i>				

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний З1, умений У1, У2, У3 (текущий контроль)

Тема 1.1

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка "4" выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1. If it is fine tomorrow, we _____ for a swim.
a) may go c) ought go
b) must to go d) would go
2. He said if he _____ her address, he would write her.

- a) will find out c) found out
b) finds out d) find out
3. No matter how hard you try, you _____ me you're right.
a) don't convince c) aren't convinced
b) won't convince d) couldn't convince
4. If he had asked me what to do, everything _____ different.
a) could be c) could have been
b) could had been d) was
5. But for the rain we _____ joined you.
a) would c) would had
b) would have d) would have to
6. He looks so pale as if he _____ ill for a long time.
a) were c) is
b) has been d) had been
7. If only he _____ more, then he'd get a good mark.
a) had revised c) 'd revise
b) revises d) 'll revise
- 8-1 wish I _____ so busy yesterday.
a) wasn't c) weren't
b) hadn't been d) hasn't been
- 9- If I _____ better qualified, I _____ for the job.
a) were, would apply
b) were, would have applied
c) am, would to apply
d) was, would had applied
10. Unless we _____ a taxi, we will miss the train.
a) have taken c) took
b) would take d) take
11. He looked at me as if he _____ me.
a) wouldn't recognize c) didn't recognize
b) hasn't recognized d) hadn't recognized
12. Even if you _____ me \$10,000, I still _____ this house.
a) gave, don't buy
b) give, didn't buy
c) gave, wouldn't buy
d) had given, wouldn't bought
13. Unless you _____ borrowing money, you _____ in trouble.
a) will stop, will be c) will stop, are
b) stop, will be d) stop, are
- 14.1 _____ you a ring as soon as I _____ back.
a) will give, got c) will give, get
b) give, will get d) would give, get
15. It's very late. It's about time we _____ home.
a) go c) went
b) have gone d) had gone
16. If I _____ you, I wouldn't have paid so much money for this dress.
a) were c) has been
b) am d) had been
17. Assuming it's a holiday on Monday, we _____ to the seaside.
a) can go c) would go
b) could go d) went
- 18.1 wish they _____ our neighbours.

- a) aren't c) don't be
 b) wasn't d) weren't
 19.1 _____ you stay up and watch TV tonight provided that you _____ your homework first.

- a) could let, finish c) let, will finish
 b) will let, finish d) let, would finish

20. What _____ if you _____ Prime Minister?
 a) did you do, would be c) would you do, were
 b) do you do, will be d) will you do, was

Вариант 2

1. I hope they _____ this road by the time we come back next summer.

- a) will have repaired c) will repair
 b) would repair d) would have repaired

2. The essay is good _____ for the spelling mistakes.

- a) apart c) unless
 b) besides d) except

3. Jim suggested that I _____ a car.

- a) should buy c) would buy
 b) buying d) have bought

4. Will he arrive _____ time for dinner?

- a) at c) to
 b) with d) in

5. When oil and water mix, oil _____ to the top.

- a) rise c) rises
 b) rose d) is risen

6. _____ him all novelists are insignificant.

- a) besides c) beside
 b) near d) after

7. This blouse does not go _____ a pink skirt.

- a) with c) up
 b) to d) for

8. Are these lettuces home _____ or did you buy them in the market?

- a) growing c) grow
 b) grown d) grew

9. I don't suppose I could leave now, _____?

- a) do I c) could I
 b) can I d) couldn't I

10. Persons swimming beyond this point do so _____ their own risk.

- a) under c) on
 b) in d) at

11. The cyclist was run _____ by a motorist.

- a) off c) away
 b) through d) down

12. After missing a term through illness he had to work very hard to _____.

- a) catch up c) catch on
 b) catch after d) catch in

13. There has been a sharp rise _____ the cost of living in the past few years.

- a) at c) on
 b) of d) in

- 14.1 will not come to London until the bus strike _____ over.

- a) will be c) is
 b) would be d) would have been

15. I don't want anyone to overhear us, but I _____ you what happened when we _____ alone.

- a) will tell, will be c) tell, will be
 b) will tell, are d) would tell, are
16. If I had a typewriter I _____ it myself.
 a) would type c) will have typed
 b) would have typed d) will type
17. The old dog just _____ on the grass, watching the children at play.
 a) is lying c) lied
 b) laid d) lie
18. There has not been a great response to the sale, _____ ?
 a) does there c) hasn't it
 b) hasn't there d) has there
19. If I _____ rich, I _____ travel around the world.
 a) were, would c) am, would
 b) have been, would have d) were, would have
20. That was the time _____ I left him.
 a) when c) —
 b) where d) after which

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 2	Вариант 2	Р
1	a	a	11	d	d	
2	d	c	12	a	c	
3	a	b	13	d	b	
4	d	c	14	c	c	
5	c	b	15	b	c	
6	c	d	16	a	a	
7	a	a	17	a	a	
8	b	b	18	d	d	
9	c	a	19	a	b	
10	d	d	20	c	c	
				Всего		

Критерии оценки:

- 100-90% - оценка 5
 89-70% - оценка 4
 69 -50% - оценка 3
 49 -30% - оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 1.1 «История развития графического искусства»

СРС №1: Подготовить сообщение на тему: «История развития графического искусства»

Критерии оценки самостоятельной работы:

Оценка выставляется за:

- ◆ правильно сформулированы цели выполняемой работы
- ◆ раскрытие темы
- ◆ выдержку структуры работы
- ◆ логичность изложения

наличие выводов, сделанных самостоятельно.

Тема 1.2

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка "4" выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1. I'd prefer _____ in the country rather than _____ in a city.
a) living, to live c) to live, live
b) to live, to live b) live, living
2. I'm very tired. I would rather not _____ out this evening, if you don't mind.

a) going c) to go

b) go d) went

3. I would rather you _____ anyone what I said.

a) don't tell c) not to tell

b) doesn't tell d) didn't tell

4. I prefer _____ people to _____ letters.

a) to phone, to write c) to phone, writing

b) phoning, writing d) phoned, write

5. I have to meet Tom in ten minutes. I had better _____ now or I'll be late.

a) going c) go

b) to go d) went

6. It's time the children _____ in bed. It's long after their bedtime.

a) were c) is being

b) are d) be

7. It's high time men _____ to regard women as second-class citizens.

a) to cease c) ceased

b) is ceased d) ceasing

8. We couldn't find Tom at first. In the end we found him _____ in the garden.

a) sit c) to sit

b) sitting d) was siting

9. Do you think I have a chance _____ the examination?

a) to pass c) passing

b) of pass d) of passing

10. John would rather _____ to class yesterday than today.

a) have gone c) had gone

b) went d) was going

11. If I had time today I _____ to the theatre.

a) will go c) would go

b) will be gone d) go

12. If he were not so careless he _____ the train yesterday.

a) would not miss c) missed

b) would not have missed d) had not missed

13. What would you do if you _____ to live on the island?

a) would go c) would have gone

b) go d) went

14. The old lady dresses as if it _____ winter even in the summer.

- a) is
b) was
- c) were
d) is being

15. He looked as though he _____ ten miles.

- a) ran
b) had run
- c) was running
d) is running

16. We wish that you _____ to the party tonight.

- a) will come
b) could come
- c) comes
d) come

17. I wish that I _____ enough time to finish my homework.

- a) had
c) had had
- b) have
d) was having

18. I wish I _____ the clothes yesterday.

- a) washed
b) would wash
- c) were washing
d) had washed

19. You're not going to pass the examination unless you _____ harder.

- a) don't work
b) work
- c) didn't work
d) worked

20. I saw him _____ into his car and _____ away.

- a) get, drive
b) got, drove
- c) was getting, driving
d) to get, drive

Вариант 2

1. When he was going away to the weekend he _____ his neighbour water the lawn.

- a) got
b) has
- c) requested
d) had

2. While my brother has excellent eyesight, he _____ hard of hearing.

- a) has
b) is
- c) was
d) isn't

3. It's important that all luggage _____ for identification before being loaded into the aircraft.

- a) to be labeled
b) must be labeled
- c) should be labeled
d) be labeled

4. The _____ purpose of the jury system is to allow people to participate in the judicial process.

- a) most
b) least
- c) very
d) much

5. _____ we manage the environment better, there will not be adequate supplies of natural resources for future generations.

- a) as long as
c) till such time

- b) not until d) unless
6. Chicory _____ and mixed with coffee to make a darker beverage.
- a) is grinded c) is ground
b) is grind d) is grinden
7. When Disney watched children play in the park, he wished that there _____ be a park where they could have fun.
- a) would b) should
c) must d) will
8. Since ancient times silver _____ to human beings.
- a) is known c) is being known
b) has been known d) has been knowing
9. A rocket propellant consists of a fuel and _____ oxidizer.
- a) a c) an
b) the d) -
10. The three business partners decided to end their partnership due to a dispute _____ them.
- a) between c) among
b) in the middle of d) by
11. You'd better _____ from work tomorrow.
- a) not be absent c) not to be absent
b) not to absent d) not absenting
12. Rice is the staple diet of _____ Asians.
- a) a large amount of c) most
b) much d) number of
13. When I last saw them, the police _____ the robbers down the street.
- a) were chasing c) chased
b) was chasing d) were on a chase
14. The pictures of Loch Ness show a reptile of the Mesozoic era which are _____ to be extinct many years ago.
- a) presumably c) presumptuous
b) presumed d) is presumed
15. He is _____ his uncle.
- a) taller c) as tall as
b) as tall d) the tallest
16. The trapeze artist who ran away with the clown _____ the lion tamer's heart.
- a) broke away c) broke
b) broke down d) broken down

17. _____ people study Latin seriously, while most seem to prefer Spanish, Italian and the like.
 a) little c) many
 b) few d) much of
18. In 1871 a fire in Chicago destroyed _____ 1,800 buildings.
 a) many c) just as
 b) the same as d) as many as
19. _____ obtained by heating coal in the absence of air is known as coal gas.
 a) a gas c) the gas that
 b) a gas that d) the gas
20. _____ is the science of making artificial replacements for parts of the human body.
 a) prosthetics c) a prosthetic
 b) prosthetic d) the prosthetics

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	P
1	C	D	11	C	A	
2	B	B	12	B	C	
3	D	D	13	D	A	
4	B	C	14	C	B	
5	C	D	15	B	C	
6	A	C	16	B	C	
7	C	A	17	A	B	
8	B	B	18	D	D	
9	D	C	19	D	D	
10	A	C	20	A	A	
					Всего	

Критерии оценки:

- 100-90% оценка 5
- 89-70% оценка 4
- 69 -50% оценка 3
- 49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 1.2 «История развития графического дизайна»

СРС №2: Подготовить сообщение на тему: «История развития графического дизайна»

Критерии оценки самостоятельной работы:

Оценка выставляется за:

- ♦ правильно сформулированы цели выполняемой работы
- ♦ раскрытие темы
- ♦ выдержку структуры работы
- ♦ логичность изложения
- наличие выводов, сделанных самостоятельно.

Тема 1.3

1) Устный опрос на аудиторных занятиях

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка "4" выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1.

1. He _____ fishing every weekend when he was a schoolboy but now he is too busy.
a) was used to go c) got used to go
b) used to go d) used to going
2. I have started drinking coffee recently. I never _____ it before.
a) used to like c) was using to like
b) was used to like d) used to liking
3. James _____ study hard until he understood that it was necessary.
a) did not get used to c) used not to
b) didn't use to d) wasn't used to

4. When we climbed up the mountain we _____ the clouds beneath.
 a) might have seen c) could see
 b) may saw d) can saw
5. Helen decided to go shopping yesterday though she _____ at home.
 a) could stay c) could have stayed
 b) might stay d) could has stayed
6. The concert was cancelled last week. I _____ there anyway because I was ill.
 a) could have not gone c) didn't go
 b) couldn't go d) couldn't have gone
7. You didn't answer when I phoned you yesterday. You _____ asleep.
 a) has been c) must be
 b) must have been d) could be
- 8 Your room is very well ventilated. So you _____ hot yesterday.
 a) can't have been c) can have not be
 b) couldn't be d) could haven't be
- 9 We _____ watch cartoons, we've nothing else to do.
 a) may be c) as well may
 b) might as well d) as well can
10. You _____ us last night. It wasn't necessary.
 a) must not visit c) needn't have visited
 b) needn't visit d) didn't need to visit
11. Jane _____ at 6 o'clock when she was younger.
 a) used to waking up c) was use to wake up
 ' b) got used to wake up d) used to wake up
12. We _____ that we _____ you yesterday. Unfortunately we didn't see you.
 a) wish, had seen c) wish, saw
 b) hope, saw d) hope, had seen
13. Had she known that you were there, she _____ you.
 a) would meet c) could meet
 b) would have met d) might meet
14. He _____ hard when he was only a schoolboy.
 a) got used to studying c) got used to study
 b) was used to study d) used to studying
- 15.1 prefer studying at home _____ studying at school.
 a) than c)to
 b)then d)that
16. He _____ stay home tonight.
 a) would rather to c) would rather
 b) will better d) would be better to
17. James would rather that we _____ leave now, but we must go to work.
 a) didn't c) don't
 b) haven't d) can't
- 18.1 _____ drink tea, I prefer coffee.
 a) wouldn't rather c) rather not
 b) don't rather d) would rather not
19. He would rather _____ with us in London last week.
 a) has stayed c) stayed
 b) have stayed d) to stay
20. My teacher would rather that I _____ more than I do.
 a) study c) studied
 b) am study d) am studying

Вариант 2

1. I _____ an interesting book at the moment. I'll return it to the library when I've finished.
 - a) read
 - b) am reading
 - c) shall read
 - d) would read
2. Your English _____ better.
 - a) is getting
 - b) gets
 - c) got
 - d) will get
3. George _____ to the dentist every month.
 - a) is going
 - b) goes
 - c) will go
 - d) has gone
4. I _____ to the cinema tomorrow evening.
 - a) am going
 - b) go
 - c) is going
 - d) has gone
5. Jane _____ married next month.
 - a) gets
 - b) will get
 - c) is getting
 - d) get
6. Do you think this team _____ the match?
 - a) wins
 - b) won
 - c) shall win
 - d) will win
7. When I _____ in Moscow, I _____ in a hospital.
 - a) live, work
 - b) lived, work
 - c) live, worked
 - d) lived, worked
8. I saw John in the park. He _____ on the grass and _____ a book.
 - a) were sitting, reading
 - b) sitting, reading
 - c) was sitting, reading
 - d) sitting, was reading
9. I _____ my textbook. Can you help me look for it?
 - a) has lost
 - b) have lost
 - c) lost
 - d) lose
10. _____ you ever been to Canada?
 - a) have
 - b) has
 - c) did
 - d) do
11. Why are you so dirty? What _____ ?
 - a) have you been doing
 - b) were you doing
 - c) did you do
 - d) have you done
12. It _____ for two days.
 - a) have been snowing
 - b) have snowed
 - c) has been snowing
 - d) has snowed
13. When I arrived at the party, Helen wasn't there. She _____ home.
 - a) has gone
 - b) have gone
 - c) had gone
 - d) gone
14. Pete _____ for 15 years when he finally gave it up.
 - a) have been smoking
 - b) has been smoking
 - c) have smoked
 - d) had been smoking
15. The baby began _____ when his mother _____.
 - a) to cry, is leaving
 - b) crying, left
 - c) cry, was leaving
 - d) cried, left
16. Please remember _____ the letter on your way home.
 - a) posting
 - b) to post
 - c) post
 - d) having posted
17. The story is so funny. We all _____ when we were listening to it.
 - a) are laughing
 - b) have laughed
 - c) laugh
 - d) were laughing
18. The batteries in the recorder must _____ every month if

you want it to work properly.

- a) change c) to change
 b) changing d) be changed

19. I'm afraid to take the exam because almost everybody _____ it.

- a) is failing c) have failed
 b) has failed d) fails

20. He used _____ much harder last year.

- a) to work c) worked
 b) working d) to working

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	Р
1	B	B	11	D	A	
2	A	A	12	A	C	
3	B	B	13	B	C	
4	A	A	14	A	D	
5	C	C	15	C	B	
6	D	D	16	C	B	
7	D	D	17	A	D	
8	C	C	18	D	D	
9	B	B	19	B	B	
10	C	A	20	C	A	
					Всего	

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

89-70% оценка 4

69 -50% оценка 3

49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 1.3 «Профессия дизайнер»

СРС №3 - Оформление презентации на тему «Моя будущая профессия»

Форма контроля и критерии оценки

Презентацию необходимо предоставить преподавателю для проверки в электронном виде.

«Отлично» выставляется в случае, если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» выставляется в случае, если работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - в случае, если презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Тема 2.1

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1. If he had not become a teacher he _____ to be an actor.

a) would like	c) liked
b) would have liked	d) will like
2. If I _____ an umbrella, I would have got wet.

a) would not taken	c) did not take
b) would not have taken	d) had not taken
3. If you had asked me, I _____ you the truth.

a) could not tell	c) did not tell
b) would not have told	d) will not tell
4. I wish you _____ more helpful.

a) would be	c) were
b) would have been	d) are

- 5.1 wish I _____ you then.
- a) would know c) had known
b) would have known d) knew
6. You went to bed very late last night. You _____ have gone to bed earlier.
- a) need c) must
b) should d) might
- 7- We _____ stop for petrol soon. The tank is almost empty.
- a) could better c) must better
b) had better d) might better
- 8- _____ you wait a moment, please?
- a) could c) should
b) might d) must
- 9 Do you think you _____ lend me your car until next week?
- a) ought b) must
c) could d) should
10. _____ you like a cup of tea?
- a) do c) would
b) could d) might
11. Exobiology is the study of life _____ other planets.
- a) in c) on
b) at d) for
12. _____ aspects of his talk have global applications.
- a) one of the c) any of the
b) some d) none
13. The department ordered _____ new furniture for the office.
- a) many c) some
b) much of d) any
14. My cousin lives _____ a farm.
- a) at c) within
b) in d) on
15. She wished she _____ a princess when she was a young girl.
- a) were c) is
b) was d) be
16. Travellers' checks are useful when one is travelling because _____ people refuse to accept them.
- a) quite a few c) few
b) a few d) many
17. He was angry _____ his friend.
- a) with c) on
b) at d) about
18. You _____ study a lot if you want to pass the exam.
- a) should b) have
c) will d) might
- 19- You _____ be very proud of your son. He has won so many rewards.
- a) ought c) will

- b) had d) must
20.1 was startled _____ the bitterness in his voice.
a) on c) by
b) in d) with

Вариант 2

1. It has rained _____ to flood the low-lying areas.
a) enough hard c) hard enough
b) quite hard d) enough harder
2. While John was watching television, Maria _____ a book.
a) read c) was reading
b) has read d) have been reading
3. There are thirty people in the room. Twenty are from Latin America and _____ are from _____ countries.
a) the others, another c) another, others
b) the others, other d) the other, the others
4. _____ lake Erie is one of _____ five Great Lakes in _____ North America.
a) -, the, the c) -, the, -
b) the, -, - d) the, the, -
5. We have spent _____ time on this homework.
a) too much c) such many
b) too many d) so a much
6. If _____ of you takes a vacation now, we will not be able to finish that work.
a) either c) anybody
b) each c) somebody
7. It's too hot and my hair needs _____.
a) to be cutting c) cutting
b) be cut d) to be cut
8. She will wear a costume to the party, and _____.
a) we will too c) so we will
b) so we will too d) we too
9. If we _____ to study, we could go out tonight.
a) hadn't c) hadn't have
b) haven't d) didn't have
10. I wished that I _____ up yesterday.
a) had washed c) washed
b) have washed d) didn't washed
11. _____ we known that you were there, we would have written you a letter.
a) if c) had
b) unless d) in case
12. We hope that they _____ yesterday.
a) came c) have came
b) come d) had come
13. Don't worry. Some day you will get used to _____ English.
a) speak c) have spoken
b) speaking d) have to speak

14. The girls speak_____English.
 a) fluently c) quite fluently
 b) fluent d) enough fluent
15. A mink coat costs_____a sable coat.
 a) twice more than c) twice too much as
 b) twice much as d) twice as much as
16. He has_____heavy a work load that it is difficult for him to travel.
 a)such c)so
 b) too d) like
17. Before payday, I have_____money as my brother.
 a) as little c) such little
 b) as few d) so little
18. You'll stick_____with the pins if you are not careful.
 a) you c) yourself
 b) your d) yours
19. The accident was my fault, so I had to pay for the damage _____the other car.
 a) of c) for
 b) to d) at
20. The bus service is very good. There is a bus _____ten minutes.
 a) every c) all
 b) each d) almost

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	Р
1	D	C	11	D	C	
2	B	B	12	A	A	
3	B	C	13	B	B	
4	A	D	14	B	C	
5	A	C	15	A	A	
6	C	B	16	B	D	
7	A	D	17	B	B	
8	B	B	18	A	A	
9	A	D	19	C	C	
10	D	D	20	B	A	
					Всего	

Критерии оценки:

- 100-90% оценка 5
- 89-70% оценка 4
- 69 -50% оценка 3
- 49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 2.1 «Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер»

СРС №4: Презентация на тему «Интернет в моей жизни»

Критерии оценки самостоятельной работы:

Презентацию необходимо предоставить преподавателю для проверки в электронном виде.

«Отлично» выставляется в случае, если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» выставляется в случае, если работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - в случае, если презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Тема 2.2

1) Устный опрос на аудиторных занятиях

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в

подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1. If he had not become a teacher he _____ to be an actor.
a) would like c) liked
b) would have liked d) will like
2. If I _____ an umbrella, I would have got wet.
a) would not taken c) did not take
b) would not have taken d) had not taken
3. If you had asked me, I _____ you the truth.
a) could not tell c) did not tell
b) would not have told d) will not tell
4. I wish you _____ more helpful.
a) would be c) were
b) would have been d) are
5. I wish I _____ you then.
a) would know c) had known
b) would have known d) knew
6. You went to bed very late last night. You _____ have gone to bed earlier.
a) need c) must
b) should d) might
- 7- We _____ stop for petrol soon. The tank is almost empty.
a) could better c) must better
b) had better d) might better
- 8- _____ you wait a moment, please?
a) could c) should
b) might d) must
- 9 Do you think you _____ lend me your car until next week?
a) ought b) must
c) could d) should
10. _____ you like a cup of tea?
a) do c) would
b) could d) might
11. Exobiology is the study of life _____ other planets.
a) in c) on
b) at d) for
12. _____ aspects of his talk have global applications.
a) one of the c) any of the
b) some d) none
13. The department ordered _____ new furniture for the office.
a) many c) some
b) much of d) any
14. My cousin lives _____ a farm.

- a) at c) within
b) in d) on

15. She wished she _____ a princess when she was a young girl.

- a) were c) is
b) was d) be

16. Travellers' checks are useful when one is travelling because _____ people refuse to accept them.

- a) quite a few c) few
b) a few d) many

17. He was angry _____ his friend.

- a) with c) on
b) at d) about

18. You _____ study a lot if you want to pass the exam.

- a) should b) have
c) will d) might

19- You _____ be very proud of your son. He has won so many rewards.

- a) ought c) will
b) had d) must

20. I was startled _____ the bitterness in his voice.

- a) on c) by
b) in d) with

Вариант 2

1. It has rained _____ to flood the low-lying areas.

- a) enough hard c) hard enough
b) quite hard d) enough harder

2. While John was watching television, Maria _____ a book.

- a) read c) was reading
b) has read d) have been reading

3. There are thirty people in the room. Twenty are from Latin America and _____ are from _____ countries.

- a) the others, another c) another, others
b) the others, other d) the other, the others

4. _____ lake Erie is one of _____ five Great Lakes in _____ North America.

- a) -, the, the c) -, the, -
b) the, -, - d) the, the, -

5. We have spent _____ time on this homework.

- a) too much c) such many
b) too many d) so a much

6. If _____ of you takes a vacation now, we will not be able to finish that work.

- a) either c) anybody
b) each c) somebody

7. It's too hot and my hair needs _____.

- a) to be cutting c) cutting
b) be cut d) to be cut

8. She will wear a costume to the party, and _____.

- a) we will too c) so we will
 b) so we will too d) we too
- 9 If we _____ to study, we could go out tonight.
 a) hadn't c) hadn't have
 b) haven't d) didn't have
10. I wished that I _____ up yesterday.
 a) had washed c) washed
 b) have washed d) didn't washed
11. _____ we known that you were there, we would have written you a letter.
 a) if c) had
 b) unless d) in case
12. We hope that they _____ yesterday.
 a) came c) have come
 b) come d) had come
13. Don't worry. Some day you will get used to _____ English.
 a) speak c) have spoken
 b) speaking d) have to speak
14. The girls speak _____ English.
 a) fluently c) quite fluently
 b) fluent d) enough fluent
15. A mink coat costs _____ a sable coat.
 a) twice more than c) twice too much as
 b) twice much as d) twice as much as
16. He has _____ heavy a work load that it is difficult for him to travel.
 a) such c) so
 b) too d) like
17. Before payday, I have _____ money as my brother.
 a) as little c) such little
 b) as few d) so little
18. You'll stick _____ with the pins if you are not careful.
 a) you c) yourself
 b) your d) yours
19. The accident was my fault, so I had to pay for the damage _____ the other car.
 a) of c) for
 b) to d) at
20. The bus service is very good. There is a bus _____ ten minutes.
 a) every c) all
 b) each d) almost

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	Р
1	D	C	11	D	C	
2	B	B	12	A	A	
3	B	C	13	B	B	
4	A	D	14	B	C	

5	A	C	15	A	A	
6	C	B	16	B	D	
7	A	D	17	B	B	
8	B	B	18	A	A	
9	A	D	19	C	C	
10	D	D	20	B	A	
					Всего	

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

89-70% оценка 4

69 -50% оценка 3

49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 2.2 «Цифровая печать»

СРС №5: Презентация на тему «Развитие цифровой печати»

Форма контроля и критерии оценки

Презентацию необходимо предоставить преподавателю для проверки в электронном виде.

«Отлично» выставляется в случае, если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» выставляется в случае, если работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - в случае, если презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Тема 2.3

1) Устный опрос на аудиторных занятиях

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1. Travellers' checks are useful when one _____ because they are always accepted.

- a) travel
b) is travelling
- c) has travelled
d) was travelled

2. We usually expect that _____ bring bad news.

- a) a telegram
b) telegram
- c) telegrams
d) the telegram

3. Had I run out of gas, I _____ called the garage.

- a) had
b) would have
- c) would
d) should have

4. It is very quiet at school. The lessons _____. The pupils _____ classes.

- a) began, have
b) begin, are having
- c) have begun, are having
d) are beginning, have

5. The restaurant is _____ the post office.

- a) besides
b) beside
- c) nearly
d) edge

6. By the time I arrive I'm just too _____ to work.

- a) tiring
b) tyre
- c) tired
d) tyres

7. I am fond _____ tennis.

- a) of playing
b) playing
- c) to play
d) play

8. At first I felt homesick but soon I got used _____ abroad.

- a) living
b) to living
- c) live
d) to live

9. How many countries took _____ in the last Olymp Games?

- a) away
b) out
- c) part
d) place

10. I wish I _____ speak German.

- 7.1 won't speak to her until she _____.
- a) apologizes c) won't apologize
b) doesn't apologize d) apologized
8. That new job is really hard, but you'll soon get used _____ ten hours a day.
- a) working c) to work
b) to working d) work
9. Could you _____ me a favour?
- a) do c) give
b) make d) offer
- 10 I _____ taken my umbrella. There wasn't a drop of rain all day.
- a) didn't need c) could have
b) must have d) needn't have
11. The driver became really _____ when I refused to pay.
- a) anger c) more angry
b) angrily d) angry
12. I'm afraid there isn't really _____ advice I can give.
- a) much c) a
b) another d) an
- 13.1 had no idea that parking would prove so _____ trouble.
- a) great c) many
b) much d) few
14. My friend was _____ about having to sing in public.
- a) bored c) tired
b) embarrassed d) useless
15. She _____ have thought we were out. That's why she left a message.
- a) must c) could
b) can d) should
16. Haven't you finished _____ your house yet?
- a) to build c) build
b) building d) built
17. They warned us _____ buying a second-hand car. It is not reliable.
- a) about c) for
b) against d) in
18. She is a bit lonely. She's got nobody _____.
- a) to talk to c) to talk
b) talk to d) talking
- 19.1 saw _____ film last night. It was about _____ soldier and _____ beautiful girl.
- a) a, the, a c) a, the, the
b) the, the, a d) the, the, the
20. I got up, shaved _____, washed _____, and dressed _____.
- a) myself, -, myself c) -, myself, —
b) -, -, - d) -, -, myself

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	P
1	D	D	11	C	D	
2	C	B	12	B	D	
3	B	C	13	A	B	
4	B	A	14	B	D	

5	C	D	15	A	C	
6	A	A	16	B	A	
7	C	B	17	D	C	
8	B	D	18	A	B	
9	B	C	19	C	A	
10	D	B	20	A	B	
					Всего	

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

89-70% оценка 4

69 -50% оценка 3

49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 2.3 «Основные виды печатной продукции»

СРС №6: Выполнение индивидуального задания к практическим занятиям с использованием дополнительной литературы по тематике: «Основные виды печатной продукции»

Порядок защиты самостоятельной работы. Оценка

Студент должен предоставить законченную работу в печатном или электронном варианте преподавателю и защитить работу.

Критерии оценки самостоятельной работы:

- ↯ Креативность концептуального решения элементов фирменного стиля.
- ↯ Грамотность, компоновки элементов фирменного, наличие всех элементов фирменного стиля.
- ↯ Качество, выполненной работы в графическом редакторе.

Тема 2.4

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем

же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) 2) Тестирование

Вариант 1

1 After a day's work in the lab, all the _____ were covered with iodine.

- a) student's hands c) students' hands
b) students hands d) student's hand

2. _____ people study Greek seriously while most prefer Spanish, Italian and the like.

- a) little c) many
b) few d) much of

3. We cannot believe that he is the man _____ saved you from drowning.

- a) that c) who
b) whom d) which

4. It is the best film I _____ lately.

- a) saw c) see
b) 'll see d) have seen

5. Stop _____ that noise!

- a) to make c) making
b) make d) doing

6. You have _____ a driving test before you can get a licence.

- a) passed c) been passed
b) to pass d) pass

7-1 won't pay you unless you _____ the job.

- a) don't complete c) won't complete
b) will complete d) complete

8- They are used _____ lies.

- a) telling c) tell
b) to telling d) to tell

9. It _____ us four hours to do all the homework.

- a) wanted c) lasted

- b) needed d) took
10. Don't lie to me! _____ me the truth!
a) speak c) explain
b) say d) tell
11. I'm really looking forward _____ the exam.
a) to take c) to taking
b) to have taken d) taking
12. He _____! The car is not worth that much.
a) must be joking c) mustn't joke
b) must joke d) must to joke
13. I've heard _____ piece of _____ news that might interest you.
a) an, - c) -, -
b) a, - d) the, the
14. The company had to hire a van to move _____ furniture.
a) those c) a little
b) a d) another
15. Unemployment _____ to record levels last month.
a) rose c) has risen
b) raised d) has raised
16. This is her bag on the table, so I suppose she _____ have arrived.
a) should c) would
b) couldn't d) must
17. You should avoid _____ during the rush hour.
a) to drive c) drive
b) driving d) driven
18. I thanked my friends _____ being so cooperative.
a) for c) on
b) of d) to
19. I'm going to England _____ English.
a) for learning c) to learn
b) learning d) to be learnt
20. We went out for _____ meal last night. _____ restaurant we went to was _____ excellent place.
a) a, the, an c) a, a, a
b) the, a, an d) the, the, the

Вариант 2

1. She also wrote poetry _____ articles for the local newspaper.
a) alongside she wrote c) as well as writing
b) beside writing d) besides writing
2. The department ordered _____ new furniture to redecorate its office.
a) many c) a large amount of
b) a large number of d) several
3. Since the beginning of time, women _____ of as inferior to men.
a) are thought c) think
b) have been thought d) were thought
4. It was evening. My mother _____ TV and I _____ homework.
a) watched, did
b) was watching, was doing

- c) watched, was doing
d) was watching, did
5. Did you _____ all the homework?
a) make c) do
b) done d) made
6. Please, don't disturb me while I _____.
a) am eating c) ate
b) eat d) was eating
7. They won't go swimming if it _____.
a) is raining c) rains
b) rain d) will be raining
8. She's used _____. She does it every day.
a) jogging c) jog
b) to jogging d) to jog
9. I _____ that if I were you.
a) won't do c) hadn't done
b) wouldn't do d) haven't done
10. What do the initials U.N.O. _____?
a) stand up for c) stand by
b) stand up to d) stand for
11. I felt a bit _____ after dinner, but now I am awake.
a) sleeping c) sleepy
b) asleep d) slept
12. He _____ your credit card without your knowing.
a) may be used c) is to use
b) might be using d) use
13. _____ important piece of _____ equipment is missing.
a) an, - c) -, -
b) a, - d) the, the
14. One important _____ about the crime had been overlooked.
a) information c) evidence
b) detail d) knowledge
15. I work _____ than anyone but no one seems to notice.
a) harder c) hardly
b) hard d) more hard
16. _____ the lesson have started already? It's only 8.
a) must c) ought
b) can d) couldn't
- 17- You don't mind us _____ along, do you?
a) to come b) come
c) came d) coming
18. What prevented him _____ meeting us?
a) from c) against
b) of d) in
19. I need a bottle-opener _____ this bottle.
a) for opening c) to open
b) open d) opening
20. I saw _____ accident this morning. _____ driver of
_____ car was not badly hurt.
a) an, the, the c) an, a, the
b) a, the, the d) an, the, an

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	Р
1	A	D	11	A	C	
2	C	A	12	A	C	
3	D	D	13	A	D	
4	B	B	14	B	A	
5	D	A	15	C	A	
6	C	A	16	C	C	
7	C	C	17	A	C	
8	C	D	18	A	A	
9	A	D	19	D	C	
10	D	B	20	C	D	
					Всего	20

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

89-70% оценка 4

69 -50% оценка 3

49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 2.4 «Форма, размер, пространство в графическом дизайне»

СРС №7: Изучить лексику, грамматику, составить и инсценировать

диалог.

Порядок выполнения задания

1.1 Изучить тему программы курса «Форма, размер, пространство в графическом дизайне».

1.2. Составить диалог.

Тема 2.5

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка "4" выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые

сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1 After a day's work in the lab, all the _____ were covered with iodine.

- a) student's hands c) students' hands
- b) students hands d) student's hand

2. _____ people study Greek seriously while most prefer Spanish, Italian and the like.

- a) little c) many
- b) few d) much of

3. We cannot believe that he is the man _____ saved you from drowning.

- a) that c) who
- b) whom d) which

4. It is the best film I _____ lately.

- a) saw c) see
- b) 'll see d) have seen

5. Stop _____ that noise!

- a) to make c) making
- b) make d) doing

6. You have _____ a driving test before you can get a licence.

- a) passed c) been passed
- b) to pass d) pass

7-1 won't pay you unless you _____ the job.

- a) don't complete c) won't complete
- b) will complete d) complete

8- They are used _____ lies.

- a) telling c) tell
- b) to telling d) to tell

9. It _____ us four hours to do all the homework.

- a) wanted c) lasted
- b) needed d) took

10. Don't lie to me! _____ me the truth!
 a) speak c) explain
 b) say d) tell
11. I'm really looking forward _____ the exam.
 a) to take c) to taking
 b) to have taken d) taking
12. He _____! The car is not worth that much.
 a) must be joking c) mustn't joke
 b) must joke d) must to joke
13. I've heard _____ piece of _____ news that might interest you.
 a) an, - c) -, -
 b) a, - d) the, the
14. The company had to hire a van to move _____ furniture.
 a) those c) a little
 b) a d) another
15. Unemployment _____ to record levels last month.
 a) rose c) has risen
 b) raised d) has raised
16. This is her bag on the table, so I suppose she _____ have arrived.
 a) should c) would
 b) couldn't d) must
17. You should avoid _____ during the rush hour.
 a) to drive c) drive
 b) driving d) driven
18. I thanked my friends _____ being so cooperative.
 a) for c) on
 b) of d) to
19. I'm going to England _____ English.
 a) for learning c) to learn
 b) learning d) to be learnt
20. We went out for _____ meal last night. _____ restaurant we went to was _____ excellent place.
 a) a, the, an c) a, a, a
 b) the, a, an d) the, the, the

Вариант 2

1. She also wrote poetry _____ articles for the local newspaper.
 a) alongside she wrote c) as well as writing
 b) beside writing d) besides writing
2. The department ordered _____ new furniture to redecorate its office.
 a) many c) a large amount of
 b) a large number of d) several
3. Since the beginning of time, women _____ of as inferior to men.
 a) are thought c) think
 b) have been thought d) were thought
4. It was evening. My mother _____ TV and I _____ homework.
 a) watched, did
 b) was watching, was doing
 c) watched, was doing

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	Р
1	A	D	11	A	C	
2	C	A	12	A	C	
3	D	D	13	A	D	
4	B	B	14	B	A	
5	D	A	15	C	A	
6	C	A	16	C	C	
7	C	C	17	A	C	
8	C	D	18	A	A	
9	A	D	19	D	C	
10	D	B	20	C	D	
					Всего	20

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

89-70% оценка 4

69 -50% оценка 3

49 -30% оценка 2

Тема 2.6

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1. Before you _____ don't forget to lock the door.
a) are leaving c) leave
b) 'll leave d) shall leave
2. Tomorrow afternoon I _____ tennis from three to four.
a) 'll play c) 'll be playing
b) play d) am playing
3. I'm angry. Your friend _____ lies about you.
a) have told c) has been telling
b) tell d) had told
4. The film was _____ exciting but _____ frightening.
a) quite, rather c) rather, quite
b) quite, quite d) rather, rather
5. _____ longer you stay in a country, _____ more you learn about its customs.
a) -, - c) the, a
b) the, the d) a, a
6. I was pleased _____ your message yesterday.
a) to get c) getting
b) having got d) get
7. The coat is not warm _____ to wear in winter.
a) too c) enough
b) so d) such
8. Is this the first time you _____ in hospital?
a) 've been c) were
b) are d) 'd been
9. The kitchen hadn't been _____ for ages. It was really
a) cleaning, disgusting c) cleaned, disgusting
b) cleaned, disgusted d) cleaning, disgusted
10. It was a lovely party. We really enjoyed _____ very much.
a) us c) ours
b) our d) ourselves
11. Being very shy she was sitting _____ in a corner of the cafe.
a) herself c) on her own
b) on one's own c) by her
12. Can I borrow your scissors? Mine _____ sharp enough.

- a) aren't c) is
b) isn't d) are
13. The local restaurant was no longer open. It _____
down.
a) closed c) has closed
b) was closed d) had closed
14. I wasn't hungry. I _____ just _____ breakfast.
a) had have c) would have
b) was having d) have had
15. If only I had enough money, then I _____ a car.
a) would buy c) would have bought
b) bought d) 'll buy
16. My brother is very ill in _____ hospital. I go to _____
hospital to visit him every day.
a) -, the c) the, the
b) -, - d) a, the
17. During the night the tourists _____ up by loud screams.
a) woke c) wake
b) are woken d) were woken
18. Four people are said _____ after the explosion.
a) to be arrested c) be arrested
b) being arrested d) to have been arrested
19. "I wonder if he will get the job." " _____."
a) So am I c) So I do
b) So I am d) So do I
20. A lot of money _____ by car manufacturers now to create cars harmless for the environment.
a) are invested b) have been invested
c) is being invested d) were invested

Вариант 2

1. Please don't speak to anyone before the police _____.
a) come c) will come
b) comes d) coming
2. He _____ along the highway when two cars crashed.
a) drove c) is driving
b) was driving d) drives
3. I'd rather _____ to a Chinese restaurant. I am not fond
of Chinese food.
a) to go c) don't go
b) go d) not go
4. Who is _____ intelligent person you know?
a) the most c) most
b) more d) the more
5. The hotel isn't _____ expensive _____ I expected.
a) so, as c) as, as
b) as, so d) such, as

6. A good restaurant is hard _____ in this town.
 a) to find c) find
 b) for finding d) found
7. He didn't get the job because he wasn't experienced
 a) well c) too
 b) so d) enough
8. The food at the hotel was. _____ bad, that we decided to stay at the other one.
 a) such c) so
 b) such a d) too
9. This is not the first time the car has broken down. It has happened _____ times before.
 a) plenty c) much
 b) a few d) a little
10. When the boat started to sink, we were really frightened because _____ us could swim.
 a) neither of c) either of
 b) either d) both
11. "Do you want me to type that letter for you?" "No, I'll do it _____."
 a) for me c) for mine
 b) - d) myself
12. The shorts you bought for me _____ fit me.
 a) aren't c) don't
 b) isn't d) doesn't
13. She _____ novels since she left college. She _____ three novels so far.
 a) has been writing, has published
 b) was writing, published
 c) wrote, has published
 d) has been writing, have published
14. Sorry, I'm late. The car _____ down on my way here.
 a) had broken c) broke
 b) breaks d) has broken
15. I wish he _____ more slowly, then I would have understood.
 a) speaks c) was speaking
 b) spoke d) had spoken
16. On _____ way to Pskov we passed through _____ old church and we stopped to visit _____ church.
 a) the, an, the c) the, the, the
 b) the, a, the d) a, -, -
17. This fence is going _____ next month.
 a) to paint c) to be painted
 b) be painted d) painting
18. Many calls for help _____ by the local radio.
 a) broadcasted c) broadcasting
 b) have been broadcast d) are broadcasting
19. "I didn't think the exam was so difficult." " _____."

- a) I didn't too c) Neither did I
 b) Neither I did d) Neither do I
20. California has set tough pollution laws for 20 years _____ poor ecology.
 a) since c) because
 b) for d) because of

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	Р
1	C	A	11	C	D	
2	C	B	12	A	C	
3	C	D	13	D	A	
4	A	A	14	D	C	
5	B	C	15	A	D	
6	A	A	16	A	A	
7	C	D	17	D	C	
8	A	C	18	D	B	
9	C	B	19	D	C	
10	D	A	20	C	D	
					Всего	

Критерии оценки:

- 100-90% оценка 5
 89-70% оценка 4
 69 -50% оценка 3
 49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 2.6 «Реклама»

СРС №9: Выполнение индивидуального задания к практическим занятиям с использованием дополнительной литературы по тематике: «Реклама».

Порядок защиты самостоятельной работы. Оценка

Студент должен предоставить законченную работу в печатном или электронном варианте преподавателю и защитить работу.

Критерии оценки самостоятельной работы:

- ↯ Креативность концептуального решения элементов фирменного стиля.
- ↯ Грамотность, компоновки элементов фирменного, наличие всех элементов фирменного стиля.

Качественность, выполненной работы в графическом редакторе.

Тема 2.7

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?

5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка "4" выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1

1. Before you _____ don't forget to lock the door.

a) are leaving c) leave

b) 'll leave d) shall leave

2. Tomorrow afternoon I _____ tennis from three to four.

a) 'll play c) 'll be playing

b) play d) am playing

3. I'm angry. Your friend _____ lies about you.

a) have told c) has been telling

b) tell d) had told

4. The film was _____ exciting but _____ frightening.

a) quite, rather c) rather, quite

b) quite, quite d) rather, rather

5. _____ longer you stay in a country, _____ more you learn about its customs.

a) -, - c) the, a

- b) the, the d) a, a
 6. I was pleased _____ your message yesterday.
 a) to get c) getting
 b) having got d) get
7. The coat is not warm _____ to wear in winter.
 a) too c) enough
 b) so d) such
8. Is this the first time you _____ in hospital?
 a) 've been c) were
 b) are d) 'd been
9. The kitchen hadn't been _____ for ages. It was really
 a) cleaning, disgusting c) cleaned, disgusting
 b) cleaned, disgusted d) cleaning, disgusted
10. It was a lovely party. We really enjoyed _____ very much.
 a) us c) ours
 b) our d) ourselves
11. Being very shy she was sitting _____ in a corner of the
 cafe.
 a) herself c) on her own
 b) on one's own c) by her
12. Can I borrow your scissors? Mine _____ sharp enough.
 a) aren't c) is
 b) isn't d) are
13. The local restaurant was no longer open. It _____
 down.
 a) closed c) has closed
 b) was closed d) had closed
14. I wasn't hungry. I _____ just _____ breakfast.
 a) had have c) would have
 b) was having d) have had
15. If only I had enough money, then I _____ a car.
 a) would buy c) would have bought
 b) bought d) 'll buy
16. My brother is very ill in _____ hospital. I go to _____
 hospital to visit him every day.
 a) -, the c) the, the
 b) -, - d) a, the
17. During the night the tourists _____ up by loud screams.
 a) woke c) wake
 b) are woken d) were woken
18. Four people are said _____ after the explosion.
 a) to be arrested c) be arrested
 b) being arrested d) to have been arrested
19. "I wonder if he will get the job." " _____."
 a) So am I c) So I do

- b) So I am d) So do I
20. A lot of money _____ by car manufacturers now to create cars harmless for the environment.
a) are invested b) have been invested
c) is being invested d) were invested

Вариант 2

1. Please don't speak to anyone before the police _____.
a) come c) will come
b) comes d) coming
2. He _____ along the highway when two cars crashed.
a) drove c) is driving
b) was driving d) drives
3. I'd rather _____ to a Chinese restaurant. I am not fond of Chinese food.
a) to go c) don't go
b) go d) not go
4. Who is _____ intelligent person you know?
a) the most c) most
b) more d) the more
5. The hotel isn't _____ expensive _____ I expected.
a) so, as c) as, as
b) as, so d) such, as
6. A good restaurant is hard _____ in this town.
a) to find c) find
b) for finding d) found
7. He didn't get the job because he wasn't experienced
a) well c) too
b) so d) enough
8. The food at the hotel was. _____ bad, that we decided to stay at the other one.
a) such c) so
b) such a d) too
9. This is not the first time the car has broken down. It has happened _____ times before.
a) plenty c) much
b) a few d) a little
10. When the boat started to sink, we were really frightened because _____ us could swim.
a) neither of c) either of
b) either d) both
11. "Do you want me to type that letter for you?" "No, I'll do it _____."
a) for me c) for mine
b) - d) myself
12. The shorts you bought for me _____ fit me.
a) aren't c) don't
b) isn't d) doesn't
13. She _____ novels since she left college. She _____ three novels so far.

- a) has been writing, has published
 b) was writing, published
 c) wrote, has published
 d) has been writing, have published
14. Sorry, I'm late. The car _____ down on my way here.
 a) had broken c) broke
 b) breaks d) has broken
15. I wish he _____ more slowly, then I would have understood.
 a) speaks c) was speaking
 b) spoke d) had spoken
16. On _____ way to Pskov we passed through _____ old church and we stopped to visit _____ church.
 a) the, an, the c) the, the, the
 b) the, a, the d) a, -, -
17. This fence is going _____ next month.
 a) to paint c) to be painted
 b) be painted d) painting
18. Many calls for help _____ by the local radio.
 a) broadcasted c) broadcasting
 b) have been broadcast d) are broadcasting
19. "I didn't think the exam was so difficult." " _____."
 a) I didn't too c) Neither did I
 b) Neither I did d) Neither do I
20. California has set tough pollution laws for 20 years _____ poor ecology.
 a) since c) because
 b) for d) because of

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	P
1	C	A	11	C	D	
2	C	B	12	A	C	
3	C	D	13	D	A	
4	A	A	14	D	C	
5	B	C	15	A	D	
6	A	A	16	A	A	
7	C	D	17	D	C	
8	A	C	18	D	B	
9	C	B	19	D	C	
10	D	A	20	C	D	
					Всего	

Критерии оценки:

- 100-90% оценка 5
 89-70% оценка 4
 69 -50% оценка 3
 49 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 2.7 «Дизайн упаковочной продукции»

СРС №10: Подготовить сообщение на тему: «Дизайн упаковочной продукции»

Критерии оценки самостоятельной работы:

Оценка выставляется за:

- ◆ правильно сформулированы цели выполняемой работы
 - ◆ раскрытие темы
 - ◆ выдержку структуры работы
 - ◆ логичность изложения
- наличие выводов, сделанных самостоятельно.

Тема 3.1

1) Устный опрос

1. What new information did you know last lesson?
2. What is your opinion about that information?
3. Was that information useful or useless for you?
4. Do you have anything to add for that discussion subject?
5. Do you have more information for that discussion subject?

Критерии оценки устного опроса

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2) Тестирование

Вариант 1.

1. If it is fine tomorrow, we _____ for a swim.
- | | |
|---------------|-------------|
| a) may go | c) ought go |
| b) must to go | d) would go |

2. He said if he _____ her address, he would write her.
 a) will find out c) found out
 b) finds out d) find out
3. No matter how hard you try, you _____ me you're right.
 a) don't convince c) aren't convinced
 b) won't convince d) couldn't convince
4. If he had asked me what to do, everything _____ different.
 a) could be c) could have been
 b) could had been d) was
5. But for the rain we _____ joined you.
 a) would c) would had
 b) would have d) would have to
6. He looks so pale as if he _____ ill for a long time.
 a) were c) is
 b) has been d) had been
7. If only he _____ more, then he'd get a good mark.
 a) had revised c) 'd revise
 b) revises d) 'll revise
- 8-1 wish I _____ so busy yesterday.
 a) wasn't c) weren't
 b) hadn't been d) hasn't been
- 9- If I _____ better qualified, I _____ for the job.
 a) were, would apply
 b) were, would have applied
 c) am, would to apply
 d) was, would had applied
10. Unless we _____ a taxi, we will miss the train.
 a) have taken c) took
 b) would take d) take
11. He looked at me as if he _____ me.
 a) wouldn't recognize c) didn't recognize
 b) hasn't recognized d) hadn't recognized
12. Even if you _____ me \$10,000, I still _____ this house.
 a) gave, don't buy
 b) give, didn't buy
 c) gave, wouldn't buy
 d) had given, wouldn't bought
13. Unless you _____ borrowing money, you _____ in trouble.
 a) will stop, will be c) will stop, are
 b) stop, will be d) stop, are
- 14.1 _____ you a ring as soon as I _____ back.
 a) will give, got c) will give, get
 b) give, will get d) would give, get

15. It's very late. It's about time we _____ home.
 a) go c) went
 b) have gone d) had gone
16. If I _____ you, I wouldn't have paid so much money for this dress.
 a) were c) has been
 b) am d) had been
17. Assuming it's a holiday on Monday, we _____ to the seaside.
 a) can go c) would go
 b) could go d) went
18. I wish they _____ our neighbours.
 a) aren't c) don't be
 b) wasn't d) weren't
19. I _____ you stay up and watch TV tonight provided that you _____ your homework first.
 a) could let, finish c) let, will finish
 b) will let, finish d) let, would finish
20. What _____ if you _____ Prime Minister?
 a) did you do, would be c) would you do, were
 b) do you do, will be d) will you do, was

Вариант 2.

1. I hope they _____ this road by the time we come back next summer.
 a) will have repaired c) will repair
 b) would repair d) would have repaired
2. The essay is good _____ for the spelling mistakes.
 a) apart c) unless
 b) besides d) except
3. Jim suggested that I _____ a car.
 a) should buy c) would buy
 b) buying d) have bought
4. Will he arrive _____ time for dinner?
 a) at c) to
 b) with d) in
5. When oil and water mix, oil _____ to the top.
 a) rise c) rises
 b) rose d) is risen
6. _____ him all novelists are insignificant.
 a) besides c) beside
 b) near d) after
7. This blouse does not go _____ a pink skirt.
 a) with c) up
 b) to d) for
8. Are these lettuces home _____ or did you buy them in

the market?

a) growing

c) grow

b) grown

d) grew

9. I don't suppose I could leave now, _____?

a) do I

c) could I

b) can I

d) couldn't I

10. Persons swimming beyond this point do so _____ their own risk.

a) under

c) on

b) in

d) at

11. The cyclist was run _____ by a motorist.

a) off

c) away

b) through

d) down

12. After missing a term through illness he had to work very hard to _____.

a) catch up

c) catch on

b) catch after

d) catch in

13. There has been a sharp rise _____ the cost of living in the past few years.

a) at

c) on

b) of

d) in

14. I will not come to London until the bus strike _____ over.

a) will be

c) is

b) would be

d) would have been

15. I don't want anyone to overhear us, but I _____ you what happened when we _____ alone.

a) will tell, will be

c) tell, will be

b) will tell, are

d) would tell, are

16. If I had a typewriter I _____ it myself.

a) would type

c) will have typed

b) would have typed

d) will type

17. The old dog just _____ on the grass, watching the children at play.

a) is lying

c) lied

b) laid

d) lie

18. There has not been a great response to the sale, _____?

a) does there

c) hasn't it

b) hasn't there

d) has there

19. If I _____ rich, I _____ travel around the world.

a) were, would

c) am, would

b) have been, would have

d) were, would have

20. That was the time _____ I left him.

a) when

c) —

b) where

d) after which

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2	№	Вариант 1	Вариант 2	Р
---	-----------	-----------	---	-----------	-----------	---

1	C	D	11	C	A	
2	B	B	12	B	C	
3	D	D	13	D	A	
4	B	C	14	C	B	
5	C	D	15	B	C	
6	A	C	16	B	C	
7	C	A	17	A	B	
8	B	B	18	D	D	
9	D	C	19	B	D	
10	A	C	20	A	A	
					Всего	

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

3) Самостоятельная работа

Тема 3.1 «Деловое общение»

СРС №11: Написать резюме

Критерии правильности составления резюме

1. Грамотность составления резюме.
2. Соответствие данного резюме предлагаемой вакансии.
3. Оптимальный объём резюме.
4. Простота и понятность структуры резюме.

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний З1, умений У1, У2, У3 (рубежный контроль)

Тема 1.1-1.

1) Контрольная работа №1

Познакомьтесь с текстом контрольной работы. Данная контрольная работа содержит 9 заданий при изучении тем: «История развития графического искусства», «История развития графического дизайна», «Тема 1.3. Профессия дизайнер».

Обратите внимание, что задание №4 подразумевает устный ответ преподавателю. Остальные задания выполняются письменно.

ВАРИАНТ 1

Задание 1. Составь мини диалог

Прочитай фразы. Подбери к каждой фразе подходящую ответную реплику. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

- Hi, Jeanne! How are you?

- (1)

- I'm also well, thanks! How's the weather in Ottawa today?

- (2)
- You know, as usual. It's quite foggy and chilly.
- (3)
- How is summer in Ottawa?
- (4)

(a) - I'm fine, thank you! And how are you?
 (b) - It's a fine weather, but it's a bit rainy. How about London? Is the weather good there?
 (c) - Yes, summer in London is gorgeous.
 (d) - Well, it is nice, of course. It can also rain sometimes or be cloudy, but in general it's warm and sunny.

Задание 2. Составь предложения из предложенных слов. Каждое предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 3 балла.

We, when, ill, are, call, we, doctor, the.

Us, he, examines.

The, doctor, illness, the, diagnoses

Задание 3. Выбери подходящее по смыслу слово. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 5 баллов.

Architect Yury Andreev says he likes simple things and simple, ordinary food; but VILLA, the restaurant he has (1)_____ on Moscow's Myasnitskaya street, offers only refined European cuisine. He also says he does not like to travel doing so only when absolutely necessary and preferring a little evening reading, especially of architectural albums, to a (2)_____ of scenery. But since the disappearance of the Soviet Union, he has spent his life travelling between two countries: Russia and Latvia. Yury is convinced that an interior decorator is simply an architect in truncated form, and for this reason never (3)_____ decorators to take part in his projects. He designed and decorated VILLA, his latest creation, from start to finish entirely on his own in the best traditions of (4)_____. The simple, but elegant furniture combined with the exotic decor; the abundance of sculpture in the interior; the beauty of line; the (5)_____ of the materials; the blue, red, brown, and gold: all this is evidence of style. Add the genuine smell of money in the air and what you get is Art Deco, a style "whose main goal was the creation of prosperity and luxury in the years of the lost generation," as Soviet art critics used to write. They, of course, hated Art Deco as a class enemy — but we love it.

Designed, change, engages, Art Deco, expressiveness

Задание 5. Подбери к слову перевод. Каждое соответствие оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 6 баллов.

1. unique a) неуклюжий
2. sharp-minded b) пустоголовый
3. talented c) упрямый
4. empty-headed d) талантливый
5. awkward e) неповторимый
6. stubborn f) смысленный

Задание 6. Переведи русские слова и словосочетания на английский язык. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 3 балла.

1. I have always wanted to spend more time in the (1)_____ (сельская местность).
2. I can pick (2) _____ (ягоды и грибы).
3. The best thing in the countryside is the (3)_____ (свежий воздух).

Задание 7. Выпишите из текста 6 глаголов в прошедшем времени и определите их начальную форму. Каждый ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 6 баллов.

ENGLISH POST-OFFICE

Jane and John lived in an old house in an English village. John worked at home. The village post-office was in one room in their house and John worked there. The people in the village bought stamps, envelopes and newspapers in Jane and John's house. The red postbox was on the front door. John and Jane were very happy in their house and they liked it very much.

Задание 8. Подбери к слову его описание. Правильный ответ оценивается в 1 балл.

- (a) Countryside is... 1) the first wife of Prince Charles.
2) the medical service in Russia.
3) the area outside of the city.
4) the first and famous tennis tournament.

Задание 9. Прочитайте текст, ответьте на вопросы.

Используйте краткие ответы. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 3 балла.

Architect Yury Andreev says he likes simple things and simple, ordinary food; but VILLA, the restaurant he has designed on Moscow's Myasnitskaya street, offers only refined European cuisine. He also says he does not like to travel doing so only when absolutely necessary and preferring a little evening reading, especially of architectural albums, to a change of scenery. But since the disappearance of the Soviet Union, he has spent his life travelling between two countries: Russia and Latvia. Yury is convinced that an interior decorator is simply an architect in truncated form, and for this reason never engages decorators to take part in his projects. He designed and decorated VILLA, his latest creation, from start to finish entirely on his own in the best traditions of Art Deco. The simple, but elegant furniture combined with the exotic decor; the abundance of sculpture in the interior; the beauty of line; the expressiveness of the materials; the blue, red, brown, and gold: all this is evidence of style. Add the genuine smell of money in the air and what you get is Art Deco, a style "whose main goal was the creation of prosperity and luxury in the years of the lost generation," as Soviet art critics used to write. They, of course, hated Art Deco as a class enemy — but we love it.

True or false?

- 1) Yury Andreev thinks that an interior decorator and an architect are the same.
- 2) He designed and decorated the restaurant "Villa" without assistance.
- 3) The restaurant he has designed is famous for its simple, ordinary food.
- 4) Art Deco is remarkable for its rich decoration.
- 5) Yury Andreev is fond of traveling very much.
- 6) He used the ideas of Art Deco in that project.

ВАРИАНТ 2

Задание 1. Составь мини диалог

Прочитай фразы. Подбери к каждой фразе подходящую ответную реплику. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

- Hi.
- (1)
- How's the weather there today?
- (2)
- What's the temperature?

- (3)
- Have you heard what the weather is going to be like tomorrow?
- (4)
- I really don't like the winter. I wish it were summer.

- (a) -It's really cold. It snowed all day and the schools closed early.
- (b) -Hi.
- (c) -I was watching the news a little earlier. They said its probably going to snow tomorrow.
- (d) -Its 30 degrees now. It was even colder this morning.

Задание 2. Составь предложения из предложенных слов. Каждое предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 3 балла.

1. A headache, have, we, when, go, we, the, to, doctor.
2. Our, temperature, takes, he.
3. Medicine, prescribes, doctor.

Задание 3. Выбери подходящее по смыслу слово. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 5 баллов.

Architect Yury Andreev says he likes simple things and simple, ordinary food; but VILLA, the restaurant he has (1)_____ on Moscow's Myasnitskaya street, offers only refined European cuisine. He also says he does not like to travel doing so only when absolutely necessary and preferring a little evening reading, especially of architectural albums, to a (2)_____ of scenery. But since the disappearance of the Soviet Union, he has spent his life travelling between two countries: Russia and Latvia. Yury is convinced that an interior decorator is simply an architect in truncated form, and for this reason never (3)_____ decorators to take part in his projects. He designed and decorated VILLA, his latest creation, from start to finish entirely on his own in the best traditions of (4)_____. The simple, but elegant furniture combined with the exotic decor; the abundance of sculpture in the interior; the beauty of line; the (5)_____ of the materials; the blue, red, brown, and gold: all this is evidence of style. Add the genuine smell of money in the air and what you get is Art Deco, a style "whose main goal was the creation of prosperity and luxury in the years of the lost generation," as Soviet art critics used to write. They, of course, hated Art Deco as a class enemy — but we love it.

Designed, change, engages, Art Deco, expressiveness

Задание 5. Подбери к слову перевод. Каждое соответствие оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 6 баллов.

1. tactful a) застенчивый
2. emotionally stable b) чувствительный
3. sensitive c) тактичный
4. cheerful d) эмоционально уравновешенный
5. shy e) веселый
6. envious f) завистливый

Задание 6. Переведи русские слова и словосочетания на английский язык. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 3 балла.

1. My grandparents live in the (1) _____ (деревня).
2. I like (2) _____ (старомодный дом).
3. Many farms have a (3) _____ (амбар).

Задание 7. Выпишите из текста 6 глаголов в прошедшем времени и определите их начальную форму. Каждый ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 6 баллов.

ELLEN PEEL

Ellen Peel was over nineteen years old. Her father died in 1915 and her mother died in 1916. Ellen started her first work in a rich family in London. She got up at 6 o'clock in the morning and cleaned the rooms. At 7 o'clock she had breakfast. She got only twenty pounds for her job. In 1921 she went to another family and became a baby-sitter. There were four children in the family and Ellen loved them. She lived in the family for twenty years. Ellen Peel looked after the people's children till she was seventy years old.

Задание 8. Подбери к слову его описание. Правильный ответ оценивается в 1 балл.

- (a) Wimbledon is... 1) the first wife of Prince Charles.
2) the medical service in Russia.
3) the area outside of the city.
4) the first and famous tennis tournament.

Задание 9. Прочитайте текст, ответьте на вопросы.

Используйте краткие ответы. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество – 3 балла.

Architect Yury Andreev says he likes simple things and simple, ordinary food; but VILLA, the restaurant he has designed on Moscow's Myasnitskaya street, offers only refined European cuisine. He also says he does not like to travel doing so only when absolutely necessary and preferring a little evening reading, especially of architectural albums, to a change of scenery. But since the disappearance of the Soviet Union, he has spent his life travelling between two countries: Russia and Latvia. Yury is convinced that an interior decorator is simply an architect in truncated form, and for this reason never engages decorators to take part in his projects. He designed and decorated VILLA, his latest creation, from start to finish entirely on his own in the best traditions of Art Deco. The simple, but elegant furniture combined with the exotic decor; the abundance of sculpture in the interior; the beauty of line; the expressiveness of the materials; the blue, red, brown, and gold: all this is evidence of style. Add the genuine smell of money in the air and what you get is Art Deco, a style "whose main goal was the creation of prosperity and luxury in the years of the lost generation," as Soviet art critics used to write. They, of course, hated Art Deco as a class enemy — but we love it.

True or false?

- 1) Yury Andreev thinks that an interior decorator and an architect are the same.
- 2) He designed and decorated the restaurant "Villa" without assistance.
- 3) The restaurant he has designed is famous for its simple, ordinary food.
- 4) Art Deco is remarkable for its rich decoration.
- 5) Yury Andreev is fond of traveling very much.
- 6) He used the ideas of Art Deco in that project.

Пакет проверяющего

Ключ ответов для контрольной работы №2

Вариант 1

Задание 1.

- 1 – a;
- 2 – b;
- 3 – c;
- 4 – d

Задание 2.

1. When we are ill, we call the doctor.
2. He examines us.
3. The doctor diagnoses the illness.

Задание 3.

- 1 – football;
- 2 – teams;
- 3 – players;
- 4 – ball;
- 5 - game

Задание 4.

В рассказе должна содержаться следующая информация: his (her) name, age, hobby, work, personal characteristics, home duties, likes.

Задание 5.

- 1 – e;
- 2 – f;
- 3 – d;
- 4 – b;
- 5 – a;
- 6 - c

Задание 6.

- 1 – countryside;
- 2 – berries and mushrooms;
- 3 – fresh air

Задание 7.

- Lived – to live;
worked – to work;
was – to be;
bought – to buy;
red – to read;
liked – to like

Задание 8.

a - 3

Задание 9.

1. a good job
2. visiting a museum, going to the cinema or theatre, shopping, eating in good restaurants, going to concerts, etc.(может быть что-то одно)
3. countryside

Критерии оценивания

Процент результативности (правильности ответов)	Количество баллов	Отметка
--	-------------------	---------

90 – 100%	32 - 38	5 (отлично)
80 – 89 %	25 - 31	4 (хорошо)
70 – 79 %	18 - 24	3 (удовлетворительно)
69 и менее	17 и менее	2 (неудовлетворительно)

Ключ ответов для контрольной работы №2

Вариант 2

Задание 1.

- 1 – b;
- 2 – a;
- 3 – d;
- 4 - c

Задание 2.

1. When we have a headache, we go to the doctor.
2. He takes our temperature.
3. Doctor prescribes medicine.

Задание 3.

- 1 – player;
- 2 – game;
- 3 – players;
- 4 – rules;
- 5 - ball

Задание 4.

В рассказе должна содержаться следующая информация: his (her) name, age, hobby, work, personal characteristics, home duties, likes.

Задание 5.

- 1 – c;
- 2 – d;
- 3 – b;
- 4 – e;
- 5 – a;
- 6 – f

Задание 6.

- 1 – village;
- 2 – old-fashioned house;
- 3 - barn

Задание 7.

- Was – to be;
- died – to die;
- started – to start;
- got up – to get up;
- cleaned – to clean;
- had – to have

Задание 8.

а - 4

Задание 9.

1. Krasnodar
2. a cheap apartment
3. grandparents

Критерии оценивания

Процент результативности (правильности ответов)	Количество баллов	Отметка
90 – 100%	32 - 38	5 (отлично)
80 – 89 %	25 - 31	4 (хорошо)
70 – 79 %	18 - 24	3 (удовлетворительно)
69 и менее	17 и менее	2 (неудовлетворительно)

Тема 2.1

2) Контрольная работа № 2.

Познакомьтесь с текстом контрольной работы. Данная контрольная работа содержит 10 заданий при изучении темы: «Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер».

Обратите внимание, что задание №4 подразумевает устный ответ преподавателю. Остальные задания выполняются письменно.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА 2 ВАРИАНТ 1

Задание 1. Составь мини диалог

Прочитай фразы. Подбери к каждой фразе подходящую ответную реплику. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

- Hello, Ann. Haven't seen you for ages. How are you getting on?

- (1)

- Why? Has anything happened? You look rather tired.

- (2)

- Have you changed your job? I remember you didn't have to get up at such an early hour of the morning.

- (3)

- Cheer up, dear. There are only 4 days left to the end of it.

-(4)

(a) - I say, the problem is I have to get up very early these days and as you know I'm not an early riser

(b) - Thank you. See you later

(c) - Hello, Susan. Frankly speaking, so-so.

(d) - Oh, no, certainly, not. But my boss has asked me to start my office hours at 7.45 this month.

Задание 2. Составь предложения из предложенных слов. Каждое предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

1. Not far, we, from, the park, live.
2. Is, all, why, crying, the baby, time?
3. Talking, what, he, about, is?
4. To, how, she, go, does, work?

Задание 3. Выбери подходящее по смыслу слово. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество 5 баллов.

Radio also introduced government regulation into the (1) _____. Early radio stations went on and off the air and wandered across different frequencies, often blocking other (2) _____ and annoying listeners. To resolve the problem, Congress gave the government power to regulate and license(3) _____. From then on, the airwaves — both(4)_____ and TV — were considered a scarce national resource, to be operated in the(5) _____ interest.

Stations, public, media, radio, broadcasters.

Задание 4. Напишите e-mail сообщение (5-10 предложений) с использованием профессиональной терминологии. Каждое правильное предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество – 10 баллов.

Задание 5. Подбери к слову перевод. Каждое соответствие оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 8 баллов.

1. rain a) экосистема
2. cloud b) наводнение
3. depletion c) тьма
4. downpour d) жара
5. ecosystem e) дождь
6. flooding f) истощение
7. gloom g) тьма ливень
8. heat h) туча

Задание 6. Установи соответствие между пословицей и переводом. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

1. A light purse is a heavy curse. a) Кому на месте не сидится тот добра не наживет.
2. A rolling stone gathers no moss. b) Знать как свои пять пальцев.
3. To be busy as a bee. c) Хуже всех бед, когда денег нет.
4. To know something like the palm of one`s hand. d) Вертеться как белка в колесе.

Задание 7. Закончите следующие предложения, употребив каждый глагол дважды: один раз в Present Simple, а другой - в Present Continuous. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

have

- a. He _____ four cars, all of them Rolls-Royces.
- b. I _____ lunch with my mother tomorrow.

think

- c. What _____ you _____ of Stephen Spielberg's latest film?
- d. You're day-dreaming. What _____ you _____ about?

Задание 8. Напишите три формы глаголов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 9 балла.

Ring, clean, take, go, come, wash, make, drive, get.

Задание 9. Закончи предложение. Правильный ответ оценивается в 1 балл.

Speaker's Corner is situated in

- a) Kensington b) Covertgarden
- c) Hyde Park d) White hall

Задание 10. Прочитайте текст, ответьте на вопросы. Используйте краткие ответы. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 3 балла.

Internet and Modern Life

The Internet has already entered our ordinary life. Everybody knows that the Internet is a global computer network, which embraces hundreds of millions of users all over the world and helps us to communicate with each other.

The history of Internet began in the United States in 1969. It was a military experiment, designed to help to survive during a nuclear war, when everything around might be polluted by radiation and it would be dangerous to get out for any living being to get some information to anywhere. Information sent over the Internet takes the shortest and safest path available from one computer to another. Because of this, any two computers on the net will be able to stay in touch with each other as long as there is a single route between them. This technology was called packet switching.

Invention of modems, special devices allowing your computer to send the information through the telephone line, has opened doors to the Internet for millions of people.

Most of the Internet host computers are in the United States of America. It is clear that the accurate number of users can be counted fairly approximately, nobody knows exactly how many people use the Internet today, because there are hundreds of millions of users and their number is growing.

Nowadays the most popular Internet service is e-mail. Most of the people use the network only for sending and receiving e-mail messages. They can do it either they are at home or in the internet clubs or at work. Other popular services are available on the Internet too. It is reading news, available on some dedicated news servers, telnet, FTP servers, etc.

In many countries, the Internet could provide businessmen with a reliable, alternative to the expensive and unreliable telecommunications systems its own system of communications.

Commercial users can communicate cheaply over the Internet with the rest of the world. When they send e-mail messages, they only have to pay for phone calls to their local service providers, not for international calls around the world, when you pay a good deal of money.

But saving money is only the first step and not the last one. There is a commercial use of this network and it is drastically increasing. Now you can work through the internet, gambling and playing through the net.

However, there are some problems. The most important problem is security. When you send an e-mail, your message can travel through many different networks and computers. The data is constantly being directed towards its destination by special computers called routers. Because of this, it is possible to get into any of the computers along the route, intercept and even change the data being sent over the Internet. But there are many encoding programs available. Notwithstanding, these programs are not perfect and can easily be cracked.

Another big and serious problem of the net is control. Yes, there is no effective control in the Internet, because a huge amount of information circulating through the net. It is like a tremendous library and market together. In the future, the situation might change, but now we have what we have. It could be expressed in two words— an anarchist's dream.

Questions:

1. What is the Internet?
2. What is modem?
3. What are other popular services available on the Internet?

ВАРИАНТ 2

Задание 1. Составь мини диалог

Прочитай фразы. Подбери к каждой фразе подходящую ответную реплику. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

- (1)

- Hi, George, nice to meet you too. This heavy bag is full of books and I'm carrying them to the University library.

- (2)

- It's a fine day today . It takes me about 20 minutes to get there and I'm always in time.

- (3)

- Why don't you go by metro?

- (4)

(a) - Well, on foot. Why not take a bus?

(b) - It's not very convenient for me as there's no station near my place.

(c) - Oh, it takes me three quarters to get here by bus. And buses start getting on my nerves.

(d) - Hi, John, glad to see you. Where are you going with such a heavy bag? Are you leaving for anywhere?

Задание 2. Составь предложения из предложенных слов. Каждое предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

1. Kate's, is, a, doctor, father, good.

2. He, interesting, give, you, an, book, can.

3. Has, at, she, o'clock, dinner, usually, two.

4. She, does, what, evening, do, the, in?

Задание 3. Выбери подходящее по смыслу слово. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 5 баллов.

The (1)_____ of seeing "live" shows in the living room was immediately attractive — and the (2)_____ are still being measured. (3)_____ was developed at a time when Americans were becoming more affluent and more mobile. Traditional family ways were weakening. Watching TV soon became a social (4)_____. Millions of people set up their activities and lifestyles around TV's(5)_____ schedule. In fact, in the average American household, the television is watched 7 hours a day.

Effects, TV, program, idea, ritual.

Задание 4. Напишите e-mail сообщение (5-10 предложений) с использованием профессиональной терминологии. Каждое правильное предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество – 10 баллов.

Задание 5. Подбери к слову перевод. Каждое соответствие оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 8 баллов

1. air a) трава

2. crones b) заморозок

3. desertification c) холм

4. effluent e) крона

5. frost f) воздух

6. grass g) опустынивание

7. hill h) изморось

Задание 6. Установи соответствие между пословицей и переводом. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

1. It is never too late to learn. a) Без труда не вытащишь и рыбку из пруда.

2. Jack of all trades and master of none. b) Утро вечера мудренее.
3. No pain, no gain. c) Не умеешь, не берись.
4. An hour in the morning is worth two in the evening. d) Учиться никогда не поздно.

Задание 7. Закончите следующие предложения, употребив каждый глагол дважды: один раз в Present Simple, а другой - в Present Continuous. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 4 балла.

expect

- a. I _____ an important phone call from America. Could you tell me when it comes?
- b. I _____ you're hungry after so much hard work. Shall I get you something?

appear

- c. He _____ to understand what you say to him, but when you ask him a question, he isn't so sure.
- d. Roy Pond _____ at Her Majesty's Theatre in the role of King Lear.

Задание 8. Напишите три формы глаголов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество 9 балла.

Put, sing, dance, feed, read, wear, wait, run, rise.

Задание 9. Закончи предложение. Правильный ответ оценивается в 1 балл.

British Prime Minister lives in

- a) White hall b) Houses of Parliament
- c) 10 Downing street d) the Westminster Palace

Задание 10. Прочитайте текст, ответьте на вопросы. Используйте краткие ответы. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество - 3 балла.

Internet and Modern Life

The Internet has already entered our ordinary life. Everybody knows that the Internet is a global computer network, which embraces hundreds of millions of users all over the world and helps us to communicate with each other.

The history of Internet began in the United States in 1969. It was a military experiment, designed to help to survive during a nuclear war, when everything around might be polluted by radiation and it would be dangerous to get out for any living being to get some information to anywhere. Information sent over the Internet takes the shortest and safest path available from one computer to another. Because of this, any two computers on the net will be able to stay in touch with each other as long as there is a single route between them. This technology was called packet switching.

Invention of modems, special devices allowing your computer to send the information through the telephone line, has opened doors to the Internet for millions of people.

Most of the Internet host computers are in the United States of America. It is clear that the accurate number of users can be counted fairly approximately, nobody knows exactly how many people use the Internet today, because there are hundreds of millions of users and their number is growing.

Nowadays the most popular Internet service is e-mail. Most of the people use the network only for sending and receiving e-mail messages. They can do it either they are at home or in the internet clubs or at work. Other popular services are available on the Internet too. It is reading news, available on some dedicated news servers, telnet, FTP servers, etc.

In many countries, the Internet could provide businessmen with a reliable, alternative to the expensive and unreliable telecommunications systems its own system of communications.

Commercial users can communicate cheaply over the Internet with the rest of the world. When they send e-mail messages, they only have to pay for phone calls to their local service providers, not for international calls around the world, when you pay a good deal of money.

But saving money is only the first step and not the last one. There is a commercial use of this network and it is drastically increasing. Now you can work through the internet, gambling and playing through the net.

However, there are some problems. The most important problem is security. When you send an e-mail, your message can travel through many different networks and computers. The data is constantly being directed towards its destination by special computers called routers. Because of this, it is possible to get into any of the computers along the route, intercept and even change the data being sent over the Internet. But there are many encoding programs available. Notwithstanding, these programs are not perfect and can easily be cracked.

Another big and serious problem of the net is control. Yes, there is no effective control in the Internet, because a huge amount of information circulating through the net. It is like a tremendous library and market together. In the future, the situation might change, but now we have what we have. It could be expressed in two words— an anarchist's dream.

Questions:

1. When did the history of Internet begin?
2. Where are most of the Internet host computers?
3. What is the most important problem of the Internet?

Ключ ответов для контрольной работы №2 Вариант 1

Задание 1.

- 1 – c;
- 2 – a;
- 3 – d;
- 4 - b

Задание 2.

1. We live not far from the park.
2. Why is the baby crying all time?
3. What is he talking about?
4. How does she go to work?

Задание 3.

- 1 – media;
- 2 – stations;
- 3 – broadcasters;
- 4 – radio;
- 5 - public

Задание 4

Содержит 10 предложений. Рассказ правильный, связный - 10 баллов

Содержит 8-9 предложений, рассказ содержит незначительные ошибки – 8 баллов

Содержит 5-7, рассказ несвязный – 6 баллов

Содержит 4, рассказ содержит значительные ошибки – 4 балла

Содержит 4, рассказ содержит значительные ошибки – 2 балла

Содержит 1-2, нет устного ответа – 1 балл

Рассказ не составлен – 0 баллов

Задание 5.

- 1 – e;
- 2 – h;
- 3 – f;
- 4 – g;
- 5 – a;
- 6 – b;
- 7 – c;
- 8 – d

Задание 6.

- 1 – c;
- 2 – a;
- 3 – d;
- 4 – b

Задание 7.

- A – has;
- b – am having;
- c – Do ... think;
- d – Are ... thinking

Задание 8.

Ring	rang	rung
Clean	cleaned	cleaned
Take	took	taken
Go	went	gone
Come	came	come
Wash	washed	washed
make	made	made
Drive	drove	drove
get	got	got

Задание 9.

c

Задание 10

1. a global computer network
2. special device to send information through the telephone line
3. news servers, telnet, FTP

Критерии оценивания

Процент результативности (правильности ответов)	Количество баллов	Отметка
90 – 100%	32 - 38	5 (отлично)
80 – 89 %	25 - 31	4 (хорошо)
70 – 79 %	18 - 24	3 (удовлетворительно)

**Ключ ответов для контрольной работы №2
Вариант 2**

Задание 1.

- 1 – d;
- 2 – a;
- 3 – c;
- 4 - b

Задание 2.

- 1. Kate`s father is a good doctor.
- 2. He can give you an interesting book.
- 3. She usually has dinner at two o`clock.
- 4. What does she do in the evening?

Задание 3.

- 1 – idea;
- 2 – effects;
- 3 – TV;
- 4 – ritual;
- 5 - program

Задание 4

- Содержит 10 предложений. Рассказ правильный, связный - 10 баллов
- Содержит 8-9 предложений, рассказ содержит незначительные ошибки – 8 баллов
- Содержит 5-7, рассказ несвязный – 6 баллов
- Содержит 4, рассказ содержит значительные ошибки – 4 балла
- Содержит 4, рассказ содержит значительные ошибки – 2 балла
- Содержит 1-2, нет устного ответа – 1 балл
- Рассказ не составлен – 0 баллов

Задание 5.

- 1 –f;
- 2 – e;
- 3 – g;
- 4 – h;
- 5 – d;
- 6 – b;
- 7 – a;
- 8 - c

Задание 6.

- 1 – d;
- 2 – c;
- 3 – a;
- 4 - b

Задание 7.

- A – am expecting;
- b – expect;
- c – appear;

d – is appearing

Задание 8.

Put	put	put
sing	sang	sung
dance	danced	danced
feed	fed	fed
read	read	read
wear	wore	worn
wait	waited	waited
run	ran	run
rise	rose	risen

Задание 9.

c

Задание 10

1. in 1969
2. in the USA
3. security

Критерии оценивания

Процент результативности (правильности ответов)	Количество баллов	Отметка
90 – 100%	32 - 38	5 (отлично)
80 – 89 %	25 - 31	4 (хорошо)
70 – 79 %	18 - 24	3 (удовлетворительно)
69 и менее	17 и менее	2 (неудовлетворительно)

4. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

тестирование, устный опрос, выполнение самостоятельных работ, выполнение упражнений на практических занятиях, выполнение домашних заданий.

Оценка освоения дисциплины предусматривает сдачу зачета и дифференцированного зачёта.

Зачёт и дифференцированный зачёт представляет собой выполнение практического задания, направленного на проверку умения понимать основное содержание и основную идею текста, отделять главное от второстепенного, понимать структурно-смысловые связи текста. Задания основаны на пройденном за время обучения грамматическом материале и устных темах, также они содержат необходимый тематический и лексический материал.

Назначение:

Оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Задания

1. Do you know the history of design?

Match the words with their synonym or explanation

- | | |
|----------------|--|
| 1. design | a) artistic course |
| 2. Werkbund | b) New Art, modern style |
| 3. Bauhaus | c) mustard yellow, olive, dark red |
| 4. Kunstlehre | d) the act of taking pictures by means of camera and film sensitive to light |
| 5. Werklehre | e) the art of decorative handwriting |
| 6. Art Nouveau | f) an industrial union in Germany |

- | | |
|----------------|--|
| 7. calligraphy | g) technical subjects |
| 8. photography | h) planner, artist, stylist, creator |
| 9. designer | i) constructing, planning |
| 10. colors | j) the first institution to train artists for work in industry |

2. Read the text

Architect Yury Andreev says he likes simple things and simple, ordinary food; but VILLA, the restaurant he has designed on Moscow's Myasnitskaya street, offers only refined European cuisine. He also says he does not like to travel doing so only when absolutely necessary and preferring a little evening reading, especially of architectural albums, to a change of scenery. But since the disappearance of the Soviet Union, he has spent his life travelling between two countries: Russia and Latvia. Yury is convinced that an interior decorator is simply an architect in truncated form, and for this reason never engages decorators to take part in his projects. He designed and decorated VILLA, his latest creation, from start to finish entirely on his own in the best traditions of Art Deco. The simple, but elegant furniture combined with the exotic decor; the abundance of sculpture in the interior; the beauty of line; the expressiveness of the materials; the blue, red, brown, and gold: all this is evidence of style. Add the genuine smell of money in the air and what you get is Art Deco, a style "whose main goal was the creation of prosperity and luxury in the years of the lost generation," as Soviet art critics used to write. They, of course, hated Art Deco as a class enemy — but we love it.

art deco – арт деко (декоративный стиль, популярный в 1930-е годы; отличается яркими красками и геометрическими формами)

refined European cuisine – изысканная европейская кухня

to a change of scenery – зд. для смены обстановки (scenery – 1) декорации сцены; 2) вид, пейзаж; ландшафт)

in truncated form – в усеченной форме

to engage – зд. нанимать (Syn. *to hire*)

abundance – изобилие, богатство

genuine – истинный, подлинный

2.1. Choose the most suitable title to the text:

- 1) The life of the architect Yury Andreev.
- 2) The style of architecture in Moscow.
- 3) The best traditions of Art Deco in modern architecture.
- 4) The style of restaurants in Moscow.

2.2. True or false?

- 1) Yury Andreev thinks that an interior decorator and an architect are the same.
- 2) He designed and decorated the restaurant "Villa" without assistance.
- 3) The restaurant he has designed is famous for its simple, ordinary food.
- 4) Art Deco is remarkable for its rich decoration.
- 5) Yury Andreev is fond of traveling very much.
- 6) He used the ideas of Art Deco in that project.

2.3. Find the English equivalents in the text:

1. предлагает
2. архитектурный
3. дизайнер интерьера
4. архитектор
5. последнее творение
6. изысканная мебель
7. изобилие скульптуры
8. выразительность
9. признак стиля.

2.4. Find the synonyms in the text:

1. to originate
2. landscape
3. a designer
4. indication of style
5. an aim

2.5. Translate the sentences into English.

- 1) Ресторан «Вилла» в Москве спроектирован архитектором Юрием Андреевым.
- 2) Дизайн интерьера выполнен в лучших традициях стиля арт деко.
- 3) Декораторы никогда не принимают участия в его дизайнерских проектах.
- 4) Интерьер ресторана поражает изобилием скульптуры, красотой линий, выразительностью материала и цвета.
- 5) Идея автора заключается в создании атмосферы процветания и богатства.

3. Read the text once again and give the main idea

Критерии оценивания

Студент получает 1 балл за каждый правильный ответ

Оценка	Количество баллов
«5»	31-29
«4»	29-25
«3»	24-16
«2»	< 16

11. Keys

1.

12. 1-i

13. 2- f

14. 3-j

15. 4-a

16. 5- g

17. 6-b

18. 7- e

19. 8-d

20. 9-h

21. 10-c

22.

23. 2.1.

24. 3

25.

26. 2.2.

27.

28. 1. – true

29. 2. – true

30. 3. – false

31. 4. – true

32. 5. – false

33. 6. – true

34.

35. 2.3.

1. Предлагает – **offers**

2. Архитектурный – **architectural**

3. дизайнер интерьера – **an interior decorator**

4. архитектор – **an architect**

5. последнее творение – **latest creation**

6. изысканная мебель – **elegant furniture**

7. изобилие скульптуры – **the abundance of sculpture**

8. выразительность – **the expressiveness**

9. признак стиля – **evidence of style**

2.4.

1. to originate – **to design**

2. landscape – **scenery**

3. a designer – **a decorator**

4. indication of style - **evidence of style**

5. an aim- **a goal**

1. Read the text

The History of Interior Design

In the modern world, human life activities are played out in interior spaces. We may love being out-of-doors for the sense of open air and sky, for the escape it offers from life inside enclosure, but the very joy of being outside reflects the reality that so much of life is spent inside.

Buildings and their interiors are planned to serve the purposes and styles from the times of their origins, but they exert their influence on the activities and lives that they house as long as they continue to be used.

The study of interior design, its development and change through history is a useful way both to explore the past and to make sense of the spaces in which modern life is lived.

Professional interior designers are expected to study design history, to know the practices of the past in the terms of “styles”, and to know the names and the nature of the contributions of those individuals who generated the most interesting and influential approaches to design.

escape – спасение

enclosure - ограждение

purpose – цель

to exert – оказывать

development – развитие

to explore – исследовать, изучать

contribution – вклад

approach – подход

2. Find the English equivalents in the text (10 points):

1. жизнедеятельность людей
2. внутренние помещения
3. здания и их интерьер
4. изучение дизайна интерьера
5. отражать реальность
6. служить целям
7. оказывать влияние
8. использовать пространство с пользой
9. изучать историю дизайна
10. знать правила употребления термина «стиль» в прошлом

3. True or false (5 points):

- 1). Human life activities are played out in interior spaces.
- 2). The very joy of being outside reflects the fact that we spend a greater part of our life outside.
- 3). Buildings and their interiors exert their influence only on the activities of people.
- 4). The study of interior design, its development and change through history is a useful way to explore the past.
- 5). Professional interior designers are expected to know the names of the people who contributed much to the development of the design.

4. Answer the questions (5 points):

- 1). Why do we like being out-of-doors?
- 2). What does the joy of being outside reflect?
- 3). What are the buildings and their interiors are planned for?
- 4). Why is it useful to study the history of the interior design?
- 5). Do you know what the term "style" means?

5. Insert prepositions where necessary (11 points):

- 1). People spend a lot ___ their lives ___ interior spaces.
- 2). Buildings and their interiors influence ___ the activities and lives that they house.
- 3). One ___ the purposes ___ studying design history is to make sense ___ the spaces ___ which modern life is lived.
- 4). We must know the names ___ those individuals who generated the most interesting and influential approaches ___ design.
- 5). What offers the escape ___ life ___ enclosure?

5. Read the text once again and give the main idea

Критерии оценивания

Студент получает 1 балл за каждый правильный ответ

Оценка	Количество баллов
«5»	31-29
«4»	29-25
«3»	24-16
«2»	< 16

Keys:

2.

1. жизнедеятельность людей- **human life activities**
2. внутренние помещения - **interior spaces**
3. здания и их интерьер - **buildings and their interiors**
4. изучение дизайна интерьера - **the study of interior design**
5. отражать реальность – **to reflect the reality**
6. служить целям - **to serve the purposes**
7. оказывать влияние – **to exert the influence on**
8. использовать пространство с пользой - **to make sense of the spaces**
9. изучать историю дизайна- **to study design history**
10. знать правила употребления термина «стиль» в прошлом- **to know the practices of the past in the terms of “styles”**

3.

1. true
2. false
3. false
4. false
5. true

5.

1. of, in
2. on
3. of, of, of, in
4. of, to
5. from, inside

GRAPHIC DESIGN

1. Read the text

The history of graphic design can serve as an excellent source of inspiration, especially if you study how art and technological developments influenced certain designers. While the entire history of graphic design is way too long, here are some interesting details to note.

Advertising existed in ancient times. Egyptians wrote sales messages and designed wall posters on papyrus, while politicians in Pompeii and ancient Arabia created campaign displays.

The lines between graphic design, advertising, and fine art often blurred together until the mid-1800s. At that time, Henry Cole explained the importance of graphic design to his government (in Great Britain) in the *Journal of Design and Manufactures*. Cole went on to become influential in the growth of design education.

You can see an incredibly successful example of a logo as far back as 1885, when Frank Mason Robinson created the classic Coca Cola logotype. Yet the actual term “graphic design” didn’t appear until 1922, when it was coined by the type designer, illustrator, and book designer William Addison Dwiggins.

Throughout the 20th century, new styles and technologies emerged rapidly, each one exerting some influence on graphic design. For instance, the Bauhaus movement embraced mass production and the new machine culture after World War I; after World War II photography began replacing illustrations in most graphic design, and post-modernism brought new materials, bright colours, and humour to design. And of course with computers came the digital revolution.

Hopefully you’ll look further into some of these design movements. After all, who says Art Nouveau can’t be used in a digital format, and computer fonts can certainly recreate ancient calligraphy. Perhaps graphic designs of the past can help enhance your own work in original ways today.

Lexical exercises

1.1 Find in the text word combinations beginning with:

1. excellent ..., 2. technological ..., 3. entire ..., 4. interesting ..., 5. ancient ..., 6. fine ..., 7. successful ..., 8. classic ..., 9. actual ..., 10. new ..., 11. mass ..., 12. bright ..., 13. digital

1.2 Name in one word:

- a) an act of moving or being moved =
- b) an identifying symbol used as a trademark =
- c) any stimulus to creative thought or acting =
- d) the art of decorative handwriting =
- e) the act of taking pictures by means of a camera and film sensitive to light =

2.1 Grammar exercise

Do a grammar test

1. Art and technological developments (to influence) certain designers.

2. Politicians in Pompeii and ancient Arabia (to create) campaign displays.
3. The entire history of graphic design (to be) way too long.
4. Photography (to begin) replacing illustrations in most graphic design.
5. Cole (to go on) to become influential in the growth of design education.
6. The actual term “graphic design” (not to appear) until 1922.
7. And of course with computers (to come) the digital revolution.
8. Art Nouveau (can be used not) in a digital format.
9. Art and technological developments (to influence) certain designers.
10. Computer fonts certainly (to recreate) ancient calligraphy.

3. Reading comprehension

3.1 Read the text once again and give the main idea (10 points).

The text is about ..., the text covers the problems of ..., the text discusses the issues of ... etc.

3.2 Answer the questions:

1. When did the term “graphic design” appear?
2. When did Frank Mason Robinson create the classic Coca Cola logotype?
3. When did new styles and technologies emerge rapidly?
4. When did the digital revolution come?
5. Did advertising exist in ancient times?
6. When did photography begin replacing illustrations in graphic design?
7. What did post-modernism bring to design?

3.3 True or false:

1. And of course with computers came the era of artificial intelligence.
2. Doctor Pemberton created the classic Coca Cola logotype.
3. Advertising existed in ancient times.
4. The term “graphic design” was coined by the type designer, illustrator, and book designer William Addison Dwiggins.
5. Egyptians designed wall posters on papyrus.

Критерии оценивания

Студент получает 1 балл за каждый правильный ответ

Оценка	Количество баллов
«5»	50-46
«4»	45-37
«3»	36-25
«2»	< 25

Задание 3.1 «Read the text once again and give the main idea» оценивается по 10 балльной шкале

Keys:

1.1 Find in the text word combinations beginning with:

1. excellent source of inspiration, 2. technological developments, 3. entire history of graphic design, 4. interesting details, 5. ancient times, 6. fine art, 7. successful example, 8. classic Coca Cola logotype, 9. actual term, 10. new styles and technologies, 11. mass production, 12. bright colours, 13. digital format.

1.2 Name in one word:

- a) an act of moving or being moved = **development**
- b) an identifying symbol used as a trademark = **logotype**
- c) any stimulus to creative thought or acting = **inspiration**
- d) the art of decorative handwriting = **calligraphy**
- e) the act of taking pictures by means of a camera and film sensitive to light = **photography**

2.1 Do a grammar test

- 1. influenced
- 2. created
- 3. is
- 4. began
- 5. went
- 6. didn't appear
- 7. came
- 8. can't be used
- 9. influenced
- 10. recreate

3.2 Answer the questions:

- 1. When did the term “graphic design” appear? – **It is appeared after 1922.**

2. When did Frank Mason Robinson create the classic Coca Cola logotype? - **Frank Mason Robinson created the classic Coca Cola logotype in 1885**
3. When did new styles and technologies emerge rapidly? - **Throughout the 20th century, new styles and technologies emerged rapidly.**
4. When did the digital revolution come? - **The digital revolution came with computers.**
5. Did advertising exist in ancient times? – **Yes, it did.**
6. When did photography begin replacing illustrations in graphic design? - **After World War II photography began replacing illustrations in graphic design.**
7. What did post-modernism bring to design? – **It brought new materials, bright colours, and humour to design.**

3.3 True or false:

1. false
2. false
3. true
4. true
5. true

Критерии оценивания задания на передачу основной идеи текста

Отлично:

- ◆ Четкая монологическая речь, соблюдение правил интонации и темпа речи.
- ◆ Отсутствие или минимум грамматических ошибок, не затрудняющих понимание содержания.
- ◆ Соответствие коммуникативной задаче.
- ◆ Использование в речи лексических единиц профессиональной направленности в полном объеме (не менее 10).

Хорошо:

- ◆ Четкая монологическая речь, соблюдение правил интонации и темпа речи. Несколько грамматических ошибок в речи, не затрудняющих понимание содержания.
- ◆ Соответствие коммуникативной задаче
- ◆ Использование в речи лексических единиц профессиональной направленности (не менее 4).

Удовлетворительно:

- ◆ Речь затруднена, темп неоправданно замедленный, нарушение правил интонационного рисунка.
- ◆ Наличие грамматических ошибок в речи, незначительно затрудняющих понимание содержания.
- ◆ Коммуникативная задача выполнена не в полном объеме.
- ◆ Использование недостаточного количества лексических единиц профессиональной направленности (менее 4).

Неудовлетворительно:

- ◆ Речь затруднена, темп неоправданно замедленный, нарушение правил интонационного рисунка.
- ◆ Наличие грамматических и фонетических ошибок в речи, препятствующих пониманию содержания.
- ◆ Коммуникативная задача не выполнена.

Министерство общего профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и
дизайна имени В.В. Самарского»

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине**

ОП.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
Квалификация: графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией общего гуманитарного
и социально-экономического цикла
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.
Председатель ЦК _____ Л.Н. Панова

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по
учебной работе
_____ С.Ю. Токарев
31.08.2020

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине ОП.07 Физическая культура, разработан на основе ФГОС среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер** (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих) (приказ Министерства образования и науки РФ № 854 от 02.08.2013, зарегистрирован Минюстом России 20.08.2013г № 29569), входящей в укрупнённую группу профессий и специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств; рабочей программы учебной дисциплины (разработчики Барканова В.В., Милостинский А. А., год разработки 2020 утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 г. № 646).

Организация- разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован: методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчики:

Милостинский А.А., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»;
Барканова В.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид».

Рецензенты:

Другалев Н.П., преподаватель-организатор основы безопасности жизнедеятельности, высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»;
Солоцкая И. В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВПК».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	5
3. Оценка освоения учебной дисциплины	8
3.1. Формы и методы оценивания.....	8
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	11
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	17

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

В результате освоения учебной дисциплины Физическая культура обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер следующими умениями, знаниями, и общими компетенциями:

- У1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
- У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии;
- У4 организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера;
- У5 соблюдать нормы экологической безопасности;
- У6 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.
- З1 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- З2 основы здорового образа жизни;
- З3 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;
- З4 средства профилактики перенапряжения;
- З5 системы управления трудовыми ресурсами в организации; основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;
- З6 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- З7 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
- З8 пути обеспечения ресурсосбережения.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 2.1

Результаты обучения:	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь		
<p>У1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии;</p> <p>У4 организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера;</p> <p>У5 соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>У6 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>Соблюдение техники приемов самомассажа (поглаживание, разминание, поколачивание);</p> <p>Осуществлять самоконтроль по пульсу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - слабая нагрузка – 90 ударов в минуту; - средняя нагрузка – 120 ударов в минуту; - высокая нагрузка – 160 ударов в минуту; <p>Использовать приемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с наступанием на опору; - перепрыгивание; - с опоры на руку; <p>Осуществлять страховку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддержка; - Умение группироваться при падении на спину; <p>Эффективность достижения поставленных задач : развитие физических качеств и техники выполнения двигательных действий, базовые элементы, техники</p>	<p>Методы оценки результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дифференцированный зачет, на основе которой выставляется итоговая отметка; - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка; - тестирование в контрольных точках. <p>Лёгкая атлетика.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; - Оценка самостоятельного проведения обучающимся фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики. <p>Спортивные игры.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование). - Оценка технико-тактических действий обучающихся в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм. - Оценка выполнения обучающимся функций судьи. - Оценка самостоятельного проведения обучающимся фрагмента занятия с решением

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>		<p>задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр.</p> <p>Гимнастика</p> <ul style="list-style-type: none"> -Оценка техники выполнения общеразвивающих упражнений, упражнений в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки); -Оценка техники выполнения упражнений для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки); упражнений для коррекции зрения, комплексов упражнений вводной и производственной гимнастики. <p>Атлетическая гимнастика</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями. <p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся проводится по приросту к исходным показателям.</p> <p>Для этого организуется тестирование в контрольных точках:</p> <p>На входе - начало учебного года; На выходе — в конце учебного года, изучения темы программы.</p>
<p>Знать:</p>		
<p>31 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>32 основы здорового образа жизни;</p> <p>33 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для</p>	<p>Использование на практике оздоровительных систем физического воспитания и вести здоровый образ жизни;</p>	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения домашнего задания проблемного характера - ведение календаря самонаблюдения. - оценка подготовленных обучающимся фрагментов занятий с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха.

<p>профессии; 34 средства профилактики перенапряжения; 35 системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; 36 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; 37 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 38 пути обеспечения ресурсосбережения.</p>		
---	--	--

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине Физическая культура направленные на формирование общих компетенций.

Методы оценки результатов:

- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;
- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;
- тестирование в контрольных точках.

Методы оценки результатов:

- дифференцированный зачет, на основе которой выставляется итоговая отметка;
- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;
- тестирование в контрольных точках.

Лёгкая атлетика.

- Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину;
- Оценка самостоятельного проведения обучающимся фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.

Спортивные игры.

- Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование).
- Оценка технико-тактических действий обучающихся в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм.
- Оценка выполнения обучающимся функций судьи.
- Оценка самостоятельного проведения обучающимся фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр.

Гимнастика

- Оценка техники выполнения общеразвивающих упражнений, упражнений в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки);
- Оценка техники выполнения упражнений для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки);

упражнений для коррекции зрения, комплексов упражнений вводной и производственной гимнастики. Атлетическая гимнастика

- Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями.

Оценка уровня развития физических качеств занимающихся проводится по приросту к исходным показателям.

Для этого организуется тестирование в контрольных точках:

На входе - начало учебного года;

На выходе — в конце учебного года, изучения темы программы.

Формы контроля обучения:

- оценка выполнения домашнего задания проблемного характера

- ведение календаря самонаблюдения.

- оценка подготовленных обучающимся фрагментов занятий с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1						
Практическая часть						
Тема 1.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка	Входной контроль, тестирование Практические занятия	31-38 У1, У2, У4, У5, У6, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08	Сдача контрольных нормативов	31-38 У1, У2, У4, У5, У6, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08		
Тема 1.2 Гимнастика	Сдача контрольных нормативов Практические занятия	У1, У2, У3, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08	Сдача контрольных нормативов	У1, У2, У3, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08		
Тема 1.3. Спортивные игры. Волейбол	Сдача контрольных нормативов Практические занятия	У1, У4, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08	Сдача контрольных нормативов	У1, У4, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08		
Тема 1.4. Спортивные игры. Баскетбол	Сдача контрольных нормативов Практические занятия	У1, У4, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08	Сдача контрольных нормативов	У1, У4, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08		
Тема 1.5. Атлетическая гимнастика	Сдача контрольных нормативов Практические занятия	У1, У2, У3, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08	Сдача контрольных нормативов	У1, У2, У3, У6 ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 08	Дифференцированный зачет	31-38 У1-У6 ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 08

3.2 Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний, умений, ОК: 31-38

У1, У2, У4, У5, У6, ОК1, ОК4, ОК6, ОК8 (входной контроль)

Входной контроль.

1. Вопросы к устному опросу.

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.

1. Под физической культурой понимается:

а. выполнение физических упражнений

б. ведение здорового образа жизни

в. наличие спортивных сооружений

2. ЧСС у человека в состоянии покоя составляет:

а. от 40 до 80 уд\мин

б. от 90 до 100 уд\мин

в. от 30 до 70 уд\мин

3. Олимпийский флаг имеет..... Цвет.

а. красный

б. синий

в. белый

4. Следует прекратить прием пищи за до тренировки.

а. за 4 часа

б. за 30 мин

в. за 2 часа

5. Размер баскетбольной площадки составляет:

а. 20 x 12 м

б. 28 x 15 м

в. 26 x 14 м

6. Длина круговой беговой дорожки составляет:

а. 400 м

б. 600 м

в. 300 м

7. Вес мужской легкоатлетической гранаты составляет:

а. 600 г

б. 700 г

в. 800 г

8. Высота сетки в мужском волейболе составляет:

а. 243 м

б. 220 м

в. 263 м

9. В нашей стране Олимпийские игры проходили вгоду.

а. 1960 г

б.1980 г

в.1970 г

10. Советская Олимпийская команда в 1952 году завоевала золотых медалей.
- а.22
 - б.5
 - в.30
11. В баскетболе играют периодов иминут.
- а.2x15 мин
 - б.4x10 мин
 - в.3x30 мин
12. Алкоголь накапливается и задерживается в организме на:
- а.3-5 мин
 - б.5-7 мин
 - в.15-20 мин
13. Прием анаболическихпрепаратов естественное развитие организма.
- а.нарушает
 - б.стимулирует
 - в.ускоряет
14. Правильной можно считать осанку, если стоя у стены, человек касается ее:
- а.затылком, ягодицами, пятками
 - б.затылком, спиной, пятками
 - в.затылком; лопатками, ягодицами, пятками
15. В первых известных сейчас Олимпийских Играх, состоявшихся в 776 г. до н.э., атлеты состязались в беге на дистанции, равной:
- а.двойной длине стадиона
 - б.200 м
 - в.одной стадии
16. В уроках физкультуры выделяют подготовительную, основную, заключительную части, потому что:
- а.перед уроком, как правило, ставятся задачи и каждая часть предназначена для решения одной из них
 - б.так учителю удобнее распределять различные по характеру упражнения
 - в.выделение частей урока связано с необходимостью управлять динамикой работоспособности занимающихся
17. Физическое качество«быстрота»лучше всего проявляется в:
- а.беге на 100 м
 - б.беге на 1000м
 - в.в хоккее

18. Олимпийские кольца на флаге располагаются в следующем порядке:
- а.красный, синий, желтый, зеленый, черный
 - б.зеленый, черный, красный, синий, желтый
 - в.синий, желтый, красный, зеленый, черный
19. Вес баскетбольного мяча составляет:
- а.500-600г
 - б.100-200г
 - в.900-950г
20. Если во время игры в волейбол игрок отбивает мяч ногой, то:
- а.звучит свисток, игра останавливается
 - б.игра продолжается
 - в.игрок удаляется

2. Учебные нормативы (тесты) по освоению навыков, умений ,развитию двигательных качеств.

ЮНОШИ			
Контрольные упражнения	Нормативы, баллы		
	5	4	3
Бег 100 м, с	15,0	15,3	15,5
Бег 3000 м, мин. с	15,00	14.00	15.30
Прыжок в длину, см	440	420	370
Прыжок в высоту, см	140	135	120
Метание гранаты 700 г, м	32	32	27
Подтягивание на перекладине, раз	11	10	8
Кросс 3000 м, мин. с	14.10	15.00	16.00
ДЕВУШКИ			
Контрольные упражнения	Нормативы, баллы		
	5	4	3
Бег 100 м, с	17,0	17,3	17,9
Бег 2000 м, с	11.30	12.30	13.30
Прыжок в длину, см	385	350	320
Прыжок в высоту, см	115	110	105
Метание гранаты 500 г, м	21	17	15
Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, раз	35	27	20
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа, раз	11	9	8
Кросс 2000 м, мин. с	19.00	20.30	22.30

3.2.2 Типовые задания для оценки знаний 31-38, умений У1-У6, общих компетенций ОК1, ОК4, ОК6, ОК8 (текущий контроль)

Раздел 1. Практическая часть

Тема 1.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка

Тема 1.2 Гимнастика

Тема 1.3. Спортивные игры. Волейбол

Тема 1.4. Спортивные игры. Баскетбол

Тема 1.5. Атлетическая гимнастика

Оценка уровня физических способностей обучающихся - сдача нормативов.

**ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

№ п/ п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	Оценка					
				Юноши			Девушки		
				5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	16	4,4	5,1–4,8	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9–5,3	6,1 и ниже
			17	и выше		5,2	4,8	6,1	
				4,3	5,0–4,7		5,9–5,3		
2	Координационные	Челночный бег 310 м, с	16	7,3 и выше	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7	9,7 и ниже
			17	7,2		8,1	8,4	9,6	
					7,9–7,5		9,3–8,7		
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	16	230 и выше	195–210	180 и ниже	210 и выше	170–190	160 и ниже
			17	240		190	210	160	
					205–220		170–190		
4	Выносливость	6-минутный бег, м	16	1500 и выше	1300–1400	1100 и ниже	1300 и выше	1050–1200	900 и ниже
			17	1500		1100	1300	900	
					1300–1400		1050–1200		
5	Гибкость	Наклон вперед	16	15 и	9–	5 и	20 и	12–	7 и

		из положения стоя, см	17	выше 15	12 9– 12	ниже 5	выше 20	14 12– 14	ниже 7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	16 17	11 и выше 12	8–9 9– 10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13– 15 13– 15	6 и ниже 6

3.2.3. Типовые задания для оценивания знаний 31-38, умений У1-У6, общих компетенций ОК1, ОК4, ОК6, ОК8 (Рубежный контроль)

Оценка уровня физической подготовленности юношей основной и подготовительной группы.

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
Бросок набивного мяча 2кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
Координационный тест — челночный бег 3□0 м (с)	7,3	8,0	8,3
Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек основной и подготовительной группы.

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 2000 м (мин, с)	11,00	13,00	б/вр
Прыжки в длину с места (см)	190	175	160
Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
Координационный тест — челночный бег 3□10 м (с)	8,4	9,3	9,7
Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики – производственной гимнастики – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Предметом оценки являются умения и знания, готовность обучающихся к выполнению видов физических упражнений.

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета

Задание для проведения дифференцированного зачета

Учебные нормативы (тесты) по освоению навыков, умений, развитию двигательных качеств.

ЮНОШИ			
Контрольные упражнения	Нормативы, баллы		
	5	4	3
Бег 100 м, с	14,5	15,0	15,5
Бег 3000 м, мин.с	13.50	14.00	15.30
Прыжок в длину, см	460	420	370
Прыжок в высоту, см	145	135	120
Метание гранаты 700 г, м	34	32	27
Подтягивание на перекладине, раз	12	10	8
Кросс 3000 м, мин. с	14.00	15.00	16.00
ДЕВУШКИ			
Контрольные упражнения	Нормативы, баллы		
	5	4	3
Бег 2000 м, с	11.20	11.30	13.00
Прыжок в длину, см	390	355	325
Прыжок в высоту, см	120	115	105
Метание гранаты 500 г, м	23	18	16
Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, раз	35	30	27
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа, раз	12	10	9
Кросс 2000 м, мин. с	11.50	12.30	13.40

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна
имени В.В. Самарского»

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.08 Компьютерная графика**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа квалифицированных рабочих и служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла дизайна и рекламы
Протокол от «31» 08. 2020 г. № 1
Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла дизайна и рекламы
Протокол от «__» _____ г. № _____
Председатель ЦК _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе
_____ С.Ю. Токарев
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе
_____ _____
«__» _____ 20__ г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине ОП.08 Компьютерная графика, разработан на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих (приказ Минобрнауки России 09.12.2016 №1543, зарегистрирован в Минюсте России 23.12.2016 № 44916); рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 Основы материаловедения (разработчик Мололкина Т.С., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»)

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчики:

Мололкина Татьяна Стефановна, преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид».
Ерилина И.В. – руководитель студии живописи «Арт-Ерилина»

Рецензенты:

Селезнев А.А., заместитель директора по информационным технологиям ГБПОУ РО «ВТИТБид»;
Костыченко О.И., индивидуальный предприниматель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	6
3. Оценка освоения учебной дисциплины	8
3.1. Формы и методы оценивания.....	8
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	12
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	31

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины ОП.08 Компьютерная графика обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена по профессии 54.01.20 Графический дизайнер следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные компетенции и общими компетенциями:

У1 - выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
У2 - создавать и редактировать растровые и векторные изображения;
У3 - работать с растровой графикой в программе Adobe Photoshop;
У4 - работать с векторной графикой в программе CorelDRAW;
У5 - создавать объекты трехмерной графики в программе 3D Studio Max;
У6 - выполнять обмен файлами между графическими программами;
У7 - выполнять творческую работу в виде рекламного буклета, компьютерной живописи, плаката, коллажа, товарного знака, логотипа и т.д.

З1 - основные этапы развития компьютерной графики;
З2 - особенности, достоинства и недостатки растровой и векторной графики;
З3 - понятия цвета и цветовые характеристики, методы описания цветов в компьютерной графике – цветовые модели;
З4 - аппаратные средства компьютерной графики;
З5 - способы получения цветовых оттенков на экране и принтере;
З6 - способы хранения изображений в файлах растрового и векторного формата;
З7 - алгоритмы сжатия и форматы графических файлов;
З8 - проблемы преобразования форматов графических файлов;
З9 - назначение и функции различных графических программ;
З10 - возможности пакетов прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
<p>У1 - выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</p> <p>У2 - создавать и редактировать растровые и векторные изображения;</p> <p>У3 - работать с растровой графикой в программе Adobe Photoshop;</p> <p>У4 - работать с векторной графикой в программе CorelDRAW;</p> <p>У5 - создавать объекты трехмерной графики в программе 3D Studio Max;</p> <p>У6 - выполнять обмен файлами между графическими программами;</p> <p>У7 - выполнять творческую работу в виде рекламного буклета, компьютерной живописи, плаката, коллажа, товарного знака, логотипа и т.д.</p>	<p>Умеет работать с современными средствами и устройствами информатизации</p> <p>В профессиональной деятельности использует современное программное обеспечение</p> <p>Умеет выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с поставленной профессиональной задачей.</p> <p>Умеет работать в программных приложениях по основным направлениям графического дизайна.</p> <p>Умеет применять средства информационных технологий при решении профессиональных задач.</p> <p>Умеет работать в программных приложениях по обработке графических данных.</p> <p>Грамотно делает выбор программных продуктов, отвечающих требованиям по созданию готовых работ.</p> <p>Умеет создавать макеты в специализированных программных продуктах.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий: №1-26, СРС №1-3</p> <p>Промежуточный контроль: дифференцированный зачет</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; - умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; - определяет этапы решения задачи; - умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составляет план действия; - определяет необходимые ресурсы; 	<p>Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализует составленный план; - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определяет задачи поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию; - выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-коммуникационных технологий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-коммуникационных технологий.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-

		коммуникационных технологий.
Знать:		
<p>31 - основные этапы развития компьютерной графики;</p> <p>32 - особенности, достоинства и недостатки растровой и векторной графики;</p> <p>33 - понятия цвета и цветовые характеристики, методы описания цветов в компьютерной графике – цветовые модели;</p> <p>34 - аппаратные средства компьютерной графики;</p> <p>35 - способы получения цветовых оттенков на экране и принтере;</p> <p>36 - способы хранения изображений в файлах растрового и векторного формата;</p> <p>37 - алгоритмы сжатия и форматы графических файлов;</p> <p>38 - проблемы преобразования форматов графических файлов;</p> <p>39 - назначение и функции различных графических программ.</p> <p>310 - возможности пакетов прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает специализированные программные продукты и информационные ресурсы о них посредством которых решаются поставленные профессиональные задачи</p> <p>В зависимости от работы с прикладным программным обеспечением умеет выбрать нужный формат сохранения результатов проделанной работы.</p> <p>Ориентируется в особенностях социального и культурного контекста при создании своих графических работ в прикладном программном обеспечении.</p> <p>Знает пошаговые действия при работе с прикладным программным обеспечением в решении поставленной профессиональной задачи.</p> <p>Знает программные приложения и их характеристику по работе с данными, в том числе создание растровой и векторной графики.</p> <p>Знает классификацию программных приложений и их направленность.</p> <p>Знает программные приложения в которых можно разрабатывать дизайн-макеты.</p> <p>Владеет информацией о современных тенденциях в области дизайна.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении текущего (оперативного) контроля, устного опроса, контрольной работы, (рубежный контроль).</p> <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий: №1-26, СРС №1-3</p> <p>Промежуточный контроль: дифференцированный зачет</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; - умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; - определяет этапы решения задачи; - умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составляет план действия; - определяет необходимые ресурсы; 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

	<ul style="list-style-type: none"> - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализует составленный план; - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определяет задачи поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию; - выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-коммуникационных технологий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-коммуникационных технологий.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение 	Интегративная оценка результатов наблюдений всех преподавателей за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, за деятельностью обучающегося в использовании в оформлении результатов самостоятельной работы информационно-

		коммуникационных технологий.
--	--	------------------------------

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.08 Компьютерная графика, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Комплексная оценка знаний и умений складывается из оценок за устные ответы, оценок по практическим занятиям, оценок за самостоятельные работы студентов и оценок за выполненные контрольные работы. Выполнение задания при промежуточной аттестации. Промежуточный контроль: дифференцированный зачет.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З
Тема 1. Введение в компьютерную графику.	Устный опрос	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1 31-38	Устный опрос	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1 31-38	Дифференцированный зачет	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 4.1 У1 31-38
Тема 2. Растровая графика. Растровый графический редактор Adobe PhotoShop	Устный опрос Практические занятия №1–5 Самостоятельная работа №1	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310	Устный опрос Просмотр результатов практических занятий №1–5	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310	Дифференцированный зачет	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310
Тема 3. Векторная графика. Редактор векторной графики CorelDraw.	Устный опрос Практические занятия №6–10 Самостоятельная работа №2	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310	Устный опрос Просмотр результатов практических занятий №6–10	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310	Дифференцированный зачет	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310
Тема 4. Трехмерное моделирование в 3DS-Max	Устный опрос Практические занятия №11–26 Самостоятельная работа №3	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310	Устный опрос Просмотр результатов практических занятий №11–26	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310	Дифференцированный зачет	ОК 01-03,05,09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1 У1-У7 31-310

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний (текущий контроль)

Тема 1. Введение в компьютерную графику. Знаний 31- 38, умений У1

1) Задание для устного опроса:

- 1) Направления компьютерной графики, области применения, история
- 2) Субъективность восприятия цвета
- 3) Цветовые модели (RGB, CMY, CMYK, HSL, HSV, Lab)
- 4) Управление цветом
- 5) Устройства ввода графической информации
- 6) Устройства вывода графической информации
- 7) Понятие гистограммы для изображений в градациях серого, для цветных изображений.
- 8) Форматы представления графических файлов. Кратко о BMP, GIF, PNG, RAW, TIFF, JPG, JP2, PS\EPS SWF
- 9) Форматы представления графических файлов. Подробнее о формате GIF
- 10) Что включает в себя область машинной графики?
- 11) Что такое графическое изображение (в машинной графике)?
- 12) Можно ли текст представить в виде комбинации отрезков и точек?
- 13) Как называется часть базы данных, которая будет воспроизведена на экране?
- 14) Виды графики.
- 15) Основные области применения компьютерной графики.
- 16) Текущее состояние развития компьютерной графики. Трехмерная графика.
- 17) Растровые изображения – виды и классификация.
- 18) Программное обеспечение для работы с растровыми изображениями.
- 19) Работа с растровыми изображениями в программе Adobe Photoshop.
- 20) Трансформация растровых изображений.
- 21) Векторные изображения – виды и классификация.
- 22) Работа с векторными изображениями в программе CorelDraw.
- 23) Построение трехмерных поверхностей в 3D Max.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;

- знания показаны слабо, речь неграмотная.
- «Неудовлетворительно»** ставится, если
- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Тема 2. Растровая графика. Растровый графический редактор Adobe PhotoShop Знаний 31- 310, умений У1-7

1) Задание для устного опроса:

- 1) Какова функция у черного цвета на маске слоя?
- 2) Что делает обтравочная маска?
- 3) Какая особенность у корректирующих слоёв с обтравочной маской?
- 4) Какой инструмент используется для выделения областей одного цвета?
- 5) Какую клавишу надо удерживать для задания исходной точки клонирования инструментом Штамп?
- 6) Для чего используется инструмент Магнитное лассо?
- 7) Как называется инструмент, позволяющий залить изображение двумя плавно перетекающими друг в друга цветами?
- 8) Какая комбинация клавиш соответствует команде «Отмена выделения»?
- 9) Что такое инструмент Кадр?
- 10) Для чего нужны кривые?
- 11) Где хранится информация о цвете?
- 12) В чем особенность смарт-объектов?
- 13) Что позволяет делать фильтр «Адаптивный широкий угол»?
- 14) Что происходит при использовании фильтра «Размытие при малой глубине резкости»?
- 15) Каково назначение фильтра «Шум»?
- 16) Что такое выделение?
- 17) Для чего нужно выделять фрагменты изображения?
- 18) Как создать выделенную область?
- 19) Какие инструменты выделения вы знаете? Какие возможности представляет каждый инструмент?
- 20) Как удалить выделенную область?
- 21) Как снять выделенную область?
- 22) Какие фильтры существуют в программе Adobe Photoshop?
- 23) Какой эффект придают изображению фильтры группы Render?
- 24) Для чего нужны фильтры в программе?
- 25) Основные инструменты для ретуширования изображений.
- 26) Опишите этапы работы с инструментом «Восстанавливающая кисть».
- 27) Дайте определение фотомонтаж.
- 28) С помощью каких инструментов можно осуществить фотомонтаж в программе?
- 29) Что такое анимация?
- 30) Как создается анимация?

Критерии оценки:

- «Отлично»** ставится, если
- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;

- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №1 «Рабочая область Photoshop. Настройка окна редактора».

Выполнение практического занятия №2 «Основы коррекции тона. Корректировка изображения с помощью изученных приемов»

Выполнение практического занятия №3 «Маски и каналы. Корректировка изображения с помощью изученных приемов»

Выполнение практического занятия №4 «Создание коллажа. Объединение фотообъектов в композицию. Введение текста»

Выполнение практического занятия №5 «Анимация в Adobe Photoshop. Коррекция фотографии».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.08 Компьютерная графика

Критерии оценки:

- Точное выполнение задания – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

3) Выполнение самостоятельной работы

СРС №1. Выполнение индивидуальных заданий к практическим работам «Обработка изображений в Adobe Photoshop»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП.08 Компьютерная графика.

Критерии оценки:

- Точное выполнение задания – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;

– Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 3. Векторная графика. Редактор векторной графики CorelDraw.

Знаний З1- З10, умений У1-7

1) Задание для устного опроса:

- 1) В чем заключаются преимущества и недостатки векторной график, по сравнению с пиксельной графикой?
- 2) Что фактически означает выбор какого-либо инструмента из панели графики Toolbox?
- 3) Произойдет ли ухудшение четкости векторного изображения при увеличении его размера?
- 4) Для чего служит Status Bar (Строка состояния)?
- 5) Какие варианты действий приводят к выделению нескольких объектов?
- 6) Какими способами можно изменить порядок (Order) объектов в стопке при одном выделенном объекте?
- 7) Каковы приемы использования инструмента Shape (Форма) для графических объектов?
- 8) Как добавить узел на кривую Безье инструментом Shape (Форма)?
- 9) Какие существуют типы узлов на кривой Безье?
- 10) Какие объекты создает инструмент Polyline (Полилиния)?
- 11) Для чего служит флажок Scale with Image (Масштабировать вместе с изображением) в диалоговом окне Outline Pen (Перо для контура)?
- 12) Каким образом можно создать линию переменной толщины?
- 13) Какие изменения можно выполнить с помощью инструмента Shape (Форма) в текстовых объектах?
- 14) В каких диалоговых окнах присутствует список Fonts (Шрифты)?
- 15) Что произойдет, если выделить и удалить траекторию текста (путь), т.е. только ту управляющую кривую, по которой размещена строка текста?
- 16) Какие действия с текстом можно выполнить командой Arrange > Break Apart (Монтаж > Разъединить)?
- 17) Какие начертания шрифта наиболее распространены?
- 18) Какие параметры текста измеряются в пунктах?
- 19) В чем различие между аддитивной и субтрактивной цветовыми моделями?
- 20) Какими параметрами определяется черный цвет в различных цветовых моделях?
- 21) Каковы параметры модели Lab?
- 22) В окне Fountain Fill (Градиентная заливка) есть список Type (Тип). Какие типы градиентной заливки там присутствуют?
- 23) В чем разница между плашечными и триадными цветами?
- 24) Как выбрать траекторию при использовании эффекта Blend (Перетекание \ Пошаговый переход)?
- 25) Что такое Bevel (Фаска) и каковы ее параметры?
- 26) Каким инструментом редактируют эффект Envelope (Оболочка)?
- 27) Какие инструменты интерактивных эффектов есть в программе?
- 28) Сколько и каких вкладок содержит пристыкованное окно эффекта Extrude (Выдавливание \ Экструдирование)?
- 29) Каково действие линзы «Рыбий глаз»?
- 30) Для чего служит Master Page (Шаблонная \ Эталонная \ Главная страница)?
- 31) Какие слои по умолчанию не печатаются?
- 32) Что значит термин «не редактируемый слой»?

- 33) Как переместить объект на другой слой?
- 34) Какие есть способы создания новых страниц и новых слоев?
- 35) Каким способом следует помещать пиксельное (растровое) изображение в документ CorelDraw?
- 36) Как сохранять пропорции пиксельных изображений при изменении их размера?
- 37) Как произвести тоновую коррекцию изображения?
- 38) Как произвести цветовую коррекцию изображения?
- 39) Какие пиксельные изображения подходят для векторизации?
- 40) В каких случаях целесообразно измерять размер изображения в пикселах?
- 41) Как можно экспортировать текст в формат EPS?
- 42) Можно ли экспортировать пиксельное изображение в формат EPS?
- 43) Каковы различия между форматами GIF и JPEG?
- 44) Как сохранить файл CDR в требуемой версии?
- 45) Цвета какой цветовой модели предпочтительнее использовать при подготовке печатного документа?
- 46) Для чего служит флажок Print tiled pages (Печать по частям) в диалоговом окне Print (Печать)?
- 47) Что такое цветоделение?
- 48) Что такое метки приводки и где они ставятся?
- 49) В какой вкладке диалогового окна Print (Печать) выбирают свойства принтера?
- 50) Какой командой надо воспользоваться, чтобы посмотреть работу ролловера?
- 51) Как создать гиперссылку непосредственно в документе CorelDRAW?
- 52) Какие параметры экспорта в PDF доступны в программе?
- 53) Как можно оптимизировать экспорт в форматы для Web?
- 54) Как создать HTML-файл непосредственно из CorelDRAW?
- 55) В каких случаях целесообразно использовать клавиатурные сокращения?
- 56) Какие действия следует предпринять, если на экране отсутствует какая-либо цветовая палитра в то время, когда этот элемент интерфейса необходим для работы?
- 57) Как можно создать пользовательскую многоцветную заливку?
- 58) Какие настройки необходимо выполнить в программе после ее инсталляции?
- 59) Как задается шаг и «супершаг» курсорных клавиш?

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;

- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.
- «Неудовлетворительно»** ставится, если
- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №6 «Векторный графический редактор CorelDraw: настройка параметров программы, Работа с базовыми инструментами рисования»

Выполнение практического занятия №7 «Векторный графический редактор CorelDraw: работа с графическими объектами, операции над группами объектов»

Выполнение практического занятия №8 «Редактирование векторных объектов. Работа с градиентными заливками»

Выполнение практического занятия №9 «Построении кривых, преобразование узлов в векторном редакторе CorelDraw»

Выполнение практического занятия №10 «Создание и редактирование текста. Специальные текстовые объекты и режимы»

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.08 Компьютерная графика

Критерии оценки:

- Точное выполнение задания – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

3) Выполнение самостоятельной работы

СРС№2 Выполнение индивидуальных заданий к практическим работам «Создание графических объектов в программе CorelDraw»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП.08 Компьютерная графика.

Критерии оценки:

- Точное выполнение задания – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 4. Трехмерное моделирование в 3DS-Max.

Знаний З1- З10, умений У1-7

1) Задание для устного опроса:

- 1) Какой компанией было разработано программное обеспечение 3ds MAX?
- 2) Сколько окон проекций содержит окно 3ds MAX?
- 3) Комбинация каких клавиш позволяет перейти в активное окно проекции программы?
- 4) Как называется действие, назначаемое объекту, в результате чего свойства объекта изменяются
- 5) Как изменяется объект, если применить к нему модификатор Twist?
- 6) Как изменяется объект, если применить к нему модификатор Extrude?
- 7) Дайте определение понятию рендеринг.
- 8) Какая горячая клавиша помогает вызвать окно Render Setup?
- 9) Какая горячая клавиша помогает вызвать окно Material Editor?
- 10) Как называется процесс получения изображения при визуализации?
- 11) Как называются двумерные геометрические объекты, предназначенные для построения более сложных объектов?
- 12) Как называется процесс придания двумерному примитиву из сплайнов толщины и объема?
- 13) Как называется процесс придания поверхности редактируемого объекта внешних параметров и свойств, позволяющий создать максимально реалистичный и схожий с оригиналом объект?
- 14) Как называется процесс визуализации, характеризующийся изменением свойств объектов сцены или самой сцены во временном промежутке?

Критерии оценки:

«Отлично» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.);
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2) Выполнение практических занятий

Выполнение практического занятия №11 «Освоение приемов работы в 3DS-Max. Изучение интерфейса программы»

Выполнение практического занятия №12 «Освоение приемов работы со стандартными примитивами в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №13 «Простейшие операции с объектами в 3DS-Max. Масштабирование. Выравнивание объектов»

Выполнение практического занятия №14 «Создание конструкций из примитивов, управление видами в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №15 «Освоение приемов работы с привязкой к сетке в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №16 «Создание простейших сплайнов в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №17 «Создание форм инструментом «выдавливание» в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №18 «Работа с материалами в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №19 «Изучение механизма визуализации в трехмерной графике. Виртуальные камеры»

Выполнение практического занятия №20 «Изучение механизма освещения сцены в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №21 «Моделирование интерьерных объектов в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №22 «Изучение правила расстановки источников света в сцене в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №23 «Наложение текстур и фактур, изменение свойств объекта»

Выполнение практического занятия №24 «Рендер изображения. Задание параметров»

Выполнение практического занятия №25 «Моделирование объектов с последующей анимацией в 3DS-Max»

Выполнение практического занятия №26 «Создание сложных объектов в 3DS-Max. Выполнение трехмерной декоративной композиции»

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических указаниях по выполнению практических занятий по ОП.08 Компьютерная графика

Критерии оценки:

- Точное выполнение задания – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

3) Выполнение самостоятельной работы

СРС№3 Выполнение индивидуальных заданий к практическим работам «Создание графических объектов в программе «3DS-Max»»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по ОП.08 Компьютерная графика.

Критерии оценки:

- Точное выполнение задания – 5 баллов;

- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленное практическое занятие - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

3.3 Промежуточная аттестация

1) Дифференцированный зачет

Предметом оценки являются умения и знания. Оценка предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу ОП.08 Компьютерная графика.

Дифференцированный зачет представляет среднюю оценку, полученную за практические, самостоятельные работы, выполненные обучающимися за курс обучения.

Критерии оценки

Наименование задания		Наименование задания		Наименование задания	
Тема 2		Тема 3		Тема 4	
Практические занятия (ПЗ) максимальное кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Практические занятия (ПЗ) максимальное кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Практические занятия (ПЗ) максимальное кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов
ПЗ №1-5	СРС №1	ПЗ №6-10	СРС №2	ПЗ №11-26	СРС №3

$$K = (\text{кол-во оценок «5»} \times 5 + \text{кол-во оценок «4»} \times 4 + \text{кол-во оценок «3»} \times 3 + \text{кол-во оценок «2»} \times 2) / 29$$

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий,
бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.09 Правовые основы в производственной деятельности**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по специальности
54.01.20 Графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
экономико - социального цикла

Протокол от _____ г. № _____
Председатель ЦК _____ / _____ /

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

_____/_____
31.08.2019 _____

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.09 Правовые основы в производственной деятельности, разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих) (приказ Минобрнауки России 09.12.2016. № 1543 зарегистрирован в Минюстом России 23.12.2016 №44916), рабочей программы учебной дисциплины ОП.09 Правовые основы в производственной деятельности (разработчик Чесник Т.А., год разработки 2020); Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 №646).

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид» протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Чесник Т.А., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рецензенты:

Кобелецкая О.В, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»,
заместитель директора по УР

Васева Е.О., директор рекламного агентства «Контраст»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов	6
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	7
3. Оценка освоения учебной дисциплины	10
3.1.Формы и методы оценивания	10
3.2.Типовые задания	13
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	37

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины ОП.09 Правовые основы в производственной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, (программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности;
- У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- У3. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- З1. положения авторского права;
- З2. законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности;
- З3. правовое регулирование в сфере рекламно-издательского дела и медиа-дизайна;
- З4. организационно-правовые формы юридических лиц и правовой статус индивидуальных предпринимателей;
- З5. основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- З6. правовые отношения в области защиты прав потребителей;
- З7. виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы.

В результате освоения дисциплины должны актуализироваться профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.

ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию

В результате освоения дисциплины должны актуализироваться общие компетенции:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 2.1

Результаты обучения знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
ОК 2-10, У1-3, З1 У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности; У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; У3. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ. З1. положения авторского права.	- эффективный поиск необходимой информации - использование различных источников, в том числе электронных; - взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - решение проблем стандартных и нестандартных профессиональных задач; - решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; - оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;	Оценка устного опроса Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ Практическое занятие № 1. Анализ ситуационных задач по авторскому праву Практическое занятие № 2. Решение практических ситуаций по спорам, связанным с защитой интеллектуальных прав Оценка выполнения СРС №1. Составить авторский договор
ОК 9, ОК 8, У1-3, З2 У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности; У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; У3. защищать свои права в	- решение проблем стандартных и нестандартных профессиональных задач; - решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; - оформление результатов самостоятельной работы с	Оценка устного опроса Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ Практическое занятие № 3. Составление проектов авторских

<p>рамках действующего законодательства РФ. 32. законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности</p>	<p>использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>договоров Практическое занятие № 4. Решение практических ситуаций по авторскому праву</p>
<p>ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1-1.4, У1-3, 33 У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности; У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; У3. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ. 33. правовое регулирование в сфере рекламно-издательского дела и медиа-дизайна</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации - использование различных источников, в том числе электронных; - взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - решение проблем стандартных и нестандартных профессиональных задач; - решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; - оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p>	<p>Оценка устного опроса Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ Практическое занятие №5. Характеристика брендинга Практическое занятие №6. Проанализировать практические ситуации по рекламному законодательству</p>
<p>ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11 У1-3, 35, 37 У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности; У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; У3. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ. 35. основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; 37. виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации - использование различных источников, в том числе электронных; - взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - решение проблем стандартных и нестандартных профессиональных задач; - решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; - оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p>	<p>Оценка устного опроса Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ Практическое занятие №7. Анализ практических ситуаций по применению трудового законодательства Практическое занятие №8. Деловая игра «Прием на работу» Оценка выполнения СРС №2. Разработать проект трудового договора</p>

<p>ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11 У1-3, 34</p> <p>У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>У3. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ.</p> <p>34. организационно-правовые формы юридических лиц и правовой статус индивидуальных предпринимателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск необходимой информации - использование различных источников, в том числе электронных; - взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - решение проблем стандартных и нестандартных профессиональных задач; - решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; - оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий; 	<p>Оценка устного опроса</p> <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ</p> <p>Практическое занятие №9. Анализ практических ситуаций по статусу индивидуальных предпринимателей</p> <p>Практическое занятие №8. Деловая игра «Прием на работу»</p> <p>10. Разработка творческого проекта «Создание дизайнерской фирмы»</p> <p>Оценка выполнения СРС №3. Описать ответственность индивидуального предпринимателя</p> <p>Оценка выполнения СРС №4. Оформить учредительные документы юридического лица</p>
<p>ОК 2, ОК11, ПК 1.1-1.4 У1-3, 36</p> <p>У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>У3. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ.</p> <p>36. правовые отношения в области защиты прав потребителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; - - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - решение профессиональных задач с использованием самостоятельно-найденной информации 	<p>Оценка устного опроса</p> <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ</p> <p>Практическое занятие №11. Оформление претензии по защите прав потребителей</p> <p>Оценка выполнения СРС №5. Решить практические ситуации по защите прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)</p>
<p>ОК 2, ОК11, ПК 1.1-1.4 У1-3, 36</p> <p>У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с гражданским,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; - - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - решение профессиональных задач с использованием 	<p>Оценка устного опроса</p> <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических работ</p> <p>Практическое занятие №12-14. Разработка</p>

гражданским процессуальным и трудовым законодательством; УЗ. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ. 36. правовые отношения в области защиты прав потребителей	самостоятельно-найденной информации	проекта «Я-потребитель» Практическое занятие №15. Решение практических ситуаций по ответственности исполнителя по договору на выполнение услуг
---	-------------------------------------	---

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.09 Правовые основы в производственной деятельности, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Комплексная оценка знаний и умений складывается из оценок за устные ответы, оценок по практическим работам, оценок за самостоятельные работы студентов и оценок за выполненные контрольные работы.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1. Общая характеристика авторского права						
Тема 1.1 Положения авторского права	Устный опрос Практическая работа №1,2 Оценка выполнения СРС №1	ОК 2-10, У1-3, 31	<i>Контрольная работа</i>	ОК 2-10, У1-3, 31	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 2-10, У1-3, 31
Тема 1.2 Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности	Устный опрос Практическая работа №3,4	ОК 9, ОК 8, У1-3, 32	<i>Контрольная работа</i>	ОК 9, ОК 8, У1-3, 32	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 9, ОК 8, У1-3, 32
Тема 1.3 Правовое регулирование в сфере рекламно-издательского дела и медиа-дизайна	Устный опрос Практическая работа №5,6	ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1-1.4, У1-3, 33	<i>Контрольная работа</i>	ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1-1.4, У1-3, 33	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1-1.4, У1-3, 33

Раздел 2 Правовое регулирование профессиональной деятельности						
Тема 2.1 Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения	Устный опрос Практическая работа №7,8 Оценка выполнения СРС №2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11 У1-3, 35, 37			<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11 У1-3, 35, 37
Тема 2.2 Правовой статус индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	Устный опрос Практическая работа №9,10 Оценка выполнения СРС №3,4	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11 У1-3, 34			<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11 У1-3, 34
Тема 2.3 Правовые отношения в области защиты прав потребителей	Устный опрос Практическая работа №11 Оценка выполнения СРС №5	ОК 2, ОК11, ПК 1.1-1.4 У1-3, 36			<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 2, ОК11, ПК 1.1-1.4 У1-3, 36
Тема 2.4 Заключение договора на выполнение работ или оказание услуг	Устный опрос Практическая работа №12-14,15	ОК 2, ОК11, ПК 1.1-1.4 У1-3, 36			<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 2, ОК11, ПК 1.1-1.4 У1-3, 36

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний, 31-3, умений У1-3 (текущий контроль).

Раздел 1. Общая характеристика авторского права

Тема 1.1 Положения авторского права

Устный опрос

1. Перечислите объекты авторских прав.
2. Каков срок действия исключительного права на произведение.
3. Перечислите существенные условия авторского договора.
4. Лайте понятие «служебное произведение».
5. Какова ответственность за нарушение исключительного права на произведение.

Критерии оценки:

- 100-90% оценка 5
- 80-70% оценка 4
- 60 -50% оценка 3
- 40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

№ 1. Анализ ситуационных задач по авторскому праву.

Решите задачу, ссылаясь на нормативно-правовые акты

№ 2. Решение практических ситуаций по спорам, связанным с защитой интеллектуальных прав.

Решите задачу, ссылаясь на нормативно-правовые акты

Критерии оценки:

- Точно определенный НПА – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

- 15 – 13 баллов – «5»
- 12 – 10 баллов – «4»
- 9 – 7 баллов – «3»

Выполнение самостоятельной работы

№ 1 Составление авторского договора

Критерии оценки самостоятельной работы:

- правильность оформления;
- наличие всех обязательных реквизитов;
- соблюдение структуры договора;
- наличие всех существенных условий договора;
- наличие самостоятельно сформулированных выводов.

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Тема 1.2 Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности**Устный опрос**

1. Перечислите объекты авторских прав.
2. Каков срок действия исключительного права на произведение.
3. Перечислите существенные условия авторского договора.
4. Лайте понятие «служебное произведение».
5. Какова ответственность за нарушение исключительного права на произведение.

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

№3 Составление проектов авторских договоров

*Составить и оформить авторский договор***Вариант 1.** Составить и оформить проект авторского договора на готовое произведение**Вариант 2.** Составить и оформить проект авторского договора заказа.**Критерии оценки:**

- правильность оформления;
- наличие всех обязательных реквизитов;
- соблюдение структуры договора;
- наличие всех существенных условий договора;
- наличие самостоятельно сформулированных выводов.

Оценка:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

№ 4. Решение практических ситуаций по авторскому праву.

*Решите задачу, ссылаясь на нормативно-правовые акты***Критерии оценки:**

- Точно определенный НПА – 5 баллов;

- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 1.3 Правовое регулирование в сфере рекламно-издательского дела и медиа-дизайна

Устный опрос

1. Дайте понятия «брендинг».
2. Опишите основную цель брендинга.
3. Раскройте понятия «Зонтичный брендинг».
4. Перечислите инструменты брендинга.
5. Опишите классификацию по типу объектов брендинга.
6. К рекламе каких товаров и услуг законодательством установлены специальные требования?
7. Каковы цели установления ограничений на рекламу алкогольных напитков, пива, табачных изделий? С чем связаны отличия в регулировании рекламы пива и алкогольных напитков?
8. В чем заключаются основные проблемы применения норм закона, регламентирующих рекламу алкогольной продукции, пива, табачных изделий?
9. Каковы требования закона к рекламе лекарственных средств и биологически активных добавок?
10. Опишите правила рекламирования финансовых услуг.

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

№ 5. Характеристика брендинга.

Провести брендинг двух торговых марок (по выбору)

Критерии оценки:

- Правильно составленный текст обоснования – 5 баллов;
- Соблюдены все требования к оформлению– 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

№ 6. Анализ практических ситуаций по рекламному законодательству.
Решите задачи, ссылаясь на нормативно-правовые акты

Критерии оценки:

- Точно определенный НПА – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Типовые задания для оценки знаний, З1-3, умений У1-3 (текущий контроль).

Раздел 2 Правовое регулирование профессиональной деятельности

Тема 2.1 Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения

Устный опрос

1 Дайте определение понятия «трудовые правоотношения», из каких элементов оно состоит.

2 Охарактеризуйте правовой статус безработного.

3 Какие условия трудового договора относятся к существенным, а какие к факультативным.

4 Как происходит оформление работника на работу.

5 Перечислите и опишите основания расторжения трудового договора.

6 Перечислите виды рабочего времени.

7 Перечислите и дайте характеристику системам оплаты труда.

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

№ 7. Анализ практических ситуаций по применению трудового законодательства.

Решите задачи, ссылаясь на нормативно-правовые акты

Критерии оценки:

- Точно определенный НПА – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

№ 8. Деловая игра «Прием на работу».

Выполнение заданий по ходу деловой игры.

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

СРС№ 2 Разработка проекта трудового договора

Разработать проект трудового договора.

Критерии оценки самостоятельной работы:

-правильность оформления;

-наличие всех обязательных реквизитов;

-соблюдение структуры договора;

-наличие всех существенных условий договора;

-наличие самостоятельно сформулированных выводов.

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Тема 2.2 Правовой статус индивидуальных предпринимателей и юридических лиц

Устный опрос

1. Дайте определение понятия «юридическое лицо», перечислите и раскройте его признаки.

2. Что такое гражданская правоспособность и дееспособность.

3. Какие документы называются учредительными? Каково должно быть их содержание?

4. Перечислите основания утраты статуса индивидуального предпринимателя.

5. Что такое лицензия? Что понимается под лицензированием? На основе каких принципов осуществляется лицензирование в РФ?

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

№ 9. Анализ практических ситуаций по статусу индивидуальных предпринимателей.

Решите задачи, ссылаясь на нормативно-правовые акты.

Критерии оценки:

- Точно определенный НПА – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

№ 10 Разработка творческого проекта «Создание дизайнерской фирмы»

Разработка творческого проекта «Создание дизайнерской фирмы»

Критерии оценки самостоятельной работы:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- формулировка целей работы;
- раскрытие (определение) рассматриваемого понятия (определения, проблемы, термина);
- четкость структуры работы;
- самостоятельность, логичность изложения;
- наличие самостоятельно сформулированных выводов.

Общая *оценка* складывается из двух оценок: 1 – оценки качества самой работы, её содержание и оформление; 2 – оценка защиты работы студентом (содержание доклада, ответы на вопросы, убедительность обоснования своих выводов).

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

СРС № 3 Ответственность индивидуального предпринимателя

Описать ответственность индивидуального предпринимателя

Критерии оценки:

- Точно заполненная таблица– 5 баллов;
- Точно заполненное заявление – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Выполнение самостоятельной работы

СРС № 4 Оформление учредительных документов юридического лица
Оформить учредительные документы юридического лица.

Критерии оценки самостоятельной работы:

- правильность оформления;
- наличие всех обязательных реквизитов;
- соблюдение структуры договора;
- наличие всех существенных условий договора;
- наличие самостоятельно сформулированных выводов.

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Тема 2.3 Правовые отношения в области защиты прав потребителей

Устный опрос

1. Какой документ удостоверяет факт покупки товара?
 2. С какого момента наступает гарантийный срок товара?
 3. В течение какого времени происходит замена некачественного товара?
 4. Приведите примеры товара, на которые устанавливается срок годности.
 5. В какие сроки можно обменять купленный недовольственный товар?
 6. В каких еще случаях Закон РФ защищает наши права как потребителя?
- (При выполнении работ и оказании услуг).

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практического занятия

№ 11. Оформление претензии по защите прав потребителей.

Составить и оформить претензию по индивидуальной ситуации

Критерии оценки:

- Правильно заполненные схемы – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Критерии оценки:

- Правильно составленный текст обращения – 5 баллов;
- Соблюдены все требования к оформлению реквизитов – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Выполнение самостоятельной работы

СРС№ 5 Решение практических ситуаций по защите прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)

Решите задачи, ссылаясь на нормативно-правовые акты.

Критерии оценки:

- Точно определенный НПА – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

Тема 2.4 Заключение договора на выполнение работ или оказание услуг

Устный опрос

1. Дайте определение понятия «договор подряда».
2. Перечислите виды договоров подряда.
3. Дайте юридическую характеристику договору на выполнение работ, оказание услуг.
4. Назовите существенные условия договора на выполнение работ, оказание услуг.
5. Перечислите договора на отчуждение имущества.

Критерии оценки:

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

Выполнение практических занятий

№ 12-14. Разработка проекта «Я-потребитель».

Разработка проекта «Я-потребитель»

Критерии оценки:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- формулировка целей работы;

- раскрытие (определение) рассматриваемого понятия (определения, проблемы, термина);
- четкость структуры работы;
- самостоятельность, логичность изложения;
- наличие самостоятельно сформулированных выводов.

Общая *оценка* складывается из двух оценок: 1 – оценки качества самой работы, её содержание и оформление; 2 – оценка защиты работы студентом (содержание доклада, ответы на вопросы, убедительность обоснования своих выводов).

100-90% оценка 5

80-70% оценка 4

60 -50% оценка 3

40 -30% оценка 2

№15 Решение практических ситуаций по ответственности исполнителя по договору на выполнение услуг

Решите задачи, ссылаясь на нормативно-правовые акты

Критерии оценки:

- Точно определенный НПА – 5 баллов;
- Достаточная аргументация ответа – 5 баллов;
- Правильно оформленная практическая работа - 5 баллов.

Оценка:

15 – 13 баллов – «5»

12 – 10 баллов – «4»

9 – 7 баллов – «3»

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний З1-З, ОК2-11, умений У1-У3 (рубежный контроль)

Контрольная работа №1

Вариант 1

1. Вставьте пропущенное слово в определение

Под _____ в широком смысле понимают систему общественного производства, т.е. процесс создания материальных благ, необходимых человеческому обществу для его нормального существования и развития.

2. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Нормативные акты, принимаемые самими хозяйствующими субъектами в целях регулирования собственной предпринимательской деятельности, называются:

- А) актами субъектов федерации;
- Б) локальными актами;
- В) нормативными актами делового оборота.

3. Установите соответствие

1. НПА федерального уровня	А. Закон «Об основах малого предпринимательства Санкт-Петербурга»
2. НПА субъектов федерации	Б. ФЗ «О персональных данных»
3. Локальные акты	В. Инструкция по охране труда

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

4. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ лицо – это лицо, которое имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Расшифруйте аббревиатуру

- О - _____
- О - _____
- О - _____

6. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Правоспособность юридического лица, при которой оно может осуществлять любой вид деятельности, не запрещенный законом, называется:

- А) общей (универсальной);
- Б) ограниченной (целевой);
- В) дееспособностью.

7. *Вставьте пропущенное слово*

При реорганизации юридического лица его права и обязанности переходят к _____ юридическому лицу.

8. *Вставьте пропущенные слова*

Реорганизация юридического лица осуществляется в следующих формах:

- _____ нескольких юридических лиц в одно;
- _____ одного юридического лица к другому (или другим);
- _____ одного юридического лица из состава другого;
- _____ организационно-правовой формы юридического лица.

9. *Вставьте пропущенные слова*

Сделки – действия граждан и юридических лиц, направленных на установление, _____ или _____ гражданских прав и обязанностей.

10. *Установите соответствие видов сделок*

1. По наличию встречного предоставления	А. обычные, условные
2. По наличию условия в сделке	Б. срочные, бессрочные
3. По определению момента вступления в действие сделки	В. возмездные, безвозмездные

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

11. *Установите соответствие условий и определений*

1. Условия, которые необходимы и достаточны для заключения договора	А. случайные
2. Условия, которые не нуждаются в согласовании сторон	Б. обычные
3. Условия, которые изменяют либо дополняют обычные условия	В. существенные

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

12. *Вставьте пропущенное слово*

Договор считается заключенным с момента достижения сторонами соглашения по всем _____ условиям.

Контрольная работа №1

Вариант 2

1. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ называется такой вид деятельности, полезный результат которой проявляется во время труда и который связан с удовлетворением какой-либо потребности.

2. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Нормативные акты, издаваемые органами местного самоуправления, опирающиеся на Конституцию, Федеральные законы, относятся к:

- А) нормативными актами федерального значения;
- Б) нормативными актами субъектов федерации;
- В) локальными актами.

3. Установите соответствие

1. НПА федерального уровня	А. ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»
2. НПА субъектов федерации	Б. Положение о структурном подразделении
3. Локальные акты	В. Закон Республики Саха «Об охране труда»

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

4. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ организации – юридические лица, преследующие в своей деятельности удовлетворение социально-бытовых нужд населения.

5. Расшифруйте аббревиатуру

О - _____

А - _____

О - _____

6. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Учредительными документами юридического лица являются:

- А) устав, учредительный договор;
- Б) только устав;
- В) только учредительный договор.

7. Вставьте пропущенное слово

Место нахождения юридического лица определяется местом его _____.

8. Определите очередность удовлетворения требований кредиторов, при ликвидации юридического лица

- А) расчеты по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды;
- Б) требования граждан, перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причиненный вред жизни и здоровью;
- В) расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц по трудовому договору;
- Г) другие производимые расчеты.

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____; 4 - _____.

9. Вставьте пропущенные слова

Виды недействительных сделок: _____, _____.

10. Установите соответствие видов сделок

1. По значению оснований сделки для ее действительности	А. _____ односторонние, многосторонние
2. По моменту совершения сделки	Б. каузальные, абстрактные
3. По числу сторон	В. консенсуальные, реальные

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

11. Установите соответствие признака и вида договора

1. Договор поставки, продажи, ренты	А. договора по оказанию услуг
2. Договор аренды, найма, проката	Б. договора передачи имущества в пользование
3. _____ договор _____ транспортировки, хранения, доверительного управления	В. _____ договоры _____ на _____ отчуждение имущества

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

12. Вставьте пропущенное слово

_____ - согласие лица, которому адресовано предложение, причем не любое согласие, а лишь такое, которое является полным и безоговорочным.

Контрольная работа №1

Вариант 3

1. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ - совокупность тех отраслей и сфер деятельности, которые создают общие условия функционирования.

2. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Сложившиеся и широко применяемые в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное

законом, независимое от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе, называется:

- А) обычай делового оборота;
- Б) нормативным актом субъекта федерации;
- В) локальным актом.

3. Установите соответствие

1. НПА федерального уровня	А. Рязанской области «Об органах самоуправления Рязанской области»
2. НПА субъектов федерации	Б. Правила внутреннего трудового распорядка
3. Локальные акты	В. ФЗ «О некоммерческих организациях»

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

4. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ организации – юридические лица, преследующие в своей деятельности извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

5. Расшифруйте аббревиатуру

О - _____

Д - _____

О - _____

6. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Правоспособность юридического лица, при которой оно осуществляет отдельные виды деятельности, только при наличии лицензии, называется:

- А) ограниченной (целевой);
- Б) общей (универсальной);
- В) дееспособностью.

7. Вставьте пропущенное слово

Юридическое лицо считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента _____
_____ вновь возникших юридических лиц.

8. Вставьте пропущенные слова

Признаки юридического лица:

- _____;

- _____ обособленность;

- самостоятельная имущественная _____ по своим обязательствам;

- _____ в гражданском обороте и суде от своего имени.

9. Вставьте пропущенные слова

Формы сделок: _____, _____, нотариально удостоверенная.

10. Установите соответствие видов сделок

1. По наличию условия в сделке	А. возмездные, безвозмездные
2. По моменту совершения сделки	Б. обычные, условные
3. По наличию встречного предоставления	В. консенсуальные, реальные

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

11. Установите соответствие признака и вида договора

1. Договор мены, дарения, ренты	А. договора передачи имущества в пользование
2. Договор лизинга, аренды, найма	Б. договора по оказанию услуг
3. договор транспортировки, хранения, доверительного управления	В. договоры на отчуждение имущества

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

12. Вставьте пропущенное слово

_____ - предложение, адресованное одному или нескольким лицам, определенно выражает намерение лица.

Эталоны ответов контрольной работы №1

<i>№ вопроса</i>	<i>ВАРИАНТ №1</i>	<i>Р</i>	<i>ВАРИАНТ №2</i>	<i>Р</i>	<i>ВАРИАНТ №3</i>	<i>Р</i>
1.	экономикой	1	услугой	1	инфраструктура	1
2.	б	1	б	1	а	1
3.	1-б, 2-а, 3-в	3	1-а, 2-в, 3-б	3	1-в, 2-а, 3-б	3
4.	юридические	1	некоммерческие	1	коммерческие	1
5.	Общество с ограниченной ответственностью	3	Открытое акционерное общество	3	Общество с дополнительной ответственностью	3
6.	а	1	а	1	а	1
7.	вновь созданным	2	государственной регистрации	2	государственной регистрации	2
8.	Слияние, присоединение, выделение, преобразование	4	1-б, 2-в, 3-а, 4-г	4	Организация, имущественная, ответственность, участие	4
9.	изменение, прекращение	2	ничтожные, оспоримые	2	устная, письменная	2

10.	1-б, 2-а, 3-в	3	1-б, 2-в, 3-а	3	1-б, 2-в, 3-а	3
11.	1-в, 2-б, 3-а	3	1-в, 2-б, 3-а	3	1-в, 2-а, 3-б	3
12.	существенным	1	акцент	1	оферта	1
Всего P		25		25		25

<i>Количество правильных ответов, max –25</i>	<i>Проценты</i>	<i>Отметка</i>
$25 \leq P \leq 22$	100% - 90%	«5»
$21 \leq P \leq 18$	89% - 80%	«4»
$17 \leq P \leq 14$	79% - 70%	«3»
$P \leq 13$	Менее 69%	«2»

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний З1-З, ОК2-11, умений У1-У3 (рубежный контроль)

Контрольная работа (дифференцированный зачет)

Вариант 1

1. Вставьте пропущенное слово в определение

Под _____ в широком смысле понимают систему общественного производства, т.е. процесс создания материальных благ, необходимых человеческому обществу для его нормального существования и развития.

2. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Нормативные акты, принимаемые самими хозяйствующими субъектами в целях регулирования собственной предпринимательской деятельности, называются:

- А) актами субъектов федерации;
- Б) локальными актами;
- В) нормативными актами делового оборота.

3. Установите соответствие

1. НПА федерального уровня	А. Закон «Об основах малого предпринимательства Санкт-Петербурга»
2. НПА субъектов федерации	Б. ФЗ «О персональных данных»
3. Локальные акты	В. Инструкция по охране труда

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

4. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ лицо – это лицо, которое имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Расшифруйте аббревиатуру

- О - _____
- О - _____
- О - _____

6. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Правоспособность юридического лица, при которой оно может осуществлять любой вид деятельности, не запрещенный законом, называется:

- А) общей (универсальной);
- Б) ограниченной (целевой);
- В) дееспособностью.

7. Вставьте пропущенное слово

При реорганизации юридического лица его права и обязанности переходят к _____ юридическому лицу.

8. Вставьте пропущенные слова

Реорганизация юридического лица осуществляется в следующих формах:

- _____ нескольких юридических лиц в одно;
- _____ одного юридического лица к другому (или другим);
- _____ одного юридического лица из состава другого;
- _____ организационно-правовой формы юридического лица.

9. Вставьте пропущенные слова

Сделки – действия граждан и юридических лиц, направленных на установление, _____ или _____ гражданских прав и обязанностей.

10. Установите соответствие видов сделок

1. По наличию встречного предоставления	А. обычные, условные
2. По наличию условия в сделке	Б. срочные, бессрочные
3. По определению момента вступления в действие сделки	В. возмездные, безвозмездные

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

11. Установите соответствие условий и определений

1. Условия, которые необходимы и достаточны для заключения договора	А. случайные
2. Условия, которые не нуждаются в согласовании сторон	Б. обычные
3. Условия, которые изменяют либо дополняют обычные условия	В. существенные

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

12. Вставьте пропущенное слово

Договор считается заключенным с момента достижения сторонами соглашения по всем _____ условиям.

13. Вставьте пропущенное слово

_____ - деятельность граждан, связанная с удовлетворением их личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая им заработок, трудовой доход.

14. Выберите верные варианты ответов

К видам занятости относятся:

- А) предпринимательство;
- Б) работа по гражданско-правовому договору;
- В) государственная служба.

15. Выберите верный вариант ответа

Решение о признании гражданина безработным принимается службой занятости населения не позднее:

- А) 11 дней после предъявления соответствующих документов;
- Б) 30 дней после предъявления соответствующих документов;
- В) 14 дней после предъявления соответствующих документов.

16. Вставьте пропущенные слова

Социальное обеспечение выполняет следующие функции:

- _____;
- _____;
- _____.

17. Вставьте пропущенные слова

Среди государственных пенсий можно выделить следующие виды:

- пенсии за выслугу лет;
- пенсии по _____;
- пенсии по _____;
- социальные пенсии.

18. Вставьте пропущенное слово

_____ - различная оценка ситуации взаимодействующими сторонами трудовых правоотношений.

19. Выберите верный вариант ответа

Общая трудовая правоспособность возникает с:

- А) 18 лет;
- Б) 16 лет;
- В) 14 лет.

20. Вставьте пропущенные слова

Перечислите виды трудовых договоров:

- _____;
- _____.

21. Вставьте пропущенные слова

Перечислите по продолжительности виды рабочего времени:

- _____;
- _____;
- _____.

22. Впишите пропущенные слова

_____ - неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Вариант 2

1. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ называется такой вид деятельности, полезный результат которой проявляется во время труда и который связан с удовлетворением какой-либо потребности.

2. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Нормативные акты, издаваемые органами местного самоуправления, опирающиеся на Конституцию, Федеральные законы, относятся к:

- А) нормативными актами федерального значения;
- Б) нормативными актами субъектов федерации;
- В) локальными актами.

3. Установите соответствие

1. НПА федерального уровня	А. ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»
2. НПА субъектов федерации	Б. Положение о структурном подразделении
3. Локальные акты	В. Закон Республики Саха «Об охране труда»

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

4. Вставьте пропущенное слово в определение

_____ организации – юридические лица, преследующие в своей деятельности удовлетворение социально-бытовых нужд населения.

5. Расшифруйте аббревиатуру

- О - _____
- А - _____
- О - _____

6. Выберите (подчеркните) верный вариант ответа

Учредительными документами юридического лица являются:

- А) устав, учредительный договор;
- Б) только устав;
- В) только учредительный договор.

7. Вставьте пропущенное слово

Место нахождения юридического лица определяется местом его _____.

8. Определите очередность удовлетворения требований кредиторов, при ликвидации юридического лица

- А) расчеты по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды;
- Б) требования граждан, перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причиненный вред жизни и здоровью;
- В) расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц по трудовому договору;
- Г) другие производимые расчеты.

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____; 4 - _____.

9. Вставьте пропущенные слова

Виды недействительных сделок: _____, _____.

10. Установите соответствие видов сделок

1. По значению оснований сделки для ее действительности	А. односторонние, многосторонние
2. По моменту совершения сделки	Б. каузальные, абстрактные
3. По числу сторон	В. консенсуальные, реальные

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

11. Установите соответствие признака и вида договора

1. Договор поставки, продажи, ренты	А. договора по оказанию услуг
2. Договор аренды, найма, проката	Б. договора передачи имущества в пользование
3. договор транспортировки, хранения, доверительного управления	В. договоры на отчуждение имущества

1 - _____; 2 - _____; 3 - _____

12. Вставьте пропущенное слово

_____ - согласие лица, которому адресовано предложение, причем не любое согласие, а лишь такое, которое является полным и безоговорочным.

13. Вставьте пропущенное слово

_____ - трудоспособный гражданин, который не имеет работу и заработка, зарегистрированный в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищущий работу и готовый приступить к ней.

14. Выберите верные варианты ответов

К видам занятости относятся:

- А) учеба в любых очных учебных заведениях;
- Б) военная служба;
- В) фермерство.

15. Выберите верный вариант ответа

Безработным не могут быть признаны граждане:

- А) не достигшие 18 лет;
- Б) не достигшие 16 лет;
- В) не достигшие 14 лет.

16. Вставьте пропущенные слова

Выделяют следующие виды социальной помощи:

- _____;
- _____;
- _____.

17. Вставьте пропущенные слова

Законодательно установлены следующие виды трудовых пенсий:

- трудовая пенсия по _____;
- трудовая пенсия по _____;
- трудовая пенсия по случаю потери кормильца.

18. Вставьте пропущенное слово

_____ - временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора.

19. Выберите верный вариант ответа

Полная трудовая правоспособность возникает с:

- А) 18 лет;
- Б) 16 лет;
- В) 21 года.

20. Вставьте пропущенные слова

Трудовой договор заключается в _____ форме и составляется в _____ экземплярах.

21. Вставьте пропущенные слова

Перечислите виды неполного рабочего времени:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

22. Впишите пропущенные слова

_____ - юридическая ответственность по нормам трудового права, наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении на работника совершившего дисциплинарный проступок, дисциплинарного взыскания.

Эталоны ответов контрольной работы

<i>№ вопроса</i>	<i>ВАРИАНТ №1</i>	<i>Р</i>	<i>ВАРИАНТ №2</i>	<i>Р</i>
13.	экономикой	1	услугой	1
14.	б	1	б	1
15.	1-б, 2-а, 3-в	3	1-а, 2-в, 3-б	3
16.	юридические	1	некоммерческие	1
17.	Общество с ограниченной ответственностью	3	Открытое акционерное общество	3
18.	а	1	а	1
19.	вновь созданным	2	государственной регистрации	2
20.	Слияние, присоединение, выделение, преобразование	4	1-б, 2-в, 3-а, 4-г	4
21.	изменение, прекращение	2	ничтожные, оспоримые	2
22.	1-б, 2-а, 3-в	3	1-б, 2-в, 3-а	3
23.	1-в, 2-б, 3-а	3	1-в, 2-б, 3-а	3
24.	существенным	1	акцент	1
25.	Занятость	1	Безработный	1
26.	А, Б, В	3	А, Б, В	3
27.	А	1	Б	1
28.	Экономические, политические, демографические	3	Денежные выплаты; субсидии; медико-социальная помощь	3
29.	Старости, инвалидности	2	Возрасту, инвалидности	2
30.	Разногласие	1	Забастовка	1
31.	Б	1	А	1
32.	Срочный, на неопределенный срок (бессрочный)	2	Письменной, двух	2
33.	Нормальное, сокращенное, неполное	3	Неполный рабочий день; Неполная рабочая смена; Неполная рабочая неделя.	3
34.	Дисциплинарный проступок	2	Дисциплинарная ответственность	2

<i>Количество правильных ответов, max –25</i>	<i>Проценты</i>	<i>Отметка</i>
$25 \leq P \leq 22$	100% - 90%	«5»
$21 \leq P \leq 18$	89% - 80%	«4»
$17 \leq P \leq 14$	79% - 70%	«3»
$P \leq 13$	Менее 69%	«2»

4. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Контроль осуществляются в форме:

- общая оценка за выполнение практических работ;
- общая оценка за выполнение самостоятельных работ;
- общая оценка рубежных контрольных работ;

Оценка освоения дисциплины предусматривает дифференцированный зачет в форме контрольной работы.

Предметом оценки дисциплины ОП.09 Правовые основы в производственной деятельности являются умения и знания.

- У1. применять правовые знания в профессиональной деятельности;
- У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- У3. защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ;

- З1. положения авторского права;
- З2. законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности;
- З3. правовое регулирование в сфере рекламно-издательского дела и медиа-дизайна;
- З4. организационно-правовые формы юридических лиц и правовой статус индивидуальных предпринимателей;
- З5. основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- З6. правовые отношения в области защиты прав потребителей;
- З7. виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы.

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени
В.В. Самарского»

Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме
дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.10 Основы предпринимательства
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
Квалификация: Графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией общего гуманитарного
и социально-экономического цикла

Протокол № _____ от _____ 2020 г.

Председатель ЦК _____ Л.Н. Панова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе

_____ С.Ю. Токарев

« ____ » _____ 20__ г.

Комплект контрольно - измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине ОП.10 Основы предпринимательства, разработан на основе: ФГОС среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер, квалификация: Графический дизайнер** (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих), приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г., №1543, зарегистрирован в Минюст России от 23.12.2016 г. № 44916; рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 Основы предпринимательства (разработчик Овсепян Н.В., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 г. от № 646)

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Овсепян Наталья Владимировна, преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид».

Кривич В.Н., директор ЗАО «Тандер» Магнит

Рецензенты:

Кобелецкая О.В., заместитель директора по учебной работе, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Журавлева Е.Н. – директор маг. № 17 ООО ГК "АССОРТИ-ЮГ"

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов.....	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	6
3. Оценка освоения учебной дисциплины.....	12
3.1. Формы и методы оценивания.....	12
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины	18
4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации...38	

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины ОП.10 () предпринимательства обучающийся должен обладать предусмотренными по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 54.01.20 Графический дизайнер следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Уметь:

- У 1 Создать сплочённую команду
- У2 Формировать бизнес идею
- У3 Излагать сущность предлагаемой бизнес-идеи и ее презентовать
- У4 Разработка плана и осуществление маркетинговых исследований
- У5 Рассчитывать кредит для малого бизнеса
- У6 Формировать структуру бизнес-плана,
- У7 Рассчитывать финансовые показатели деятельности и устойчивости предприятия
- У7 Рассчитывать финансовые показатели деятельности и устойчивости предприятия
- У8 Рассчитывать риски в предпринимательской деятельности

Знать:

- 31 Понятие, функции и виды предпринимательства. Особенности предпринимательской деятельности в сфере графического дизайна
- 32 Планирование и организация исследований в предпринимательской деятельности
- 33 Источники финансирования бизнеса
- 34 Бизнес – планирование и основные направления его реализации
- 35 Планирование устойчивого развития малого предприятия

В результате освоения дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции, включающие способность:

Код	Наименование компетенций
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК.11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 4.3.	ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях дизайн- продуктов и обслуживания заказчиков.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является, дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

2.1. В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<p>Уметь: У 1 Создать сплочённую команду У2 Формировать бизнес идею У3 Излагать сущность предлагаемой бизнес-идеи и ее презентовать ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	Создавать сплочённую команду	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие №1. Командообразование в предпринимательстве, Практическое занятие №2. Формирование бизнес-идеи, Практическое занятие №3. Презентация бизнес-идеи Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>У4 Разработка плана и осуществление маркетинговых исследований ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	Разрабатывать план и осуществление маркетинговых исследований	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие №4. Разработка плана маркетинговых исследований, Практическое занятие №5. Проведение маркетингового исследования, Практическое занятие №6. Технология обработки результатов исследований и интерпретации результатов Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>У5 Рассчитывать кредит для малого бизнеса ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	Рассчитывать кредит для малого бизнеса	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие №7. Кредитование малого бизнеса</p>

<p>У6 Формировать структуру бизнес-плана, У7 Рассчитывать финансовые показатели деятельности и устойчивости предприятия ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	<p>Формировать структуру бизнес-плана, Рассчитывать финансовые показатели деятельности и устойчивости предприятия</p>	<p>Оценка выполнения заданий практических занятий: Практическое занятие №8. Формирование структуры бизнес-плана Практическое занятие № 9. Планирование и прогнозирование деятельности компании Практическое занятие №10. Маркетинг и связи с общественностью Практическое занятие №11. Описание основных бизнес-процессов Практическое занятие №12. Определение финансовых показателей бизнес-плана Практическое занятие № 13. Расчет показателей эффективного использования основных и оборотных средств Практическое занятие № 14. Расчет показателей использования трудовых ресурсов предприятия Практическое занятие № 15. Составление калькуляции себестоимости Практическое занятие № 16. Расчет прибыли и рентабельности предприятия Практическое занятие № 17. Расчет повременной заработной платы Практическое занятие № 18. Расчет сдельной заработной платы Практическое занятие № 19. Расчет цен Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>У7 Рассчитывать финансовые показатели деятельности и устойчивости предприятия У8 Рассчитывать риски в предпринимательской</p>	<p>Рассчитывать финансовые показатели деятельности и устойчивости предприятия</p>	<p>Практическое занятие №20. Риски в предпринимательской деятельности Практическое занятие</p>

<p>деятельности ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>		<p>№21. Расчет устойчивости компании</p>
<p>31 Понятие, функции и виды предпринимательства. Особенности предпринимательской деятельности в сфере графического дизайна ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	<p>Понятие, функции и виды предпринимательства. Особенности предпринимательской деятельности в сфере графического дизайна</p>	<p>Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>32 Планирование и организация исследований в предпринимательской деятельности ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	<p>Планирование и организация исследовательской деятельности в бизнесе. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия</p>	<p>Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>33 Источники финансирования бизнеса ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	<p>Источники формирования капитала компании.</p>	<p>Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>34 Бизнес – планирование и основные направления его реализации ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.</p>	<p>Сущность и назначение бизнес-плана. Методика составления и оценки бизнес-плана</p>	<p>Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего контроля знаний</p>
<p>35 Планирование устойчивого развития малого предприятия ОК 03.</p>	<p>Факторы устойчивого развития компании Методика определения устойчивости малого</p>	<p>Оценка индивидуального и/или фронтального устного опроса текущего</p>

ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК.11 ПК 4.3.	предприятия	контроля знаний
--	-------------	-----------------

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания.

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.10 Основы предпринимательства, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Методы оценки результатов:

1. Критерии оценки теоретического задания:

Оценка «отлично»:

Ответы на поставленные вопросы в задании излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов (например, Конституции РФ, Закона РФ об образовании, программы по дисциплине и пр.). Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «хорошо»:

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка "хорошо" ставится обучающемуся за правильные ответы на вопросы задания, знание основных характеристик раскрываемых категорий в рамках рекомендованного учебниками и положений, данных на лекциях. Обязательно понимание взаимосвязей между явлениями и процессами, знание основных закономерностей.

Оценка «удовлетворительно»:

Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка "удовлетворительно" предполагает ответ только в рамках лекционного курса, который показывает знание сущности основных категорий теории. Как правило, такой ответ краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, нечетки, в ответах допускаются неточности. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания обучающимся сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам.

Оценка «неудовлетворительно»:

Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Оценка "неудовлетворительно" предполагает, что студент не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения курсов, не понимает сущности процессов и явлений, не может ответить на простые вопросы типа "что это такое?" и "почему существует это явление?". Оценка "неудовлетворительно" ставится также обучающемуся, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

2. Критерии оценки практического задания:

Оценка **5 «отлично»** ставится студенту, который при выполнении задания:

- обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;
- способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеет понятийным аппаратом;
- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в задании проблематики;
- подтверждает теоретические постулаты практическими действиями.

Оценка **4 «хорошо»** ставится студентам, которые при выполнении задания:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе

Оценка **3 «удовлетворительно»** ставится студентам, которые при выполнении задания:

- в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
- в целом усвоили основную литературу;
- допускают существенные погрешности в ответе на вопросы задания.

Оценка **2 «неудовлетворительно»** студентам, которые при выполнении задания:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в выполнении практического задания;
- демонстрируют незнание теории и практики по дисциплине.

3. Критерии оценки самостоятельной работы студента:

Критериями оценки реферата являются:

- ◆ новизна реферированного текста;
- ◆ степень раскрытия сущности проблемы;
- ◆ обоснованность выбора источников;
- ◆ соблюдение требований к оформлению.

Новизна текста определяется:

- ◆ актуальностью проблемы и темы;
- ◆ самостоятельностью в постановке проблемы, в формулировании
- ◆ нового аспекта выбранной для анализа проблемы, в установлении
- ◆ новых связей, (межпредметных, внутрипредметных и интегративных);
- ◆ наличием авторской позиции;
- ◆ стилевым единством текста, единством жанровых черт.

Степень раскрытия сущности проблемы предполагает:

- ◆ соответствие плана теме реферата;
- ◆ соответствие содержания теме и плану реферата;

- ◆ полноту и глубину раскрытия основных понятий проблемы;
- ◆ обоснованность способов и методов работы с материалом;
- ◆ умение работать с литературой;
- ◆ умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по данной проблеме.

Обоснованность выбора источников оценивается:

- ◆ полнотой использования работ по проблеме;
- ◆ привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме
- ◆ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению определяется:

- ◆ оценкой грамотности и культуры изложения;
- ◆ владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- ◆ соблюдением требований к объему реферата;
- ◆ правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- ◆ культурой оформления.

**Таблица 2.2 Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам) учебной дисциплины
ОП.10 Основы предпринимательства**

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Тема 1 Предпринимательство в сфере изобразительных и прикладных видов искусств	Входной контроль Устный опрос Практическое занятие №1 Практическое занятие №2 Практическое занятие №3	ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10.	Контрольная работа №1	У1,У2,У3,У4,31, 32,33, 35, 36, 37, ОК1, ОК7, ОК9,ОК11		
Тема 2. Планирование и организация исследований в предпринимательской деятельности	Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Практическое занятие №6 Практическое занятие №7 Практическое занятие №8	ОК.11 ПК 4.3.				
Тема 3. Источники финансирования бизнеса	Практическое занятие №9 Практическое занятие №10 Практическое занятие №11					
Тема 4. Бизнес – планирование и основные направления его реализации	Практическое занятие №12 Практическое занятие №13 Практическое занятие №14 Практическое занятие №15					
Тема 5 Планирование устойчивого развития малого предприятия	Практическое занятие №16 Практическое занятие №17 Практическое занятие №18					
Тема 5 Планирование устойчивого развития малого предприятия	Практическое занятие №19 Практическое занятие №20 Практическое занятие №21 Самостоятельная работа №1 Самостоятельная работа №2 Самостоятельная работа №3					

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.

3.2.1. Задания для оценки умений У1-У-8, знаний З1-З5 (входной контроль)

Входной контроль по дисциплине «Основы предпринимательства» проводится на первом занятии в форме письменного опроса (тестовых заданий) с целью определения подготовленности студентов к освоению данной дисциплины.

Выберите один правильный из предложенных вариантов ответов.

1. Является главной целью предпринимательской деятельности получение прибыли:
 - а) Да
 - б) Нет
2. Предприятие - это хозяйство, выполняющее определенные виды работ:
 - а) Да
 - б) Нет
3. Соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями является коммерческой сделкой:
 - а) Да
 - б) Нет
4. Получение прибыли - это не основная цель предпринимателя:
 - а) Да
 - б) Нет
5. Качество продукции это совокупность:
 - а) свойств продукции обуславливающая ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением;
 - б) свойств продукции обуславливающая ее потребность на рынке за определенную цену;
 - в) свойств продукции за которые она нравится потребителям;
 - г) свойство продукции, позволяющее сохранять его качество.
6. Одним из успешных условий работы предприятия:
 - а) выпуск конкурентной продукции;
 - б) прибыль от выпускаемой продукции;
 - в) насыщение рынка своей продукцией;
 - г) благосостояние работников предприятия.
7. Из нижеперечисленного не относится к стимулам к началу собственного дела
 - а) стремление к личной независимости;
 - б) желание раскрыть свои способности;
 - в) возможности выполнять любимую работу в удобное для себя время;
 - г) накопленные личные сбережения.
8. Как Вы считаете из каких составляющих складывается конкурентность продукции:
 - а) цена + желание приобрести товар;
 - б) цена + качество + обслуживание;
 - в) цена + дизайн товара + послепродажное обслуживание;
 - г) цена + качество + мне нравится этот товар
9. Умение оценить выгодность и перспективность дела выражает проявлением предпринимательских возможностей:
 - а) Да

- б) Нет
10. Предпосылками, без которых невозможно создать собственное дело, являются:
- а) наличие первоначального капитала
 - б) желание человека стать предпринимателем, его дееспособность, наличие опыта деятельности в данной сфере и первоначального капитала
 - в) наличие предпринимательской среды и предпринимателя
 - г) наличие команды соучредителей и первоначального капитала.
11. Основными этапами процесса создания собственного дела являются:
- а) подготовительный, постановка проблем, целей, сбор информации, принятие решения, подбор соучредителей, планирование, проведение учредительного собрания, юридическое оформление, набор персонала, организация производства, контроль;
 - б) подготовительный этап, этап планирования, этап юридического оформления, набор персонала, организация производства, контроль;
 - в) подготовительный, постановка проблем, целей, сбор информации, прогнозирование, принятие решения, планирование, юридическое оформление, согласование, организация, контроль;
 - г) подготовительный этап, этап планирования, этап юридического оформления
12. Направлениями исследования потенциального рынка при создании собственного дела являются:
- а) исследования предпринимательской среды, исследование собственных возможностей, возможностей потребителей, партнёров, конкурентов;
 - б) исследование рынка в целом, исследование потенциальных конкурентов, поставщиков и потребителей, исследование товаров и системы товародвижения, исследование цен;
 - в) исследование потребителей, товаров и системы товародвижения, исследования системы ценообразования, рекламы, дизайна товаров и своих возможностей их реализовать;
 - г) исследование товаров, системы ценообразования, товародвижения, сбыта, рекламы, дизайна товаров и своих возможностей их реализовать.
13. В настоящее время в России наиболее распространенной формой собственности является:
- а) частная;
 - б) государственная;
 - в) муниципальная;
 - г) смешанная.
14. К коммерческим организациям не относятся:
- а) хозяйственные товарищества и общества;
 - б) производственные кооперативы;
 - в) потребительские кооперативы;
 - г) государственные унитарные предприятия.
15. Государственное или муниципальное торговое предприятие является ли коммерческой организацией:
- а) Да
 - б) Нет
16. Некоммерческой организацией является:
- а) союзы;
 - б) ассоциации;

- в) потребительские кооперативы;
 - г) все вышеперечисленные варианты верны.
17. Промышленный комплекс, объединяющий различные заводы, комбинаты, часто не связанные или имеющие самые отдаленные технологические и производственные связи друг с другом, называется:
- а) концерн;
 - б) конгломерат;
 - в) транснациональные концерны (ТНК);
 - г) корпорации
18. Что из нижеперечисленного не относится к объектам коммерческой деятельности прямого участия в производстве продукции:
- а) сырье;
 - б) материалы;
 - в) полуфабрикаты;
 - г) технологическое оборудование.
19. Из нижеперечисленного не относится к объектам коммерческой деятельности косвенного участия в производстве продукции:
- а) материалы;
 - б) приборы;
 - в) здания и сооружения;
 - г) машины.
20. Необходимость эффективного использования производственных ресурсов определяется:
- а) редкостью и ограниченностью ресурсов
 - б) бесплатностью ресурсов
 - в) их взаимозаменяемостью
 - г) ограниченностью

Ответы на тест:

1. а
2. а
3. а
4. б
5. а
6. а
7. б
8. б
9. а
10. б
11. а
12. в
13. а
14. г
15. б
16. а
17. г
18. г
19. в
20. г

Критерии оценки

Правильных ответов:

20 – 18 - оценка «5»

17 – 15- оценка «4»

14 – 12 - оценка «3»

11 – 0 - оценка «2»

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний: 31, 32,33,34,35; умений: У1, У2, У3 ,У4,У5, У6, У7, У8 общих компетенций: ОК3, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, профессиональных компетенций: ПК4.3, ПК2.2, ПК 2.3,ПК2.5,ПК3.1,ПК3.3 (текущий контроль)

Тема 1 Предпринимательство в сфере изобразительных и прикладных видов искусств

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме: Понятие, функции и виды предпринимательства. Особенности предпринимательской деятельности в сфере графического дизайна

- 1) Виды предпринимательства?
- 2) Условия для осуществления предпринимательства?
- 3) Функции предпринимательства?

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1) Производственное предпринимательство. Работа по производству товара, услуги, выполнению работы, также по информационной доставке и обретению духовных ценностей.

— Коммерческое. Осуществление торговой, торгово-посреднической и торгово-закупочной операции.

— Финансовое. Работа на финансовом рынке, в страховой сфере, аудита.

— Консалтинговое. Активная работа с управленческим консультированием.

2) Экономические условия. Это может быть предложение товара и спрос на него; виды товара, который может приобрести покупатель; объем денежных средств, которые они могли бы потратить на покупки; обилие или недостаточность свободных рабочих мест и рабочей силы. Повлиять на экономическую ситуацию может доступность и наличие денег, уровень доходов на инвестированное состояние.

— Социальные условия. Готовность покупателей приобретения товаров, отвечающих нужным вкусам. Со временем эти потребности будут изменяться. Существенная роль отдается нравственным и религиозным нормам, зависящим от социально-культурных норм. Эта среда оказывает беспринципное воздействие на образ жизни потребителя, а также на спрос товаров. Отношение отдельной личности к работе, а это уже может повлиять на отношение к повышению заработной платы, условиям труда, предлагаемым предпринимательством.

— Правовые условия. Наличие закона, регулирующего предпринимательскую деятельность, создающего наиболее благоприятное условие для развития бизнеса: простая и быстрая процедура открытия и регистрации предприятия; усовершенствованное налоговое законодательство; подготовка законодательной инициативы по вопросу правовых гарантий предпринимательства, включая право на придерживание договорного обязательства и на собственность.

3) - Ресурсная. Идет речь об эффективном использовании как ограниченных, так и воспроизводимых ресурсов. Это могут быть все средства производства и их научные достижения. Также учитывается наличие предпринимательского таланта.

— Общеэкономическая. Она отвечает за поддержание экономической ситуации в стране или определенном регионе.

— Инновационная функция. Связанная с задействованием в производстве новых идей, а также с выработкой новых факторов и средств в достижении поставленной цели. Она тесно связана с другими функциями предпринимательской деятельности.

— Социальная функция. Занимает позицию возможности каждой дееспособной личности называться собственником дела. Такой человек может на все 100% проявлять индивидуальные таланты и прочие способности.

— Организаторская. Предприниматели могут самостоятельно принимать решения об организации личного дела с внедрением внутрифирменных предпринимательств. Также могут отвечать за предпринимательское управление, за создание определенных предпринимательских структур, а также за изменение стратегий деятельности собственников данной фирмы.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие № 1. Командообразование в предпринимательстве

Практическое занятие № 2. Формирование бизнес-идеи

Практическое занятие № 3. Презентация бизнес-идеи

3. Самостоятельная работа

Содержание самостоятельной работы в методических указаниях к самостоятельной работе студентов

СРС № 1. Социально – экономическая среда и инфраструктура предпринимательской деятельности. Основные документы и условия регистрации предпринимательства

Тема 2. Планирование и организация исследований в предпринимательской деятельности.

Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Схема проведения бизнес-операции включает в себя?.
2. Схема ресурсного обеспечения включает в себя следующие составляющие
3. Как проходит планирование на предприятии

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Идея, формирование замысла, планирование, заключение контрактов, ресурсное обеспечение, получение и/или реализация продукции и достижение намеченного эффекта Бури, смерчи, торнадо, шквалы, ураганы.
2. 1) денежные средства; 2) основные средства; 3) трудовые ресурсы; 4) материальные ресурсы и оборотные средства; 5) информационные ресурсы
3. Планирование является неотъемлемым условием деятельности любого предприятия. Планы делятся на долгосрочные, текущие и оперативнокалендарные в зависимости от срока достижения результата. Планирование на предприятии может производиться на

сроки от нескольких дней до нескольких лет. На сроки влияет специфика деятельности организации, уровень сложности поставленных задач, состояние внутренней и внешней среды предприятия. Но в целом к планам всех видов предъявляются одни и те же требования: планирование должно быть комплексным, исчерпывающим, отдельные части плана не должны противоречить друг другу

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №4. Разработка плана маркетинговых исследований

Практическое занятие №5. Проведение маркетингового исследования

Практическое занятие №6. Технология обработки результатов исследований и интерпретации результатов

3. Самостоятельная работа

Содержание самостоятельной работы в методических указаниях к самостоятельной работе студентов

СРС № 2. Ценообразование на предприятии. Износ и амортизация основных средств.

Тема 3. Источники финансирования бизнеса

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Амортизация?
2. Виды ценных бумаг?
3. Что такое фондовый рынок?

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Амортизация – стоимость замены изнашивающегося оборудования, машин, зданий.
2. Ценные бумаги делятся на долевые и долговые. Долевые ценные бумаги удостоверяют, что владелец получает долю в имуществе компании.
3. Фондовый рынок – это особый финансовый институт, где продают и покупают ценные бумаги. На этом рынке есть три основных группы игроков: эмитенты, инвесторы и трейдеры.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №7. Кредитование малого бизнеса.

Тема 4. Бизнес – планирование и основные направления его реализации

Сущность и назначение бизнес-плана. Методика составления и оценки бизнес-плана.

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме:

1. Бизнес-план (англ. business plan) — план осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащий сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

2. Бизнес-планирование — это определение целей и путей их достижения, посредством каких-либо намеченных и разработанных программ действий, которые в процессе реализации могут корректироваться в соответствии с изменившимися обстоятельствами.

3. Основные цели бизнес-планирования

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. Бизнес-план (англ. business plan) — план осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащий сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

2. Бизнес-планирование — это определение целей и путей их достижения, посредством каких-либо намеченных и разработанных программ действий, которые в процессе реализации могут корректироваться в соответствии с изменившимися обстоятельствами.

3. Использование бизнес-планирования в управлении бизнесом — это выполнение ряда действий, нацеленных на изучение положения дел компании в прошлом, настоящем и с расчетом на будущее. Суть заключается в следующем: выявить цели и задачи развития предприятия, определить перспективы, найти оптимальное направление для воплощения в жизнь новых проектов, дать оценку возможной прибыли и рисков. Документом, отражающим ключевые моменты бизнес-планирования, является бизнес-план. **Бизнес-план** охватывает практически все основные ступени развития организации в условиях рыночной экономики, объемы финансовых затрат, сроки исполнения проектов, вопросы, касающиеся кадров, возможные риски, предполагаемые доходы, расчетное время окупаемости и т. д.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №8. Формирование структуры бизнес-плана

Практическое занятие № 9. Планирование и прогнозирование деятельности компании

Практическое занятие №10. Маркетинг и связи с общественностью

Практическое занятие №11. Описание основных бизнес-процессов

Практическое занятие №12. Определение финансовых показателей бизнес-плана

Практическое занятие № 13. Расчет показателей эффективного использования основных и оборотных средств

Практическое занятие № 14. Расчет показателей использования трудовых ресурсов предприятия

Практическое занятие № 15. Составление калькуляции себестоимости

Практическое занятие № 16. Расчет прибыли и рентабельности предприятия

Практическое занятие № 17. Расчет повременной заработной платы

Практическое занятие № 18. Расчет сдельной заработной платы

Практическое занятие № 19. Расчет цен

3. Самостоятельная работа

Содержание самостоятельной работы в методических указаниях к самостоятельной работе студентов

СРС № 3. Механизм распределения прибыли на предприятии. Основы налогообложения и бухгалтерского учета на предприятии

Тема 5 Планирование устойчивого развития малого предприятия

1. Задания для устного опроса

Теоретическое задание по теме: Факторы устойчивого развития компании Методика определения устойчивости малого предприятия

1. Ключевые показатели для анализа финансовой устойчивости

2. Принципы анализа показателей финансовой устойчивости

Ответы на вопросы к теоретическому заданию:

1. При анализе и оценке финансовой устойчивости организации важно соблюдать ряд принципов: Принцип реальной оценки. В отчете могут содержаться данные, отличающиеся от объективной реальности. Например, стоимость активов, отраженная по остаточному принципу, может отличаться от рыночной стоимости. Принцип целеполагания. Различные компании имеют разные цели, в том числе и в сфере финансовой устойчивости. К примеру, компании, которые находятся на стадии банкротства, интересуются возможностями восстановления платежеспособности. Успешные организации, наоборот, нацелены на снижение долговых обязательств, изменение соотношений долгосрочной и краткосрочной задолженности. То есть успешному бизнесу необходимо контролировать косвенные расходы и себестоимость.

2. Анализ финансовой устойчивости компании проводят, рассчитывая ключевые показатели: коэффициент автономии; соотношение собственных и заемных средств; коэффициент обеспеченности компании собственными оборотными средствами; коэффициент финансовой устойчивости; коэффициент маневренности собственного капитала; степень платежеспособности; коэффициент краткосрочной задолженности; коэффициент текущей ликвидности.

2. Практические занятия

Содержание практических занятий в методических указаниях по выполнению практических занятий

Практическое занятие №20. Риски в предпринимательской деятельности

Практическое занятие №21. Расчет устойчивости компании

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются на дифференцированном зачете в виде теста.

Задание 1. Выполнить тестовое задание в соответствии с инструкциями, заполнить бланк ответа.

Тестовые задания Вариант 1

№ п/п	Задание (вопрос)	Эталон ответа
	Инструкция по выполнению заданий Выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите её в бланке ответов.	
1.	Что из ниже перечисленного не является характерной чертой предпринимательской деятельности?	а) самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов, действующих в рамках правовых норм; б) творческий потенциал общества; в) экономическая заинтересованность, преследующая получение прибыли (дохода); г) деятельность в условиях хозяйственного риска и ответственности.
2.	Что является главной целью предпринимательской деятельности?	а) удовлетворение потребностей населения в различных товарах, услугах; б) самореализация предпринимателя как активно развивающейся личности; в) получение прибыли; г) выплаты долгов кредиторам.
3.	Какая из указанных функций не является функцией предпринимательства?	а) общеэкономическая функция; б) ресурсная функция; в) контрольная функция; г) творческо-поисковая, инновационная функция; д) организаторская функция.
4	Какую ответственность несут члены товарищества на вере по	а) полные товарищи несут полную ответственность по делам товарищ-

	его обязательствам?	ва, как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а командитисты – в пределах вклада в имущество товарищ-ва; б) полные товарищи и командитисты несут ответственность в пределах своего вклада; в) полные товарищи и командитисты несут полную ответственность.	
5	<p>Выберите из указанных верное определение некоммерческой организации.</p> <p>а) некоммерческая организация – это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;</p> <p>б) некоммерческая организация – это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);</p> <p>в) некоммерческая организация – это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.</p>		
6	<p>Какое из указанных направлений не обеспечивается за счет развития предпринимательства?</p> <p>а) увеличение занятости населения;</p> <p>б) повышение интеллектуального уровня населения;</p> <p>в) сокращение безработицы;</p> <p>г) повышение жизненного уровня населения.</p>		
7	<p>Выберите наиболее точное определение понятия «внешняя предпринимательская среда».</p> <p>а) совокупность внешних факторов и условий, прямо или косвенно влияющих на становление и развитие предпринимательства;</p> <p>б) совокупность внутренних условий функционирования предпринимательской организации;</p> <p>в) это факторы, которые оказывают воздействие на функционирование предпринимательской структуры или от которых зависит сам процесс ее функционирования.</p>		
8	<p>Главным этапом организации предпринимательской деятельности является:</p> <p>а) определение финансовых источников;</p> <p>б) постановка цели предпринимательской деятельности;</p> <p>в) возникновение и обоснование идеи предпринимательства.</p>		
9	<p>В экспертную оценку предпринимательской идеи не входит:</p> <p>а) анализ содержания идеи;</p> <p>б) разработка альтернатив достижения цели.</p> <p>в) возможность практической реализации цели.</p>		

10	<p>Укажите верное определение понятия «предпринимательская идея».</p> <p>а) предпринимательская идея – это выявленный возможный интерес производителя, имеющий видимые очертания какой-либо конкретной экономической фирмы;</p> <p>б) предпринимательская идея – это перечень того, что могло бы составить (в случае необходимости) основной и дополнительный (вспомогательный) профиль производства;</p> <p>в) предпринимательская идея – это проявленные творческие способности предпринимателя, имеющие четкие очертания в будущем.</p>	
11	<p>Каковы преимущества большого бизнеса перед малым?</p> <p>а) возможность привлечения квалифицированных специалистов;</p> <p>б) возможность использовать новую технику;</p> <p>в) легкость адаптации к местным условиям.</p>	
12	<p>Что не относится к предпринимательским возможностям?</p> <p>а) поиск более эффективных способов удовлетворения потребностей;</p> <p>б) относительно свободное ценообразование;</p> <p>в) разработка новых технологий.</p>	
13	<p>Что не учитывается при выборе приемлемой организационно-правовой формы бизнеса?</p> <p>а) требования законодательства;</p> <p>б) предпочтения будущего предпринимателя;</p> <p>в) производственная ниша.</p>	
14	<p>В основе, какой модели предпринимательства лежат такие качества как честолюбие, стремление к самореализации и самоутверждение?</p> <p>а) западноевропейской;</p> <p>б) американской;</p> <p>в) японской.</p>	
15	<p>1. Из предложенных определений выберите определение предпринимательского или управленческого решения.</p> <p>а) основа управления, выбор лучшего способа действия из нескольких возможных;</p> <p>б) результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернативы из множества вариантов достижения конкретной цели;</p> <p>в) достижение предпринимателем главного результата своего труда.</p>	
16	<p>Отличительная особенность рискованных управленческих решений.</p> <p>а) авторы не нуждаются в тщательном обосновании гипотез и, если уверены в себе, могут не испугаться любых опасностей;</p> <p>б) легко генерируемые самые разнообразные идеи в неограниченном количестве, но не в состоянии их как следует проверить, уточнить, оценить;</p> <p>в) критическое отношение к своим действиям, выдвигаемым гипотезам и их проверке.</p>	
17	<p>На чем основано принятие инертных решений?</p>	

	<p>а)на критическом отношении к своим действиям, выдвигаемым гипотезам и их проверке;</p> <p>б)на тщательной оценке менеджером всех вариантов, сверхкритичным подходом к делу;</p> <p>в)на методах экономического анализа, обоснования и оптимизации;</p> <p>г)на осторожном поиске, контрольных и уточняющих действиях, осуществляемых без особого новаторства и особой оригинальности.</p>	
18.	<p>Какие управленческие решения в меньшей степени характерны для предпринимательской деятельности?</p> <p>а) решения – усовершенствования;</p> <p>б) оригинальные;</p> <p>в) стандартные для типовых проблемных ситуаций.</p>	
19.	<p>Какое предпринимательское решение характеризуется тщательностью оценки менеджером всех вариантов, сверхкритичным подходом к делу?</p> <p>а) инертное;</p> <p>б) рискованное;</p> <p>в) осторожное;</p> <p>г) уравновешенное.</p>	
20	<p>Управленческая информация- это:</p> <p>а) совокупность сведений, характеризующих тип организационной структуры управления и описывающих все существующие взаимосвязи между отдельными структурными подразделения в рамках данной орг. структуры;</p> <p>б) совокупность сведений о состоянии и развитии системы управления и окружающей среды, которые ранее отсутствовали у получателя;</p> <p>в) совокупность сведений о финансово- экономическом положении предприятия, полученных на основе внедрения и осуществления управленческого учета показателей деятельности предприятия.</p>	

**Тестовые задания
Вариант 2**

№ п/п	Задание (вопрос)	Эталон ответа
Инструкция по выполнению заданий: Выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите её в бланке ответов.		
1	<p>Что лежит в основе принятия предпринимательского решения с учетом прошлого опыта, здравого смысла с поправкой на действительность?</p> <p>а) интуиция; б) суждение; в) рациональность.</p>	
2	<p>Взаимное приобретение сторонами друг у друга капиталов в национальной валюте, в установленных размерах по договорной цене – это:</p> <p>а) факторинг; б) коммерческий трансферт; в) бартер.</p>	
3	<p>Сделка, при которой одна сторона берет на себя обязательства по погашению дебиторской задолженности предпринимателя – это:</p> <p>а) факторинг; б) коммерческий трансферт; в) бартер.</p>	
4	<p>Что из перечисленного не относится к сфере регулирования партнерских связей в предпринимательстве?</p> <p>а) производство; б) товарообмен; в) торговля; г) кредитование; д) финансовые отношения</p>	
5	<p>Выберете из предложенных определений, определение понятия «представительство»:</p> <p>а) обособленное структурное подразделение юридического лица, расположенное вне места нахождения юридического лица и осуществляющее все его функции или их часть, включая и функции представительства;</p> <p>б) обособленное структурное подразделение юридического лица, которое располагается в месте нахождения юридического лица, не обладает статусом юридического лица, но может полностью или частично дублировать функции юридического лица;</p> <p>в) обособленное структурное подразделение юридического лица, которое располагается вне места положения юридического лица и осуществляет представительские функции в конкретном регионе, но статуса юридического лица не имеет.</p>	
6	<p>Форма партнерских связей и делового сотрудничества между головной компанией и мелким предприятием, заключающегося в работе по лицензии в сфере производства и сбыта.</p> <p>а) факторинг; б) франчайзинг; в) концессия.</p>	

7	<p>Интрапренерство – это:</p> <p>а) развитие духа предпринимательства и его осуществление внутри существующего предприятия;</p> <p>б) стимулирование творчества сотрудников предприятия;</p> <p>в) обеспечение интересов предприятия и на этой же основе обеспечение интересов интрапренера, выдвинувшего и реализовавшего предпринимательскую идею.</p>	
8	<p>Дайте верное определение понятию «концессия»:</p> <p>а) форма партнерских связей и делового сотрудничества между головной компанией с мелким самостоятельным предприятием, заключающаяся в работе по лицензии последнего (т.е. ему предоставляется право на выпуск определенных товаров и их сбыт под торговой маркой головной компании);</p> <p>б) форма партнерских связей, когда одна из сторон берет на себя обязательство финансировать реализацию предпринимательского проекта другой стороны, которая обязуется осуществить возврат предоставленного ей кредита;</p> <p>в) договорная форма взаимоотношений предпринимателя с государственным или муниципальным органом об аренде хозяйственных объектов (пример привлечения иностранного капитала в национальную экономику).</p>	
9	<p>Выберите из предложенных определений наиболее точное определение понятия «инфраструктура» применительно для малого бизнеса.</p> <p>а) обязательный компонент любой целостной экономической системы;</p> <p>б) совокупность организационно-правовых форм, опосредующих деловые отношения и увязывающих эти отношения, разнообразные и разнособъектные, в одно целое;</p> <p>в) отношения между предпринимателями, наемными работниками и потребителями при воздействии совокупности факторов, устанавливающих эти отношения и помогающих названным субъектам реализовать деловые интересы.</p>	
10	<p>При солидарной ответственности субъектов предпринимательской деятельности:</p> <p>а) кредитор вправе требовать исполнения обязательств как от всех должников совместно, так и от любого из них в отдельности, при этом как полностью, так и в части долга;</p> <p>б) дополнительная ответственность лиц (сторон), которые наряду с должником отвечают перед кредиторами за надлежащее исполнение обязательства в случаях, предусмотренных законом или договором;</p> <p>в) предприниматель как собственник организации в соответствии с трудовым правом устанавливает материальную ответственность работников за причиненный предпринимателю ущерб по их вине.</p>	
11	<p>Юридическая ответственность субъектов предпринимательской деятельности представляет собой:</p> <p>а) установленные гражданским законодательством юридические последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения предусмотренных обязанностей и обязательств;</p> <p>б) невыполнение установленных законами обязанностей и обязательств при неисполнении или ненадлежащем исполнении договоров;</p>	

	<p>в) установленную правовыми нормами обязанность претерпевать неблагоприятные последствия при неисполнении ими установленных нормами права (законами) и договорами обязанностей и обязательств.</p>	
12	<p>Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки?</p> <p>а) контракт;</p> <p>б) сертификат о качестве товара;</p> <p>в) расчет цены товара.</p>	
13	<p>Являются ли коммерческими организациями ассоциации и союзы?</p> <p>а) не являются при любом составе учредителей;</p> <p>б) являются, если в них входят товарищества и общества;</p> <p>в) являются, если в них входят товарищества и государственные унитарные предприятия.</p>	
14	<p>Организационная культура – это:</p> <p>а) единство постоянных визуальных и текстовых элементов, идентифицирующие принадлежность к конкретной фирме и отличающие ее от конкурентов;</p> <p>б) набор наиболее важных положений, применяемых членами организации и получающих выражение в заявляемых организацией ценностях и нормах, дающих людям ориентиры их поведения и действий;</p> <p>в) единство представлений и эмоционального восприятия у целевой аудитории, которые связываются с фирмой или товаром.</p>	
15	<p>Выберите из предложенных определений наиболее полное определение понятия «предпринимательская этика».</p> <p>а) это учение и практика поведения индивидуумов (граждан) в соответствии с идеями о должном, о добре и зле, в виде идеалов, моральных принципов и норм поведения;</p> <p>б) это учение о назначении человека, о смысле его жизни;</p> <p>в) это система моральных и нравственных норм, включая общеобязательные правила поведения людей</p>	
16	<p>Что представляет собой такой элемент организационной культуры, как «имиджевый» обряд?</p> <p>а) торжества, связанные с юбилейными датами и другими эпохальными событиями в деятельности организации;</p> <p>б) приемы с участием высших руководителей, основных держателей акций, совместные обеды;</p> <p>в) торжественные мероприятия с привлечением прессы, электронных средств массовой информации.</p>	
17	<p>Бизнес-имидж предприятия – это:</p> <p>а) представления партнеров о предприятии как о субъекте определенной деятельности;</p> <p>б) представления широкой общественности о социальных целях и роли предприятия в экономической, социальной и культурной жизни общества;</p> <p>в) представления о предприятии представителей региональной администрации, исполнительной и законодательной власти.</p>	

18.	Какой из перечисленных факторов не оказывает влияния на организационную культуру в современных российских организациях? а) идеология; б) национальные особенности; в) религия.	
19.	К некоммерческим организациям не относятся: а) благотворительные и иные фонды; б) общественные организации (объединения); в) финансово-промышленные группы; г) ассоциации или союзы..	
20	Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества? а) право владения; б) право владения и пользования; в) право владения, пользования и распоряжения.	

Условия выполнения задания:

Расходные материалы:

- тестовое задание;
- бланк ответа (Приложение 1).

Оборудование:

- ручка.

3.1. Выполнение задания

Номер группы _____

Фамилия, имя _____

Уч. дисциплина Основы предпринимательства

Вариант № _____ Дата _____

Эталоны выполнения задания

Вариант 1	
№ задания	Вариант ответа
1.	Б
2.	А
3.	Б
4.	Б
5.	А
6.	Б
7.	А
8.	В
9.	Б
10.	В
11.	В
12.	Б
13.	В
14.	А
15.	Б
16.	Б
17.	Б
18.	А
19.	В
20.	А

Вариант2	
№ задания	Вариант ответа
1.	Б
2.	В
3.	Б
4.	В
5.	А
6.	В
7.	В
8.	А
9.	А
10.	В
11.	Б
12.	А
13.	В
14.	В
15.	А
16.	Б
17.	А
18.	А
19.	В
20.	В

Сумма баллов: _____

Оценка: _____

Критерии оценки сформированности знаний:

- Разделы бизнес-плана;
- Организационно-правовые формы предприятия;
- Различия между субъектами малого и среднего бизнеса;
- Ресурсы предприятия;
- Возможности государственной поддержки малого бизнеса;

Каждый правильный ответ блока оценивается 1 баллом, неправильный – 0 баллов (всего 20 баллов).

Максимальный балл работы составляет 20 баллов.

Правильных ответов:

20 – 18 - оценка «5»

17 – 15- оценка «4»

14 – 12 - оценка «3»

11 – 0 - оценка «2»

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и
дизайна имени В.В. Самарского»**

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета
по учебной дисциплине
ОП.11 Рисунок и живопись
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)**

Волгодонск
2020

ОДОБРЕН

цикловой комиссией профессионального
швейного цикла, дизайна и рекламы
Протокол от «31» 08. 2020 г. №1
Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе
_____ С.Ю. Токарев
« ____ » _____ 20 __ г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине ОП.11 Рисунок и живопись, разработан на основе ФГОС среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих), приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г., № 1543; рабочей программы учебной дисциплины ОП.11 Рисунок и живопись (разработчики Соина Д.Н., Вершинина Е.В., Рощупкина В.А., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Соина Дарья Николаевна, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Вершинина Екатерина Вениаминовна, преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Рощупкина Вероника Александровна, дизайнер рекламной фотомастерской «Господин оформитель»

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Макаревич С.Н., руководитель международного центра развития бизнеса ООО «Белая ворона»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов.....	7
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	8
3. Оценка освоения учебной дисциплины	20
3.1. Формы и методы оценивания.....	20
3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	22
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....	30

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов

В результате освоения учебной дисциплины ОП.11 Рисунок и живопись обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих **54.01.20 Графический дизайнер** следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные компетенции, и общими компетенциями:

- У1 - проводить проектный анализ;
- У2 - разрабатывать концепцию проекта;
- У3 - выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
- У4 - презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию;
- У5 - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- У6 - сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
- У7 - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;
- У8 - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- У9 - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- У10 - создавать цветовое единство;
- У11 - защищать разработанный дизайн-макет;
- У12 - выбирать фирменные цвета, связанные с оригинальной идеей и целевым рынком (ВСР);
- У13 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У14 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У15 - составить план действия;
- У16 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- У17 - излагать свои мысли на государственном языке;
- У18 - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У19 - использовать современное программное обеспечение;
- З1 – теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
- З2 – законы формообразования;
- З3 – систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
- З4 – преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);

- 35 – законы создания цветовой гармонии;
- 36 – технологии изготовления изделия;
- 37 – действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов;
- 38 – технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
- 39 – современные тенденции в области дизайна;
- 310 – разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У1 - проводить проектный анализ; ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять	Точность и грамотность проведения проектного анализа. Выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в сфере дизайна Эффективный поиск	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий: – Практическое занятие № 43 «Выполнение рисунка дизайн-проекта визиток»; Оценка защиты самостоятельной работы Индивидуальные

<p>поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>необходимой информации.</p> <p>Использование различных источников, в том числе электронных.</p> <p>Взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения. Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе.</p> <p>Участие в планировании и организации групповой работы.</p> <p>Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>Готовность проявления гражданско-патриотической позиции</p> <p>Решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации;</p> <p>Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>практические задания по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выполнение выкрасок насыщенных, ненасыщенных, ахроматических, простых, сложных цветов; – Составление композиций с двух-, трех- и полицветными гармониями
<p>У2 - разрабатывать концепцию проекта</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной</p>	<p>Техничность и грамотность разработки концепции проекта</p> <p>Выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Практическое занятие № 44 «Разработка

<p>деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>сфере дизайна</p> <p>Эффективный поиск необходимой информации. Использование различных источников, в том числе электронных.</p> <p>Взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения. Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе. Участие в планировании и организации групповой работы.</p> <p>Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей; Готовность проявления гражданско-патриотической позиции</p> <p>Решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>колористического решения дизайн-проекта визиток»;</p>
<p>У-3 выбирать графические средства в</p>	<p>Верность выбора графических средств в</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся</p>

<p>соответствии с тематикой и задачами проекта;</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>соответствии с тематикой и задачами проекта</p> <p>Выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в сфере дизайна</p> <p>Эффективный поиск необходимой информации. Использование различных источников, в том числе электронных.</p> <p>Взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения. Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе. Участие в планировании и организации групповой работы.</p> <p>Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>Готовность проявления гражданско-патриотической позиции</p> <p>Решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации;</p> <p>Оформление результатов самостоятельной работы с</p>	<p>при выполнении практических занятий:</p> <p>– Практическое занятие № 45 «Работа над фор-эскизами дизайн-проекта выставочных материалов»</p>
---	--	--

<p>У – 4 презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию;</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<p>использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Грамотность составления презентации и верная последовательность разработки технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию ;</p> <p>Выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в сфере дизайна</p> <p>Эффективный поиск необходимой информации. Использование различных источников, в том числе электронных.</p> <p>Взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения. Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе.</p> <p>Участие в планировании и организации групповой работы.</p> <p>Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>Демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>Готовность проявления гражданско-патриотической позиции</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий:</p> <p>– Практическое занятие № 48 «Выполнение пояснительной записки пакета фирменного стиля»</p> <p>Оценка защиты самостоятельной работы</p> <p>Индивидуальные практические задания по теме:</p>
--	---	---

<p>общечеловеческих ценностей. ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	
<p>У – 5 выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;</p>	<p>Грамотность выбора материалов и программного обеспечения с учетом их наглядных и формообразующих свойств</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Практическое занятие № 1 «Выполнение линий, штрихов» – Практическое занятие № 2 «Компоновка предметов в листе» – Практическое занятие № 3 «Построение геометрических фигур (квадрат, прямоугольник, треугольник, окружность) в перспективе» – Практическое занятие № 4 «Линейно-конструктивное изображение геометрических тел прямоугольной» – Практическое занятие № 5 «Линейно-конструктивное изображение геометрических тел сферической формы» – Практическое занятие № 6 «Построение композиции из геометрических тел» – Практическое занятие № 7 «Линейно-конструктивное изображение предметов быта прямоугольной формы» – Практическое занятие № 8 «Линейно-конструктивное изображение предметов быта сферической формы» – Практическое занятие № 9 «Светотеневое изображение окружающей среды» – Практическое занятие № 10 «Создание линейного рисунка натюрморта»

		<p>составленного из геометрических тел и предметов быта, с легкой тональной проработкой</p> <p>Оценка защиты самостоятельной работы</p> <p>Индивидуальные практические задания по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СРС №1 Построение предметов, имеющих геометрические очертания в перспективе - СРС №2 Построение предметов на плоскости методом построения по сетке. - СРС №3 Выполнение рисунка фигуры человека с натуры в положении стоя. - СРС №4 Выполнение рисунка фигуры человека с натуры в положении сидя.
<p>У – 6 Выполнять живописные этюды с использованием различных техник живописи</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 осуществлять устную и письменную коммуникацию на</p>	<p>Правильность, техничность выполнения живописных этюдов с использованием различных техник живописи</p> <p>Демонстрация интереса к будущей профессии</p> <p>Выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в сфере дизайна</p> <p>Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области дизайна.</p> <p>Эффективность и качество выполнения работ.</p> <p>Эффективный поиск необходимой информации.</p> <p>Использование различных источников, в том числе электронных.</p> <p>Решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Практическое занятие №25 «Создание тональной растяжки ахроматических цветов»; - Практическое занятие №26 «Создание цветowych рядов»; - Практическое занятие №27 «Создание ахроматической цветовой композиции. Статика»; - Практическое занятие №28 «Создание ахроматической цветовой композиции. Статика»; - Практическое занятие №29 «Создание ахроматической цветовой композиции. Зеркальная симметрия.»; - Практическое занятие №30 «Создание ахроматической цветовой композиции, построенной по принципу осевой симметрии. Контраст. Нюанс.»; - Практическое занятие №32 «Создание двенадцатичастного цветового

<p>государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>информации; Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>круга»; – Практическое занятие №33 «Составление цветового шара (по И. Иттону).»;</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения. Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе. Участие в планировании и организации групповой работы.</p>	<p>– Практическое занятие №34 – «Составление комплиментарных (взаимодополняющих) цветовых пар (по Иттону).»;</p>
<p>ОК 09 Использование информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций. Решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций. Решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>– Практическое занятие №35 «Цветовая композиция на соотношении цветовых масс (по И. Иттону).»;</p> <p>– Практическое занятие №36 «Создание цветовой палитры контрастных цветов на тему (по выбору).»;</p> <p>– Практическое занятие №37 «Создание цветовой палитры родственных цветов на тему (по выбору).»;</p> <p>– Практическое занятие №38 «Создание природной цветовой гаммы на тему (по выбору).»;</p> <p>– Практическое занятие №39 «Создание цветовой гаммы по системе ICA (International Color Authority).»;</p> <p>– Практическое занятие №40 «Создание цветовой палитры актуальной цветовой гаммы.»;</p> <p>– Практическое занятие №41 «Выполнение рисунка цветоритмической композиции.»;</p> <p>– Практическое занятие №42 «Колористическое решение цветоритмической композиции.»;</p> <p>– Практическое занятие №43 «Выполнение рисунка дизайн-проекта визиток.»;</p> <p>– Практическое занятие №44 «Разработка колористического решения дизайн-проекта визиток.»;</p> <p>– Практическое занятие №45 «Работа над фор-эскизами дизайн-проекта выставочных материалов.»;</p> <p>– Практическое занятие №47 «Выполнение рабочего</p>

		<p>варианта дизайн-проекта постера»;</p> <p>– Практическое занятие №48 «Выполнение пояснительной записки пакета фирменного стиля»;</p> <p>– Практическое занятие №49 «Оформление дизайн-проекта пакета фирменного стиля»;</p> <p>Оценка защиты самостоятельной работы</p> <p>Индивидуальные практические задания по теме:</p> <p>– СРС №5 Составление конспекта по теме: «Анализ тенденций современной моды в дизайне пакета фирменного стиля»;</p> <p>– СРС №6 Составление конспекта по теме: «Понятие банальной и сильной идеи. Понятие «креативность», «творчество», «изобретательство»»;</p>
Знать:		
31 Знание принципов перспективного построения геометрических форм;	Понимание и использование принципов перспективного построения геометрических форм.	Устный опрос Теоретические вопросы по теме 1 Оценка защиты самостоятельной работы. Практические занятия №1-10
32 Знание основных законов перспективы и распределения света и тени при изображении предметов, приемы;	Понимание и использование законов перспективы при изображении предметов. Понимание законов светотеневого распределения для выявления объема изображаемых предметов.	Устный опрос Теоретические вопросы по теме 2 Оценка защиты самостоятельной работы. Практические занятия №11-15
33 Знание основных законов изображения предметов, окружающей среды, фигуры человека;	Понимание закономерностей реалистичного изображения предметов окружающей среды, фигуры человека	Устный опрос Теоретические вопросы по теме 3, Оценка защиты самостоятельной работы. Практические занятия №16-24
34 - природу и основные свойства цвета;	Использование свойств цвета в выполнении творческих живописных работ.	Устный опрос Теоретические вопросы по теме 4, 5 Оценка защиты самостоятельной работы. Практические занятия №25 - №49.
35 - теоретические	Свободное владение	Устный опрос

основы работы с цветом;	теоретическими основами работы с цветом в создании живописных этюдов и композиций.	Теоретические вопросы по теме 4, 5 Оценка защиты самостоятельной работы.
36 - особенности психологии восприятия цвета и его символику;	Понимание цветовой символики и особенностей психологического восприятия цвета в творческих работах.	Устный опрос Теоретические вопросы по теме 4. 5 Оценка защиты самостоятельной работы.
37 - теоретические принципы гармонизации цветов в композициях;	Использование принципов гармонизации цветов в построении цветowych композиций	Устный опрос Теоретические вопросы по теме4, 5 Оценка защиты самостоятельной работы.

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные КИМ по дисциплине ОП.011 Рисунок и живопись, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Дисциплина носит практический характер. Качество знаний, умений и навыков студентов проверяется в результате проведения систематических просмотров и оценки работ, устных опросов, собеседований.

К отчетному просмотру представляются все материалы, связанные с выполнением учебных заданий. Оцениваются все работы студента за определенный период. При оценке работы учитывается не только формальное выполнение заданий, но и результат решения поставленных задач.

Самостоятельная работа студентов направлена на углубленное изучение колористических возможностей различных материалов, совершенствование и отработку умений и навыков необходимых в профессиональной деятельности.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Тема 1. Основы изобразительной грамоты. Основные законы перспективы и законы распределения света и тени при изображении предметов	Устный опрос Практическое занятие №1-10 Самостоятельная работа № 1	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 У5 31		У5 31		У5 31
Тема 2. Основные методы построения пространства на плоскости	Устный опрос Практическое занятие № 11-15 Самостоятельная работа № 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 У1 32		У1 32		У1 32
Тема 3. Приемы черно-белой графики	Устный опрос Практическое занятие №16-24 Самостоятельная работа №3-4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 У5 33		У5 33		У5 33
Тема 4. Природа и основные свойства цвета	Устный опрос Практическое занятие №25-42	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 У6 34-35		У6 34-35		У6 34-35
Тема 5. Разработка колористического решения пакета фирменного стиля	Устный опрос Практическое занятие №43-49 Самостоятельная работа №5-6	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 У 1, У2, У3 У4У6 35-37		У 1, У2, У3 У4У6 35-37	Дифференцированный зачет	У 1, У2, У3 У4У6 35-37

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 умений У1, У2, У3, У4, У5 У6 (входной контроль)

1) Задание для устного опроса:

1. Как называют художника, изображающего людей?
2. Назовите цвета радуги по порядку.
3. Смешением каких двух цветов получается оранжевый цвет?
4. Назовите русского учёного, нашего земляка, возродившего искусство мозаики.
5. Назовите жанр, в котором написана картина Ивана Ивановича Шишкина «Рожь».
6. Назовите жанр, в котором написана картина Валентина Александровича Серова «Девочка с персиками».
7. Как называется специальная дощечка, на которой художник смешивает краски?
8. Как называют художника, который рисует животных?
9. Как называется картина, изображающая природу?
10. Как называется жанр изобразительного искусства, который переводится с французского, как «Мёртвая натура»?
11. Как называется узор, построенный на ритмическом чередовании и организованном расположении элементов?
12. Что делают из древесины, тряпичного сырья, и художнику без нее не обойтись?
13. Этот термин в переводе с латинского обозначает сочинение, составление, расположение, сложение. Без этого изобразительно-выразительного средства художник не сможет выразить свои идеи, мысли. Что это?
14. Каким словом можно назвать картины с изображением городской улицы, леса, дороги посреди поля, горы?
15. Какое слово здесь лишнее: кисть, палитра, мрамор, акварель, холст?
16. Вид изобразительного искусства, в котором художник создает объемные изображения, называется ...
17. Что такое фирменный стиль?
18. Что такое визитка?
19. Что такое контраст?
20. Что такое нюанс?
21. Назовите основную общую идею педагогического метода швейцарского художника, теоретика нового искусства, Иоганнеса Иттена?

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний 31, 32, 33, 34, 35, умений У1, У2, У3, У4, У5 У6 (текущий контроль)

1) Задание для устного опроса по темам:

Тема 1. Основы изобразительной грамоты. Основные законы перспективы и законы распределения света и тени при изображении предметов.

1. Чем линия рисунка отличается от линии чертежа?
2. Что такое штрих? Где применяется?
3. Что такое пятно? Где применяется?
4. В чем состоят различия линии и штриха?
5. В чем состоят различия штриховки и тушевки?

Тема 2. Основные методы построение пространства на плоскости

1. Чем линия рисунка отличается от линии чертежа?
2. Что такое штрих? Где применяется?
3. Что такое пятно? Где применяется?
4. В чем состоят различия линии и штриха?
5. В чем состоят различия штриховки и тушевки?
6. Что такое перспектива?
7. Какое положение в пространстве может занимать плоскость?
8. Как выполняется построение вертикальных и горизонтальных линий в перспективе?
9. Как выполняется построение параллельных линий в перспективе
10. Как выполняется построение квадрата в перспективе?
11. Как выполняется построение круга в перспективе?
12. Из каких стадий состоит процесс рисования геометрических тел с натуры?
13. В какой последовательности выполняется рисунок куба в фронтальном положении?
14. В какой последовательности выполняется рисунок куба в угловом положении?
15. Из каких стадий состоит процесс рисования шестигранной призмы с натуры?
16. Из каких стадий состоит процесс рисования пирамиды с натуры?
17. Что собой представляет геометрическая фигура цилиндр?
18. В чем особенность распределения света на предметах граненой формы?
19. Как распределяется свет на предметах, имеющих круглые поверхности?
20. Перечислите элементы светотени?
21. Что помогает передать в рисунке светотень?
22. С помощью каких приемов можно в рисунке передать объем предметов?
23. От чего зависит рисунок падающей тени?
24. Что собой представляет геометрическая композиция по

- представлению?
25. В какой последовательности выполняется построение композиции по воображению?
 26. В чем особенности рисунка предметов простой геометрической формы?
 27. Как понимается взаимосвязь частей большой формы предмета?
 28. В какой последовательности выполняется рисунок предметов быта?
 29. Как оформляется линейно-конструктивный рисунок предметов быта?
 30. С чего следует начинать построение формы предмета в рисунке?
 31. Что необходимо изображать в рисунке для передачи объемной формы?
 32. Что такое линейно-конструктивный рисунок?
 33. В чем сущность метода сквозной прорисовки?
 34. Что такое драпировка?
 35. В какой последовательности ведут работу над рисованием драпировки?
 36. В какой последовательности необходимо рисовать натюрморт?
 37. Как передать в рисунке натюрморта окраску и материальные свойства предметов?
 38. Как влияет направленность освещения на светотеневую моделировку формы и общее тональное решение натюрморта?
 39. В какой последовательности следует рисовать гипсовый орнамент?
 40. В чем отличие объемного рисунка натюрморта от натюрморта, выполненного в технике черно-белой графики?
 41. Опишите особенности работы над графическим решением натюрморта.
 42. В чем отличие декоративного, плоскостного решения натюрморта?
 43. В чем отличие объемного рисунка натюрморта с крупными предметами?

Тема 3. Тема 3. Приемы черно-белой графики

1. Расскажите о выразительных средствах в рисунке.
2. Что такое линия? Где применяется?
3. Чем линия рисунка отличается от линии чертежа?
4. Что такое штрих? Где применяется?
5. Что такое пятно? Где применяется?
6. В чем состоят различия линии и штриха?
7. В чем состоят различия штриховки и тушевки?
8. В чем заключаются особенности применения декора в графической композиции?

Тема 4. Природа и основные свойства цвета

1. Какие цвета называют ахроматическими?
2. Что называют ахроматическим рядом?
3. По какому признаку ахроматические цвета отличаются друг от друга?
4. Что собой представляет цветовой круг?
5. Какие вы знаете виды цветовых сочетаний?
6. Как располагаются в цветовом круге контрастные цвета?
7. Как располагаются в цветовом круге родственные цвета? Из каких цветов их получают?
9. Какие цвета называются теплыми? Почему?
10. Какие цвета называются холодными? Почему?
11. Что такое шкала светлот?
12. Каково физическое воздействия цвета на человека?
13. Каково оптическое воздействия цвета на человека?
14. Каково эмоциональное воздействия цвета на человека?
15. Охарактеризуйте однотоновую гармонию?
16. Дайте характеристику гармонии родственных цветов?
17. Дайте характеристику гармонии родственно-контрастных цветов?
18. Дайте характеристику гармонии контрастно-дополнительных цветов?
19. Как можно получить цвет путем механического цвета?
20. Дайте определение понятию «светлота»?
21. Дайте определение понятию «насыщенность»?

Тема 5. Разработка колористического решения пакета фирменного стиля

1. Расскажите о понятии статики?
2. Охарактеризуйте однотоновую цветовую гамму?
3. Как определяют основные цветовые отношения при изображении?
4. Расскажите о понятии динамики?
5. Расскажите о понятии стилизации?
6. Какие существуют два способа художественного видения при организации композиции?
7. Дайте определение понятию «масштаб»?
8. Что такое композиция?
9. Какие способы художественного видения при организации композиции можно выделить?
10. Что такое равновесие в композиции? Какие виды равновесия существуют?
11. Что такое композиционный центр?
12. Что такое фирменный стиль?
13. Что представляет визитка?
14. Симметрия и асимметрия в композиции.
15. Опишите роль цвета в изображении?

2) Практическое занятие

Задания:

- 1 «Выполнение линий, штрихов.»
- 2 «Компоновка предметов на листе»
- 3 «Построение геометрических фигур (квадрат, прямоугольник, треугольник, окружность) в перспективе»
- 4 «Линейно-конструктивное изображение геометрических тел прямоугольной формы»
- 5 «Линейно-конструктивное изображение геометрических тел сферической формы»
- 6 «Построение композиции геометрических тел»
- 7 «Линейно-конструктивное изображение предметов быта прямоугольной формы»
- 8 «Линейно-конструктивное изображение предметов быта сферической формы»
- 9 «Светотеневое изображение окружающей среды»
- 10 «Создание линейного рисунка натюрморта, составленного из геометрических тел и предметов быта, с легкой тональной проработкой»
- 11 «Построение рисунка окружающей среды и различных объектов на плоскости, выполненный методом построения по сетке»
- 12 «Построение рисунка окружающей среды и различных объектов на плоскости выполненный архитектурным методом»
- 13 «Тональная проработка рисунка окружающей среды и различных объектов на плоскости выполненный методом ортогональных проекций»
- 14 «Построение рисунка окружающей среды и различных объектов на плоскости выполненный архитектурным методом»
- 15 «Тональная проработка рисунка окружающей среды и различных объектов на плоскости выполненным архитектурным методом»
- 16 «Выполнение рисунка по средствам основных композиционных приемов. Симметрия в композиции.»
- 17 «Выполнение рисунка по средствам основных композиционных приемов. Асимметрия в композиции.»
- 18 «Выполнение рисунка по средствам основных композиционных приемов. Динамика в композиции.»
- 19 «Выполнение рисунка по средствам основных композиционных приемов. Статика в композиции»
- 20 «Выполнение рисунка организованного метрического ряда»
- 21 «Организация композиции на основе ритмически систем»
- 22 «Компоновка и построение натуры фигуры человека»
- 23 «Графическое решение фигуры человека в черно-белой графике приемом линия пятно»
- 24 «Выполнение рисунка фигуры человека с натуры в движении»

- 25 «создание тональной растяжки ахроматических цветов»
- 26 «Создание цветowych рядов»
- 27 «Создание ахроматической цветовой композиции. Статика»
- 28 «Создание ахроматической цветовой композиции. Динамика»
- 29 «Создание ахроматической цветовой композиции. Зеркальная симметрия»
- 30 «Создание ахроматической цветовой композиции, построенной по принципу осевой симметрии. Контраст. Ньюанс.»
- 31 «Создание раппортной композиции»
- 32 «Создание двенадцатичастного цветowego круга»
- 33 «Составление цветowego шара (по Иттену)»
- 34 «Составление комплиментарных (взаимодополняющих) цветowych пар (по И Иттену)»
- 35 Цветовая композиция на соотношение цветowych масс (по И. Иттену)
- 36 «Создание цветовой палитры контрастных цветов на тему (по выбору)»
- 37 «Создание цветовой палитры родственных цветов на тему (по выбору)»
- 38 «Создание природной цветовой гаммы на тему (по выбору)»
- 39 «Создание цветовой гаммы по системе ICA (International Color Authority)»
- 40 «Создание цветовой палитры актуальной цветовой гаммы »
- 41 «Выполнение рисунка цветоритмической композиции »
- 42 «Колористическое решение цветоритмической композиции »
- 43 «Выполнение рисунка дизайн-проекта визиток »
- 44 «Разработка колористического решения дизайн-проекта визиток »
- 45 «Работа над фор-эскизами дизайн-проекта выставочных материалов »
- 46 «Разработка колористического решения дизайн-проекта выставочных материалов»
- 47 «Выполнение рабочего варианта дизайн-проекта постера »
- 48 «Выполнение пояснительной записки пакета фирменного стиля »
- 49 «Выполнение пояснительной записки пакета фирменного стиля »

3) Самостоятельная работа

Выполнение индивидуальных заданий к практическим занятиям по тематике:

- 1 Построение предметов, имеющих геометрические очертания в перспективе
- 2 Построение предметов на плоскости методом построения по сетке
- 3 Выполнение фигуры человека с натуры в положении стоя
- 4 Выполнение фигуры человека с натуры в положении сидя
- 5 Составление конспекта по теме: «анализ тенденций современной

- моды в дизайне пакета фирменного стиля»
- 6 Составление конспекта по теме: «Понятие банальной и сильной идеи. Понятие «креативность», «творчество», «изобретательство»

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Устный опрос

Практические занятия

Самостоятельные работы

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины **ОП.11 Рисунок и живопись** по программе подготовки программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих **54.01.20**

Графический дизайн

Умения

У1 - технически грамотно выполнять упражнения по теории цветоведения;

У2 - составлять хроматические цветовые ряды;

У3 - распознавать и составлять светлотные и хроматические контрасты;

У4 - анализировать цветовое состояние природы или композиции;

У5 - анализировать и передавать цветовое состояние природы в творческой работе;

У6 - выполнять живописные этюды с использованием различных техник живописи.

Знания

31 Знание принципов перспективного построения геометрических форм;

32 Знание основных законов перспективы и распределения света и тени при изображении предметов, приемы;

33 Знание основных законов изображения предметов, окружающей среды, фигуры человека;

34 - природу и основные свойства цвета;

35 - теоретические основы работы с цветом;

36 - особенности психологии восприятия цвета и его символику;

37 - теоретические принципы гармонизации цветов в композициях;

II. ЗАДАНИЕ

Вопросы к зачету:

1. Что такое композиционный центр картины, математический центр картины, тематический или смысловой центр картины?
2. Что такое уравновешенная композиция? Приведите примеры.
3. Назовите значение линии в художественном рисунке.
4. Что такое симметричность в композиции?
5. Что такое ракурс в изобразительном искусстве?
6. Что означает понятие «перспектива»?
7. Что такое «линейная перспектива»?
8. Что такое «картинная плоскость»?
9. Что такое «предметная плоскость»?
10. Какую роль в построении перспективы играет линия горизонта?
11. Особенности воздушной перспективы.
12. Какова роль точек схода в построении перспективы?
13. Дайте определение понятию «ракурс».
14. Каким образом применяется метод визирования при рисовании натуры?
15. Назовите последовательность работы над линейным рисунком.
16. Какие виды техники используются в рисунке для передачи объема формы?
17. Как распределяется свет на предметах граненой формы?
18. Какие виды техники используются в рисунке для передачи объема формы?
19. Что такое тональный рисунок?
20. Чем отличается принцип рисования светотени в светоотражающих предметах?
21. Что такое рефлекс, блик, тень падающая и тень собственная?
22. Что такое свет и блик?
23. Что такое натюрморт?
24. Какие стадии мы используем в рисовании натюрморта?
25. Что такое рефлекс?
26. Какие цвета называются основными?
27. Какие цвета входят в основной круг и в какой последовательности?
28. Какие цвета называются теплыми, какие холодными?
29. Что называют локальным цветом предмета?
30. Опишите последовательность работы над живописным натюрмортом.
31. Что такое живопись?
32. Назовите основные виды живописи.
33. Что такое гризайль?
34. Что такое лессировка?

35. Что означает в акварели «живопись по–мокрому» и как она называется?
36. Опишите закономерности образования складок из ткани и нетканых материалов.
37. В чем связь направления складок с точками опоры материала?
38. Какова последовательность выполнения этюда?
39. Назовите виды пейзажа.
40. Опишите последовательность работы над пейзажем.
41. Назовите пропорции головы.
42. Как изменяются части лица в зависимости от поворота и ракурса?
43. Из каких последовательных этапов состоит работа над рисунком головы?
44. Как определить движение головы и шеи при помощи осевых линий?
45. Какие типы носа, рта и глаз вам известны?
46. Что общего в последовательности рисования с гипсовой модели и с живой головы? В чем отличия?
47. В какой последовательности выполняется рисунок черепа человека?
48. Какие пропорциональные отношения лежат в рисовании черепа человека?
49. Как используются срединные (профильные) и другие конструктивные линии в процессе изображения головы?
50. Перечислите основные кости скелета.
51. Опишите последовательность выполнения карандашом схематичного рисунка скелета с анализом его строения.
52. Назовите мышцы верхних и нижних конечностей, мышцы торса.
53. В чем заключается связь мышечного покрова фигуры человека с ее костным основанием - скелетом.
54. Опишите последовательность построения схемы фигуры человека.
55. Каким образом изменяются формы конечностей при движении?
56. Назовите что является фирменным стилем?
57. Что такое Брендбук (англ. brand book)?
58. Что входит в пакет Брендбука?

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

На выполнение задания дается время на подготовку 20 минут, затем студент отвечает устно на вопросы.

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

1. полно раскрыто содержание материала;
2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;
3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, форсированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

1. в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;
3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная форсированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

1. не раскрыто основное содержание учебного материала;
2. обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала;
3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
4. не сформированы компетенции, умения и навыки.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦК

« _____ » _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и
дизайна имени В.В. Самарского»**

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме квалификационного экзамена
по профессиональному модулю**
ПМ. 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

**основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа квалифицированных рабочих и служащих)**

**Волгодонск
2020**

ОДОБРЕН

цикловой комиссией
профессионального швейного цикла, дизайна и
рекламы

Протокол от «31» 08.2020 г. № 1.

Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе

_____ С.Ю. Токарев

« ____ » _____ 2020 г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ. 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, разработан на основе; рабочей программы профессионального модуля **ПМ. 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна** (разработчик Сергеева О.А., Мололкина Т.С., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Мололкина Т.С., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Сергеева О.А., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рощупкина В.А.- Рекламная фотомастерская «Господин оформитель»

Содержание

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	1
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке	4
1.1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	20
1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	26
II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)	27
2.1. Формы и методы оценивания	27
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	27
III. Оценка по учебной и (или) производственной практике	28
3.1. Формы и методы оценивания	28
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	29
3.2.1. Учебная практика (<i>при наличии</i>)	29
3.2.2. Производственная практика (<i>при наличии</i>)	31
3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)	32
3.4. Форма производственной характеристики по производственной практике	35
3.5. Форма дневника прохождения производственной практики по профессиональному модулю	37
IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)	41
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)	41
4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)	41
4.3. Защита портфолио	50
4.3.1. Тип портфолио:	50
4.3.2. Проверяемые результаты обучения:	50
4.3.3. Основные требования	50
4.3.4. Критерии оценки	53
4.5. Защита курсового проекта (работы)	56
4.5.1. Проверяемые результаты обучения:	56
4.5.2. Основные требования:	57
4.5.3. Критерии оценки	59
Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК	62
Приложения 2. Виды работ на практике	75

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.

ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.

ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	<ul style="list-style-type: none">– Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания;– Анализировать и выявлять обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации– проводить проектный анализ;	По МДК 01.01: Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: Практическое занятие № 1 «Упражнения на использование художественных средств построения композиции» Практическое занятие №2 «Упражнения на пластику форм» Практическое занятие №3 «Упражнения на цвет и цветовое воздействие» Практическое занятие №4 «Упражнения на пластику форм (линейно-плоскостную, плоскостную, объёмную, объёмно-пространственную)» Практическое занятие №5 «Упражнения на использование средств гармонизации» Практическое занятие №6 «Упражнения на гармонизацию художественной формы с выделением центра композиции» Практическое занятие №7 «Выполнение модульной композиции» Практическое занятие №8 «Комбинаторные упражнения» Практическое занятие №9 «Создание

		<p>модульных композиций, используя принцип комбинаторики» Практическое занятие №10 «Упражнения на закрепление законов композиции» Практическое занятие №11 «Выполнение композиций: монограммы, каллиграммы, коллажа из букв» Практическое занятие №12 «Выполнение упражнений на стилизацию плоскостной формы» Практическое занятие №13 «Выполнение упражнений на трансформацию плоскостной формы» Практическое занятие №14 «Ритмическое построение шрифтов» Практическое занятие №15 «Шрифтовые композиции в любом жанре печатной графики» Практическое занятие №16 «Использование цвета в шрифтовой композиции. Художественное единство шрифтов» Практическое занятие №20 «Анализ и обобщение проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика» Практическое занятие №21 «Презентация разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию» Практическое занятие № 22 «Проведение проектного анализа» Практическое занятие № «Разработка концепции проекта» Практическое занятие №23 «Выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта» Практическое занятие №24 «Разработка дизайн-проекта» Практическое занятие № 25 «Презентация дизайн-проекта»</p> <p>Оценка знаний во время проведения контрольной работы Контрольная работа №1 «Дизайн-проектирование»</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.01. Оценка результатов учебной и производственной практики.</p> <p>По МДК 01.02: Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Оценка знаний во время проведения</p>
--	--	---

		<p>контрольной работы: Контрольная работа №1 Входной контроль</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ</p> <p>Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.02.</p> <p>Оценка результатов учебной и производственной практики.</p>
<p>ПК 1.2.Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать концепцию проекта; - Демонстрировать знания теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; - Выбирать технические и программные средства в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а так же законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. 	<p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: По МДК 01.01:</p> <p>Практическое занятие № 1 «Упражнения на использование художественных средств построения композиции»</p> <p>Практическое занятие №2 «Упражнения на пластику форм»</p> <p>Практическое занятие №3 «Упражнения на цвет и цветовое воздействие»</p> <p>Практическое занятие №4 «Упражнения на пластику форм (линейно-плоскостную, плоскостную, объемную, объемно-пространственную)»</p> <p>Практическое занятие №5 «Упражнения на использование средств гармонизации»</p> <p>Практическое занятие №6 «Упражнения на гармонизацию художественной формы с выделением центра композиции»</p> <p>Практическое занятие №7 «Выполнение модульной композиции»</p> <p>Практическое занятие №8 «Комбинаторные упражнения»</p> <p>Практическое занятие №9 «Создание модульных композиций, используя принцип комбинаторики»</p> <p>Практическое занятие №10 «Упражнения на закрепление законов композиции»</p> <p>Практическое занятие №11 «Выполнение композиций: монограммы, каллиграммы, коллажа из букв»</p> <p>Практическое занятие №12 «Выполнение упражнений на стилизацию плоскостной формы»</p> <p>Практическое занятие №13 «Выполнение упражнений на трансформацию плоскостной формы»</p> <p>Практическое занятие №14 «Ритмическое построение шрифтов»</p> <p>Практическое занятие №15 «Шрифтовые композиции в любом жанре печатной графики»</p> <p>Практическое занятие №16 «Использование цвета в шрифтовой композиции. Художественное единство шрифтов»</p> <p>Практическое занятие №17</p>

		<p>«Выполнение орнамента, растительного, геометрического, комбинированного» Практическое занятие №18 «Выполнение орнаментов (линейного, сетчатого, розетты) в цвете» Практическое занятие №19 «Проектирование архитектурных композиций» Практическое занятие №20 «Анализ и обобщение проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика» Практическое занятие №21 «Презентация разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию» Практическое занятие № 22 «Проведение проектного анализа» Практическое занятие № «Разработка концепции проекта» Практическое занятие №23 «Выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта» Практическое занятие №24 «Разработка дизайн-проекта» Практическое занятие № 25 «Презентация дизайн-проекта» Оценка знаний во время проведения контрольной работы: Контрольная работа №1 «Дизайн-проектирование» Оценка результатов выполнения самостоятельных работ Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.01. Оценка результатов учебной и производственной практики.</p> <p>По МДК 01.02: Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: Практическое занятие №1 «Создание изображений в растровом и векторном графическом редакторе используя геометрические примитивы» Практическое занятие №2 «Настройка интерфейса программы» Практическое занятие №3 «Создание простых фигур, логотипов, эмблем» Практическое занятие №4 «Создание сложных фигур» Практическое занятие №5 «Работа с криволинейным сегментом» Практическое занятие №6 «Работа с обтравочной маской и маской</p>
--	--	---

		<p>непрозрачности»</p> <p>Практическое занятие №7 «Работа с текстом»</p> <p>Практическое занятие №8 «Работа с графическим редактором Adobe Photoshop.</p> <p>Создание документов, знакомство с интерфейсом, структура панели инструментов, выделение части изображения»</p> <p>Практическое занятие №9 «Работа с параметрами инструмента «Кисть»»</p> <p>Практическое занятие №10 «Работа с инструментами выделения»</p> <p>Практическое занятие №11 «Работа со слоями»</p> <p>Практическое занятие №12 «Работа с галереей фильтров»</p> <p>Практическое занятие №13.</p> <p>«Использование инструментов коррекции изображения. Способы тонирования изображений»</p> <p>Практическое занятие №14 «Ретуширование фотографий»</p> <p>Практическое занятие №15 «Виды каналов. Создание и сохранение альфа-каналов. Использование маски слоя»</p> <p>Практическое занятие №16 «Создание различных форм текстовых и графических фреймов»</p> <p>Практическое занятие №17 «Цветной и оттененный текст. Книжная верстка. Заставки и концовки. Вывод на печать»</p> <p>Практическое занятие №18 «Создание различных объектов. Комбинирование и моделирование объектов. Размещение импортированной графики в текст»</p> <p>Практическое занятие №19 «Создание и редактирование таблиц, правильное их заверствывание в текст»</p> <p>Практическое занятие №20 «Журнальная верстка. Заверстка иллюстраций. Оформление текста в несколько колонок. Вывод на печать»</p> <p>Практическое занятие №21 «Газетная верстка, работа с многоколонным текстом. Заголовки. Подписи. Рамки, линейки»</p> <p>Практическое занятие №23 «Оформление гиперссылок на различные источники»</p> <p>Практическое занятие №24 «Создание кнопок навигации», «Создание закладок»</p> <p>Практическое занятие №25 «Создание различных видов перехода страниц»</p> <p>Практическое занятие №26 «Создание анимации»</p> <p>Практическое занятие №27 «Работа с</p>
--	--	---

		<p>аудио/ видеофайлами» Практическое занятие №28 «Создание электронной книги» Практическое занятие №29 «Создание интерактивного издания» Оценка знаний во время проведения контрольной работы: Контрольная работа №1 Входной контроль</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.02. Оценка результатов учебной и производственной практики.</p>
<p>ПК 1.3.Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию; - Применять действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов. - Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализ; - Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта; 	<p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: По МДК 01.01: Практическое занятие №14 «Ритмическое построение шрифтов» Практическое занятие №15 «Шрифтовые композиции в любом жанре печатной графики» Практическое занятие №16 «Использование цвета в шрифтовой композиции. Художественное единство шрифтов» Практическое занятие №20 «Анализ и обобщение проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика» Практическое занятие №21 «Презентация разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию» Практическое занятие № 22 «Проведение проектного анализа» Практическое занятие № «Разработка концепции проекта» Практическое занятие №23 «Выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта» Практическое занятие №24 «Разработка дизайн-проекта» Практическое занятие № 25 «Презентация дизайн-проекта» Оценка результатов выполнения самостоятельных работ Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.01. Оценка результатов учебной и производственной практики.</p>

		<p>По МДК 01.02:</p> <p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия:</p> <p>Практическое занятие №23 «Оформление гиперссылок на различные источники»</p> <p>Практическое занятие №24 «Создание кнопок навигации», «Создание закладок»</p> <p>Практическое занятие №25 «Создание различных видов перехода страниц»</p> <p>Практическое занятие №26 «Создание анимации»</p> <p>Практическое занятие №27 «Работа с аудио/ видеофайлами»</p> <p>Практическое занятие №28 «Создание электронной книги»</p> <p>Практическое занятие №29 «Создание интерактивного издания»</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ</p> <p>Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.02.</p> <p>Оценка результатов учебной и производственной практики.</p>
<p>ПК 1.4.Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.</p>	<p>↻ Проводить презентацию разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию.</p>	<p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия:</p> <p>По МДК 01.01:</p> <p>Практическое занятие №14 «Ритмическое построение шрифтов»</p> <p>Практическое занятие №15 «Шрифтовые композиции в любом жанре печатной графики»</p> <p>Практическое занятие №16 «Использование цвета в шрифтовой композиции. Художественное единство шрифтов»</p> <p>Практическое занятие №20 «Анализ и обобщение проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика»</p> <p>Практическое занятие №21 «Презентация разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию»</p> <p>Практическое занятие № 22 «Проведение проектного анализа»</p> <p>Практическое занятие № «Разработка концепции проекта»</p> <p>Практическое занятие №23 «Выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта»</p> <p>Практическое занятие №24 «Разработка дизайн-проекта»</p> <p>Практическое занятие № 25 «Презентация дизайн-проекта»</p> <p>Оценка результатов выполнения</p>

		<p>самостоятельных работ Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.01. Оценка результатов учебной и производственной практики.</p> <p>По МДК 01.02: Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: Практическое занятие №23 «Оформление гиперссылок на различные источники» Практическое занятие №24 «Создание кнопок навигации», «Создание закладок» Практическое занятие №25 «Создание различных видов перехода страниц» Практическое занятие №26 «Создание анимации» Практическое занятие №27 «Работа с аудио/ видеофайлами» Практическое занятие №28 «Создание электронной книги» Практическое занятие №29 «Создание интерактивного издания» Оценка результатов выполнения самостоятельных работ Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 01.02. Оценка результатов учебной и производственной практики.</p>
		Дифференцированный зачет по производственной практике по каждому из разделов профессионального модуля.
		Дифференцированный зачет по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля
		Экзамен по МДК 01.01. Дизайн-проектирование Экзамен по МДК.01.02. Проектная графика
		Квалификационный экзамен по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	↗ обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК

<p>деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	<p>01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</p>	<p>Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</p>	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с</p>	<p>Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и</p>	<p>Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29</p>

<p>учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>изложения мыслей</p>	<p>Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,</p>	<p>Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно</p>	<p>Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10.</p>

	формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ПК .1.Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	– Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания; – Анализировать и выявлять	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29

<p>ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.</p> <p>ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать</p>	<p>обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проектный анализ; - Разрабатывать концепцию проекта; - Демонстрировать знания теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; - Выбирать технические и программные средства в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а также законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. - презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию; - Применять действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов. - Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализ; - Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта; ↯ Проводить презентацию разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию. 	<p>Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01</p> <p>Разработка технического задания на продукт графического дизайна</p>
---	---	--

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих **54.01.20 Графический дизайнер** умениями, знаниями, иметь практический опыт, которые формируют профессиональную компетенцию и общие компетенции.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика	Логичность, обоснованность, результативность проведения осуществления сбора, систематизации и анализа данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по

			результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
		Логичность, обоснованность, результативность осуществления процесса выбора технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
		Логичность, обоснованность, результативность Формирования готового технического задания в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
		Оптимальность и грамотность выполнения процедуры согласования (утверждения) с заказчиком.	Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
Уметь:			
У1	проводить проектный	Правильность и логичность проведения	Практические работы по МДК 01.01 №20-25.

	анализ;	проектного анализа. Точность определения современных тенденций в дизайне. Грамотность определения требований потребителя Правильность оформления документации.	Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 10. Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01
У2	разрабатывать концепцию проекта;	Логичность и обоснованность развития проектной идеи, результативности трансформации в концепцию проекта Обоснованность выбора концепции проект	Практические работы по МДК 01.01 № 1- 25 Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10 Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01
У3	выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;	Грамотность применения графических средств соответственно в соответствии с концепцией, тематикой и задачами проекта	Практические работы по МДК 01.01 № 20- 25 Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
У4	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;	Грамотность проведения расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
У5	презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию;	Логичность выполнения презентации разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию	Практические работы по МДК 01.01 №20-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания учебной и производственной практики

			Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна
Знать:			
31	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;	Понимание и передача основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне	Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10
32	законы формообразования;	Понимание и воплощение законов формообразования.	Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10
33	систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);	Понимание и реализация систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика)	Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10
34	преобразующие методы формообразования (стилилизацию и трансформацию);	Понимание и реализация преобразующих методов формообразования (стилилизация и трансформация)	Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10
35	законы создания цветовой гармонии;	Понимание законов создания цветовой гармонии, воплощение в эскизной подаче	Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10
36	технологии изготовления изделия;	Воспроизведение технологий изготовления изделия	Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10
37	действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.	Применение действующих стандартов и технических условий, методики оформления технического задания и различных продуктов	Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10 Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению ГБОУ СПО РО «ВТИТБиД» может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации
МДК.01.01. Дизайн - проектирование	Экзамен
МДК01.02. Проектная графика	Экзамен
УП. 01 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПП. 01 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ	<i>Экзамен (квалификационный)</i>

II. Оценка освоения междисциплинарных курсов

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических работ, выполнение контрольных работ (тестирование), внеаудиторная самостоятельная работа.

Оценка освоения МДК предусматривает:

проведение экзамена, по МДК.01.01. Дизайн-проектирование. (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид», утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

проведение экзамена по МДК.01.02. Проектная графика (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид», утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

№.№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
Практические работы по МДК 01.01 №1-25. Практические работы по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10 Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания к экзамену по МДК 01.01, МДК.01.02.	У1 проводить проектный анализ; У2 разрабатывать концепцию проекта; У3 выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; У4 производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; У5 презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию	-тестирование; - практическая работа; - самостоятельная работа студента;	- текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговое оценивание; - промежуточная аттестация
Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10. Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания к экзамену по МДК 01.01, МДК.01.02.	З1 теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; З2 законы формообразования;	-вопросы для устного опроса; -тестирование; - самостоятельная работа студента.	- текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговое оценивание; - промежуточная аттестация

	33 систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); 34 преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); 35 законы создания цветовой гармонии; 36 технологии изготовления изделия; 37 действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.		
--	--	--	--

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: решение компетентно - ориентированных заданий, выполнение практических работ.

Оценка по учебной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа, производственной характеристики, дневника, отчета по практике.

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Таблица 7. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Разработка эскизов с использованием различных графических средств и приемов. Дизайн шрифтовых монограмм.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1, У5, 3 31, 32, 33, 34, 35
Разработка эскизов с помощью графических редакторов в соответствии с тематикой. Шрифтовое оформление стихотворения.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1, У1, У5 31, 32, 33, 34, 35
Создание целостной композиции на плоскости с использованием графических средств. Сложная каллиграфическая	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1, У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35

надпись на различных цветовых фонах.			
Выполнение эскизов посредством компьютерной графики. Художественное оформление шрифтовых плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У5, 31, 32, 33, 34, 35
Выполнение поисковых эскизов с использованием различных графических средств и приемов в соответствии с тематикой проекта. Дизайн-проект шрифтовых обложек книг.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35
Реализация творческих идей посредством компьютерной графики. Художественное оформление обложек книг.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта посредством компьютерной графики. Шрифтовая композиция в рекламном ролике.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35
Создание целостной композиции на плоскости с выявлением ее свойств. Дизайн титульных листов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35,
Различные виды буквиц при оформлении начальной страницы книги.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35
Форзацы и их художественное оформление.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн полосных иллюстрации в книге.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание постеров в журнале и газете.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн листовых рекламных носителей.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн – проект рекламного буклета.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн - проект билбордов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайнерское решение в создании растяжки (транспарант).	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн-проект серии социальных плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание серии учебно-инструктивных плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн проект серии имиджевых плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37

Дизайн - проект серии рекламных плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание макетов этикеток для фармацевтических товаров.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание макетов этикеток для продуктов питания.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Применение шрифтовой композиции при создании презентации.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание пиктограмм	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37

3.2.2. Производственная практика

Таблица 8 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Составление брифа на разработку печатной рекламы, по результатам которого составляется техническое задание.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Сбор информации от заказчика для разработки ТЗ.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Систематизация и анализ данных, необходимых для разработки ТЗ дизайн-продукта.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Формирование предварительного ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Формирование, корректировка и оформление итогового ТЗ (подготовка презентации) с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Участие в процедуре согласования итогового ТЗ с заказчиком.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Выбор технических средств, оборудования для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37
Выбор программных средств, приложений для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1-У5, 31-37

Участие в разработке и создании электронной книги.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1- У5, 31-37
Участие в разработке и создании интерактивного издания	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1- У5, 31-37
Составление отчета по практике	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1- У5, 31-37

3.3. Форма аттестационного листа по практике *(заполняется на каждого обучающегося)*

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией или требованиями организации, в которой проходила практика.

Аттестационный лист по производственной практике

1. Студент: _____ группы № _____,
 профессия _____

код

наименование

успешно прошел учебную/производственную практику по ПМ.01 «ПМ. 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна» в объеме _____ часов.

2. Место проведения практики (организация):

наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики с _____.20 г. по _____.20 г.

4. Виды работ, выполненные студентом во время практики по профессиональному модулю ПМ. ____

Формируемая профессиональная компетенция	Виды работ, выполненные студентами во время производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (по пятибалльной шкале)
Составление брифа на разработку печатной рекламы, по результатам которого составляется техническое задание.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Сбор информации от заказчика для разработки ТЗ.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Систематизация и анализ данных, необходимых для разработки ТЗ дизайн-продукта.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Формирование предварительного ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Формирование, корректировка и оформление итогового ТЗ (подготовка презентации) с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Участие в процедуре согласования итогового ТЗ с заказчиком.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Выбор технических средств, оборудования для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Выбор программных средств, приложений для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Участие в разработке и создании электронной книги.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	

Участие в разработке и создании интерактивного издания	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Составление отчета по практике	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	

Дата: _____

Руководитель практики: _____

Ответственное лицо организации: _____

М.П.

3.4. Форма производственной характеристики по производственной практике
(заполняется на каждого обучающегося)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент ГБОУ СПО РО «ВТИТБид» _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа № _____
 профессия СПО _____
 Квалификация _____
 в период прохождения производственной практики по ПМ.01 «ПМ. 01 Разработка
 технического задания на продукт графического дизайна»
 в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
 в организации _____
 (наименование организации)

Осуществлял сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	да / нет
Определял выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.	да / нет
Формировал готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.	да / нет
Выполнял процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	да / нет
Выбирал способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	да / нет
Осуществлял поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	да / нет
Планировал и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	да / нет
Работал в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	да / нет
Осуществлял устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	да / нет
Проявлял гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	да / нет
Содействовал сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	да / нет
Использовал средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	да / нет
Использовал информационные технологии в профессиональной деятельности.	да / нет
Пользовался профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	да / нет
Планировал предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	да / нет

По итогам производственной практики студент _____
 (фамилия, имя, отчество)

приобрел практический опыт разработки технического задания на продукт графического дизайна

Руководитель практики (предприятия) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики (от техникума) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20_ г.

М.П.

Министерство общего и профессионального образования РО
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области

«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ, БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА ИМЕНИ В.В.
САМАРСКОГО»

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики
по профессиональному модулю

<i>код</i>	<i>наименование ПМ</i>
------------	------------------------

студента _____ курса группы № _____

Ф.И.О. студента

профессия _____ ” _____ ”

<i>код</i>	<i>наименование специальности</i>
------------	-----------------------------------

Руководитель практики
от ГБОУ СПО РО «ВТИТБиД» _____

Руководитель практики
от организации _____

Место прохождения практики _____

*наименование предприятия,
организации*

Волгодонск
20_

Правила оформления дневника

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который обучающийся оформляет в период практики и представляет руководителю после окончания практики.
2. Обучающийся ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ согласно программе производственной практики.
3. В конце каждого рабочего дня обучающийся предоставляет дневник своему наставнику из числа квалифицированных работников организации для просмотра записей и подтверждения их подписью в соответствующей графе.
4. Не реже одного раза в неделю (в день консультации) обучающийся предоставляет дневник на проверку руководителю практики от техникума.
5. По окончании практики обучающийся предоставляет дневник руководителю практики от организации (предприятия) для составления аттестационного листа и производственной характеристики.
6. В установленный срок обучающийся должен сдать руководителю практики от техникума отчет о практике, портфолио, полностью оформленный дневник практики, заверенный руководителем организации (предприятия), а также аттестационный лист и производственную характеристику. На всех документах должны стоять печати организации (предприятия).

Памятка практиканту

Выполняя программу практики, студент должен соблюдать правила поведения, охраны труда и пожарной безопасности, других условий, направленных на сохранение здоровья и жизни:

1. *(указать правила охраны труда и техники безопасности по выполняемым видам работ)*

**Тематический план производственной практики
по профессиональному модулю**

<i>код</i>	<i>наименование</i>	
№ раздела, темы	Наименование раздела, темы	Кол-во часов
Итого:		

Дни практики: понедельник-суббота

**Перечень заданий по производственной практике
по профессиональному модулю _____**

	<i>код</i>	<i>наименование</i>		
№ задания		Наименование задания	Кол-во отводимых часов	Календар-ные сроки

Руководитель практики от техникума _____ / _____ /

**Производственная деятельность студента в период
производственной практики
по профессиональному модулю**

код

наименование

Дата	Содержание выполняемых работ	Результаты работы, замечания, предложения	Подпись

_____ / _____ /
подпись / Ф.И.О. руководителя практики
(наставника)

М.П.

IV. Контрольно-измерительные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой практический экзамен, защита портфолио по ПМ.01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»

4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
Обучающийся(аяся) на _____ курсе по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих <u>54.01.20 Графический дизайнер</u> Освоил (а) программу профессионального модуля <u>ПМ.01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»</u> в объеме _____ часа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.01.01. Дизайн - проектирование	Экзамен	
МДК01.02. Проектная графика	Экзамен	
УП. 01 Учебная практика	Дифференцированный зачет	
ПП. 01 Производственная практика	Дифференцированный зачет	
Итоги экзамена (квалификационного)		

Коды и наименования проверяемых компетенций	Оценка (да / нет)
ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	да / нет
ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.	да / нет
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.	да / нет
ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	да / нет
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	да / нет
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	да / нет
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	да / нет
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	да / нет
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и	да / нет

	культурного контекста.	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	да / нет
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	да / нет
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	да / нет
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	да / нет
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	да / нет
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	да / нет
Вид профессиональной деятельности «Разработка технического задания на продукт графического дизайна» _____ ; оценка _____ . освоен/не освоен		

Дата _____ 20__ г

Председатель экзаменационной комиссии:

Члены комиссии:

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)

Состав

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
- III а. Условия.
- III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна», по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 54.01.20 Графический дизайнер.

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1.	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.
ПК 1.3.	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.
ПК 1.4.	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ЗАДАНИЕ ДЛ ЯЭКЗАМЕНУЮЩЕГОС Я

Оцениваемые компетенции: ПК 1.1 – ПК 1.4, ОК 1 – ОК 11

перечислить ПК и ОК

Задание 1

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 40 минут.

Текст задания:

Вариант № 1

Опишите основные способы работы со слоями в Adobe Photoshop. Измените расположение фруктов на изображении:



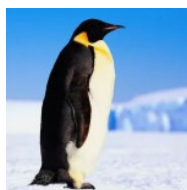
Вариант № 2

Опишите основные способы выделения областей изображения в Adobe Photoshop. Для заданного изображения настройте параметры тени: измените угол, дистанцию, разброс, размер.



Вариант № 3

Опишите основные способы работы с инструментами выделения в Adobe Photoshop. Удалите с фотографии лыжника. Перенесите на фотографию пингвина.



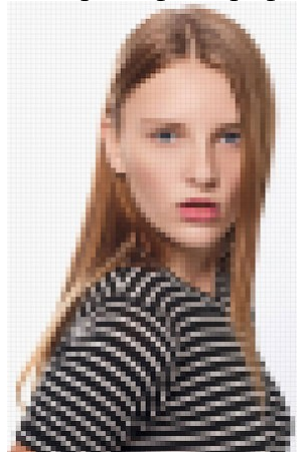
Вариант № 4

Опишите наиболее распространенные форматы графических изображений, применяемых в Adobe Photoshop. Посадите молодого человека за руль автомобиля.



Вариант № 5

Опишите виды фильтров, используемых в работе с изображениями в Adobe Photoshop. Выберите фотографию. Преобразуйте фотографию в мозаику, например:



Вариант № 6

Опишите методики ретуширования фотографий в Adobe Photoshop. Выполните корректировку старой фотографии:

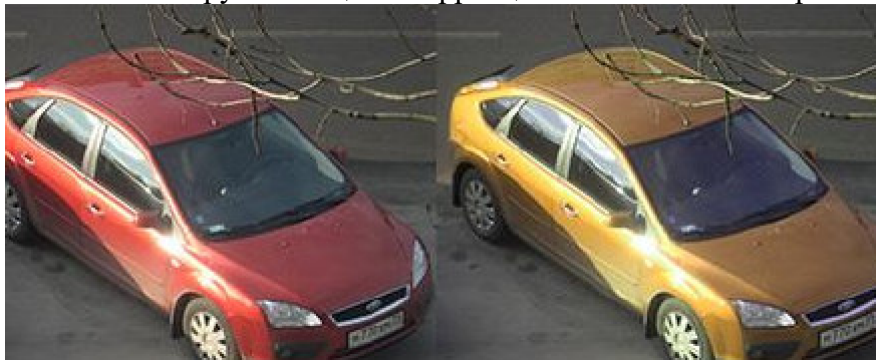


Вариант № 7

Опишите способы тонирования изображений в Adobe Photoshop. В коллекции рисунков найдите изображение птицы. Разместите птицу на поверхности воды. Создайте отражение и тень.

Вариант № 8

Опишите инструменты цветокоррекции в Adobe Photoshop. Измените цвет объекта:



Вариант № 9

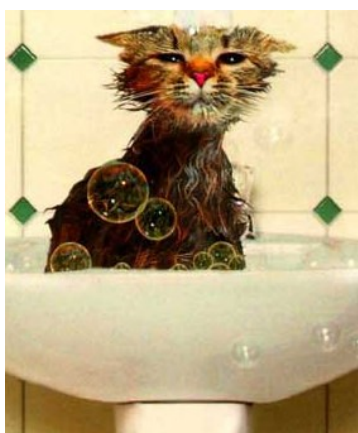
Опишите способы трансформации и редактирования текстового блока в Adobe Photoshop. Создайте изображение:



Вариант № 10

Опишите виды каналов и процессы создания и сохранения альфа-каналов в Adobe Photoshop.

С помощью альфа-каналов из изображений: создайте коллаж.



Задание 2

Инструкция

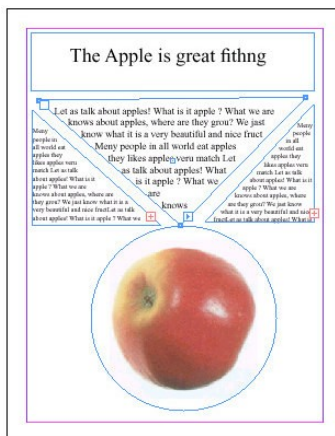
Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться ПК и необходимым программным обеспечением для

выполнения задания.
Время выполнения задания – 40 минут.

Вариант 1

Опишите процесс создания различных форм текстовых и графических фреймов в Adobe InDesign. Создайте документ со следующими границами фреймов:



Вариант 2

Опишите процессы размещения текста и графики во фреймах в Adobe InDesign. Создайте документ:



Вариант 3

Опишите методики форматирования текста в Adobe InDesign. Создайте документ, содержащий текст:



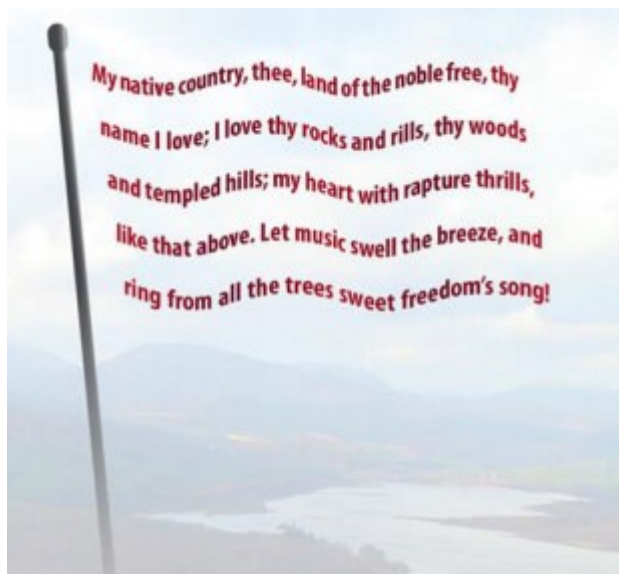
Вариант 4

Опишите способы оформления эпиграфа, примечания, аннотаций в Adobe InDesign.
Создайте заголовок документа:

10.00 Программа передач

Вариант 5

Опишите процессы размещения текста и графики во фреймах в Adobe InDesign. Создайте документ, содержащий текст:



Вариант 6

Опишите правила размещения таблиц во фреймах в Adobe InDesign. Создайте документ, содержащий таблицу:

ВЫБИРАЙ СВОЙ ВЫГОДНЫЙ ТАРИФ!		
Наименование тарифа	Цена, руб./мес.	Список каналов
«Базовый»	86	Первый канал, Россия-1, Россия-К, Россия-24, 5 канал, Россия-2, ОТР, НТВ, Карусель, ТВЦ, Звезда, Телемагазин, TNT, Disney, Перец, Рен, СТС, Ю, Муз, Shopping live, Радость моя, ТНВ, ТВ 3, Пятница, Zoo, Домашний, Охотник и рыболов, Мир, Телепутешествия, Загородный, Тонус
«Цифровой»	195	Первый канал, Россия-1, Россия-К, Россия-24, 5 канал, Россия-2, ОТР, НТВ, Карусель, ТВЦ, Звезда, Телемагазин, TNT, Disney, Перец, Рен, СТС, Ю, Муз, Shopping live, Радость моя, ТНВ, ТВ 3, Пятница, Zoo, Домашний, Охотник и рыболов, Мир, Телепутешествия, Загородный, Тонус, Страна, 24 Техно, 8 канал, Мир 24, Life News, История, TV Mall, Naukai Channel, Кино ТВ, TV 1000 Action, TV 1000, TV 1000 Русское кино, Ретро, Viasat History, Иллюзион+, Viasat Explorer, Время, Много ТВ, Моя планета, Travel channel, Дом кино, Телекафе, СТС Love, Живи, Наука 2.0, Русский роман, Первый канал HD, Россия HD, Первый HD, Авто+, Русский экстрим, Напо, Боец, КХЛ, Спорт, Музыка, Подмосковье, РБК, Союз, А-Опе, Европа+, Кино ТВ, Авто 24

**Тел.: 958-000 (с 7:00 до 22:00),
509-598, 509-666**
www.garant-tv.com

Вариант 7

Опишите виды орнаментов и технологию создания орнаментов в Adobe InDesign. Создайте рамку, содержащую макет орнамента:



Вариант 8

Опишите правила, принципы и методы создания архитектурных композиций в Adobe InDesign. Создайте композицию в цвете:



Вариант 9

Опишите приёмы пластического и декоративного решения объёмных композиций в Adobe InDesign. Создайте композицию в цвете:



Вариант 10

Опишите способы создания интерактивных элементов в Adobe InDesign. Создайте кнопку навигации:



Задание 3. Портфолио

Вариант: задание не предусматривает варианты, поскольку предполагает индивидуальную направленность и творческий подход в подготовке.

Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио смешанного типа

Основные требования

1. Представление портфолио работ и результатов студента
2. Представление электронного портфолио.
3. Защита портфолио.

Инструкция

Портфолио должно включать:

1. Титульный лист, введение, самоанализ и взгляд в будущее, содержание.

2. Портфолио работ по:

♦ МДК 01.01 Дизайн- проектирование:

-рефераты, доклады, презентации;

- творческие работы – эскизы по композиции, зарисовки промышленной продукции, интерьеров и элементов открытого (городского) пространства;

-фотоизображения объёмных, фронтальных и пространственных композиций, макеты объектов проектирования;

-работы выполненные в компьютерных программах - планы помещений, перспективные изображения объектов проектирования, коллажи интерьера, коллажи растений;

- проектные работы;

-фотофрагменты и видеочасти (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности)

♦ МДК 01.02 Основы проектной и компьютерной графики:

-творческие работы – имитации текстур, фактур, заливок

- эскизы и композиции выполненные различными графическими способами и приемами;

- творческие работы, выполненные с помощью графических компьютерных программ CorelDraw, Photoshop, 3ds Max.

♦ МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования:

- письменные работы - рефераты, доклады, презентации;

- расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта).

♦ УП.01 Учебная практика, ПП.01 Производственная практика:

- творческие работы – проектные эскизы в различной графической подаче, зарисовки объектов проектирования (промышленной продукции, внутренние пространства зданий и сооружений, открытого городского пространства);

- фотоизображения рабочих макетов;

- фотофрагменты и видеотрейлеры (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности)

3. Достижения - материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального и, может быть, профессионального и научного опыта (грамоты, гранты, знаки отличий и т.п.)

4. Методическая копилка (электронный вариант) - книги, пособия, репродукции, стилистические альбомы, приказы, выписки из СанПиН, СНиП.

Последовательность и условия выполнения частей задания (указывается при необходимости): материалы портфолио готовятся на протяжении процесса обучения, систематизируются, оформляются и на экзамен квалификационный предоставляются в готовом виде в полной комплектации.

Вы можете воспользоваться: программой демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint, мультимедийной установкой.

Максимальное время защиты портфолио – 7 минут.

Раздаточные и дополнительные материалы - могут использоваться дополнительные материалы, демонстрирующие реальные достижения профессионального (профессионального) опыта (готовый продукт проектирования, макеты, образцы и пр.)

Обязательные документы:

- сводная ведомость оценивания экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю **ПМ.01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»;**
- аттестационный лист по учебной практике, дневник обучающегося.

Дополнительные материалы:

- доклады участников научно-практических конференций;
- результаты участия во внеурочной научно-исследовательской деятельности;
- грамоты за спортивные и общественные достижения;
- дипломы и свидетельства за участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства по профессии «Графический дизайн»;
- портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);
- свидетельства, подтверждающие участие в коллективных творческих мероприятиях (ведущий тематического вечера, член жюри, участник слета, участник турпохода и т. д.).

Требования к структуре оформлению и защите портфолио

1. Портфолио оформляется обучающимся в течение всего периода освоения
2. Оформление в соответствии с эталоном (титульный лист, паспорт портфолио).

3. Защита портфолио в виде компьютерной презентации, выполненной в среде PowerPoint.

<p>ЗАДАНИЕ ДЛ Я ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОС Я Оцениваемые компетенции: <u>ПК 1.1 – ПК 1.4, ОК 1 – ОК 11</u> <i>перечислить ПК и ОК</i></p>
--

<p>ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА</p> <p>Ша. Условия выполнения заданий</p> <p>Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: <u>не предусмотрено</u> Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный): <u>максимальное время защиты портфолио – 7 минут + 3-5 минут на дополнительные вопросы.</u> Всего на экзамен _____ мин./час. Оборудование: ноутбук, интерактивная доска (мультимедийный комплекс), место для демонстраций макетов.</p>

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Портфолио работ и результатов студента

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка
Оформление портфолио	
↯ структуризация материала, аккуратность и эстетичность оформления, наглядность, наличие собственного оригинального подхода	0- Материал не структурирован, не оформлен, хаотичен. 1- Материал структурирован, оформлен, логично расположен. Материал структурирован, логичен, имеет собственную оригинальную стилистику.
2. Введение	
↯ содержательность, логичность материала (фото, фамилия, имя, отчество, и возраст, автобиография, увлечения и интересы, любимые занятия)	0- материалы не представлены; 1- материал представлен не в полном объеме; материал раскрыт в полном объеме
3. Самоанализ и взгляд в будущее	
↯ содержательность, полнота раскрытия, обоснованность представленных материалов;	0- материалы не представлены; 1- информация поверхностна; материал содержателен, демонстрирует понимание и значимость будущей профессиональной деятельности;
4 Портфолио работ	
МДК 01.01. Дизайн- проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)	
- точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; Тема раскрыта, логичность и последовательность

	изложения.				
↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	0- материалы не представлены; 1- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 2- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;				
↯ результативность и креативность в выполнении проектов	3- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 4- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.				
МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики					
↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.				
↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	0- материалы не представлены; 1- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 2- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;				
↯ результативность и креативность в выполнении проектов	3- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 4- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.				
МДК 01.03. Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования					
↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.				
↯ точность проведения расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	0- материалы не представлены; 1- неточные расчеты; 2- расчеты выполнены, но есть ошибки. 3- расчеты выполнены, есть небольшие ошибки. 4- расчеты выполнены, есть небольшие недочеты; расчеты выполнены точно.				
3. «Мои достижения»					
Наличие: благодарственных писем, грамот, дипломов, сертификатов, отзывов	Уровень:		областной	3	
		внутри техникума	1	региональный	4
		муниципальный	2	федеральный	5
4. «Методическая копилка»					
Наличие методического материалов характера:	0- отсутствие материалов; 1- материал в недостаточном объеме (менее 10-ти				

СанПиН, электронные книги и пособия, электронные презентации, визуализация	документов); 2- материал собран в достаточном объеме (более 10-ти документов) материал собран в достаточном объеме(более 10-ти документов), имеются собственные визуальные ряды, презентации.
Фото– и видеоматериалы	0- отсутствие материалов; 1- наличие видеоматериалов или фотоматериалов; наличие видеоматериалов фотоматериалов.
Самый высокий уровень (творческий) Высокий уровень	55-65 баллов 40-55 баллов
Средний уровень	25-40 баллов
Низкий уровень	25 и ниже баллов

2. Электронное портфолио

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка да-1, нет -0
Презентация портфолио содержит не больше 20 слайдов	да/нет
презентация портфолио содержит авторские разработки	да/нет
презентация портфолио отражает достижения обучающегося	да/нет
план презентации портфолио электронного портфолио соответствует содержанию и последовательности подачи материала портфолио обучающегося	да/нет
презентация портфолио имеет собственное дизайнерское индивидуальное оформление.	да/нет
презентация портфолио электронного портфолио выполнена в едином стиле	да/нет
презентация портфолио электронного портфолио удобна для зрительного восприятия	да/нет
иллюстрации портфолио содержат краткий пояснительный текст	да/нет
рисунки, схемы и фотографии, содержащиеся в портфолио, четкие и качественные	да/нет
Изображения, содержащиеся в портфолио соответствуют содержанию	да/нет
Итого (максимальное количество баллов - 10)	

3. Защита портфолио

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка	
Целеполагание	В процессе защиты определяется профессиональная цель (она конкретна, достижима, реальна)	2
	Цель определена, но не четко	1
	Отсутствует	0
Соответствие содержательного наполнения портфолио целевым установкам	Защита портфолио полностью соответствует целям, задачам создания портфолио, отражает профессиональную направленность	2
	Защита портфолио частично соответствует целям, задачам создания портфолио, отражает частично профессиональную направленность	1
	Защита портфолио не соответствует целям, задачам создания портфолио	0
Наличие концепции	Наличие концепции (профессионального взгляда), в	2

(профессионального взгляда)	которой автор характеризует основные принципы своей проектной деятельности, определяет проблемы для дальнейшей целенаправленной работы	
	Автор недостаточно ясно выразил свою концепцию, форма ее представления- простое перечисление	1
	Концепции нет	0
Структурированность содержания	Выступление имеет четкую логичную структуру, соответствующую целям создания портфолио	2
	Содержание структурировано, но структура не соотносится с целевой установкой или не во всем логична	1
	Содержание не структурировано	0
Наличие авторских проектных решений (результат)	Представлены авторские проектные решения с комментариями (объект проектирования, предмет, техническое задание, предложение, проектные решения, результат), предоставлен подтверждающий материал	5-4
	Комментарии, отражающие опыт проектной деятельности недостаточны, описание проектных решений нечеткое, предоставлен подтверждающий материал	3
	Комментарии, отражающие опыт проектной деятельности недостаточны, описание проектных решений отсутствует, предоставлен подтверждающий материал	2
	Есть опыт проектных решений, представлен подтверждающий материал, комментарии отсутствуют	1
	Нет авторских проектных решений	0
Описание творческих работ	Представлено описание творческих работ, носящих индивидуальное решение	3
	Представлено описание однотипных работ	2
	Описание отсутствует	1
Отражение результативности проектной деятельности	Представлено описание реализованных проектных решений	3
	Представлено описание проектных решений, реализация которых возможна	2
	Представлены проектные решения	1
Отражение перспектив профессионального роста и развития	Автор намечает конкретный план дальнейшего профессионального развития в области дизайнерской деятельности	3
	Автор определил ключевые точки развития, но пока не представляет возможности реализации	2
	Автор не видит перспектив профессионального роста в области дизайнерской деятельности	1
Грамотность изложения	Автор грамотно и логично излагает видение профессиональной проектной деятельности, активно использует профессиональную терминологию	3
	Автор грамотно излагает видение профессиональной проектной деятельности, профессиональную терминологию использует редко	2
	Автор затрудняется в изложении видения	1

	профессиональной деятельности	
	Итого	
	(максимальное количество баллов - 25)	

Шкала оценивания портфолио

Количество набранных баллов, max – 100			Оценка
портфолио работ и результатов студента, max – 65	электронное портфолио, max – 10	защита портфолио, max – 25	
81-100			«5»
65-80			«4»
51-65			«3»
50 и менее			«2»

4.3. Защита портфолио

4.3.1. Тип портфолио:

Использовано портфолио смешанного типа.

4.3.2. Проверяемые результаты обучения:

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.

ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.

ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.3.3. Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: портфолио представляет собой систематический и специально организованный сборник работ и результатов студента,

демонстрирующий его усилия, прогресс и достижения в различных областях. Оформляется в рабочую файловую папку формата А3, имеет структуру и содержит многообразную информацию, которая документирует приобретенный опыт и достижения, включает лучшие работы студентов, материалы, которые, отражают результаты и демонстрируют успехи (проекты, благодарственные письма, грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, фотографии и т.д.).

В структуру портфолио входит:

1. Титульный лист. Содержит:

- Название образовательного учреждения,
- Ф.И.О
- профессия;
- Группа

2. Введение. Содержит:

- Фото
- Фамилия, имя, отчество, и возраст.
- Автобиография (описываются жизненный путь, успеваемость при учебе, почему выбрано настоящее место учебы, увлечения и интересы, любимые занятия).

3. Самоанализ и взгляд в будущее. Содержит: материалы, содержащие самооценку студентом своих ценностей и идеалов, представлений о самом себе, своих сильных и слабых сторонах, индивидуальной миссии, тенденциях в развитии мира, открывающихся возможностях, возникающих опасностях, планах, личных и профессиональных, а также о способах, средствах и времени их осуществления, описываются стремления и планы).

4. Содержание.

5. Портфолио работ. Содержит: письменные работы - рефераты, доклады, презентации; творческие работы (композиционные решения, эргономика, эскизы по проектированию), работы выполненные в компьютерных программах; проекты, фотофрагменты и видеофрагменты (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности) по:

- МДК 01.01 Дизайн- проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

- МДК 01.02 Основы проектной и компьютерной графики.

- МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования (письменные работы - рефераты, доклады, презентации; расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта)

6. Мои достижения. Содержит: материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального и, может быть, профессионального и научного опыта (грамоты, гранты, знаки отличий и т.п.)

7. Методическая копилка. Содержит: материалы методического характера: книги, пособия, репродукции, стилистические альбомы, приказы, выписки из СанПиН, СНиП и другая документация.

Требования к презентации и защите портфолио: презентация электронного портфолио сдается перед сдачей квалификационного экзамена и рассматривается комиссией в ходе проведения экзамена.

- Наиболее распространенной программой для создания презентаций является программа Microsoft PowerPoint, входящая в комплект Microsoft Office. Каждая страница презентации называется слайдом. Презентация состоит из множества слайдов, которые хранятся в одном файле. Расширение файла ".ppt". С помощью редактора PowerPoint можно создавать слайды, в которых текст сочетается с рисунками, фотографиями, звуком и видео клипами. Для представления информации электронного портфолио необходимо следовать следующим рекомендациям:

- Презентация должна содержать не больше 20 слайдов.

- План презентации электронного портфолио соответствует содержанию и последовательности подачи материала портфолио обучающегося.
- Презентация электронного портфолио выполняется в едином стиле.
- Презентация электронного портфолио должна быть удобной для зрительного восприятия: цвет фона не должен быть назойливым и отвлекать от содержания, не перегружена «спецэффектами», длинными текстами, содержать на одном слайде одновременно и иллюстрации, и короткий пояснительный текст (текст должен быть сжатым, лаконичным, информативным, с минимальным количеством предлогов, наречий и прилагательных, с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации сокращений и правил оформления текста), рисунки, схемы и фотографии должны быть четкими и качественными, соответствовать изображению содержанию, надпись должна располагаться под ними. Важные элементы содержания должны быть представлены по одному на каждом отдельном слайде, на одном слайде должно быть не более трех фактов, определений, выводов и т.п., для выделения информации используются: рамки, границы, заливки, разный цвет шрифта, штриховка, стрелки и т.п.

Требования к оформлению текста:

- Шрифты для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 18 пунктов.
- Использование одного типа шрифта.
- Для выделения информации следует применять: контрастные цвета, подчеркивание, жирный шрифт и курсив.
- Длина строки не более 36 знаков.
- Расстояние между строками внутри абзаца 1,5, а между абзацами – 2 интервала.

4.3.4. Критерии оценки

Таблица 10. Оценка портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний		Показатели оценки результата	Оценка
Оформление портфолио			
OK5	↯ структуризация материала, аккуратность и эстетичность оформления, наглядность, наличие собственного оригинального подхода	2- Материал не структурирован, не оформлен, хаотичен. 3- Материал структурирован, оформлен, логично расположен. 4- Материал структурирован, логичен, имеет собственную оригинальную стилистику.	
2. Введение			
OK8 OK9	↯ содержательность, логичность материала (фото, фамилия, имя, отчество, и возраст, автобиография, увлечения и интересы, любимые занятия)	2- материалы не представлены; 3- материал представлен не в полном объеме; 4- материал раскрыт в полном объеме	
3. Самоанализ и взгляд в будущее			
OK1	↯ содержательность, полнота раскрытия, обоснованность представленных материалов;	2- материалы не представлены; 3- информация поверхностна; 4- материал содержателен, демонстрирует понимание и значимость будущей профессиональной деятельности;	
4 Портфолио работ			
МДК 01.01. Дизайн- проектирование (композиция, макетирование, современные концепции			

в искусстве)		
ПК1.1 .ПК 1.2. ОК 2 ОК 4	- точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	5- материалы не представлены; 6- содержание и тема плохо согласуются между собой; 7- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 8- тема раскрыта не полностью; 9- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 10- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.
ПК 1.1. ПК 1.2.	↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	5- материалы не представлены; 6- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 7- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;
ПК.1 ПК 1.2. ОК 2, ОК 3 ОК 6 ОК7	↯ результативность и креативность в выполнении проектов	8- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 9- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 10- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.
МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики		
ПК 1.4. ПК 1.5. ОК 4	↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	5- материалы не представлены; 6- содержание и тема плохо согласуются между собой; 7- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 8- тема раскрыта не полностью; 9- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 10- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.
ПК 1.4. ПК 1.5.	↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	5- материалы не представлены; 6- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 7- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;
ПК 1.4. ПК 1.5. ОК 2 ОК 3	↯ результативность и креативность в выполнении проектов	8- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 9- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 10- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.
МДК 01.03. Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования		
ПК 1.3. ОК 4	↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	26 материалы не представлены; 27 содержание и тема плохо согласуются между собой; 28 не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 29 тема раскрыта не полностью; 30 тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 31 Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.

ПК 1.3.	точность проведения расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	5- материалы не представлены; 6- неточные расчеты; 7- расчеты выполнены, но есть ошибки. 8- расчеты выполнены, есть небольшие ошибки. 9- расчеты выполнены, есть небольшие недочеты; 10- расчеты выполнены точно.	
3. «Мои достижения»			
ОК 8.	Наличие: благодарственных писем, грамот, дипломов, сертификатов, отзывов	Уровень:	
		внутри техникума	1
		муниципальный	2
		областной	3
		региональный	4
		федеральный	5
4. «Методическая копилка»			
ОК4. ОК 5	Наличие материалов методического характера: СанПиН, электронные книги и пособия, электронные презентации, визуализация	3- отсутствие материалов; 4- материал в недостаточном объеме (менее 10-ти документов); 5- материал собран в достаточном объеме (более 10-ти документов) 6- материал собран в достаточном объеме(более 10-ти документов), имеются собственные визуальные ряды, презентации.	
ОК 5	Фото– и видеоматериалы	2- отсутствие материалов; 3- наличие видеоматериалов или фотоматериалов; 4- наличие видеоматериалов фотоматериалов.	
Самый высокий уровень (творческий)		55-70 баллов	Средний уровень
Высокий уровень		40-55 баллов	Низкий уровень
			Итого:
		25-40 баллов	25 и ниже баллов

Таблица 11. Оценка презентации и защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	да / нет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в области дизайна	да / нет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области дизайна; эффективность и качество выполнения работ - решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций;	да / нет
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, в том	да / нет

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	числе электронных;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий	да / нет
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; участие в планировании и организации групповой работы;	да / нет
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; участие в планировании и организации групповой работы;	да / нет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, в том числе электронных; решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;	да / нет
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	участие в планировании и организации профессиональной деятельности;	да / нет

4.4. Защита курсового проекта

Студент ГБОУ СПО РО «ВТИТБид» _____

(фамилия, имя, отчество)

Группа № _____ профессия СПО: 072501 Дизайн (по отраслям)

Тема курсового проекта: _____

4.4.1. Проверяемые результаты обучения:

ПК 1.1.Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.
ПК 1.2.Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.
ПК 1.4.Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.
ПК 1.5.Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.
ОК 1Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них

ответственность.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

4.6.2. Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы):

Курсовой проект состоит из двух частей – пояснительной записки и графической части

Пояснительная записка состоит из следующих частей:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- техническое задание (задание на проектирование);
- предпроектный анализ;
- дизайн-концепция;
- эскизный проект;
- рабочий проект
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Введение содержит краткое обоснование выбранной темы, указание на актуальность и новизну работы основные цели (то, что должно быть достигнуто в результате проведенной работы), задачи (конкретные вопросы, решение которых приведет к достижению поставленных целей), определяет объект проектирования.

Техническое задание определяет назначение и основные требования к объекту проектирования; разрабатывается в соответствии с исходными данными, указанными в задании на курсовое проектирование.

Предпроектный анализ представляет сбор и изучение необходимых для проектирования материалов: изучение требований предъявляемых к проектируемому объекту, изучение нормативной документации, эргономических характеристик, возможностей реализации дизайн-проекта (технических возможностей предприятия для изготовления продукции), сбор, обработка и анализ теоретического материала, подбор и сравнительный анализ моделей-аналогов.

Теоретический материал включает подбор, систематизацию и анализ источников информации по данной теме, постановку художественной проблемы, актуализацию идеи и темы, изложение и обоснование конкретных решений дизайнерской деятельности, а также отражает оценку проектных решений и собственную позицию студента, выраженную в виде выводов. Творческие источники, являющиеся предметом анализа, представляются в виде иллюстраций. Материал, используемый в курсовом проекте из других литературных источников, должен быть переработан, связан с темой курсового проекта и изложен своими словами с использованием профессиональной терминологии.

Дизайн-концепция дает общее понятие о том, как будет выглядеть реализованный проект, представляет целостную идеальную модель будущего объекта, описывающую его основные характеристики.

Эскизный проект представляет результаты эскизного поиска, композиционного графического материала с художественно-стилистическим и цветофактурным решением проектируемого объекта.

Рабочий проект отражает технологию изготовления изделия, организацию и проведение работ по проектированию художественно-технической, предметно-пространственной среды. Производится разработка конструкторских чертежей, сборочных

чертежей, технологических карт сборки отдельных узлов и деталей, карт цветофактурных решений и т.д.

Графическая часть представляет самостоятельный проект выбранного объекта. Графическая часть курсового проекта представляется в электронном виде и на планшетах площадью не менее 1 м².

Оформление проекта: при оформлении текстовых и графических материалов, входящих в пояснительную записку, следует придерживаться требований ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам».

Требования к защите проекта:

Подготовленный курсовой проект, подписанный студентом, рассматривается и подписывается руководителем проекта. Руководитель проекта в виде письменного отзыва дает свою оценку актуальности, степени решения поставленных задач, степени самостоятельности и инициативности студента формулировать и ставить задачи своей деятельности при выполнении курсового проекта; возможности использования полученных результатов на практике. Если проект выполнен на низком уровне и не соответствует требованиям, то руководитель не допускает его к защите.

Выступление студента на защите длится 7-10 минут, в своем докладе студент отражает актуальность выбранной темы и основные результаты, полученные в процессе курсового проектирования. Защита курсового проекта обязательно подкрепляется мультимедийной презентацией. Презентация выполняется в программной оболочке PowerPoint. Содержание и количество слайдов презентации определяется студентом в соответствии с содержанием проекта и утверждается руководителем курсового проектирования.

Курсовой проект не допускается к защите, если:

- он выполнен не в полном объеме и не соответствует заданию;
- глубина проработки разделов, вопросов не соответствует требованиям методических указаний и стандарта специальности;
- студент не подготовлен к защите проекта.

4.6.3. Критерии оценки

Курсовой проект оценивается по двум категориям: проект и защита проекта. Для оценивания используются показатели оценки результата, где критериями являются показатели «да» или «нет». Результат определяется количеством набранных показателей «да».

Таблица 12. Оценка проекта

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 1.1.Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.	Правильность и логичность проведения проектного анализа.	
	Точность определения современных тенденций в дизайне.	
	грамотность определения требований потребителя.	
	Правильность в оформлении документации.	
ПК 1.2.Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.	Обоснованность профессионального выбора концепции проекта.	
	Логичность и обоснованность развития проектной идеи, результативности трансформации в концепцию проекта	
	Грамотность проведения активного эскизного	

	поиска.	
	Точность выполнения макета проектируемых изделий.	
ПК 1.4.Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.	Оптимальность создания цветового единства в композиции по законам колористики.	
	Профессиональное понимание правильного применения цвета по назначению.	
ПК 1.5.Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.	Грамотность применения графических средств соответственно в соответствии с концепцией, тематикой и задачами проекта.	
ОК 1Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в сфере дизайна;	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области дизайна;	
	Эффективность и качество выполнения работ;	
ОК 4Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации;	
	Использование различных источников, в том числе электронных;	
ОК 5Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации;	
	Оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;	
ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения;	
	Выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе;	
	Участие в планировании и организации групповой работы;	

Таблица 13. Оценка защиты проекта

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
--	------------------------------	-------------------

<p>ПК 1.1.Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	Грамотность и логичность изложения материала о проведении проектного анализа.	
	Логичность изложения материала об определении актуальности современных тенденций в дизайне.	
	Логичность изложения материала об определении требований потребителя	
	Грамотность пояснения представленной на защиту проектной документации.	
	Пояснение и демонстрация эффективного поиска необходимой информации;	
	Пояснение и демонстрация использования различных источников, в том числе электронных;	
<p>ПК 1.2.Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	Пояснение и демонстрация решения профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации	
	Обоснованности и логичность изложения материала профессионального выбора концепции проекта.	
	Логичность и обоснованность изложения материала о развитии проектной идеи	
	Грамотность пояснения представленной на защиту эскизного поиска.	
	Грамотность пояснения представленной на защиту макета проектируемого изделия.	
	Пояснение и демонстрация решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области дизайна;	
<p>ПК 1.4.Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.</p>	Пояснение и демонстрация эффективности и качества выполнения работ;	
	Пояснение и демонстрация оформления результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий	
	Оптимальность создания цветового единства в композиции по законам колористики.	
<p>ПК 1.5.Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и</p>	Профессиональное понимание правильного применения цвета по назначению.	
	Грамотность пояснения применения графических средств соответственно в соответствии с концепцией, тематикой и	

приемов.	задачами проекта представленной на защиту эскизов.	
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Демонстрация выбора и применения методов и форм решения профессиональных задач в сфере дизайна;	

Шкала оценивания курсового проекта

Количество набранных баллов, max – 40 Оценка проекта+ Оценка защиты проекта	Проценты	Оценка
25 и менее	65 % и менее	«2»
26-29	65 % - 74 %	«3»
30-34	75 % - 84 %	«4»
35-40	85 % - 100 %	«5»

**Задания для оценки освоения
МДК 01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные
концепции в искусстве)**

1. Текущий контроль**1) Вопросы для устного и письменного опроса****Тема 1.1 Теоретические основы композиционного построения**

1. Понятие дизайна.
2. Задачи, виды дизайна.
3. Композиция в дизайне.
4. Понятие композиции.
5. Цели и задачи композиции в дизайне.
6. Виды композиции.
7. Принципы композиции.
8. Принципы композиции: целесообразности (рациональности), единства, доминанты, группировки, динамизма, равновесия, гармонии, структурности, соподчиненности, подобия.
9. Структура композиции.
10. Основные структуры композиции (композиционный центр и доминанты, акценты, фоновые элементы, композиционные оси, компоненты композиции). Взаимодействие компонентов композиции.
11. Художественные средства построения композиции. Графика (точка линия пятно, цвет).
12. Пластические средства композиции.
13. Цвет. Характеристики цвета.
14. Законы создания цветовой гармонии.
15. Виды цветовых сочетаний.
16. Основные средства гармонизации композиции: пропорции и отношения; симметрия-асимметрия; метр и ритм; контраст, нюанс, тождество; размер, масштаб.
17. Понятие формы и формообразования.
18. Пространственная, объемная, плоскостная, линейная форма.
19. Основные и вспомогательные свойства формы.
20. Основные свойства формы: геометрическая характеристика, размеры масса.
21. Вспомогательные свойства формы: ориентация формы в среде, расчлененность, светлота и цвет, фактура, текстура.
22. Систематизирующие методы формообразования: модульность и комбинаторика.
23. Принципы деления объекта на модули.
24. Оптимальный выбор формы модуля.
25. Основы комбинаторного проектирования.
26. Комбинаторные схемы: перестановка, группировка, организация ритмов и т.д.
27. Преобразующие методы формообразования: стилизация и трансформация. Основные приемы стилизации. Трансформация.
28. Основные виды композиции. Особенности визуального восприятия фронтальной, объемной и глубинно-пространственной композиции.
29. Фронтальная композиция.
30. Виды фронтальной композиции.
31. Приемы и средства построения.
32. Основные принципы выявления фронтальной поверхности.
33. Объемная композиция. Характеристика.
34. Типы объемной композиции. Приемы и средства построения.
35. Пространственная композиция.

Тема 1.2 Реализация творческих идей в макете

1. Макет и макетирование.
2. Макетирование как способ и как составная часть проектирования.
3. Возможности поиска новых форм методом макетирования.
4. Виды макетов.
5. Рабочий макет и демонстрационный макет.

Тема 1.3 Принципы и методы эргономики

1. Эргономика. Основные понятия эргономики. Объект, предмет и задачи эргономики. Определение эргономики, возникновение и развитие.
2. Эргономика. Принципы и методы эргономики. Факторы, определяющие эргономические требования.
3. Эргономические и антропометрические требования. Факторы, определяющие эргономические требования. Антропометрические требования к изделиям (оборудованию). Статические признаки. Динамические антропометрические признаки. Перцентиль.
4. Освещение в интерьере.
5. Цвет в средовых объектах. Освещение в интерьере. Цвет в средовых объектах.
6. Эргономика рабочего места. Определение рабочего места. Элементы рабочего места. Виды деятельности. Характер деятельности. Положение тела во время работы.

Тема 1.4 Процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна

1. Дизайн-проект и его стадии. Этапы проектирования.
2. Методы дизайн-проектирования.
3. Требования, необходимые в процессе проектирования изделий (функциональные, технико-конструктивные, эргономические, эстетические и др.).
4. Этапы проектирования: задание на проектирование, предпроектный анализ.
5. Этапы проектирования: Фор-эскиз и дизайн-концепция, эскизное проектирование.
6. Этапы проектирования: Художественно-конструкторский проект, рабочий проект.
7. Разработка промышленной продукции. Этапы создания продукции. Виды и состав конструкторской документации.
8. Помещения жилого назначения. Основные функции жилища. Квартира, общежитие, гостиничный номер, больничная палата.
9. Особенности проектирования интерьера кухни.
10. Особенности проектирования интерьера ванной комнаты.
11. Особенности проектирования интерьера гостиной.
12. Особенности проектирования интерьера спальни
13. Особенности проектирования интерьера детской комнаты.
14. Цвет в пространстве интерьера. Текстиль в оформлении интерьера.
15. Интерьер общественного здания. Характеристика. Структура. Типология.
16. Особенности проектирования интерьера проектных мастерских.
17. Особенности проектирования интерьера административных помещений.
18. Особенности проектирования интерьера учебных помещений.
19. Особенности проектирования интерьера залов для питания.
20. Особенности проектирования интерьера торговых залов.
21. Особенности проектирования интерьера залов для экспозиций.
22. Особенности проектирования интерьера помещений ожидания – рекреаций.
23. Свет в организации среды помещений. Виды освещения. Искусственное освещение.
24. Стиль как источник современного формообразования. Стилевая гармонизация формы. Современные стили дизайна интерьера.
25. Детские площадки и игровые комплексы. Модуль. Детские игровые модули. Функции уличного игрового оборудования. Материалы игровых детских комплексов.
26. Открытые городские пространства и парковые ансамбли. Характеристика. Предназначение. Структура.

27. Оборудование и элементы благоустройства городского пространства.
28. Оборудование и элементы благоустройства парковых ансамблей.
29. Предметные, ландшафтные и декоративные формы, комплексы. Классификация.

Характеристика.

30. Элементы парковой среды. Малые архитектурные формы в благоустройстве территории. Виды малых архитектурных форм по назначению. Функциональные задачи павильонов и беседок, садовой мебели, мостиков и др.

31. Современные концепции в искусстве. Дизайн-концепция.

2) Практические работы

По МДК 01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) предусмотрено 35 практических работ.

Перечень практических работ и задания представлены в методических указаниях по выполнению практических работ по МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Практические работы носят разносторонний характер: эскизирование (Практические работы № 1-4, №6, №7, №10-12, №17, №30), композиционное макетирование (Практические работы № 5, №8, №9, №13-16, № 18-23), эргономические расчеты (№ 24-26), проектные решения (27-35).

Критерии оценки практических работ

- 1) при эскизировании:
 - ↯ соответствие содержания работы заданию;
 - ↯ организация композиции;
 - ↯ наличие структурных элементов композиционного целого;
 - ↯ графичность и техничность передачи изображения;
 - ↯ выразительность композиции.
- 2) при композиционном макетировании:
 - ↯ соответствие содержания работы заданию;
 - ↯ концептуальность;
 - ↯ организованность элементов композиции в единое целое;
 - ↯ гармоничность;
 - ↯ выразительность;
 - ↯ аккуратность выполнения.
- 3) при выполнении эргономических расчетов:
 - ↯ соответствие содержания работы заданию;
 - ↯ правильность определения исходных данных;
 - ↯ точность произведенных расчетов;
 - ↯ правильность и логичность построения моторных схем;
 - ↯ наличие самостоятельных выводов.
- 4) при выполнении проектных решений:
 - ↯ правильность и логичность проведения проектного анализа;
 - ↯ точность определения современных тенденций в дизайне;
 - ↯ обоснованность выбора концепции;
 - ↯ логичность и обоснованность развития проектной идеи;
 - ↯ результативность эскизного поиска;
 - ↯ оптимальность цветового единства;
 - ↯ грамотность применения графических средств;
 - ↯ оригинальность и креативность решения проектных задач;
 - ↯ грамотность и логичность проведения проектного анализа;
 - ↯ логичность изложения материала.

3) Самостоятельная работа студента

По МДК 01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) предусмотрено 23 самостоятельных работы. Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Самостоятельные работы носят разносторонний характер: индивидуальные практические задания, направленные на выполнение эскизов (СРС №№1-10, 14,20, 21), построение композиций (в макете) (СРС №№15, 16, 22), оформление чертежей (СРС №23), изучение нормативной документации (СРС№17-19).

Критерии оценки практических работ

- 1) при выполнении эскизов:
 - ↯ соответствие содержания работы заданию;
 - ↯ организация композиции;
 - ↯ наличие структурных элементов композиционного целого;
 - ↯ графичность и техничность передачи изображения;
 - ↯ выразительность композиции;
 - ↯ самостоятельность выполнения.
- 2) при композиционном макетировании:
 - ↯ соответствие содержания работы заданию;
 - ↯ концептуальность;
 - ↯ организованность элементов композиции в единое целое;
 - ↯ гармоничность;
 - ↯ выразительность;
 - ↯ аккуратность выполнения;
 - ↯ самостоятельность выполнения.
- 3) при оформлении чертежей:
 - ↯ соответствие ГОСТ ЕСКД;
 - ↯ правильность изображения объекта;
 - ↯ точность условных обозначений;
 - ↯ правильность расстановки размеров;
- 4) при выполнении изучения нормативной документации:
 - ↯ точность ответа на поставленный вопрос;
 - ↯ правильность формулировки основных положений;
 - ↯ раскрытие (определение) рассматриваемого понятия (определения, проблемы, термина);
 - ↯ логичность изложения документа;
 - ↯ самостоятельность изложения;
 - ↯ наличие выводов, сделанных самостоятельно.

2 Рубежный контроль

1) Курсовой проект.

Перечень тем курсового проекта и задания представлены в методических указаниях по выполнению курсового проекта по МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)

3.Промежуточная аттестация

1) Дифференцированный зачет

Предметом оценки являются умения и знания. Оценка предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Дифференцированный зачет представляет среднюю оценку, полученную за практические, самостоятельные и контрольные работы, выполненные обучающимися за курс обучения.

Критерии оценки

Наименование задания			Наименование задания		
Тема 1.1			Тема 1.2		
Практические работы (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)	Практические работы (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)
ПР №1	СРС №1	КР№1	ПР №18	СРС №15	
ПР №2	СРС №2		ПР №19	СРС №16	
ПР №3	СРС №3		ПР №20		
ПР №4	СРС №4		ПР №21		
ПР №5	СРС №5		ПР №22		
ПР №6	СРС №6		ПР №23		
ПР №7	СРС №7				
ПР №8	СРС №8				
ПР №9	СРС №9				
ПР №10	СРС №10				
ПР №11	СРС №11				
ПР №12	СРС №12				
ПР №13	СРС №13				
ПР №14	СРС №14				
ПР №15					
ПР №16					
ПР №17					

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок "4"} \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок "3"} \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 40$$

2) Дифференцированный зачет

Предметом оценки являются умения и знания. Оценка предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Дифференцированный зачет представляет среднюю оценку, полученную за практические, самостоятельные и контрольные работы, выполненные обучающимися за курс обучения.

Критерии оценки

Наименование задания			Наименование задания		
Тема 1.3			Тема 1.4		
Практические работы (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)	Практические работы (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)
ПР №24	СРС №17		ПР №27	СРС №19	Курсовой проект
ПР №25	СРС №18		ПР №28	СРС №20	
ПР №26			ПР №29	СРС №21	
			ПР №30	СРС №22	
			ПР №31	СРС №23	

			ПР №32		
			ПР №33		
			ПР №34		
			ПР №35		

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок 4} \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок 3} \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 20$$

МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики

1. Текущий контроль

1) Вопросы для устного и письменного опроса

Тема 1.1 Проектная графика

1. Определение текстуры, фактуры.
2. Перечислите многообразие материалов и инструментов, предназначенных для выполнения имитации фактур, текстур
3. Какие существуют графические средства передачи фактуры?
4. Какие существуют графические средства передачи текстуры?
5. Какие существуют способы передачи фактуры?
6. Какие существуют способы передачи текстуры?
7. Опишите технические приемы работы с кистью.
8. Опишите технические приемы работы с пером
9. Опишите технические приемы работы ручкой.
10. Опишите технические приемы работы стеклянными и металлическими трубочками.
11. Фактура бумаги и ее особенности.
12. Как осуществить подбор бумаги в зависимости от техники и инструментов, используемых при работе над имитацией фактуры, текстуры.
13. Элементы декорирования и стилизации.
14. Опишите способы упрощения аналога (материала), для грамотной имитации с учетом композиционных задач и технических средств выполнения.
15. Имитация различных материалов.
16. Опишите технические приемы использования заливок имитации различных материалов.
17. Опишите технические приемы отмывок имитации различных материалов.
18. Опишите технические приемы инсталляций в имитации различных материалов.
19. Опишите приемы поэтапного нанесения рисунка
20. Как осуществить подбор соотношения фактур, текстур по массам.
21. Как осуществить грамотное распределение графических и цветовых акцентов?
22. Назовите правила композиционного построения декоративной композиции.
23. Организация композиционного центра.

Тема 1.2 Компьютерная графика

1. Направления компьютерной графики, области применения, история
2. Субъективность восприятия цвета
3. Цветовые модели (RGB, CMY, CMYK, HSL, HSV, Lab)
4. Управление цветом
5. Устройства ввода графической информации
6. Устройства вывода графической информации
7. Понятие гистограммы для изображений в градациях серого, для цветных изображений.
8. Форматы представления графических файлов. Кратко о BMP, GIF, PNG, RAW, TIFF, JPG, JP2, PS\EPS SWF
9. Форматы представления графических файлов. Подробнее о формате GIF
10. Что включает в себя область машинной графики?
11. Что такое графическое изображение (в машинной графике)?
12. Можно ли текст представить в виде комбинации отрезков и точек?
13. Как называется часть базы данных, которая будет воспроизведена на экране?
14. Виды графики.
15. Основные области применения компьютерной графики.
16. Текущее состояние развития компьютерной графики. Трехмерная графика.
17. Растровые изображения – виды и классификация.
18. Программное обеспечение для работы с растровыми изображениями.
19. Работа с растровыми изображениями в программе Adobe Photoshop.

20. Трансформация растровых изображений.
21. Векторные изображения – виды и классификация.
22. Работа с векторными изображениями в программе CorelDraw.
23. Построение трехмерных поверхностей в 3D Max.

Письменная проверочная работа

1. Графические устройства это...
2. Устройством вывода информации НЕ является...
3. Дисплей с длительным временем послесвечения люминофора называется...
4. Векторный дисплей с произвольным сканированием позволяет...
5. Дисплейный буфер это...
6. Растровый дисплей не может рисовать...
7. Векторный дисплей не может рисовать...
8. На растровом дисплее отрезок будет прямым, если он идет под углом...
9. На растровом дисплее отрезок будет выглядеть ярче, если он идет под углом.

2) Практические работы

Перечень практических работ и задания представлены в методических указаниях по выполнению практических работ по МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики. Критерии оценки представлены в пояснительной записке к методическим указаниям по выполнению практических работ.

3) Самостоятельная работа студента

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики.

Критерии оценки представлены в методических указаниях по выполнению практических работ.

3. Промежуточная аттестация

1) Дифференцированный зачет

Предметом оценки являются умения и знания. Оценка предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики.

Дифференцированный зачет представляет среднюю оценку, полученную за практические, самостоятельные работы, выполненные обучающимися за курс обучения.

Критерии оценки

Наименование задания		Наименование задания	
Тема 1.1		Тема 1.2	
Практические работы (ПР) максимальное кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Практические работы (ПР) максимальное кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов
ПР №1	СРС №1	ПР №8	СРС №6
ПР №2	СРС №2	ПР №9	СРС №7
ПР №3	СРС №3	ПР №10	СРС №8
ПР №4	СРС №4	ПР №11	СРС №9
ПР №5	СРС №5	ПР №12	СРС №10
ПР №6		ПР №13	СРС №11
ПР №7		ПР №14	СРС №12

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок "4"} \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок "3"} \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 26$$

МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования

1. Текущий контроль

1) Задания в тестовой форме

По темам:

Основные (прямые) затраты в смете проектирования.

Косвенные (накладные) затраты в смете проектирования.

Расчет цены и эффективности проекта.

2) Практические работы

Перечень практических работ и задания представлены в методических указаниях по выполнению практических работ по МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования.

3) Самостоятельная работа

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования.

2. Рубежный контроль

Контрольная работа № 1 «Смета на проектирование. Основные (прямые) затраты в смете проектирования».

Задание:

I вариант

1) Понятие и виды сметы затрат на проектирование.

2) Понятие, состав и структура основных фондов.

3) Виды сдельной формы оплаты труда.

II вариант

1) Основные и косвенные затраты в смете проектирования.

2) Показатели эффективности использования основных фондов.

3) Амортизация основных фондов.

Контрольная работа № 2 «Косвенные (накладные) затраты в смете проектирования. Расчет цены и эффективности проекта».

Задание:

I вариант

1) Понятие и состав цеховых расходов.

2) Понятие и виды цен.

3) Понятие и виды рентабельности.

II вариант

1) Понятие и состав общезаводских расходов.

2) Влияние инфляции на цены.

Понятие и виды прибыли.

3. Промежуточная аттестация

1) Накопительная система оценок

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с помощью накопительной системы оценок.

Оценка освоения профессионального модуля предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу междисциплинарного комплекса в соответствии с рабочей программой.

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Практические работы

Критерии оценки

№	№ раздела (темы)	Наименование задания		Максимальное кол-во баллов
1.	Тема 1.2	ПР №1	Расчет показателей эффективности основных фондов.	5
2.	Тема 1.2	ПР №2	Расчет стоимости основных фондов.	5
3.	Тема 1.2	ПР №3	Расчет амортизации основных фондов.	5
4.	Тема 1.2	ПР №4	Расчет заработной платы основных производственных рабочих.	5
5.	Тема 1.2	ПР №5	Расчет заработной платы вспомогательных рабочих.	5
6.	Тема 1.2	ПР №6	Расчет производительности труда.	5
7.	Тема 1.2	ПР №7	Расчет налогов заработной платы.	5
8.	Тема 1.2	ПР №8	Расчет основных и вспомогательных материалов при создании проекта.	5
9.	Тема 1.2	Контрольная работа №1. Смета на проектирование. Основные (прямые) затраты в смете проектирования		5
10.	Тема 1.3	ПР №9	Расчет цеховых расходов.	5
11.	Тема 1.3	ПР №10	Расчет общезаводских расходов	5
12.	Тема 1.4	ПР №11	Расчет структуры цены	5
13.	Тема 1.4	ПР №12	Расчет прибыли проекта	5
14.	Тема 1.4	ПР №13	Расчет рентабельности проекта	5
15.	Тема 1.4	Контрольная работа №2. Косвенные (накладные) затраты в смете проектирования. Расчет цены и эффективности проекта.		5
16.	Тема 1.1	СРС №1	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Связь дисциплины с другими научными дисциплинами», «Виды смет, их назначение и состав», «Сводный сметный расчет», «Экономические показатели проектирования»	5
17.	Тема 1.2	СРС №2	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Учет и оценка основных средств», «Производственная мощность и ее использование», «Значение и виды износа», «Основы организации оплаты труда в соответствии с действующим законодательством», «Фонд оплаты труда и его структура», «Классификация издержек производства».	5
18.	Тема 1.3	СРС №3	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Смета затрат на производство и реализацию», «Калькуляция себестоимости и ее значение», «Основные показатели себестоимости».	5

19.	Тема 1.4	СРС №4	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Ценообразование: этапы и методы формирования», «Механизм распределения использования доходов фирмы», «Финансовая отчетность предприятия и ее значение».	5
-----	-----------------	---------------	---	---

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок 4} \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок 3} \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 19$$

Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Задания
Создание целостной композиции на плоскости с использованием графических средств.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение графического заполнения плоскости, используя основные виды графических средств. 2. Выполнение ряда выразительных композиций по тематике «Мой город», «Дорога домой», 3. Выполнение композиции по заданным свойствам исходной формы: разработка графического ключа, стилизация исходной формы. 4. Оформление планшета.
Создание целостной композиции на плоскости с выявлением ее свойств.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение различных графических композиций на выявление: <ul style="list-style-type: none"> - силовых линий поля - к центру и от центра; - напряженности - явно выраженная и ослабленная; - доминанты (центра) - явно выраженная и ослабленная; - массы - соотношения величины формы поля и пятна; - равновесия - явно выраженное и ослабленное; - ритма (движение) - явно выраженный и ослабленный; - пространства - выход из плоскости в пространство. 2. Построение композиции с выходом из плоскости (техника - Коллаж) 3. Оформление планшета.
Организация доминантных отношений в построении целостной композиции на плоскости.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение разнообразных рельефных форм, с выявлением их пространственных свойств. 2. Разработка графических эскизов выразительной динамической и статической рельефных композиций. 3. Построение композиций на основе рельефных форм по созданному эскизу. Комбинированное сочетание рельефных форм. Динамика. Контрастная цветовая гамма. 4. Построение композиций на основе рельефных форм по созданному эскизу. Комбинированное сочетание рельефных форм. Статика. Ньюансная цветовая гамма. 5. Оформление планшета.
Создание целостной композиции на плоскости с помощью приемов: статика, динамика, контраст, нюанс, симметрия, асимметрия.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка выразительных композиций (симметричной и асимметричной с выделением доминанты). 2. Выполнение динамической и статической композиций. 3. Разработка гармоничной композиции на основе контрастных и нюансных отношений. 4. Оформление планшета.
Создание цветового единства в композиции.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка выразительных композиций по тематике. 2. Выполнение выкрасок колористического решения. 3. Выполнение колористического решения с использованием хроматических сочетаний. 4. Выполнение колористического решения с использованием ахроматических сочетаний 5. Выполнение композиции с использованием цветового и фактурного решение 6. Оформление планшета.
Выполнение композиции с использованием различных графических средств и приемов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка выразительных композиций по тематике. 2. Графическое решение композиционных элементов (10 примеров). 3. Выполнение отмывки. 4. Оформление планшета.

Организация композиционного построения системообразующими методами формообразования (модульность, комбинаторика).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка модульной единицы. 2. Построение модульной сетки. 3. Выполнение комбинаторных приемов в получении раппорта. 4. Оформление планшета.
Создание целостной композиции на плоскости используя пропорциональные отношения и модульную сетку.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение поисковых эскизов по тематике. 2. Построение модульных сеток различного масштаба. 3. Выполнение крупномасштабной композиции на основе фор-эскиза. 4. Выполнение мелкомасштабной композиции на основе фор-эскиза 5. Оформление планшета.
Создание целостной композиции через поиск образного решения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, разработка идеи образного решения объекта. 2. Разработка ассоциативной карты. 3. Выполнение поисковых эскизов с отображением образности. 4. Построение композиции. 5. Выполнение цветового графического решения. 6. Оформление планшета.
Создание новых форм преобразующими методами формообразования (стилизация, трансформация)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, выбор живой формы. 2. Выполнение эскизов живой формы. 3. Выполнение стилизации живой формы. 4. Трансформация живой формы. 5. Оформление планшета.
Разработка эскизов с использованием различных графических средств и приемов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, разработка идеи. 2. Использование графических средств и приемов в решении эскиза в единой стилистике. 3. Оформление планшета.
Разработка эскизов различными графическими средствами в соответствии с тематикой	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, разработка идеи (разработка собственного логотипа). 2. Составление ассоциативной карты. 3. Выполнение поисковых эскизов 4. Использование графических средств и приемов в решении эскиза в единой стилистике. 5. Оформление идеи.
Разработка эскизов с помощью графических редакторов в соответствии с тематикой	<ol style="list-style-type: none"> 1. разработка эскизов собственного логотипа с помощью графических редакторов. 2. Построение макета логотипа на основе примитивов. 3. Редактирование формы. 4. Разработка вариантов цветовых решений. 5. Оформление идеи.
Создание целостной объемной композиции	<ol style="list-style-type: none"> 1. разработка эскизов. 2. Выполнение плана композиции и разверток ее элементов. 3. Заготовка деталей. 4. Соединение элементов композиции в единое целое. 5. Оформление композиции.
Создание целостной тематической фронтальной композиции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики. Создание ассоциативной карты. 2. Разработка эскизов. 3. Выполнение плана композиции и разверток ее элементов.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Заготовка деталей. 5. Соединение элементов композиции в единое целое. 6. Оформление композиции.
Создание целостной пространственной композиции (подготовка плана, деталей)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики. Создание ассоциативной карты. 2. Разработка эскизов. 3. Выполнение плана композиции. 4. Разработка и разверток элементов композиции. 5. Создание элементов композиции
Создание целостной пространственной композиции (завершение работы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка пространственного решения композиции путем комбинаторных перестановок на плане. 2. Соединение элементов композиции в единое целое. Организация композиционного центра. 3. Распределение акцентов и фоновых элементов. 4. Соединение элементов композиции в единое целое. 5. Оформление композиции.
Оформление эскиз-проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики проекта (разработка темы собственного электронного портфолио). 2. Разработка ассоциативной карты. 3. Разработка и описание концепции. 4. Выполнение поисковых эскизов. 5. Выбор и графическое решение удачных вариантов. 6. Оформление эскиз-проекта.
Выполнение эскизов посредством компьютерной графики (Corel Draw)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используя эскизы выполнить построение композиции с использованием графической программы (разработка темы собственного электронного портфолио). 2. Выполнение надписей. 3. Выполнение вариантов цветового решения. 4. Оформление проекта
Выполнение поисковых эскизов с использованием различных графических средств и приемов в соответствии с тематикой проекта	<p>Выбор тематики проекта (разработка игрового поля). Разработка ассоциативной карты. Выполнение поисковых эскизов. Выбор и графическое решение удачных вариантов. Оформление эскизов.</p>
Реализация творческих идей посредством компьютерной графики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используя эскизы выполнить реализацию творческих идей посредством компьютерной графики (разработка темы игрового поля). 2. Выполнение надписей. 3. Работа с картинками. 4. Оформление проекта
Проведение проектного анализа промышленной продукции, изучение моделей-аналогов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор аналогов промышленной продукции (предмет мебели) 2. Выполнение анализа моделей-аналогов по критериям: конструктивное решение, материал, эстетика, эргономика, композиция, экономика. 3. Оформление документов
Разработка концепции проекта промышленной продукции, выполнение поисковых эскизов различными графическими средствами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление ассоциативной карты. 2. Выполнение форэскизов. 3. Разработка концепции. 4. Описание концепции проекта. 5. Оформление концепции проекта.
Использование принципов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ телосложения потребителя

и методов эргономики для разработки конструкции изделия.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Определение антропометрических данных в соответствии с перцентилем. 3. Выполнение соматографических схем. 4. Определение оптимальных размеров предметов мебели 5. Выполнение схем.
Разработка художественно-конструкторского проекта промышленной продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение чертежа деталей (предмета мебели) на масштабной сетке. 2. Корректировка размеров. 3. Выполнение чертежа деталей. 4. Выполнение чертежа общего вида
Реализация творческой идеи в макете (подготовка составных частей)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение масштаба. 2. Разработка шаблона деталей. 3. Проверка точности размеров и конфигураций деталей. 4. Подготовка деталей макета
Монтаж деталей макета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соединение деталей. 2. Корректировка деталей. 3. Монтаж деталей макета
Разработка концепции эскиз-проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление ассоциативной карты. 2. Выполнение форэскизов. 3. Разработка концепции. 4. Описание концепции проекта. 5. Оформление концепции проекта.
Выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта посредством компьютерной графики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используя эскизы выполнить построение композиции с использованием графической программы (разработка оформления музыкального диска). 2. Выполнение надписей. 3. Выполнение вариантов цветового решения. 4. Оформление проекта
Изучение пространства интерьера, замер.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение масштабной сетки. 2. Выполнение замеров пола. 3. Выполнение замеров высоты потолка. 4. Выполнение замеров стен. 5. Выполнение рабочего плана
Выполнение плана помещения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение масштаба. 2. Выполнение осей. 3. Построение стен. 4. Оформление чертежа. 5. Обозначение размеров.
Проведение предпроектного анализа: изучение и анализ моделей-аналогов решения пространства интерьера; разработка концепции проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор аналогов интерьерных решений. 2. Выполнение анализа моделей-аналогов по критериям: конструктивное решение, материал, эстетика, эргономика, композиция, экономика, планировка, зонирование; 3. Разработка концепции проекта 4. Оформление документов
Разработка конструкторских чертежей проекта интерьера	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана помещения. 2. Выполнение зонирования пространства. 3. Выполнение плана расстановки мебели. 4. Оформление чертежей.
Эскизное проектирование – перспективное изображение интерьера (построение)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Построение фронтальной перспективы помещения. 2. Построение угловой перспективы помещения.

Эскизное проектирование – перспективное изображение интерьера (колористическое решение)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Колористическое решение интерьера. 2. Проработка фактуры 3. Проработка текстуры 4. Проработка мелких деталей.
Эскизное проектирование (развертка стен)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение построения развертки стен. 2. Прорисовка деталей и оборудования интерьера. 3. Колористическое решение. 4. Проработка деталей.
Составление коллажа посредством компьютерной графики (Adobe Photoshop)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор фотоматериалов 2. Редактирование фотоматериалов. 3. Выполнение коллажа – соединение деталей. 4. Колористическое и стилистическое решение коллажа. 5. Выполнение надписей и пояснений.
Выполнение проектного анализа открытого городского пространства (замер участка)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение анализа открытого пространства. 2. Изучение плана участка. 3. Выполнение замеров. 4. Выполнение рабочих чертежей на масштабной бумаге. 5. Расстановка размеров. 6. Оформление схем с объектами открытого пространства
Выполнение плана открытого городского пространства.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение масштаба 2. Выполнение осей-привязок. 3. Построение плана участка. 4. Построение элементов открытого пространства. 5. Оформление плана
Проведение предпроектного анализа, разработка концепции дизайн-проекта открытого городского пространства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение задания на проектирование. 2. Поиск аналоговых решений пространства. 3. Анализа аналоговых решений. 4. Разработка дизайн-концепции. 5. Выполнение поисковых эскизов
Выполнение чертежа (плана) открытого городского пространства.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана участка. 2. Нанесение на план участка дорожно-тропиночной сети. 3. Нанесение элементов озеленения. 4. Нанесение на плане расположения МАФов. 5. Оформление проектировочных решений.
Эскизное проектирование в проекте открытого городского пространства	<ol style="list-style-type: none"> 1. выполнение эскиза видовых точек. 2. проработка элементов озеленения. 3. Проработка элементов планировочного решения . Цветовое решение.
Реализация творческих идей в макете в соответствии с тематикой (масштабирование, разработка деталей).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Масштабирование 2. Разработка планировочных решений. 3. Подготовка подмакетника. 4. Нанесение плана объектов. 5. Подготовка основы.
Реализация творческих идей в макете в соответствии с тематикой (подготовка деталей).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка деталей макета. 2. Окраска деталей макета 3. Проверка визуальной гармонии.
Реализация творческих идей в макете в соответствии с тематикой (монтаж).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Примерка деталей макета. 2. Соединение деталей макета. 3. Детализировка 4. Окраска. 5. Фотофиксация.

Расчет затрат на разработку дизайнерских проектов	1.определение стоимости работ дизайнера. 2. Определение состава проекта. 3. Расчет затрат на разработку дизайнерских проектов
Составление сметы на проектирование	Определение состава проекта Определение сметы на проектирование.

Перечень видов работ производственной практики

Изучение спроса потребителей различных возрастных групп на проектируемый объект.
Изучение предложения торговли проектируемый объект
Определение перспективных модных тенденций
Формулировка задания на проектирование на основе результатов маркетингового исследования
Выполнение подбора моделей-аналогов, ассортиментная группа которых аналогична установленной заданием на проектирование
Выполнение анализа композиционного строения моделей-аналогов по схеме, обобщение данных анализа
Разработка дизайн-концепции
Выполнение графической трансформации предложенного образа
Выбор и графическая проработка модели-предложения с детализацией формального, структурного, фактурного и колористического решения композиции с применением авторской техники подачи эскиза, соответствующей характеру модели
Распределение графических и цветовых акцентов
Выполнение расчета технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

Разработчик:

Мололкина Т. С., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБиД».

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО ГБПОУ РО «ВТИТБиД»
Рощупкина В.А.- Рекламная фотомастерская «Господин оформитель»

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и
дизайна имени В.В. Самарского»**

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме квалификационного экзамена
по профессиональному модулю
ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа квалифицированных рабочих и служащих)**

**Волгодонск
2020**

ОДОБРЕН

цикловой комиссией
«Профессионального швейного цикла дизайна и
рекламы»
Протокол от «31» 08.2020 г. № 1 .
Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе
_____ С.Ю. Токарев
«__» _____ 20__ г.

ОДОБРЕН

цикловой комиссией
«Профессионального швейного цикла дизайна и
рекламы»
Протокол от «__» _____ г. № ____ .
Председатель ЦК _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе
_____ .
«__» _____ 20__ г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена по профессиональному модулю **ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов**, разработан на основе: рабочей программы профессионального модуля **ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов** (разработчик Мололкина Т.С., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Мололкина Т.С., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Рощупкина В.А.- Рекламная фотомастерская «Господин оформитель»

Содержание

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	1
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке	4
1.1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	20
1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	26
II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)	27
2.1. Формы и методы оценивания	27
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	27
III. Оценка по учебной и (или) производственной практике	28
3.1. Формы и методы оценивания	28
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	29
3.2.1. Учебная практика (<i>при наличии</i>)	29
3.2.2. Производственная практика (<i>при наличии</i>)	31
3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)	32
3.4. Форма производственной характеристики по производственной практике	35
3.5. Форма дневника прохождения производственной практики по профессиональному модулю	37
IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)	41
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)	41
4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)	41
4.3. Защита портфолио	50
4.3.1. Тип портфолио:	50
4.3.2. Проверяемые результаты обучения:	50
4.3.3. Основные требования	50
4.3.4. Критерии оценки	53
4.5. Защита курсового проекта (работы)	56
4.5.1. Проверяемые результаты обучения:	56
4.5.2. Основные требования:	57
4.5.3. Критерии оценки	59
Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК	62
Приложения 2. Виды работ на практике	75

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5 Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	Демонстрирует: ↗ знание технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к используемым в дизайне материалам;	По МДК 02.01: Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: Практическое занятие № 1 «Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний» Практическое занятие №2 «Разработка логотипов и правил использования, согласно техническому заданию»
ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	↗ знание современных тенденций в области дизайна; ↗ знание разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования;	Практическое занятие №3 «Создание фирменного блока и товарного знака, нейма» Практическое занятие №4 «Создание фирменного блока и товарного знака. Согласно ситуации» Практическое занятие №5 «Разработка визуальных компонентов фирменного стиля. Цвет» Практическое занятие №6 «Разработка визуальных компонентов фирменного стиля. Шрифт»
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания	Практическое занятие №7 «Разработка визуальных компонентов фирменного стиля. Фирменные элементы» Практическое занятие №8 «Разработка различных видов визитных карточек согласно техническому заданию. (4+0)»
ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;	Практическое занятие №9 «Разработка различных видов визитных карточек согласно техническому заданию (4+4+1)» Практическое занятие №10 «Разработка

<p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p>	<p>Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика; выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания</p> <p>Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства.</p> <p>Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм;</p> <p>Защищает разработанный дизайн-макет;</p> <p>Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;</p> <p>– Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>	<p>элементов сувенирной и презентационной продукции»</p> <p>Практическое занятие №11 «Использование элементов фирменного стиля при создании упаковки»</p> <p>Практическое занятие №12 «Использование элементов фирменного стиля при создании сайта»</p> <p>Практическое занятие №13 «Создание фирменного персонажа»</p> <p>Практическое занятие №14 «Оформление элементов рекламы с разработанным фирменным персонажем»</p> <p>Практическое занятие №15 «Аудит фирменного стиля компаний. Заполнение брифа»</p> <p>Практическое занятие №16 «Разработка фирменного стиля компаний, согласно брифа»</p> <p>Практическое занятие №17 «Создание брендбука»</p> <p>Практическое занятие №18 «Создание структуры брендбука»</p> <p>Практическое занятие № 19 «Ребрендинг элементов фирменного стиля. Референс, анализ, эскизирование»</p> <p>Практическое занятие № 20 «Ребрендинг элементов фирменного стиля. Логотип и правила его поведения»</p> <p>Практическое занятие №21 «Ребрендинг элементов фирменного стиля»</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ</p> <p>СРС №1-7</p> <p>Оценка во время проведения комплексного экзамена по окончании изучения МДК 02.01., МДК.02.02</p> <p>Оценка результатов учебной и производственной практики.</p> <p>По МДК 02.02:</p> <p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия:</p> <p>Практическое занятие № 1 «Разработка рекламной листовки</p> <p>Практическое занятие №2 «Разработка флаера»</p> <p>Практическое занятие №3 «Разработка информационного плаката»</p> <p>Практическое занятие №4 «Разработка рекламного плаката»</p> <p>Практическое занятие №5 «Разработка имиджевого плаката»</p> <p>Практическое занятие №6 «Разработка билборда»</p> <p>Практическое занятие №7 «Разработка интернет-баннера»</p> <p>Практическое занятие №8 «Разработка ролл апа»</p> <p>Практическое занятие №9 «Разработка</p>
--	--	---

	<p>штендера»</p> <p>Практическое занятие №10 «Разработка различных видов календарей»</p> <p>Практическое занятие №11 «Разработка различных видов календарей№2»</p> <p>Практическое занятие №12 «Разработка вывески»</p> <p>Практическое занятие №13 «Разработка вывески№2»</p> <p>Практическое занятие №14 «Разработка стелы»»</p> <p>Практическое занятие №15 «Разработка стелы. Сохранение форматов»</p> <p>Практическое занятие №16 «Разработка информационного стенда»</p> <p>Практическое занятие №17 «Разработка информационного стенда. Сохранение форматов»</p> <p>Практическое занятие №18 «Создание макета страницы в AdobePhotoShop, используя приемы работы с разметкой макета и векторной графикой»</p> <p>Практическое занятие № 19 «Создание макета страницы в AdobePhotoShop, используя приемы работы с разметкой макета и векторной графикой №2»</p> <p>Практическое занятие № 20 «Создание документа HTML с использованием таблицы»</p> <p>Практическое занятие №21 «Создание документа HTML с использованием таблицы №2»</p> <p>Практическое занятие №22 «Использование CSS для эффективного оформления сайта и совершенствования его функциональности»</p> <p>Практическое занятие №23 «Использование CSS для эффективного оформления сайта и совершенствования его функциональности №2»</p> <p>Практическое занятие №24 «Использование CSS для эффективного оформления сайта и совершенствования его функциональности№3»</p> <p>Практическое занятие №25 «Разработка интерфейса»</p> <p>Практическое занятие №26 «Анимация интерфейсов»</p> <p>Практическое занятие №27 «Дизайн мобильного приложения»</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ</p> <p>СРС №1-8</p> <p>Оценка во время проведения комплексного экзамена по окончании изучения МДК 02.01., МДК.02.02</p> <p>Оценка результатов учебной и производственной практики.</p> <p>По МДК 02.03:</p> <p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия:</p> <p>Практическое занятие № 1 «Верстка книги.</p>
--	--

		<p>Подготовка материалов книги: текст, иллюстрации»</p> <p>Практическое занятие №2 «Верстка книги. Разработка дизайн-концепции издания, художественного оформления книги»</p> <p>Практическое занятие №3 «Верстка книги. Разработка дизайна внутреннего разворота. Стили абзацев»</p> <p>Практическое занятие №4 «Верстка книги. Разработка дизайна внутреннего разворота. Настройка шаблонов страниц»</p> <p>Практическое занятие №5 «Верстка книги. Разработка дизайна внутреннего разворота. Обработка изображений»</p> <p>Практическое занятие №6 «Верстка книги. Разработка дизайна внутреннего разворота. Оформление автособираемого содержания»</p> <p>Практическое занятие №7 «Верстка книги. Спуск полос»</p> <p>Практическое занятие №8 «Верстка книги. Оформление обложки»</p> <p>Практическое занятие №9 «Верстка книги. Оформление обложки»</p> <p>Практическое занятие №10 «Верстка журнала. Подготовьте материалы журнала: текст, иллюстрации»</p> <p>Практическое занятие №11 «Верстка журнала. Разработка эскиза журнальной полосы (создание модульной сетки)»</p> <p>Практическое занятие №12 «Верстка журнала. Создание шаблонов страниц»</p> <p>Практическое занятие №13 «Верстка журнала. Верстка макета»</p> <p>Практическое занятие №14 «Верстка журнала. Обработка изображений. Связи»</p> <p>Практическое занятие №15 «Верстка журнала. Разработка дизайна обложки»</p> <p>Практическое занятие №16 «Верстка журнала. вступительное слово редактора и содержание журнала»</p> <p>Практическое занятие №17 «Верстка газеты. Изучение особенностей и правил верстки»</p> <p>Практическое занятие №18 «Верстка газеты. Настройка параметров страницы. Модульная сетка»</p> <p>Практическое занятие № 19 «Верстка газеты. Настройка шаблонов страницы. Колонтитулы»</p> <p>Практическое занятие № 20 «Верстка газеты. Размещение текстовых блоков и фотографий»</p> <p>Практическое занятие №21 «Верстка газеты. Корректировка и размещение заголовков»</p> <p>Практическое занятие №22 «Верстка газеты. Допечатная подготовка»</p> <p>Практическое занятие №23 «Верстка рекламной брошюры. Определение структуры, формата»</p> <p>Практическое занятие №24 «Верстка рекламной брошюры. Размещение информации,</p>
--	--	---

		<p>иллюстраций» Практическое занятие №25 «Верстка рекламной брошюры. Авторская графика» Практическое занятие №26 «Верстка рекламной брошюры. Акценты» Практическое занятие №27 «Верстка рекламной брошюры. Допечатная подготовка» Практическое занятие №28 «Спуск полос книги. Подготовка PDF файла для печати на принтере» Практическое занятие №29 «Спуск полос книги. 8-полосный спуск 16-страничной тетради» Практическое занятие №30 «Спуск полос книги. Спуск полос брошюры на скрепку» Практическое занятие №31 «Спуск полос книги. Спуск 12-страничной брошюры»</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ СРС №1-8 Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК.02.03 Оценка результатов учебной и производственной практики.</p> <p>По МДК 02.04: Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: Практическое занятие № 1 «Выполнение чертежного шрифта» Практическое занятие №2 «Выполнение линий чертежа. Оформление основной надписи» Практическое занятие №3 «Вычерчивание детали с применением приемов деления окружности на равные части» Практическое занятие №4 «Вычерчивание сопряжений» Практическое занятие №5 «Выполнение изометрических проекций окружностей» Практическое занятие №6 «Выполнение чертежа детали, модели в трех видах» Практическое занятие №7 «Выполнение чертежа детали модели в аксонометрии» Практическое занятие №8 «Выполнение комплексного чертежа и аксонометрии детали с вырезом $\frac{1}{4}$ части» Практическое занятие №9 «Разработка развертки упаковки по заданным проекциям. Построение развертки упаковки в виде призмы» Практическое занятие №10 «Разработка развертки упаковки по заданным проекциям. Построение развертки упаковки в виде усеченной пирамиды» Практическое занятие №11 «Разработка развертки упаковки по заданным проекциям. Построение развертки упаковки в виде цилиндра»</p>
--	--	--

		<p>Практическое занятие №12 «Разработка развертки упаковки по заданным проекциям. Построение развертки упаковки в виде усеченного конуса»</p> <p>Практическое занятие №13 «Разработка развертки упаковки по заданным проекциям. Построение развертки упаковки в виде усеченного конуса»</p> <p>Практическое занятие №14 «Послойное оформление макета упаковки»</p> <p>Практическое занятие №15 «Разработка развертки упаковки по заданным проекциям»</p> <p>Практическое занятие №16 «Разработка развертки упаковки по заданным параметрам упаковки»</p> <p>Практическое занятие №17 «Разработка формы упаковки»</p> <p>Практическое занятие №18 «Разработка развертки упаковки»</p> <p>Практическое занятие № 19 «Разработка дизайна упаковки к созданной форме»</p> <p>Практическое занятие № 20 «Разработка дизайна упаковки к созданной форме №2»</p> <p>Практическое занятие №21 «Разработка индивидуальной развертки упаковки по заданным параметрам упаковки»</p> <p>Практическое занятие №22 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №1»</p> <p>Практическое занятие №23 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №2»</p> <p>Практическое занятие №24 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №3»</p> <p>Практическое занятие №25 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №4»</p> <p>Практическое занятие №26 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №5»</p> <p>Практическое занятие №27 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №6»</p> <p>Практическое занятие №28 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №7»</p> <p>Практическое занятие №29 «Создание трехмерной модели в программе моделирования №8»</p> <p>Практическое занятие №30 «Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации»</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ СРС №1-4 Оценка во время проведения</p>
--	--	--

		дифференцированного зачета по окончании изучения МДК.02.04 Оценка результатов учебной и производственной практики.
--	--	---

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>⌘ обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p>

		Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30 Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30 Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание

		графических дизайн–макетов
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов</p>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов</p>

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;</p>	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в</p>	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по</p>

	том числе на английском языке.	<p>МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов</p>
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн–макетов</p>

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
<p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в</p>	<p>Демонстрирует знание технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к используемым в дизайне материалам; современных тенденций в</p>	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31</p>

<p>программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования;</p> <p>Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания</p> <p>выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</p> <p>Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;</p> <p>выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания</p> <p>Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства.</p> <p>Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм;</p> <p>Защищает разработанный дизайн-макет;</p> <p>Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;</p> <p>Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>	<p>Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02</p> <p>Создание графических дизайн-макетов</p>
--	--	---

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих **54.01.20 Графический дизайнер** умениями, знаниями, иметь практический опыт, которые формируют профессиональную компетенцию и общие компетенции.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического	Логичность, обоснованность, результативность проведения осуществления сбора, систематизации и анализа данных,	Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по

	дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки	необходимых для воплощения авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна Логичность, обоснованность, результативность осуществления процесса воплощения авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна	МДК 02.04 №1-30 Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн- макетов
Уметь:			
У1	выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующи х свойств	Умение выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств	Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30 Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн- макетов
У2	выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в	Качественное выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде	Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по

	интерактивной среде		<p>МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У3	сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика	Демонстрация собственного художественного вкуса и требований заказчика в дизайн-проекте	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У4	выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и	Качественное выполнение технических чертежей и эскизов проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p>

	тематикой	тематикой	<p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У5	разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта	Изготовление технологической карты изготовления авторского проекта	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №9-20, 30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У6	– реализовывать творческие идеи в макете;	Реализация творческих идей в макете	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7.</p>

			<p>Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У7	создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;	Умение создавать целостной композиции на плоскости, в объеме и пространстве	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У8	использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;	Использование преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №14-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8.</p>

			<p>Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У9	создавать цветное единство;	Создание цветowego единства	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №14-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов</p>
У10	защищать разработанный дизайн-макет;	Эффективная защита разработанного дизайн-макета	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8.</p>

			<p>Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02</p> <p>Создание графических дизайн-макетов</p>
У11	выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	Умение выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн- продукта	<p>Практические занятия по МДК 02.01 №1-21</p> <p>Практические занятия по МДК 02.02 №1-27</p> <p>Практические занятия по МДК 02.03 №1-31</p> <p>Практические занятия по МДК 02.04 №1-30</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ. 02</p> <p>Создание графических дизайн-макетов</p>
Знать:			
31	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам	Правильность определения технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам	<p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p>
32	современные тенденции в области дизайна	Знание современных тенденций в области дизайна	<p>Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.</p>

33	разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования	Знание разнообразных изобразительных и технических приемов и средств дизайн-проектирования	Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4.
----	---	--	--

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению ГБОУ СПО РО «ВТИТБид» может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации
МДК.02.01. Фирменный стиль и корпоративный дизайн	Комплексный экзамен
МДК02.02 Информационный дизайн и медиа	Комплексный экзамен
МДК.02.03. Многостраничный дизайн	Экзамен
МДК02.04. Дизайн упаковки	Дифференцированный зачет
УП. 01 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПП. 01 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ	Экзамен (квалификационный)

II. Оценка освоения междисциплинарных курсов

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических занятий выполнение контрольных работ (тестирование), внеаудиторная самостоятельная работа.

Оценка освоения МДК предусматривает:

проведение комплексного экзамена по МДК.02.01. Фирменный стиль и корпоративный дизайн и МДК02.02 Информационный дизайн и медиа.. (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид», утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

проведение экзамена по МДК.02.03. Многостраничный дизайн (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид», утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018

№ 646)

проведение дифференцированного зачета по МДК02.04. Дизайн упаковки (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБиД», утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБиД» от 30.08.2018 № 646)

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
Практические занятия по МДК 01.01 №1-25. Практические занятия по МДК 01.02 №1-29 Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10 Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5. Задания к экзамену по МДК 01.01, МДК.01.02. Практические занятия по МДК 02.01 №1-21 Практические занятия по МДК 02.02 №1-27 Практические занятия по МДК 02.03 №1-31 Практические занятия по МДК 02.04 №1-30 Самостоятельные работы по МДК 02.01 № 1-7. Самостоятельные работы по МДК 02.02 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.03 № 1-8. Самостоятельные работы по МДК 02.04 № 1-4. Задания к комплексному экзамену по МДК	У1 проводить проектный анализ; У2 разрабатывать концепцию проекта; У3 выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; У4 производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; У5 презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию	-тестирование; - практическая работа; - самостоятельная работа студента;	- текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговое оценивание; - промежуточная аттестация

<p>02.01,МДК.02.02.</p> <p>Задания к экзамену по МДК 02.03,</p> <p>Задания к дифференцированному зачету по МДК 02.04</p>			
<p>Самостоятельные работы по МДК 01.01 № 1-10.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 01.02 № 1-5.</p> <p>Задания к комплексному экзамену по МДК 02.01,МДК.02.02.</p> <p>Задания к экзамену по МДК 02.03,</p> <p>Задания к дифференцированному зачету по МДК 02.04.</p>	<p>31 теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;</p> <p>32 законы формообразования;</p> <p>33 систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</p> <p>34 преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</p> <p>35 законы создания цветовой гармонии;</p> <p>36 технологии изготовления изделия;</p> <p>37 действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p>	<p>-вопросы для устного опроса;</p> <p>-тестирование;</p> <p>- самостоятельная работа студента.</p>	<p>- текущий контроль;</p> <p>- рубежный контроль;</p> <p>- итоговое оценивание;</p> <p>- промежуточная аттестация</p>

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: решение компетентно - ориентированных заданий, выполнение практических работ.

Оценка по учебной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа, производственной характеристики, дневника, отчета по практике.

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Таблица 7. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Разработка эскизов с использованием различных графических средств и приемов. Дизайн шрифтовых монограмм.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1, У5, 31, 32, 33, 34, 35
Разработка эскизов с помощью графических редакторов в соответствии с тематикой. Шрифтовое оформление стихотворения.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У5 31, 32, 33, 34, 35
Создание целостной композиции на плоскости с использованием графических средств. Сложная каллиграфическая надпись на различных цветовых фонах.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35
Выполнение эскизов посредством компьютерной графики. Художественное оформление шрифтовых плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У5, 31, 32, 33, 34, 35
Выполнение поисковых эскизов с использованием различных графических средств и приемов в соответствии с тематикой проекта. Дизайн-проект шрифтовых обложек книг.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35
Реализация творческих идей посредством компьютерной графики. Художественное оформление обложек книг.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта посредством компьютерной графики. Шрифтовая композиция в рекламном ролике.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У2, У5 31, 32, 33, 34, 35
Создание целостной композиции на плоскости с выявлением ее свойств. Дизайн титульных листов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35,
Различные виды буквиц при оформлении начальной страницы книги.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35
Форзацы и их художественное оформление.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн полосных иллюстрации в книге.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание постеров в журнале и газете.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн листовых рекламных носителей.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33,

			34, 35, 36, 37
Дизайн – проект рекламного буклета.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн - проект билбордов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайнерское решение в создании растяжки (транспарант).	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн-проект серии социальных плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание серии учебно-инструктивных плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн проект серии имиджевых плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Дизайн - проект серии рекламных плакатов.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание макетов этикеток для фармацевтических товаров.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание макетов этикеток для продуктов питания.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Применение шрифтовой композиции при создании презентации.	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Создание пиктограмм	ПК 1.1-1.4.	ОК 01-07, 09-11,	ПО 1,У1, У2, У5, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37

3.2.2. Производственная практика

Таблица 8 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Составление брифа на разработку печатной рекламы, по результатам которого составляется техническое задание.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1- У5, 31-37
Сбор информации от заказчика для разработки ТЗ.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1- У5, 31-37
Систематизация и анализ данных, необходимых для разработки ТЗ дизайн-продукта.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1.,У1- У5, 31-37
Выбор и подготовка технического	ПК 1.1, ПК 1.2,	ОК 01-07,	П.О. 1.,У1-

оборудования и программных приложений для работы над ТЗ.	ПК 1.3, ПК 1.4	09-11,	У5, 31-37
Формирование предварительного ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37
Формирование, корректировка и оформление итогового ТЗ (подготовка презентации) с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37
Участие в процедуре согласования итогового ТЗ с заказчиком.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37
Выбор технических средств, оборудования для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37
Выбор программных средств, приложений для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37
Участие в разработке и создании электронной книги.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37
Участие в разработке и создании интерактивного издания	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37
Составление отчета по практике	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	ОК 01-07, 09-11,	П.О. 1., У1-У5, 31-37

3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией или требованиями организации, в которой проходила практика.

Аттестационный лист по производственной практике

1. Студент: _____ группы № _____,
 профессия _____

код

наименование

успешно прошел учебную/производственную практику по ПМ.01 «ПМ. 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна» в объеме _____ часов.

2. Место проведения практики (организация):

наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики с _____.20 г. по _____.20 г.

4. Виды работ, выполненные студентом во время практики по профессиональному модулю ПМ. _____

Формируемая профессиональная компетенция	Виды работ, выполненные студентами во время производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (по пятибалльной шкале)
Составление брифа на разработку печатной рекламы, по результатам которого составляется техническое задание.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Сбор информации от заказчика для разработки ТЗ.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Систематизация и анализ данных, необходимых для разработки ТЗ дизайн-продукта.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Формирование предварительного ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Формирование, корректировка и оформление итогового ТЗ (подготовка презентации) с учетом требований к структуре и содержанию.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Участие в процедуре согласования итогового ТЗ с заказчиком.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Выбор технических средств, оборудования для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Выбор программных средств, приложений для разработки дизайн-макета рекламного продукта с учетом их особенностей использования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Участие в разработке и создании электронной книги.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	

Участие в разработке и создании интерактивного издания	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	
Составление отчета по практике	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	

Дата: _____

Руководитель практики: _____

Ответственное лицо организации: _____

М.П.

3.4. Форма производственной характеристики по производственной практике
(заполняется на каждого обучающегося)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент ГБОУ СПО РО «ВТИТБид» _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа № _____
профессия СПО _____

Квалификация _____

в период прохождения производственной практики по ПМ.01 «ПМ. 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна»

в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

в организации _____

(наименование организации)

Осуществлял сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	да / нет
Определял выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.	да / нет
Формировал готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.	да / нет
Выполнял процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	да / нет
Выбирал способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	да / нет
Осуществлял поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	да / нет
Планировал и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	да / нет
Работал в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	да / нет
Осуществлял устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	да / нет
Проявлял гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	да / нет
Содействовал сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	да / нет
Использовал средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	да / нет
Использовал информационные технологии в профессиональной деятельности.	да / нет
Пользовался профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	да / нет
Планировал предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	да / нет

По итогам производственной практики студент

_____ (фамилия, имя, отчество)

приобрел практический опыт разработки технического задания на продукт графического дизайна

Руководитель практики (предприятия) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики (от техникума) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20_ г.

М.П.

Министерство общего и профессионального образования РО
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области

«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ, БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА ИМЕНИ В.В.
САМАРСКОГО»

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики

по профессиональному модулю

<i>код</i>	<i>наименование ПМ</i>
------------	------------------------

студента _____ курса группы № _____

Ф.И.О. студента

профессия _____ ” _____ ”

<i>код</i>	<i>наименование специальности</i>
------------	-----------------------------------

Руководитель практики
от ГБОУ СПО РО «ВТИТБиД» _____

Руководитель практики
от организации _____

Место прохождения практики _____

*наименование предприятия,
организации*

Волгодонск
20_

Правила оформления дневника

Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который обучающийся оформляет в период практики и представляет руководителю после окончания практики.

Обучающийся ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ согласно программе производственной практики.

В конце каждого рабочего дня обучающийся предоставляет дневник своему наставнику из числа квалифицированных работников организации для просмотра записей и подтверждения их подписью в соответствующей графе.

Не реже одного раза в неделю (в день консультации) обучающийся предоставляет дневник на проверку руководителю практики от техникума.

По окончании практики обучающийся предоставляет дневник руководителю практики от организации (предприятия) для составления аттестационного листа и производственной характеристики.

В установленный срок обучающийся должен сдать руководителю практики от техникума отчет о практике, портфолио, полностью оформленный дневник практики, заверенный руководителем организации (предприятия), а также аттестационный лист и производственную характеристику. На всех документах должны стоять печати организации (предприятия).

Памятка практиканту

Выполняя программу практики, студент должен соблюдать правила поведения, охраны труда и пожарной безопасности, других условий, направленных на сохранение здоровья и жизни:

(указать правила охраны труда и техники безопасности по выполняемым видам работ)

эский план производственной практики

по профессиональному модулю

<i>код</i>	<i>наименование</i>	
№ раздела, темы	Наименование раздела, темы	Кол-во часов
Итого:		288

Дни практики: понедельник-суббота

Перечень заданий по производственной практике по профессиональному модулю _____
код *наименование*

№ задания	Наименование задания	Кол-во отводимых часов	Календар-ные сроки

Руководитель практики от техникума _____ / _____ /

**Производственная деятельность студента в период
производственной практики
по профессиональному модулю**

код

наименование

Дата	Содержание выполняемых работ	Результаты работы, замечания, предложения	Подпись

подпись

Ф.И.О. руководителя практики
(наставника)

М.П.

IV. Контрольно-измерительные материалы для экзамена квалификационного

4.1. Формы проведения экзамена квалификационного

Экзамен (квалификационный) представляет собой практический экзамен, защита портфолио по ПМ.01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»

4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

<p>ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ</p>
<p>Обучающийся(ая) на _____ курсе по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих <u>54.01.20 Графический дизайнер</u> Освоил (а) программу профессионального модуля <u>ПМ.01 «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»</u> в объеме _____ часа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.</p>

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.01.01. Дизайн - проектирование	Экзамен	
МДК01.02. Проектная графика	Экзамен	
УП. 01 Учебная практика	Дифференцированный зачет	
ПП. 01 Производственная практика	Дифференцированный зачет	
Итоги экзамена (квалификационного)		

Коды и наименования проверяемых компетенций	Оценка (да / нет)
ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	да / нет
ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.	да / нет
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.	да / нет
ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	да / нет
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	да / нет
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	да / нет
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	да / нет
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	да / нет
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	да / нет
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	да / нет

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<i>да / нет</i>
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<i>да / нет</i>
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>да / нет</i>
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	<i>да / нет</i>
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<i>да / нет</i>
Вид профессиональной деятельности «Разработка технического задания на продукт графического дизайна» _____; оценка _____. освоен/не освоен		
Дата _____ 20__ г		

Председатель экзаменационной комиссии:

Члены комиссии:

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)

Состав

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
- III а. Условия.
- III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 «Создание графических дизайн-макет» по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 54.01.20 Графический дизайнер.

Оцениваемые компетенции:

ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 2.3.	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 2.4.	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: ПК 2.1 – ПК 2.5, ОК 1 – ОК 11

Задание 1

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 40 минут.

Текст задания:

Модуль 1.

Типовое задание: **Разработка фирменного стиля для компании, основываясь на правилах использования фирменного блока (фирменный блок, цветовое решение, фирменная цветовая палитра, фирменные шрифты);**

Пример формулировки задания. Разработать фирменный стиль для компании «Кливия». Основным направлением деятельности магазина «Кливия» является продажа цветов в розницу и составление/продажа букетов.

Состав работ:

1. Создать логотип компании.
2. Разработать графические правила использования логотипа – структурное поведение логотипа, цветовое поведение логотипа, цветовая палитра, гарнитуры.
3. Разработать дизайн-макет дисконтной карты для постоянных покупателей, эскиз фирменной футболки, эскиз фирменной машины.

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

Описание компании, заготовки эскизов дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

1. логотип:
 - a. Не более трех фирменных цветов, исключая цвет текста
 - b. Не более двух гарнитур и/или их семейства
 - c. Формат документа А4, ориентирование альбомное
 - d. Размер логотипа между крайними точками по горизонтали – 120 мм
 - e. Цветовая модель документа CMYK
 - f. Шрифты в кривые
 - g. Overprint при использовании черного цвета
 - h. Сохранение к печати в формате PDF
 - i. Работа в программе: Illustrator
2. Правила использования логотипа:
 - a. Горизонтальное и вертикальное структурное поведение логотипа
 - b. Монохромный вариант логотипа
 - c. Выворотка логотипа на 2 разных цветах, исключая фирменные цвета и 2 примера запрещенного поведения выворотки
 - d. Фирменная цветовая палитра в режимах CMYK, RGB, PANTONE, с прописанными кодом и названиями.
 - e. Фирменная гарнитура основные шрифты и второстепенные с учетом их семейства при наличии
 - f. Дизайн-макеты должны быть скомпонованы на листе формата А3 и сохранены как PDF файлы

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
--	--

Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа Illustrator	--<<--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	

Критерии оценки

Критерий	баллы
1. полнота разработки логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>15</u>
2. размер файла логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>5</u>
3. соблюдение правил использования логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>7,5</u>
4. соответствие критериям печатной продукции (Overprint при использовании черного цвета, цветовая модель CMYK, припуски под обрезку и метки реза)	<u>15</u>
5. креативность логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>1,25</u>
6. целостность композиции логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>1,25</u>
7. цветовое решение логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>2,5</u>
8. ориентированность на потребительскую группу логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>2,5</u>
9. Штрафные баллы начисляются за несоблюдение техники безопасности, небрежливое производство, плохо организованное рабочее место, некоммуникабельность	
10. Максимальный балл	<u>50</u>

Модуль 2.

Типовое задание: Разработка дизайна информационного объекта и подготовка к публикации дорожного бил-борда (формат 3000x6000 мм, горизонтальный) с рекламой магазина с соблюдением правил верстки и психологического восприятия соответствующей целевой аудитории.

Пример формулировки задания. Разработать дизайн для дорожного бил-борда с рекламой цветочного магазина «Кливия»

Состав работ:

1. Разработать дизайн бил-борда с рекламой магазина.
2. Подготовить к публикации дорожный бил-борд

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

Описание магазина, заготовки эскизов, текст для дорожного бил-борда, логотип (1 модуль), иллюстрация

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

1. Бил-борд:
 - a. Формат 3000x6000 мм, горизонтальный
 - b. Цветовая модель CMYK
 - c. Припуски под обрезку 10 мм
 - d. Разрешение использованных элементов и картинок представленных 150 dpi

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа Photoshop, <i>Illustrator</i>	--«--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	

Критерии оценки

	Критерий	баллы
1.	полнота разработки бил-борда	<u>10</u>
2.	размер файла бил-борда	<u>5</u>
3.	соблюдение правил использования бил-борда	<u>7,5</u>
4.	соответствие критериям печатной продукции Overprint при использовании черного цвета, цветовая модель CMYK, припуски под обрезку и метки реза)	<u>15</u>
5.	креативность бил-борда	<u>1,25</u>
6.	целостность композиции бил-борда	<u>1,25</u>
7.	цветовое решение билборда	<u>2,5</u>
8.	ориентированность на потребительскую группу бил-борда	<u>2,5</u>
9.	Штрафные баллы начисляются за за несоблюдение техники безопасности, небрежное производство, плохо организованноерабочее место, некоммуникабельность	
10.	Максимальный балл	<u>50</u>

Модуль 3.

Типовое задание: Разработка и подготовка к печати разворота каталога продукции с обложкой, включающей разработанный элемент авторской графики на обложке, предложенные иллюстрации для текста и текст с соблюдением правил верстки и психологического восприятия соответствующей целевой аудитории.

Пример формулировки задания: Разработать обложку и внутренний блок каталога с продукцией компании

Состав работ:

1. Разработать и подготовить к печати разворот каталога.
2. Разработать и подготовить к печати обложку каталога.

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

Описание магазина, заготовки эскизов, текст для обложки, текст для внутреннего блока, иллюстрации, логотип (1 модуль)

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

1. Обложка (4+0):
 - a. Формат брошюры (130 x 200 мм)
 - b. Цветовая модель CMYK
 - c. Припуски под обрезку 5мм
 - d. Overprint при использовании черного цвета
 - e. Разрешение иллюстрации 300 dpi
2. Внутренний блок (4+0):
 - a. Формат (130 x 200 мм)
 - b. Цветовая модель CMYK
 - c. Припуски под обрезку 5 мм

- d. Разрешение иллюстраций, представленных в 300dpi
- e. Overprint при использовании черного цвета
- f. Использование таблицы стилей
- g. Использование шаблона страниц

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа InDesign, Illustrator, Photoshop	--«--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	

Критерии оценки

	Критерий	баллы
1.	полнота разработки каталога	<u>15</u>
2.	размер файла каталога	<u>5</u>
3.	соблюдение правил использования каталога	<u>7,5</u>
4.	соответствие критериям печатной продукции Overprint при использовании черного цвета, цветовая модель СМΥК, припуски под обрезку 5мм., разрешение иллюстрации 300dpi	<u>15</u>
5.	Креативность каталога	<u>1,25</u>
6.	целостность композиции каталога	<u>1,25</u>
7.	цветовое решение каталога	<u>2,5</u>
8.	ориентированность на потребительскую группу каталога	<u>2,5</u>
9.	Штрафные баллы начисляются за за несоблюдение техники безопасности, небрежливое производство, плохо организованно рабочее место, некоммуникабельность	<u>5</u>
10.	Максимальный балл	<u>50</u>

Модуль 4.

Типовое задание: Разработка упаковки для доставки горшочных цветов заказчику с прозрачным элементом.

Пример формулировки задания: Разработать упаковку для доставки горшочных цветов заказчику с прозрачным элементом.

Состав работ:

1. Разработать упаковку для доставки горшочных цветов

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

Дополнительная информация о цветке, контакты компании, текст на упаковке, штрих-код

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

1. Габаритные размеры развертки упаковки в пределах формата А4
2. Цветовая модель СМΥК
3. Вылет элементов дизайна на упаковке 5 мм
4. Overprint при использовании черного цвета
5. Контур вырубки и линии сгиба, размещенные на развертке упаковке
6. Дополнительные линии резки на упаковке (пунктиром)
7. Прозрачная область

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа InDesign, Illustrator	--«--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	

Критерии оценки

	Критерий	баллы
11.	полнота разработки упаковки	<u>15</u>
12.	размер файла упаковки	<u>5</u>
13.	соблюдение правил использования упаковки	<u>7,5</u>
14.	соответствие критериям печатной продукции цветовая модель СМУК, Overprint при использовании черного цвета припуски подобрезку вылетающих элементов 5мм	<u>15</u>
15.	Креативность упаковки	<u>1,25</u>
16.	целостность композиции упаковки	<u>1,25</u>
17.	цветовое решение упаковки	<u>2,5</u>
18.	ориентированность на потребительскую группу упаковки	<u>2,5</u>
19.	Штрафные баллы начисляются за за несоблюдение техники безопасности, небрежливое производство, плохо организованное рабочее место, некоммуникабельность	
20.	Максимальный балл	<u>50</u>

Задание 2. Портфолио

Вариант: задание не предусматривает варианты, поскольку предполагает индивидуальную направленность и творческий подход в подготовке.

Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио смешанного типа

Основные требования

1. Представление портфолио работ и результатов студента
2. Представление электронного портфолио.
3. Защита портфолио.

Инструкция

Портфолио должно включать:

1. Титульный лист, введение, самоанализ и взгляд в будущее, содержание.

2. Портфолио работ по:

♦ МДК 02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн:

- рефераты, доклады, презентации;

- творческие работы – эскизы по композиции, зарисовки промышленной продукции, интерьеров и элементов открытого (городского) пространства;

- фотоизображения объемных, фронтальных и пространственных композиций, макеты объектов проектирования;

- работы выполненные в компьютерных программах - перспективные изображения объектов проектирования, коллажи;

- проектные работы;

- фотофрагменты и видефрагменты (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности)

♦ МДК 02.02 Информационный дизайн и медиа:

- творческие работы – плакаты, постеры, рекламные материалы

- эскизы и композиции выполненные различными графическими способами и приемами;
- творческие работы, выполненные с помощью графических компьютерных программ CorelDraw, Illustrator, Photoshop, 3ds Max.

♦ МДК 02.03 Многостраничный дизайн:

- письменные работы - рефераты, доклады, презентации;
- верстка рекламных материалов и печатной продукции, каталоги, буклеты.

♦ МДК 02.04 Дизайн упаковки:

- письменные работы - рефераты, доклады, презентации;
- разработанные макеты упаковки, эскизы.

♦ УП.02 Учебная практика, ПП.02 Производственная практика:

- творческие работы – проектные эскизы в различной графической подаче, зарисовки объектов проектирования (промышленной продукции, интерьера, открытого городского пространства);

- фотоизображения рабочих макетов;

- фотофрагменты и видефрагменты (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности)

3. Достижения - материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального и, может быть, профессионального и научного опыта (грамоты, гранты, знаки отличий и т.п.)

4. Методическая копилка (электронный вариант) - книги, пособия, репродукции, стилистические альбомы, приказы, выписки из СанПиН, СНиП.

Последовательность и условия выполнения частей задания (указывается при необходимости): материалы портфолио готовятся на протяжении процесса обучения, систематизируются, оформляются и на экзамен квалификационный предоставляются в готовом виде в полной комплектации.

Вы можете воспользоваться: программой демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint, мультимедийной установкой.

Максимальное время защиты портфолио – 7 минут.

Раздаточные и дополнительные материалы - могут использоваться дополнительные материалы, демонстрирующие реальные достижения профессионального (профессионального) опыта (готовый продукт проектирования, макеты, образцы и пр.)

Обязательные документы:

- сводная ведомость оценивания экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю **ПМ.02 «02 Создание графических дизайн–макетов»;**
- аттестационный лист по учебной практике, дневник обучающегося.

Дополнительные материалы:

- доклады участников научно-практических конференций;
- результаты участия во внеурочной научно-исследовательской деятельности;
- грамоты за спортивные и общественные достижения;
- дипломы и свидетельства за участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства по профессии «Графический дизайн»;
- портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);
- свидетельства, подтверждающие участие в коллективных творческих мероприятиях (ведущий тематического вечера, член жюри, участник слета, участник турпохода и т. д.).

Требования к структуре оформлению и защите портфолио

1. Портфолио оформляется обучающимся в течение всего периода освоения дисциплины.
2. Оформление в соответствии с эталоном (титульный лист, паспорт портфолио).
3. Защита портфолио в виде компьютерной презентации, выполненной в среде PowerPoint.

ЗАДАНИЕ ДЛ Я ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОС Я

Оцениваемые компетенции: ПК 2.1 – ПК 2.5, ОК 1 – ОК 11
перечислить ПК и ОК

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Ша. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: не предусмотрено

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный): максимальное время защиты портфолио – 7 минут + 3-5 минут на дополнительные вопросы.

Всего на экзамен _____ мин./час.

Оборудование: ноутбук, интерактивная доска (мультимедийный комплекс), место для демонстраций макетов.

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Портфолио работ и результатов студента

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка
Оформление портфолио	
↯ структуризация материала, аккуратность и эстетичность оформления, наглядность, наличие собственного оригинального подхода	0- Материал не структурирован, не оформлен, хаотичен. 1- Материал структурирован, оформлен, логично расположен. 2- Материал структурирован, логичен, имеет собственную оригинальную стилистику.
2. Введение	
↯ содержательность, логичность материала (фото, фамилия, имя, отчество, и возраст, автобиография, увлечения и интересы, любимые занятия)	0- материалы не представлены; 1- материал представлен не в полном объеме; 2- материал раскрыт в полном объеме
3. Самоанализ и взгляд в будущее	
↯ содержательность, полнота раскрытия, обоснованность представленных материалов;	0- материалы не представлены; 1- информация поверхностна; 2- материал содержателен, демонстрирует понимание и значимость будущей профессиональной деятельности;
4 Портфолио работ	
МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн	
- точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 5- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.

<p>↯ правильность и креативность выполнения творческих работ</p>	<p>0- материалы не представлены; 1- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 2- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;</p>
<p>↯ результативность и креативность в выполнении проектов</p>	<p>3- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 4- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 5- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.</p>
<p>МДК.02.02 Информационный дизайн и медиа</p>	
<p>↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;</p>	<p>0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 5- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.</p>
<p>↯ правильность и креативность выполнения творческих работ</p>	<p>0- материалы не представлены; 1- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 2- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;</p>
<p>↯ результативность и креативность в выполнении проектов</p>	<p>3- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 4- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 5- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.</p>
<p>МДК 02.03. Многостраничный дизайн</p>	
<p>↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;</p>	<p>0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 5- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.</p>
<p>↯ правильность и креативность выполнения творческих работ</p>	<p>0- материалы не представлены; 1- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 2- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;</p>
<p>↯ результативность и креативность в выполнении проектов</p>	<p>3- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 4- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 5- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.</p>
<p>МДК 02.04. Дизайн упаковки</p>	
<p>↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах,</p>	<p>0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта.</p>

презентациях;	3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 5-Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.				
↖ правильность и креативность выполнения творческих работ	0- материалы не представлены; 1- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 2- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество;				
↖ результативность и креативность в выполнении проектов	3- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 4- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 5- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.				
3. «Мои достижения»					
Наличие: благодарственных писем, грамот, дипломов, сертификатов, отзывов	Уровень:		областной	3	
	внутри техникума		региональный	4	
	муниципальный		федеральный	5	
4. «Методическая копилка»					
Наличие материалов методического характера: СанПиН, электронные книги и пособия, электронные презентации, визуализация	0- отсутствие материалов; 1- материал в недостаточном объеме (менее 10-ти документов); 2- материал собран в достаточном объеме (более 10-ти документов) материал собран в достаточном объеме(более 10-ти документов), имеются собственные визуальные ряды, презентации.				
Фото– и видеоматериалы	0- отсутствие материалов; 1- наличие видеоматериалов или фотоматериалов; наличие видеоматериалов фотоматериалов.				
Самый высокий уровень (творческий)	63-70 баллов	Средний уровень		49-55 баллов	
Высокий уровень	56-62 баллов	Низкий уровень		и ниже баллов	

2. Электронное портфолио

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка да-1, нет -0
Презентация портфолио содержит не больше 20 слайдов	да/нет
презентация портфолио содержит авторские разработки	да/нет
презентация портфолио отражает достижения обучающегося	да/нет
план презентации портфолио электронного портфолио соответствует содержанию и последовательности подачи материала портфолио обучающегося	да/нет
презентация портфолио имеет собственное дизайнерское индивидуальное оформление.	да/нет
презентация портфолио электронного портфолио выполнена в едином стиле	да/нет
презентация портфолио электронного портфолио удобна для зрительного восприятия	да/нет
иллюстрации портфолио содержат краткий пояснительный текст	да/нет
рисунки, схемы и фотографии, содержащиеся в портфолио, четкие и	да/нет

качественные	
Изображения, содержащиеся в портфолио соответствуют содержанию	да/нет
Итого (максимальное количество баллов - 10)	

3. Защита портфолио

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата		Оценка
Целеполагание	В процессе защиты определяется профессиональная цель (она конкретна, достижима, реальна)	2
	Цель определена, но не четко	1
	Отсутствует	0
Соответствие содержательного наполнения портфолио целевым установкам	Защита портфолио полностью соответствует целям, задачам создания портфолио, отражает профессиональную направленность	2
	Защита портфолио частично соответствует целям, задачам создания портфолио, отражает частично профессиональную направленность	1
	Защита портфолио не соответствует целям, задачам создания портфолио	0
Наличие концепции (профессионального взгляда)	Наличие концепции (профессионального взгляда), в которой автор характеризует основные принципы своей проектной деятельности, определяет проблемы для дальнейшей целенаправленной работы	2
	Автор недостаточно ясно выразил свою концепцию, форма ее представления- простое перечисление	1
	Концепции нет	0
Структурированность содержания	Выступление имеет четкую логичную структуру, соответствующую целям создания портфолио	2
	Содержание структурировано, но структура не соотносится с целевой установкой или не во всем логична	1
	Содержание не структурировано	0
Наличие авторских проектных решений (результат)	Представлены авторские проектные решения с комментариями (объект проектирования, предмет, техническое задание, предложение, проектные решения, результат), предоставлен подтверждающий материал	5-4
	Комментарии, отражающие опыт проектной деятельности недостаточны, описание проектных решений нечеткое, предоставлен подтверждающий материал	3
	Комментарии, отражающие опыт проектной деятельности недостаточны, описание проектных решений отсутствует, предоставлен подтверждающий материал	2
	Есть опыт проектных решений, представлен подтверждающий материал, комментарии отсутствуют	1
	Нет авторских проектных решений	0
Описание творческих	Представлено описание творческих работ, носящих	3

работ	индивидуальное решение	
	Представлено описание однотипных работ	2
	Описание отсутствует	1
Отражение результативности проектной деятельности	Представлено описание реализованных проектных решений	3
	Представлено описание проектных решений, реализация которых возможна	2
	Представлены проектные решения	1
Отражение перспектив профессионального роста и развития	Автор намечает конкретный план дальнейшего профессионального развития в области дизайнерской деятельности	3
	Автор определил ключевые точки развития, но пока не представляет возможности реализации	2
	Автор не видит перспектив профессионального роста в области дизайнерской деятельности	1
Грамотность изложения	Автор грамотно и логично излагает видение профессиональной проектной деятельности, активно использует профессиональную терминологию	3
	Автор грамотно излагает видение профессиональной проектной деятельности, профессиональную терминологию использует редко	2
	Автор затрудняется в изложении видения профессиональной деятельности	1
Итого (максимальное количество баллов - 25)		

Шкала оценивания портфолио

Количество набранных баллов, max – 100			Оценка
портфолио работ и результатов студента, max – 65	электронное портфолио, max – 10	защита портфолио, max – 25	
95-105			«5»
84-94			«4»
74-83			«3»
73 и менее			«2»

4.3. Защита портфолио

4.3.1. Тип портфолио:

Использовано портфолио смешанного типа.

4.3.2. Проверяемые результаты обучения:

Оцениваемые компетенции:

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.3.3. Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: портфолио представляет собой систематический и специально организованный сборник работ и результатов студента, демонстрирующий его усилия, прогресс и достижения в различных областях. Оформляется в рабочую файловую папку формата А3, имеет структуру и содержит многообразную информацию, которая документирует приобретенный опыт и достижения, включает лучшие работы студентов, материалы, которые, отражают результаты и демонстрируют успехи (проекты, благодарственные письма, грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, фотографии и т.д.).

В структуру портфолио входит:

1. Титульный лист. Содержит:
 - Название образовательного учреждения,
 - Ф.И.О
 - профессия;
 - Группа
2. Введение. Содержит:
 - Фото
 - Фамилия, имя, отчество, и возраст.
 - Автобиография (описываются жизненный путь, успеваемость при учебе, почему выбрано настоящее место учебы, увлечения и интересы, любимые занятия).
3. Самоанализ и взгляд в будущее. Содержит: материалы, содержащие самооценку студентом своих ценностей и идеалов, представлений о самом себе, своих сильных и слабых сторонах, индивидуальной миссии, тенденциях в развитии мира, открывающихся возможностях, возникающих опасностях, планах, личных и профессиональных, а также о способах, средствах и времени их осуществления, описываются стремления и планы).
4. Содержание.
5. Портфолио работ. Содержит: письменные работы - рефераты, доклады, презентации; творческие работы (композиционные решения, эргономика, эскизы по проектированию), работы выполненные в компьютерных программах; проекты, фото фрагменты и видеофрагменты (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности) по:
 - МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн.
 - МДК.02.02 Информационный дизайн и медиа.
 - МДК.02.03 Многостраничный дизайн
 - МДК.02.04 Дизайн упаковки

письменные работы - рефераты, доклады, презентации; расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта)

6. Мои достижения. Содержит: материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального и, может быть, профессионального и научного опыта (грамоты, гранты, знаки отличий и т.п.)

7. Методическая копилка. Содержит: материалы методического характера: книги, пособия, репродукции, стилистические альбомы, приказы, выписки из СанПиН, СНиП и другая документация.

Требования к презентации и защите портфолио: презентация электронного портфолио сдается перед сдачей квалификационного экзамена и рассматривается комиссией в ходе проведения экзамена.

- Наиболее распространенной программой для создания презентаций является программа Microsoft PowerPoint, входящая в комплект Microsoft Office. Каждая страница презентации называется слайдом. Презентация состоит из множества слайдов, которые хранятся в одном файле. Расширение файла ".ppt". С помощью редактора PowerPoint можно создавать слайды, в которых текст сочетается с рисунками, фотографиями, звуком и видео клипами. Для представления информации электронного портфолио необходимо следовать следующим рекомендациям:

- Презентация должна содержать не больше 20 слайдов.
- План презентации электронного портфолио соответствует содержанию и последовательности подачи материала портфолио обучающегося.
- Презентация электронного портфолио выполняется в едином стиле.
- Презентация электронного портфолио должна быть удобной для зрительного восприятия: цвет фона не должен быть назойливым и отвлекать от содержания, не перегружена «спецэффектами», длинными текстами, содержать на одном слайде одновременно и иллюстрации, и короткий пояснительный текст (текст должен быть сжатым, лаконичным, информативным, с минимальным количеством предлогов, наречий и прилагательных, с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации сокращений и правил оформления текста), рисунки, схемы и фотографии должны быть четкими и качественными, соответствовать изображению содержанию, надпись должна располагаться под ними. Важные элементы содержания должны быть представлены по одному на каждом отдельном слайде, на одном слайде должно быть не более трех фактов, определений, выводов и т.п., для выделения информации используются: рамки, границы, заливки, разный цвет шрифта, штриховка, стрелки и т.п.

Требования к оформлению текста:

- Шрифты для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 18 пунктов.
- Использование одного типа шрифта.
- Для выделения информации следует применять: контрастные цвета, подчеркивание, жирный шрифт и курсив.
- Длина строки не более 36 знаков.
- Расстояние между строками внутри абзаца 1,5, а между абзацами – 2 интервала.

4.3.4. Критерии оценки

Таблица 10. Оценка портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний		Показатели оценки результата	Оценка
Оформление портфолио			
OK5	↗ структуризация материала, аккуратность и эстетичность	2- Материал не структурирован, не оформлен, хаотичен. 3- Материал структурирован, оформлен, логично	

	оформления, наглядность, наличие собственного оригинального подхода	расположен. 4- Материал структурирован, логичен, имеет собственную оригинальную стилистику.	
2.Введение			
ОК8 ОК 9	↯ содержательность, логичность материала (фото, фамилия, имя, отчество, и возраст, автобиография, увлечения и интересы, любимые занятия)	3- материалы не представлены; 4- материал представлен не в полном объеме; 5- материал раскрыт в полном объеме	
3. Самоанализ и взгляд в будущее			
ОК 1	↯ содержательность, полнота раскрытия, обоснованность представленных материалов;	2- материалы не представлены; 3- информация поверхностна; 4- материал содержателен, демонстрирует понимание и значимость будущей профессиональной деятельности;	
4 Портфолио работ			
<i>МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн</i>			
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1- 5, 9-11	- точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	5- материалы не представлены; 6- содержание и тема плохо согласуются между собой; 7- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 8- тема раскрыта не полностью; 9- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 10- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.	
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1- 5, 9-11	↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	5- материалы не представлены; 6- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 7- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество; 8- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество;	
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1- 5, 9-11	↯ результативность и креативность в выполнении проектов	9- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 10- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.	
<i>МДК.02.02 Информационный дизайн и медиа</i>			
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1- 5, 9-11	↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	5- материалы не представлены; 6- содержание и тема плохо согласуются между собой; 7- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 8- тема раскрыта не полностью; 9- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 10- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.	
ПК.2.	↯ правильность и	49 материалы не представлены;	

1.ПК 1.4. ОК 1-5, 9-11	креативность выполнения творческих работ	50 слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 51 соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество; 52 соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество;			
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1-5, 9-11	↯ результативность и креативность в выполнении проектов	53 соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 54 соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.			
МДК.02.03 Многостраничный дизайн					
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1-5, 9-11	↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	25 материалы не представлены; 26 содержание и тема плохо согласуются между собой; 27 не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта.			
	↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	28 тема раскрыта не полностью; 29 тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 30 Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.			
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1-5, 9-11	↯ результативность и креативность в выполнении проектов	0- материалы не представлены; 1- неточные расчеты; 2- расчеты выполнены, но есть ошибки. 3- расчеты выполнены, есть небольшие ошибки. 4- расчеты выполнены, есть небольшие недочеты; 5- расчеты выполнены точно.			
МДК.02.04 Дизайн упаковки					
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1-5, 9-11	↯ точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	31 материалы не представлены; 32 содержание и тема плохо согласуются между собой; 33 не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта.			
	↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	34 тема раскрыта не полностью; 35 тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 36 Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.			
ПК.2. 1.ПК 1.4. ОК 1-5, 9-11	↯ результативность и креативность в выполнении проектов	6- материалы не представлены; 7- неточные расчеты; 8- расчеты выполнены, но есть ошибки. 9- расчеты выполнены, есть небольшие ошибки. 10- расчеты выполнены, есть небольшие недочеты; 11- расчеты выполнены точно.			
3. «Мои достижения»					
ОК 8.	Наличие: благодарственных писем, грамот, дипломов, сертификатов, отзывов	Уровень:			
		внутри техникума	1	областной региональный	3 4
		муниципальный	2	федеральный	5
4. «Методическая копилка»					
ОК4.	Наличие материалов	3- отсутствие материалов;			

ОК 5	методического характера: СанПиН, электронные книги и пособия, электронные презентации, визуализация	4- материал в недостаточном объеме (менее 10-ти документов); 5- материал собран в достаточном объеме (более 10-ти документов) 6- материал собран в достаточном объеме(более 10-ти документов), имеются собственные визуальные ряды, презентации.	
ОК 5	Фото– видеоматериалы	2- отсутствие материалов; 3- наличие видеоматериалов или фотоматериалов; 4- наличие видеоматериалов фотоматериалов.	
Самый высокий уровень (творческий)	уровень 63-70 баллов	Средний уровень 49-55 баллов	Итого : :
Высокий уровень	уровень 56-62 баллов	Низкий уровень и ниже баллов	

Таблица 11. Оценка презентации и защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	да / нет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в области дизайна	да / нет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области дизайна; эффективность и качество выполнения работ - решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций;	да / нет
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, в том числе электронных;	да / нет
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий	да / нет
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; участие в планировании и	да / нет

	организации групповой работы;	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; участие в планировании и организации групповой работы;	да / нет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, в том числе электронных; решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;	да / нет
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	участие в планировании и организации профессиональной деятельности;	да / нет

**Задания для оценки освоения
МДК 01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные
концепции в искусстве)**

1. Текущий контроль**1) Вопросы для устного и письменного опроса****Тема 1.1 Теоретические основы композиционного построения**

1. Понятие дизайна.
2. Задачи, виды дизайна.
3. Композиция в дизайне.
4. Понятие композиции.
5. Цели и задачи композиции в дизайне.
6. Виды композиции.
7. Принципы композиции.
8. Принципы композиции: целесообразности (рациональности), единства, доминанты, группировки, динамизма, равновесия, гармонии, структурности, соподчиненности, подобия.
9. Структура композиции.
10. Основные структуры композиции (композиционный центр и доминанты, акценты, фоновые элементы, композиционные оси, компоненты композиции). Взаимодействие компонентов композиции.
11. Художественные средства построения композиции. Графика (точка линия пятно, цвет).
12. Пластические средства композиции.
13. Цвет. Характеристики цвета.
14. Законы создания цветовой гармонии.
15. Виды цветовых сочетаний.
16. Основные средства гармонизации композиции: пропорции и отношения; симметрия-асимметрия; метр и ритм; контраст, нюанс, тождество; размер, масштаб.
17. Понятие формы и формообразования.
18. Пространственная, объемная, плоскостная, линейная форма.
19. Основные и вспомогательные свойства формы.
20. Основные свойства формы: геометрическая характеристика, размеры масса.
21. Вспомогательные свойства формы: ориентация формы в среде, расчлененность, светлота и цвет, фактура, текстура.
22. Систематизирующие методы формообразования: модульность и комбинаторика.
23. Принципы деления объекта на модули.
24. Оптимальный выбор формы модуля.
25. Основы комбинаторного проектирования.
26. Комбинаторные схемы: перестановка, группировка, организация ритмов и т.д.
27. Преобразующие методы формообразования: стилизация и трансформация. Основные приемы стилизации. Трансформация.
28. Основные виды композиции. Особенности визуального восприятия фронтальной, объемной и глубинно-пространственной композиции.
29. Фронтальная композиция.
30. Виды фронтальной композиции.
31. Приемы и средства построения.
32. Основные принципы выявления фронтальной поверхности.
33. Объемная композиция. Характеристика.
34. Типы объемной композиции. Приемы и средства построения.
35. Пространственная композиция.

Тема 1.2 Реализация творческих идей в макете

1. Макет и макетирование.

2. Макетирование как способ и как составная часть проектирования.
3. Возможности поиска новых форм методом макетирования.
4. Виды макетов.
5. Рабочий макет и демонстрационный макет.

Тема 1.3 Принципы и методы эргономики

1. Эргономика. Основные понятия эргономики. Объект, предмет и задачи эргономики. Определение эргономики, возникновение и развитие.
2. Эргономика. Принципы и методы эргономики. Факторы, определяющие эргономические требования.
3. Эргономические и антропометрические требования. Факторы, определяющие эргономические требования. Антропометрические требования к изделиям (оборудованию). Статические признаки. Динамические антропометрические признаки. Перцентиль.
4. Освещение в интерьере.
5. Цвет в средовых объектах. Освещение в интерьере. Цвет в средовых объектах.
6. Эргономика рабочего места. Определение рабочего места. Элементы рабочего места. Виды деятельности. Характер деятельности. Положение тела во время работы.

Тема 1.4 Процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна

1. Дизайн-проект и его стадии. Этапы проектирования.
2. Методы дизайн-проектирования.
3. Требования, необходимые в процессе проектирования изделий (функциональные, технико-конструктивные, эргономические, эстетические и др.).
4. Этапы проектирования: задание на проектирование, предпроектный анализ.
5. Этапы проектирования: Фор-эскиз и дизайн-концепция, эскизное проектирование.
6. Этапы проектирования: Художественно-конструкторский проект, рабочий проект.
7. Разработка промышленной продукции. Этапы создания продукции. Виды и состав конструкторской документации.
8. Помещения жилого назначения. Основные функции жилища. Квартира, общежитие, гостиничный номер, больничная палата.
9. Особенности проектирования интерьера кухни.
10. Особенности проектирования интерьера ванной комнаты.
11. Особенности проектирования интерьера гостиной.
12. Особенности проектирования интерьера спальни
13. Особенности проектирования интерьера детской комнаты.
14. Цвет в пространстве интерьера. Текстиль в оформлении интерьера.
15. Интерьер общественного здания. Характеристика. Структура. Типология.
16. Особенности проектирования интерьера проектных мастерских.
17. Особенности проектирования интерьера административных помещений.
18. Особенности проектирования интерьера учебных помещений.
19. Особенности проектирования интерьера залов для питания.
20. Особенности проектирования интерьера торговых залов.
21. Особенности проектирования интерьера залов для экспозиций.
22. Особенности проектирования интерьера помещений ожидания – рекреаций.
23. Свет в организации среды помещений. Виды освещения. Искусственное освещение.
24. Стиль как источник современного формообразования. Стилевая гармонизация формы. Современные стили дизайна интерьера.
25. Детские площадки и игровые комплексы. Модуль. Детские игровые модули. Функции уличного игрового оборудования. Материалы игровых детских комплексов.
26. Открытые городские пространства и парковые ансамбли. Характеристика. Предназначение. Структура.
27. Оборудование и элементы благоустройства городского пространства.

28. Оборудование и элементы благоустройства парковых ансамблей.

29. Предметные, ландшафтные и декоративные формы, комплексы. Классификация. Характеристика.

30. Элементы парковой среды. Малые архитектурные формы в благоустройстве территории. Виды малых архитектурных форм по назначению. Функциональные задачи павильонов и беседок, садовой мебели, мостиков и др.

31. Современные концепции в искусстве. Дизайн-концепция.

2) Практические занятия

По МДК 01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) предусмотрено 35 практических работ.

Перечень практических работ и задания представлены в методических указаниях по выполнению практических работ по МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Практические занятия носят разносторонний характер: эскизирование (Практические занятия № 1-4, №6, №7, №10-12, №17, №30), композиционное макетирование (Практические занятия № 5, №8, №9, №13-16, № 18-23), эргономические расчеты (№ 24-26), проектные решения (27-35).

Критерии оценки практических работ

- 1) при эскизировании:
 - ☒ соответствие содержания работы заданию;
 - ☒ организация композиции;
 - ☒ наличие структурных элементов композиционного целого;
 - ☒ графичность и техничность передачи изображения;
 - ☒ выразительность композиции.
- 2) при композиционном макетировании:
 - ☒ соответствие содержания работы заданию;
 - ☒ концептуальность;
 - ☒ организованность элементов композиции в единое целое;
 - ☒ гармоничность;
 - ☒ выразительность;
 - ☒ аккуратность выполнения.
- 3) при выполнении эргономических расчетов:
 - ☒ соответствие содержания работы заданию;
 - ☒ правильность определения исходных данных;
 - ☒ точность произведенных расчетов;
 - ☒ правильность и логичность построения моторных схем;
 - ☒ наличие самостоятельных выводов.
- 4) при выполнении проектных решения:
 - ☒ правильность и логичность проведения проектного анализа;
 - ☒ точность определения современных тенденций в дизайне;
 - ☒ обоснованность выбора концепции;
 - ☒ логичность и обоснованность развития проектной идеи;
 - ☒ результативность эскизного поиска;
 - ☒ оптимальность цветового единства;
 - ☒ грамотность применения графических средств;
 - ☒ оригинальность и креативность решения проектных задач;
 - ☒ грамотность и логичность проведения проектного анализа;
 - ☒ логичность изложения материала.

3) Самостоятельная работа студента

По МДК 01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) предусмотрено 23 самостоятельных работы. Перечень

самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Самостоятельные работы носят разносторонний характер: индивидуальные практические задания, направленные на выполнение эскизов (СРС №№1-10, 14,20, 21), построение композиций (в макете) (СРС №№15, 16, 22), оформление чертежей (СРС №23), изучение нормативной документации (СРС№17-19).

Критерии оценки практических работ

- 1) при выполнении эскизов:
 - ↯ соответствие содержания работы заданию;
 - ↯ организация композиции;
 - ↯ наличие структурных элементов композиционного целого;
 - ↯ графичность и техничность передачи изображения;
 - ↯ выразительность композиции;
 - ↯ самостоятельность выполнения.
- 2) при композиционном макетировании:
 - ↯ соответствие содержания работы заданию;
 - ↯ концептуальность;
 - ↯ организованность элементов композиции в единое целое;
 - ↯ гармоничность;
 - ↯ выразительность;
 - ↯ аккуратность выполнения;
 - ↯ самостоятельность выполнения.
- 3) при оформлении чертежей:
 - ↯ соответствие ГОСТ ЕСКД;
 - ↯ правильность изображения объекта;
 - ↯ точность условных обозначений;
 - ↯ правильность расстановки размеров;
- 4) при выполнении изучение нормативной документации:
 - ↯ точность ответа на поставленный вопрос;
 - ↯ правильность формулировки основных положений;
 - ↯ раскрытие (определение) рассматриваемого понятия (определения, проблемы, термина);
 - ↯ логичность изложения документа;
 - ↯ самостоятельность изложения;
 - ↯ наличие выводов, сделанных самостоятельно.

2 Рубежный контроль

1) Курсовой проект.

Перечень тем курсового проекта и задания представлены в методических указаниях по выполнению курсового проекта по МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)

3.Промежуточная аттестация

1) Дифференцированный зачет

Предметом оценки являются умения и знания. Оценка предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Дифференцированный зачет представляет среднюю оценку, полученную за практические, самостоятельные и контрольные работы, выполненные обучающимися за курс обучения.

Критерии оценки

Наименование задания			Наименование задания		
Тема 1.1			Тема 1.2		
Практические занятия (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)	Практические занятия (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)
ПР №1	СРС №1	КР№1	ПР №18	СРС №15	
ПР №2	СРС №2		ПР №19	СРС №16	
ПР №3	СРС №3		ПР №20		
ПР №4	СРС №4		ПР №21		
ПР №5	СРС №5		ПР №22		
ПР №6	СРС №6		ПР №23		
ПР №7	СРС №7				
ПР №8	СРС №8				
ПР №9	СРС №9				
ПР №10	СРС №10				
ПР №11	СРС №11				
ПР №12	СРС №12				
ПР №13	СРС №13				
ПР №14	СРС №14				
ПР №15					
ПР №16					
ПР №17					

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок } 4 \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок } 3 \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 40$$

2) Дифференцированный зачет

Предметом оценки являются умения и знания. Оценка предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу МДК 01.01. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Дифференцированный зачет представляет среднюю оценку, полученную за практические, самостоятельные и контрольные работы, выполненные обучающимися за курс обучения.

Критерии оценки

Наименование задания			Наименование задания		
Тема 1.3			Тема 1.4		
Практические занятия (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)	Практические занятия (ПР) максимально кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Контрольные работы (КР)
ПР №24	СРС №17		ПР №27	СРС №19	Курсовой проект
ПР №25	СРС №18		ПР №28	СРС №20	
ПР №26			ПР №29	СРС №21	
			ПР №30	СРС №22	
			ПР №31	СРС №23	
			ПР №32		
			ПР №33		
			ПР №34		
			ПР №35		

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок "4"} \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок "3"} \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 20$$

МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики

1. Текущий контроль

1) Вопросы для устного и письменного опроса

Тема 1.1 Проектная графика

1. Определение текстуры, фактуры.
2. Перечислите многообразие материалов и инструментов, предназначенных для выполнения имитации фактур, текстур
3. Какие существуют графические средства передачи фактуры?
4. Какие существуют графические средства передачи текстуры?
5. Какие существуют способы передачи фактуры?
6. Какие существуют способы передачи текстуры?
7. Опишите технические приемы работы с кистью.
8. Опишите технические приемы работы с пером
9. Опишите технические приемы работы ручкой.
10. Опишите технические приемы работы стеклянными и металлическими трубочками.
11. Фактура бумаги и ее особенности.
12. Как осуществить подбор бумаги в зависимости от техники и инструментов, используемых при работе над имитацией фактуры, текстуры.
13. Элементы декорирования и стилизации.
14. Опишите способы упрощения аналога (материала), для грамотной имитации с учетом композиционных задач и технических средств выполнения.
15. Имитация различных материалов.
16. Опишите технические приемы использования заливок имитации различных материалов.
17. Опишите технические приемы отмывок имитации различных материалов.
18. Опишите технические приемы инсталляций в имитации различных материалов.
19. Опишите приемы поэтапного нанесения рисунка
20. Как осуществить подбор соотношения фактур, текстур по массам.
21. Как осуществить грамотное распределение графических и цветовых акцентов?
22. Назовите правила композиционного построения декоративной композиции.
23. Организация композиционного центра.

Тема 1.2 Компьютерная графика

1. Направления компьютерной графики, области применения, история
2. Субъективность восприятия цвета
3. Цветовые модели (RGB, CMY, CMYK, HSL, HSV, Lab)
4. Управление цветом
5. Устройства ввода графической информации
6. Устройства вывода графической информации
7. Понятие гистограммы для изображений в градациях серого, для цветных изображений.
8. Форматы представления графических файлов. Кратко о BMP, GIF, PNG, RAW, TIFF, JPG, JP2, PS\EPS SWF
9. Форматы представления графических файлов. Подробнее о формате GIF
10. Что включает в себя область машинной графики?
11. Что такое графическое изображение (в машинной графике)?
12. Можно ли текст представить в виде комбинации отрезков и точек?
13. Как называется часть базы данных, которая будет воспроизведена на экране?
14. Виды графики.
15. Основные области применения компьютерной графики.
16. Текущее состояние развития компьютерной графики. Трехмерная графика.
17. Растровые изображения – виды и классификация.
18. Программное обеспечение для работы с растровыми изображениями.
19. Работа с растровыми изображениями в программе Adobe Photoshop.

20. Трансформация растровых изображений.
21. Векторные изображения – виды и классификация.
22. Работа с векторными изображениями в программе CorelDraw.
23. Построение трехмерных поверхностей в 3D Max.

Письменная проверочная работа

1. Графические устройства это...
2. Устройством вывода информации НЕ является...
3. Дисплей с длительным временем послесвечения люминофора называется...
4. Векторный дисплей с произвольным сканированием позволяет...
5. Дисплейный буфер это...
6. Растровый дисплей не может рисовать...
7. Векторный дисплей не может рисовать...
8. На растровом дисплее отрезок будет прямым, если он идет под углом...
9. На растровом дисплее отрезок будет выглядеть ярче, если он идет под углом.

2) Практические занятия

Перечень практических работ и задания представлены в методических указаниях по выполнению практических работ по МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики. Критерии оценки представлены в пояснительной записке к методическим указаниям по выполнению практических работ.

3) Самостоятельная работа студента

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики.

Критерии оценки представлены в методических указаниях по выполнению практических работ.

3. Промежуточная аттестация

1) Дифференцированный зачет

Предметом оценки являются умения и знания. Оценка предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу МДК.01.02. Основы проектной и компьютерной графики.

Дифференцированный зачет представляет среднюю оценку, полученную за практические, самостоятельные работы, выполненные обучающимися за курс обучения.

Критерии оценки

Наименование задания		Наименование задания	
Тема 1.1		Тема 1.2	
Практические занятия (ПР) максимальное кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов	Практические занятия (ПР) максимальное кол-во баллов	Самостоятельная работа студента (СРС) максимальное кол-во баллов
ПР №1	СРС №1	ПР №8	СРС №6
ПР №2	СРС №2	ПР №9	СРС №7
ПР №3	СРС №3	ПР №10	СРС №8
ПР №4	СРС №4	ПР №11	СРС №9
ПР №5	СРС №5	ПР №12	СРС №10
ПР №6		ПР №13	СРС №11
ПР №7		ПР №14	СРС №12

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок "4"} \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок "3"} \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 26$$

МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования

1. Текущий контроль

1) Задания в тестовой форме

По темам:

Основные (прямые) затраты в смете проектирования.

Косвенные (накладные) затраты в смете проектирования.

Расчет цены и эффективности проекта.

2) Практические занятия

Перечень практических работ и задания представлены в методических указаниях по выполнению практических работ по МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования.

3) Самостоятельная работа

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических указаниях по выполнению самостоятельных работ студентов по МДК 01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования.

2.Рубежный контроль

Контрольная работа № 1 «Смета на проектирование. Основные (прямые) затраты в смете проектирования».

Задание:

I вариант

1) Понятие и виды сметы затрат на проектирование.

2) Понятие, состав и структура основных фондов.

3) Виды сдельной формы оплаты труда.

II вариант

1) Основные и косвенные затраты в смете проектирования.

2) Показатели эффективности использования основных фондов.

3) Амортизация основных фондов.

Контрольная работа № 2 «Косвенные (накладные) затраты в смете проектирования. Расчет цены и эффективности проекта».

Задание:

I вариант

1) Понятие и состав цеховых расходов.

2) Понятие и виды цен.

3) Понятие и виды рентабельности.

II вариант

1) Понятие и состав общезаводских расходов.

2) Влияние инфляции на цены.

Понятие и виды прибыли.

3.Промежуточная аттестация

1) Накопительная система оценок

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с помощью накопительной системы оценок.

Оценка освоения профессионального модуля предусматривает использование пятибалльной системы по всему курсу междисциплинарного комплекса в соответствии с рабочей программой.

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Практические занятия

Критерии оценки

№	№ раздела (темы)	Наименование задания		Максимальное кол-во баллов
1.	Тема 1.2	ПР №1	Расчет показателей эффективности основных фондов.	5
2.	Тема 1.2	ПР №2	Расчет стоимости основных фондов.	5
3.	Тема 1.2	ПР №3	Расчет амортизации основных фондов.	5
4.	Тема 1.2	ПР №4	Расчет заработной платы основных производственных рабочих.	5
5.	Тема 1.2	ПР №5	Расчет заработной платы вспомогательных рабочих.	5
6.	Тема 1.2	ПР №6	Расчет производительности труда.	5
7.	Тема 1.2	ПР №7	Расчет налогов заработной платы.	5
8.	Тема 1.2	ПР №8	Расчет основных и вспомогательных материалов при создании проекта.	5
9.	Тема 1.2	Контрольная работа №1. Смета на проектирование. Основные (прямые) затраты в смете проектирования		5
10.	Тема 1.3	ПР №9	Расчет цеховых расходов.	5
11.	Тема 1.3	ПР №10	Расчет общезаводских расходов	5
12.	Тема 1.4	ПР №11	Расчет структуры цены	5
13.	Тема 1.4	ПР №12	Расчет прибыли проекта	5
14.	Тема 1.4	ПР №13	Расчет рентабельности проекта	5
15.	Тема 1.4	Контрольная работа №2. Косвенные (накладные) затраты в смете проектирования. Расчет цены и эффективности проекта.		5
16.	Тема 1.1	СРС №1	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Связь дисциплины с другими научными дисциплинами», «Виды смет, их назначение и состав», «Сводный сметный расчет», «Экономические показатели проектирования»	5
17.	Тема 1.2	СРС №2	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Учет и оценка основных средств», «Производственная мощность и ее использование», «Значение и виды износа», «Основы организации оплаты труда в соответствии с действующим законодательством», «Фонд оплаты труда и его структура», «Классификация издержек производства».	5
18.	Тема 1.3	СРС №3	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Смета затрат на производство и реализацию», «Калькуляция себестоимости и ее значение», «Основные показатели себестоимости».	5

19.	Тема 1.4	СРС №4	Подготовка конспекта с использованием дополнительной учебной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Ценообразование: этапы и методы формирования», «Механизм распределения использования доходов фирмы», «Финансовая отчетность предприятия и ее значение».	5
-----	-----------------	---------------	---	---

$$k = (\text{кол} - \text{во оценок "5"} \times 5 + \text{кол} - \text{во оценок 4} \times 4 + \text{кол} - \text{во оценок 3} \times 3 + \text{кол} - \text{во оценок "2"} \times 2) / 19$$

Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Задания
Создание целостной композиции на плоскости с использованием графических средств.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение графического заполнения плоскости, используя основные виды графических средств. 2. Выполнение ряда выразительных композиций по тематике «Мой город», «Дорога домой», 3. Выполнение композиции по заданным свойствам исходной формы: разработка графического ключа, стилизация исходной формы. 4. Оформление планшета.
Создание целостной композиции на плоскости с выявлением ее свойств.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение различных графических композиций на выявление: <ul style="list-style-type: none"> - силовых линий поля - к центру и от центра; - напряженности - явно выраженная и ослабленная; - доминанты (центра) - явно выраженная и ослабленная; - массы - соотношения величины формы поля и пятна; - равновесия - явно выраженное и ослабленное; - ритма (движение) - явно выраженный и ослабленный; - пространства - выход из плоскости в пространство. 2. Построение композиции с выходом из плоскости (техника - Коллаж) 3. Оформление планшета.
Организация доминантных отношений в построении целостной композиции на плоскости.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение разнообразных рельефных форм, с выявлением их пространственных свойств. 2. Разработка графических эскизов выразительной динамической и статической рельефных композиций. 3. Построение композиций на основе рельефных форм по созданному эскизу. Комбинированное сочетание рельефных форм. Динамика. Контрастная цветовая гамма. 4. Построение композиций на основе рельефных форм по созданному эскизу. Комбинированное сочетание рельефных форм. Статика. Ньюансная цветовая гамма. 5. Оформление планшета.
Создание целостной композиции на плоскости с помощью приемов: статика, динамика, контраст, нюанс, симметрия, асимметрия.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка выразительных композиций (симметричной и асимметричной с выделением доминанты). 2. Выполнение динамической и статической композиций. 3. Разработка гармоничной композиции на основе контрастных и нюансных отношений. 4. Оформление планшета.
Создание цветового единства в композиции.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка выразительных композиций по тематике. 2. Выполнение выкрасок колористического решения. 3. Выполнение колористического решения с использованием хроматических сочетаний. 4. Выполнение колористического решения с использованием ахроматических сочетаний 5. Выполнение композиции с использованием цветового и фактурного решения 6. Оформление планшета.
Выполнение композиции с использованием различных графических средств и приемов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка выразительных композиций по тематике. 2. Графическое решение композиционных элементов (10 примеров). 3. Выполнение отмывки. 4. Оформление планшета.

Организация композиционного построения системообразующими методами формообразования (модульность, комбинаторика).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка модульной единицы. 2. Построение модульной сетки. 3. Выполнение комбинаторных приемов в получении раппорта. 4. Оформление планшета.
Создание целостной композиции на плоскости используя пропорциональные отношения и модульную сетку.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение поисковых эскизов по тематике. 2. Построение модульных сеток различного масштаба. 3. Выполнение крупномасштабной композиции на основе фор-эскиза. 4. Выполнение мелкомасштабной композиции на основе фор-эскиза 5. Оформление планшета.
Создание целостной композиции через поиск образного решения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, разработка идеи образного решения объекта. 2. Разработка ассоциативной карты. 3. Выполнение поисковых эскизов с отображением образности. 4. Построение композиции. 5. Выполнение цветового графического решения. 6. Оформление планшета.
Создание новых форм преобразующими методами формообразования (стилизация, трансформация)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, выбор живой формы. 2. Выполнение эскизов живой формы. 3. Выполнение стилизации живой формы. 4. Трансформация живой формы. 5. Оформление планшета.
Разработка эскизов с использованием различных графических средств и приемов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, разработка идеи. 2. Использование графических средств и приемов в решении эскиза в единой стилистике. 3. Оформление планшета.
Разработка эскизов различными графическими средствами в соответствии с тематикой	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики, разработка идеи (разработка собственного логотипа). 2. Составление ассоциативной карты. 3. Выполнение поисковых эскизов 4. Использование графических средств и приемов в решении эскиза в единой стилистике. 5. Оформление идеи.
Разработка эскизов с помощью графических редакторов в соответствии с тематикой	<ol style="list-style-type: none"> 1. разработка эскизов собственного логотипа с помощью графических редакторов. 2. Построение макета логотипа на основе примитивов. 3. Редактирование формы. 4. Разработка вариантов цветовых решений. 5. Оформление идеи.
Создание целостной объемной композиции	<ol style="list-style-type: none"> 1. разработка эскизов. 2. Выполнение плана композиции и разверток ее элементов. 3. Заготовка деталей. 4. Соединение элементов композиции в единое целое. 5. Оформление композиции.
Создание целостной тематической фронтальной композиции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики. Создание ассоциативной карты. 2. Разработка эскизов. 3. Выполнение плана композиции и разверток ее элементов.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Заготовка деталей. 5. Соединение элементов композиции в единое целое. 6. Оформление композиции.
Создание целостной пространственной композиции (подготовка плана, деталей)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики. Создание ассоциативной карты. 2. Разработка эскизов. 3. Выполнение плана композиции. 4. Разработка и разверток элементов композиции. 5. Создание элементов композиции
Создание целостной пространственной композиции (завершение работы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка пространственного решения композиции путем комбинаторных перестановок на плане. 2. Соединение элементов композиции в единое целое. Организация композиционного центра. 3. Распределение акцентов и фоновых элементов. 4. Соединение элементов композиции в единое целое. 5. Оформление композиции.
Оформление эскиз-проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор тематики проекта (разработка темы собственного электронного портфолио). 2. Разработка ассоциативной карты. 3. Разработка и описание концепции. 4. Выполнение поисковых эскизов. 5. Выбор и графическое решение удачных вариантов. 6. Оформление эскиз-проекта.
Выполнение эскизов посредством компьютерной графики (Corel Draw)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используя эскизы выполнить построение композиции с использованием графической программы (разработка темы собственного электронного портфолио). 2. Выполнение надписей. 3. Выполнение вариантов цветового решения. 4. Оформление проекта
Выполнение поисковых эскизов с использованием различных графических средств и приемов в соответствии с тематикой проекта	<p>Выбор тематики проекта (разработка игрового поля). Разработка ассоциативной карты. Выполнение поисковых эскизов. Выбор и графическое решение удачных вариантов. Оформление эскизов.</p>
Реализация творческих идей посредством компьютерной графики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используя эскизы выполнить реализацию творческих идей посредством компьютерной графики (разработка темы игрового поля). 2. Выполнение надписей. 3. Работа с картинками. 4. Оформление проекта
Проведение проектного анализа промышленной продукции, изучение моделей-аналогов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор аналогов промышленной продукции (предмет мебели) 2. Выполнение анализа моделей-аналогов по критериям: конструктивное решение, материал, эстетика, эргономика, композиция, экономика. 3. Оформление документов
Разработка концепции проекта промышленной продукции, выполнение поисковых эскизов различными графическими средствами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление ассоциативной карты. 2. Выполнение фор эскизов. 3. Разработка концепции. 4. Описание концепции проекта. 5. Оформление концепции проекта.
Использование принципов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ телосложения потребителя

и методов эргономики для разработки конструкции изделия.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Определение антропометрических данных в соответствии с перцентилем. 3. Выполнение соматографических схем. 4. Определение оптимальных размеров предметов мебели 5. Выполнение схем.
Разработка художественно-конструкторского проекта промышленной продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение чертежа деталей (предмета мебели) на масштабной сетке. 2. Корректировка размеров. 3. Выполнение чертежа деталей. 4. Выполнение чертежа общего вида
Реализация творческой идеи в макете (подготовка составных частей)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение масштаба. 2. Разработка шаблона деталей. 3. Проверка точности размеров и конфигураций деталей. 4. Подготовка деталей макета
Монтаж деталей макета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соединение деталей. 2. Корректировка деталей. 3. Монтаж деталей макета
Разработка концепции эскиз-проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление ассоциативной карты. 2. Выполнение форэскизов. 3. Разработка концепции. 4. Описание концепции проекта. 5. Оформление концепции проекта.
Выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта посредством компьютерной графики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используя эскизы выполнить построение композиции с использованием графической программы (разработка оформления музыкального диска). 2. Выполнение надписей. 3. Выполнение вариантов цветового решения. 4. Оформление проекта
Изучение пространства интерьера, замер.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение масштабной сетки. 2. Выполнение замеров пола. 3. Выполнение замеров высоты потолка. 4. Выполнение замеров стен. 5. Выполнение рабочего плана
Выполнение плана помещения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение масштаба. 2. Выполнение осей. 3. Построение стен. 4. Оформление чертежа. 5. Обозначение размеров.
Проведение предпроектного анализа: изучение и анализ моделей-аналогов решения пространства интерьера; разработка концепции проекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор аналогов интерьерных решений. 2. Выполнение анализа моделей-аналогов по критериям: конструктивное решение, материал, эстетика, эргономика, композиция, экономика, планировка, зонирование; 3. Разработка концепции проекта 4. Оформление документов
Разработка конструкторских чертежей проекта интерьера	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана помещения. 2. Выполнение зонирования пространства. 3. Выполнение плана расстановки мебели. 4. Оформление чертежей.
Эскизное проектирование – перспективное изображение интерьера (построение)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Построение фронтальной перспективы помещения. 2. Построение угловой перспективы помещения.

Эскизное проектирование – перспективное изображение интерьера (колористическое решение)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Колористическое решение интерьера. 2. Проработка фактуры 3. Проработка текстуры 4. Проработка мелких деталей.
Эскизное проектирование (развертка стен)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение построения развертки стен. 2. Прорисовка деталей и оборудования интерьера. 3. Колористическое решение. 4. Проработка деталей.
Составление коллажа посредством компьютерной графики (Adobe Photoshop)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор фотоматериалов 2. Редактирование фотоматериалов. 3. Выполнение коллажа – соединение деталей. 4. Колористическое и стилистическое решение коллажа. 5. Выполнение надписей и пояснений.
Выполнение проектного анализа открытого городского пространства (замер участка)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение анализа открытого пространства. 2. Изучение плана участка. 3. Выполнение замеров. 4. Выполнение рабочих чертежей на масштабной бумаге. 5. Расстановка размеров. 6. Оформление схем с объектами открытого пространства
Выполнение плана открытого городского пространства.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение масштаба 2. Выполнение осей-привязок. 3. Построение плана участка. 4. Построение элементов открытого пространства. 5. Оформление плана
Проведение предпроектного анализа, разработка концепции дизайн-проекта открытого городского пространства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение задания на проектирование. 2. Поиск аналоговых решений пространства. 3. Анализа аналоговых решений. 4. Разработка дизайн-концепции. 5. Выполнение поисковых эскизов
Выполнение чертежа (плана) открытого городского пространства.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана участка. 2. Нанесение на план участка дорожно-тропиночной сети. 3. Нанесение элементов озеленения. 4. Нанесение на плане расположения МАФов. 5. Оформление проектировочных решений.
Эскизное проектирование в проекте открытого городского пространства	<ol style="list-style-type: none"> 1. выполнение эскиза видовых точек. 2. проработка элементов озеленения. 3. Проработка элементов планировочного решения . Цветовое решение.
Реализация творческих идей в макете в соответствии с тематикой (масштабирование, разработка деталей).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Масштабирование 2. Разработка планировочных решений. 3. Подготовка подмакетника. 4. Нанесение плана объектов. 5. Подготовка основы.
Реализация творческих идей в макете в соответствии с тематикой (подготовка деталей).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка деталей макета. 2. Окраска деталей макета 3. Проверка визуальной гармонии.
Реализация творческих идей в макете в соответствии с тематикой (монтаж).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Примерка деталей макета. 2. Соединение деталей макета. 3. Детализировка 4. Окраска. 5. Фотофиксация.

Расчет затрат на разработку дизайнерских проектов	1.определение стоимости работ дизайнера. 2. Определение состава проекта. 3. Расчет затрат на разработку дизайнерских проектов
Составление сметы на проектирование	Определение состава проекта Определение сметы на проектирование.

Перечень видов работ производственной практики

Изучение спроса потребителей различных возрастных групп на проектируемый объект.
Изучение предложения торговли проектируемый объект
Определение перспективных модных тенденций
Формулировка задания на проектирование на основе результатов маркетингового исследования
Выполнение подбора моделей-аналогов, ассортиментная группа которых аналогична установленной заданием на проектирование
Выполнение анализа композиционного строения моделей-аналогов по схеме, обобщение данных анализа
Разработка дизайн-концепции
Выполнение графической трансформации предложенного образа
Выбор и графическая проработка модели-предложения с детализацией формального, структурного, фактурного и колористического решения композиции с применением авторской техники подачи эскиза, соответствующей характеру модели
Распределение графических и цветовых акцентов
Выполнение расчета технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

Разработчик:

Мололкина Т. С., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБиД».

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО ГБПОУ РО «ВТИТБиД»
Рощупкина В.А.- Рекламная фотомастерская «Господин оформитель»

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и
дизайна имени В.В. Самарского»**

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме экзамена
по профессиональному модулю
ПМ. 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)**

**основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа квалифицированных рабочих и служащих)**

**Волгодонск
2020**

ОДОБРЕН

цикловой комиссией
профессионального швейного цикла, дизайна и
рекламы

Протокол от «31» 08.2020 г. № 1.

Председатель ЦК _____ О.А. Сергеева

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

_____ С.Ю. Токарев

« ____ » _____ 2020 г.

ОДОБРЕН

цикловой комиссией

Протокол № ____.

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ЦК _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе

_____ .

« ____ » _____ 20 ____ г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена по профессиональному модулю **ПМ. 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)**, разработан на основе; рабочей программы профессионального модуля **ПМ. 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)** (разработчик Мололкина Т.С., год разработки 2020, утверждённой заместителем директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» по учебной работе Токаревым С.Ю. от 31.08.2020 г.); Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Мололкина Т.С., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рецензенты:

Пожидаева Г.П., заместитель директора по ПО ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Рощупкина В.А.- Рекламная фотомастерская «Господин оформитель»

Содержание

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке	4
1.1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции	4
1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	11
1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю.....	12
II. Оценка освоения междисциплинарных курсов.....	13
2.1. Формы и методы оценивания	13
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК.....	13
III. Оценка по учебной и производственной практике.....	14
3.1. Формы и методы оценивания	14
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике.....	14
3.2.1. Учебная практика	14
3.2.2. Производственная практика	14
3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося).....	16
3.4. Форма производственной характеристики по производственной практике (заполняется на каждого обучающегося).....	18
IV. Контрольно-измерительные материалы для экзамена (квалификационного).....	23
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)	23
4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)	23
4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)	25
Дополнительные материалы:.....	30
Требования к структуре оформлению и защите портфолио	30
4.3. Защита портфолио.....	35
4.3.1. Тип портфолио:.....	35
4.3.2. Проверяемые результаты обучения:.....	35
4.3.3. Основные требования.....	35
4.3.4. Критерии оценки	37
Приложение 1.....	40
Задания для оценки освоения МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации»	40
Приложение 2.....	49
Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся	49

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **3 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна	По МДК 03.01: Оценка знаний во время проведения текущего контроля. Экспертная оценка выполнения практического занятия: Практические занятия № 1. Формирование файловой системы в компьютере.
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации	№ 2. Создание и перемещение пакетов файлов (создание папок и архивов). № 3. Работа с различными форматами файлов. № 4. Макеты презентационные. Макеты простых геометрических форм № 5. Макеты презентационные. Макеты трансформации плоскости.
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации	№ 6. Макеты многостраничных изданий. № 7. Макеты коробок. Оформление дизайна вырубочной формы. № 8. Макеты коробок. Сборка макета коробки.
ПК 3.4. Учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов;		№ 9. Макеты многостраничных изданий. Макет выпуска журнала, настройка шаблонов, верстка. № 10. Макеты многостраничных изданий. Дизайн. Финальное оформление.
ПК 3.5. Проверка и		№ 11. Разработка дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной формы. № 12. Подготовка разработанного дизайн-

<p>контроль качества готовых дизайн-продуктов;</p> <p>ПК 3.6 Подготовка договоров и актов о выполненных работах;</p> <p>ПК 3.7 Консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна.</p>		<p>макета фирменного стиля к печати.</p> <p>№ 13. Подготовка информационных дизайн-макетов. Разработка информационного дизайн-макета для выбранной фирмы.</p> <p>№ 14. Подготовка информационных дизайн-макетов. Подготовка разработанного информационного дизайн-макета к печати</p> <p>№ 15. Подготовка многостраничных дизайн-макетов. Разработка многостраничного дизайн-макета книги.</p> <p>№ 16. Подготовка многостраничных дизайн-макетов. Подготовка разработанного многостраничного дизайн-макета книги к печати.</p> <p>№ 17. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати.</p> <p>№ 18. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием тиснения, лака и других способов печати. Разработка дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной фирмы.</p> <p>№ 19. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием тиснения, лака и других способов печати. Подготовка разработанного дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной фирмы к печати с использованием тиснения или лака.</p> <p>№ 20. Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Разработка информационного дизайн-макета для выбранной фирмы.</p> <p>№ 21. Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Подготовка разработанного информационного дизайн-макета к печати с использованием тиснения или лака.</p> <p>№ 22. Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Разработка многостраничного дизайн-макета книги.</p> <p>№23 Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Подготовка разработанного дизайн-макета книги к печати с использованием тиснения или лака</p> <p>№24 Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием тиснения, лака и других способов печати</p> <p>№25 Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет</p>
---	--	---

		<p>№26 Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет</p> <p>№27 Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет. Разработка многостраничного дизайн-макета книги</p> <p>№28 Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в Интернет. Подготовка разработанного дизайн-макета книги к публикации в Интернете</p> <p>№29 Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет</p> <p>№30 Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве. Разработка дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной фирмы</p> <p>№31 Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве. Подготовка разработанного дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной фирмы к публикации в электронном устройстве</p> <p>№32 Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве</p> <p>№33 Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве. Разработка многостраничного дизайн-макета книги</p> <p>№34 Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве. Подготовка разработанного дизайн-макета книги к публикации в электронном устройстве</p> <p>№35 Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ СРС № 1, СРС № 2, СРС № 3, СРС № 4, СРС № 5, СРС №6</p> <p>Оценка во время проведения экзамена по окончании изучения МДК 031.01. Оценка результатов учебной и производственной практики.</p>
		<p>Дифференцированный зачет по учебной практике по разделу профессионального модуля</p>
		<p>Дифференцированный зачет по производственной практике по разделу профессионального модуля.</p>

		Экзамен по МДК 03.01. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
		Квалификационный экзамен по результатам освоения ПМ. 03.01. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> ↯ обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач 	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; 	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной 	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35.</p> <p>Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6.</p> <p>Задания учебной и производственной практики</p> <p>Задания экзамена</p>

	<p>практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</p>	<p>квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей</p>	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,</p>	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;</p>	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой</p>	<p>Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной</p>

	технической документации, в том числе на английском языке.	практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	№.№ заданий для проверки
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	– Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна	Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации) ПК 3.4 Учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов; ПК 3.5 Проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов;	Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации –	
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации) ПК 3.6 Подготовка договоров и актов о выполненных работах; ПК 3.7 Консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна.	Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации	
ОК 01. Выбрать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация ответственности за принятые решения; обоснованность самоанализа коррекция результатов собственной работы
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной	Эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в

деятельности.	профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием	
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих **54.01.20 Графический дизайнер** умениями, знаниями, иметь практический опыт, которые формируют профессиональную компетенцию и общие компетенции.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	Осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации	Логичность, обоснованность, результативность проведения осуществления подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации	Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПО 2	Учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов; проверка и	Логичность, обоснованность, результативность осуществления процесса подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации	
ПО 3	Проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов	Логичность, обоснованность, результативность проведения контроля качества готовых дизайн-продуктов	
ПО 4	Подготовка договоров и актов о выполненных работах;	Оптимальность и грамотность выполнения процедуры подготовки документации	
ПО 5	Консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна	Логичность, обоснованность, результативность проведения консультирования и сопровождения печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна	

Уметь:			
У1	выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации	Правильность и Умение выбирать и выполнять настройки технических параметров печати или публикации	Практические занятия по МДК 03.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания учебной и
У2	подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации	Подготовка документа для проведения подтверждения соответствия качеству печати и публикации	производственной практики Задания экзамена квалификационного по результатам освоения ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати
У3	осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации	Проведение консультаций и сопровождение печати и публикации	(публикации)
У4	учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;	Подготовка документа для проведения подтверждения соответствия качеству печати и публикации	
Знать:			
З1	технологии настройки макетов к печати или публикации	Знание технологии настройки макетов к печати или публикации	Оценка результатов деятельности обучающихся при
З2	технологии печати или публикации продуктов дизайна	Понимание и воплощение законов формообразования.	выполнении текущего контроля, устного опроса Оценка защиты самостоятельной работы СРС № 1-6

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению ГБОУ СПО РО «ВТИТБид» может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации
МДК.03.01. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	Экзамен
УП. 01 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПП. 01 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ	Экзамен (квалификационный)

II. Оценка освоения междисциплинарных курсов

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических работ, выполнение контрольных работ (тестирование), внеаудиторная самостоятельная работа.

Оценка освоения МДК предусматривает:

проведение экзамена, по МДК 03.01. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации. (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид», утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
Практические занятия по МДК 0.01 №1-35. Самостоятельные работы по МДК 01.01 №1-10 Задания к экзамену по МДК 03.01,	У1 - выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации У2 – учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации; У3 - подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации У4-осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации	-тестирование; - практические занятия; - самостоятельная работа студента;	- текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговое оценивание; - промежуточная аттестация
Самостоятельные работы по МДК 03.01 № 1-6. Задания к экзамену по МДК 03.01,	З1 - технологии настройки макетов к печати или публикации З2 - технологии печати или публикации продуктов дизайна	-вопросы для устного опроса; -тестирование; - самостоятельная работа студента.	- текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговое оценивание; - промежуточная аттестация

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: решение компетентностно - ориентированных заданий, выполнение практических работ.

Оценка по учебной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа, производственной характеристики, дневника, отчета по практике.

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Таблица 7. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Раздел 1 Подготовка разработанных продуктов дизайна к печати или публикации			
Тема 1.1 Верстка рекламной и акцидентной продукции. Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета			
Верстка рекламной и акцидентной продукции малых форм (листовки, визитка, пропуск, удостоверение, буклеты, лифлеты). Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Верстка книжно-журнальной акцидентии (наборные обложки, титульные листы и т.д.). Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Верстка акцидентии на 1-4 полосы (проспекты, каталоги). Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Тема 1.2 Вёрстка печатных изданий. Прикладное программное обеспечение для электронной верстки текстов. Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета			
Макетирование и вёрстка книжных изданий. Оформление обложки и разворота технического издания. Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Макетирование и вёрстка книжных изданий. Оформление обложки и разворота издания для детей. Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Макетирование и вёрстка журнальных изданий. Оформление обложки, разворотов и рекламных блоков журнала. Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Макетирование и вёрстка газетных изданий. Оформление постоянных элементов газеты (заглавие газеты, текст с	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4,

заголовками и иллюстрациями), текстовых колонок, инфографики (карты, таблицы, диаграммы). Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета с учетом стандартов производства			31,32
Разработка дизайна указанного в техническом задании типа упаковки с игровым или интерактивным элементом. Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Ребрендинг дизайна упаковки в фирменном стиле из цветной или крафт-бумаги. Настройка технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Раздел 2 Подготовки дизайн макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати			
Тема 2.1 Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием тиснения, лака и других способов печати			
Подготовка дизайн макета визитки на цветной (черной) бумаге с использованием тиснения (конгрева). Настройка технических параметров печати дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Подготовка дизайн макета вывески с печатью на пленке. Настройка технических параметров печати дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Подготовка дизайн макета сувенирной упаковки из цветного картона с нанесением лака. Настройка технических параметров печати дизайн-макета с учетом стандартов производства	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Раздел 3 Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет на различных устройствах			
Тема 3.1 Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет			
Разработка логобука, презентации фирменного стиля компании для представления заказчику (правила использования логотипа, мокап бейджа, шаблон презентации, поясняющий текст)	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Создание элементов рекламной и цифровой продукции. Разработка дизайна интерактивного панно со слайдером для сайта (внешний вид продукта и возможности разработки его функционала);	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Создание элементов рекламной и цифровой продукции. Разработка дизайна рассылки-опросника (внешний вид продукта и возможности разработки его функционала).	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Тема 3.2 Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств			
Разработка прототипа продукта цифрового дизайна и рекламы (landing page) и его визуализация в соответствии с требованиями заказчика и индустрии	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Разработка дизайна сайта (3 страницы) (шапка, логотип, заголовков, первый экран УТП, смысловая часть с демонстрацией продукта, его преимуществ, кнопка для захвата лидов, футер)	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
Разработка дизайна нескольких экранов (3 страницы) для ПК, адаптация и переформатирование сайта для мобильного приложения	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32

3.2.2. Производственная практика

Таблица 8 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
1. Осуществление консультационного или прямого сопровождения печати или публикации;	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
2. Применение показателей и средств контроля качества готового дизайн-продукта для авторского надзора за их изготовлением в производстве;	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
3. Подготовка документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
4. Оформление отчета по результатам проверки изготовления в производстве дизайн-продукта	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32
5. Составление отчета по практике	ПК 3.1-3.3.	ОК 01-07, 09-11	ПО 1-5, У1-4, 31,32

3.3. Форма аттестационного листа по практике *(заполняется на каждого обучающегося)*

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией или требованиями организации, в которой проходила практика.

Аттестационный лист по производственной практике

1. Студент: _____ группы № _____,
прифессия _____, _____
код _____ наименование _____
успешно прошел учебную/производственную практику по ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» в объёме _____ часов.
2. Место проведения практики (организация): _____
наименование, юридический адрес _____
3. Время проведения практики с _____.20 г. по _____.20 г.
4. Виды работ, выполненные студентом во время практики по профессиональному модулю ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) _____

Формируемая профессиональная компетенция	Виды работ, выполненные студентами во время производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика <i>(по пятибалльной шкале)</i>
6. Осуществление консультационного или прямого сопровождения печати или публикации;	ПК 3.1-3.7.	
7. Применение показателей и средств контроля качества готового дизайн-продукта для авторского надзора за их изготовлением в производстве;	ПК 3.1-3.7.	
8. Подготовка документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;	ПК 3.1-3.7.	
Оформление отчета по результатам проверки изготовления в производстве дизайн-продукта	ПК 3.1-3.7.	
Составление отчета по практике	ПК 3.1-3.7.	

Дата: _____

Руководитель практики: _____

Ответственное лицо организации: _____

М.П.

3.4. Форма производственной характеристики по производственной практике
(заполняется на каждого обучающегося)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент ГБОУ СПО РО «ВТИТБиД» _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа № _____
профессия СПО _____

Квалификация _____

в период прохождения производственной практики по ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»

в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

в организации _____

(наименование организации)

Выполнял настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	да / нет
Оценивал соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	да / нет
Осуществлять сопровождение печати (публикации)	да / нет
Выбирал способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	да / нет
Осуществлял поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	да / нет
Планировал и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	да / нет
Работал в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	да / нет
Осуществлял устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	да / нет
Проявлял гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	да / нет
Содействовал сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	да / нет
Использовал средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	да / нет
Использовал информационные технологии в профессиональной деятельности.	да / нет
Пользовался профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	да / нет
Планировал предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	да / нет

По итогам производственной практики студент

_____ (фамилия, имя, отчество)

приобрел практический опыт разработки технического задания на продукт графического дизайна

Руководитель практики (предприятия) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики (от техникума) _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Министерство общего и профессионального образования РО
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области

«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ, БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА ИМЕНИ В.В.
САМАРСКОГО»

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики
по профессиональному модулю

<i>код</i>	<i>наименование ПМ</i>
------------	------------------------

студента _____ курса группы № _____

Ф.И.О. студента

профессия _____ ” _____ ”

<i>код</i>	<i>наименование специальности</i>
------------	-----------------------------------

Руководитель практики
от ГБОУ СПО РО «ВТИТБиД» _____

Руководитель практики
от организации _____

Место прохождения практики _____

*наименование предприятия,
организации*

Волгодонск
20_

Правила оформления дневника

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который обучающийся оформляет в период практики и представляет руководителю после окончания практики.
2. Обучающийся ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ согласно программе производственной практики.
3. В конце каждого рабочего дня обучающийся предоставляет дневник своему наставнику из числа квалифицированных работников организации для просмотра записей и подтверждения их подписью в соответствующей графе.
4. Не реже одного раза в неделю (в день консультации) обучающийся предоставляет дневник на проверку руководителю практики от техникума.
5. По окончании практики обучающийся предоставляет дневник руководителю практики от организации (предприятия) для составления аттестационного листа и производственной характеристики.
6. В установленный срок обучающийся должен сдать руководителю практики от техникума отчет о практике, портфолио, полностью оформленный дневник практики, заверенный руководителем организации (предприятия), а также аттестационный лист и производственную характеристику. На всех документах должны стоять печати организации (предприятия).

Памятка практиканту

Выполняя программу практики, студент должен соблюдать правила поведения, охраны труда и пожарной безопасности, других условий, направленных на сохранение здоровья и жизни:

1. *(указать правила охраны труда и техники безопасности по выполняемым видам работ)*

**Тематический план производственной практики
по профессиональному модулю**

<i>код</i>	<i>наименование</i>	
№ раздела, темы	Наименование раздела, темы	Кол-во часов
Итого:		

Дни практики: понедельник-суббота

**Перечень заданий по производственной практике
по профессиональному модулю _____**

	<i>код</i>	<i>наименование</i>		
№ задания		Наименование задания	Кол-во отводимых часов	Календар-ные сроки

Руководитель практики от техникума _____ / _____ /

**Производственная деятельность студента в период
производственной практики
по профессиональному модулю**

код

наименование

Дата	Содержание выполняемых работ	Результаты работы, замечания, предложения	Подпись

_____/_____/_____
подпись / *Ф.И.О. руководителя практики*
(наставника)

М.П.

IV. Контрольно-измерительные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой практический экзамен, защита портфолио по ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»

4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
Обучающийся(ая) на _____ курсе по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих <u>54.01.20 Графический дизайнер</u> Освоил (а) программу профессионального модуля ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» в объеме _____ часа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.03.01. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	Экзамен	
УП. 01 Учебная практика	Дифференцированный зачет	
ПП. 01 Производственная практика	Дифференцированный зачет	
Итоги экзамена (квалификационного)		

Коды и наименования проверяемых компетенций	Оценка (да / нет)
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.	да / нет
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).	да / нет
ПК3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).	да / нет
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	да / нет
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	да / нет
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	да / нет
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	да / нет

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	да / нет
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	да / нет
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	да / нет
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	да / нет
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	да / нет
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	да / нет
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	да / нет
Вид профессиональной деятельности «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» _____ ; оценка _____ . освоен/не освоен		
Дата _____ 20__ г		

Председатель экзаменационной комиссии:

Члены комиссии:

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)

Состав

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
- III а. Условия.
- III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 54.01.20 Графический дизайнер.

Оцениваемые компетенции:

ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ЗАДАНИЕ ДЛ ЯЭКЗАМЕНУЮЩЕГОС Я

Оцениваемые компетенции: ПК 3.1 – ПК 3.3, ОК 1 – ОК 11

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 40 минут.

Текст задания:

Модуль 1

Типовое задание: Проверка, оценка настройки технических параметров для печати логотипа, футболки, эскиз машины (цветовая модель СМУК, Overprint при использовании черного цвета), дисконтной карты (цветовая модель СМУК, Overprint при использовании черного цвета, припуски под обрезку 3мм., метки реза).
Сопровождение печати

Пример формулировки задания Проверка настройки технических параметров для печати логотипа, дисконтной карты, футболки, эскиз машины.

Состав работ:

1. Проверить настройки технических параметров для печати
2. Оценить качество готового дизайн продукта требования качества печати.
3. Осуществить сопровождение печати

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

не предусмотрена

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

1. Презентационная доска продуктов модуля 1 на формате А-3

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа Illustrator	--<--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	
Прзентационная доска пенокартон формата А-3	

Критерии оценки

	Критерий	баллы
1.	соответствие критериям печатной продукции Overprint при использовании черного цвета логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>12</u>
2.	соответствие критериям печатной продукции (, цветовая модель СМУК логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>12</u>
3.	соответствие критериям печатной продукции припуски под обрезку (дисконтная карточка)	<u>3</u>
4.	соответствие критериям печатной продукции и метки реза (дисконтная карточка)	<u>3</u>
5.	Сопровождение печати логотипа, дисконтной карты, фирменной футболки, фирменной машины	<u>15</u>
6.	Штрафные баллы начисляются за несоблюдение техники безопасности, небережливое производство, плохо организованно рабочее место, некоммуникабельность	<u>5</u>
7.	Максимальный балл	<u>50</u>

Модуль 2.

Типовое задание: Проверка, оценка настройки технических параметров для печати бил-борда(цветовая модель CMYK, Overprint при использовании черного цвета, припуски под обрезку 10мм., метки реза).Сопровождение печати

Пример формулировки задания. Проверка настройки технических параметров для печати бил-борда

Состав работ:

1. Проверить настройки технических параметров для печати бил-борда
2. Оценить качество готового дизайн продукта требования качества печатибил-борда.
- 3.Осуществить сопровождение печати бил-борда

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

не предусмотрена

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

Презентационная доска бил-борда на формате А-4

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа Photoshop, <i>Illustrator</i>	--<--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	

Критерии оценки

	Критерий	баллы
1.	соответствие критериям печатной продукции Overprint прииспользовании черного цвета бил-борда	<u>8</u>
2.	соответствие критериям печатной продукции цветовая модель CMYKбил-борда	<u>8</u>
3.	соответствие критериям печатной продукции припуски под обрезку	<u>8</u>
4.	соответствие критериям печатной продукции и метки реза бил-борда	<u>8</u>
5.	Сопровождение печати бил-борда	<u>13</u>
6.	Штрафные баллы начисляются за несоблюдение техники безопасности, небережливое производство, плохо организованноерабочее место, некоммуникабельность	<u>5</u>
7.	Максимальный балл	<u>50</u>

Модуль 3.

Типовое задание: Проверка, оценка настройки технических параметров для печати разворота каталога продукции с обложкой, (цветовая модель CMYK, Overprint при использовании черного цвета припуски под обрезку 5мм., метки реза).

Сопровождение печати

Пример формулировки задания. Проверка настройки технических параметров для печати разворота каталога с обложкой

Состав работ:

1. Проверить настройки технических параметров для печати каталога

2. Оценить качество готового дизайн продукта требования качества печати каталога.
3. Осуществить сопровождение печати каталога

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

не предусмотрена

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

Сфальцованный лист обложки и внутреннего блока

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа Photoshop, <i>Illustrator</i>	--«--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	

Критерии оценки

	Критерий	баллы
1.	соответствие критериям печатной продукции Overprint при использовании черного цвета бил-борда	<u>8</u>
2.	соответствие критериям печатной продукции цветовая модель СМУК бил-борда	<u>8</u>
3.	соответствие критериям печатной продукции припуски под обрезку	<u>8</u>
4.	соответствие критериям печатной продукции и метки реза бил-борда	<u>8</u>
5.	Сопровождение печати бил-борда	<u>13</u>
6.	Штрафные баллы начисляются за несоблюдение техники безопасности, небережливое производство, плохо организованно рабочее место, некоммуникабельность	<u>5</u>
7.	Максимальный балл	<u>50</u>

Модуль 4.

Типовое задание: Проверка, оценка настройки технических параметров для печати упаковки (цветовая модель СМУК, Overprint при использовании черного цвета припуски под обрезку вылетающих элементов 5мм.). Сопровождение печати

Пример формулировки задания. Проверка настройки технических параметров для печати упаковки

Состав работ:

1. Проверить настройки технических параметров для печати упаковки
2. Оценить качество готового дизайн продукта требования качества печати упаковки.
3. Осуществить сопровождение печати упаковки

Дополнительная информация (дополнительные материалы для использования) для работы:

не предусмотрена

Требования к продукту, технологии выполнения задания (техническое задание)

Собранный макет упаковки

Оборудование и расходные материалы по модулю

Необходимое оборудование и расходные материалы	
Компьютер (характеристики)	По количеству студентов
Установленная программа Photoshop, <i>Illustrator</i>	--«--
Принтер	Один на трех студентов
Бумага для печати	

Критерии оценки

Критерий	баллы
1. соответствие критериям печатной продукции Overprint прииспользовании черного цвета бил-борда	<u>8</u>
2. соответствие критериям печатной продукции цветовая модель СМУК бил-борда	<u>8</u>
3. соответствие критериям печатной продукции припуски под обрезку	<u>8</u>
4. соответствие критериям печатной продукции и метки реза бил-борда	<u>8</u>
5. Сопровождение печати бил-борда	<u>13</u>
6. Штрафные баллы начисляются за несоблюдение техники безопасности, небережливое производство, плохо организованноерабочее место, некоммуникабельность	<u>5</u>
7. Максимальный балл	<u>50</u>

Задание 3. Портфолио

Вариант: задание не предусматривает варианты, поскольку предполагает индивидуальную направленность и творческий подход в подготовки.

Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио смешанного типа

Основные требования

1. Представление портфолио работ и результатов студента
2. Представление электронного портфолио.
3. Защита портфолио.

Инструкция

Портфолио должно включать:

1. Титульный лист, введение, самоанализ и взгляд в будущее, содержание.
2. Портфолио работ по:

♦МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации:

- рефераты, доклады, презентации;
- творческие работы – эскизы по композиции, зарисовки промышленной продукции, интерьеров и элементов открытого (городского) пространства;
- фотоизображения объемных, фронтальных и пространственных композиций, макеты объектов проектирования;
- работы выполненные в компьютерных программах - планы помещений, перспективные изображения объектов проектирования, коллажи интерьера, коллажи растений;
- проектные работы;
- фотофрагменты и видеофрагменты (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности)

♦ УП.03 Учебная практика, ПП.03 Производственная практика:

-творческие работы – проектные эскизы в различной графической подаче, зарисовки объектов проектирования;

-фотоизображения рабочих макетов;

-фотофрагменты и видеочасти (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности)

3. Достижения - материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального и, может быть, профессионального и научного опыта (грамоты, гранты, знаки отличий и т.п.)

4. Методическая копилка (электронный вариант) - книги, пособия, репродукции, стилистические альбомы, приказы, выписки из СанПиН, СНИП.

Последовательность и условия выполнения частей задания (указывается при необходимости): материалы портфолио готовятся на протяжении процесса обучения, систематизируются, оформляются и на экзамен квалификационный предоставляются в готовом виде в полной комплектации.

Вы можете воспользоваться: программой демонстрации презентаций Microsoft PowerPoint, мультимедийной установкой.

Максимальное время защиты портфолио – 7 минут.

Раздаточные и дополнительные материалы - могут использоваться дополнительные материалы, демонстрирующие реальные достижения профессионального (профессионального) опыта (готовый продукт проектирования, макеты, образцы и пр.)

Обязательные документы:

- сводная ведомость оценивания экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»;

- аттестационный лист по учебной практике, дневник обучающегося.

Дополнительные материалы:

- доклады участников научно-практических конференций;

- результаты участия во внеурочной научно-исследовательской деятельности;

- грамоты за спортивные и общественные достижения;

- дипломы и свидетельства за участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства по профессии «Графический дизайн»;

- портфолио в электронном виде (сообщения, рефераты, доклады, отчеты по практическим занятиям, видеоматериалы, фотоматериалы, презентации профессиональной направленности, выполненные обучающимися во время самостоятельной работы);

- свидетельства, подтверждающие участие в коллективных творческих мероприятиях (ведущий тематического вечера, член жюри, участник слета, участник турпохода и т. д.).

Требования к структуре оформлению и защите портфолио

1. Портфолио оформляется обучающимся в течение всего периода освоения профессионального модуля, в том числе в период учебной и производственной практики.

2. Оформление в соответствии с эталоном (титульный лист, паспорт портфолио).

3. Защита портфолио в виде компьютерной презентации, выполненной в среде PowerPoint.

ЗАДАНИЕ ДЛ Я ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОС Я

Оцениваемые компетенции: ПК 3.1 – ПК 3.3. ОК 1 – ОК 11

перечислить ПК и ОК

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Ша. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: не предусмотрено

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный): максимальное время защиты портфолио – 7 минут + 3-5 минут на дополнительные вопросы.

Всего на экзамен _____ мин./час.

Оборудование: ноутбук, интерактивная доска (мультимедийный комплекс), место для демонстраций макетов.

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Портфолио работ и результатов студента

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка				
Оформление портфолио					
↖ структуризация материала, аккуратность и эстетичность оформления, наглядность, наличие собственного оригинального подхода	0- Материал не структурирован, не оформлен, хаотичен. 1- Материал структурирован, оформлен, логично расположен. 2- Материал структурирован, логичен, имеет собственную оригинальную стилистику.				
2. Введение					
↖ содержательность, логичность материала (фото, фамилия, имя, отчество, и возраст, автобиография, увлечения и интересы, любимые занятия)	0- материалы не представлены; 1- материал представлен не в полном объеме; 2- материал раскрыт в полном объеме				
3. Самоанализ и взгляд в будущее					
↖ содержательность, полнота раскрытия, обоснованность представленных материалов;	0- материалы не представлены; 1- информация поверхностна; 2- материал содержателен, демонстрирует понимание и значимость будущей профессиональной деятельности;				
4 Портфолио работ					
<i>МДК 03.01. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации</i>					
- точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	0- материалы не представлены; 1- содержание и тема плохо согласуются между собой; 2- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 3- тема раскрыта не полностью; 4- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.				
↖ правильность и креативность выполнения творческих работ	0- материалы не представлены; 1- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения;				
↖ результативность и креативность в выполнении проектов	2- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество; 3- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 4- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.				
3. «Мои достижения»					
Наличие: благодарственных писем, грамот, дипломов, сертификатов, отзывов	Уровень:		областной	3	
		внутри техникума	1	региональный	4
		муниципальный	2	федеральный	5
4. «Методическая копилка»					
Наличие материалов	0- отсутствие материалов;				

методического характера: СанПиН, электронные книги и пособия, электронные презентации, визуализация	1- материал в недостаточном объеме (менее 10-ти документов); 2- материал собран в достаточном объеме (более 10-ти документов) 3- материал собран в достаточном объеме(более 10-ти документов), имеются собственные визуальные ряды, презентации.		
Фото– и видеоматериалы	0- отсутствие материалов; 1- наличие видеоматериалов или фотоматериалов; 2- наличие видеоматериалов фотоматериалов.		
Самый высокий уровень (творческий)	24-22баллов	Средний уровень	18-16 баллов
Высокий уровень	21-19 баллов	Низкий уровень	15 и ниже баллов

2. Электронное портфолио

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка да-1, нет - 0
Презентация портфолио содержит не больше 20 слайдов	да/нет
презентация портфолио содержит авторские разработки	да/нет
презентация портфолио отражает достижения обучающегося	да/нет
план презентации портфолио электронного портфолио соответствует содержанию и последовательности подачи материала портфолио обучающегося	да/нет
презентация портфолио имеет собственное дизайнерское индивидуальное оформление.	да/нет
презентация портфолио электронного портфолио выполнена в едином стиле	да/нет
презентация портфолио электронного портфолио удобна для зрительного восприятия	да/нет
иллюстрации портфолио содержат краткий пояснительный текст	да/нет
рисунки, схемы и фотографии, содержащиеся в портфолио, четкие и качественные	да/нет
Изображения, содержащиеся в портфолио соответствуют содержанию	да/нет
Итого (максимальное количество баллов - 10)	

3. Защита портфолио

Лист экзаменатора

Показатель оценки результата	Оценка	
Целеполагание	В процессе защиты определяется профессиональная цель (она конкретна, достижима, реальна)	2
	Цель определена, но не четко	1
	Отсутствует	0
Соответствие содержательного наполнения портфолио целевым установкам	Защита портфолио полностью соответствует целям, задачам создания портфолио, отражает профессиональную направленность	2
	Защита портфолио частично соответствует целям, задачам создания портфолио, отражает частично профессиональную направленность	1

	Защита портфолио не соответствует целям, задачам создания портфолио	0
Наличие концепции (профессионального взгляда)	Наличие концепции (профессионального взгляда), в которой автор характеризует основные принципы своей проектной деятельности, определяет проблемы для дальнейшей целенаправленной работы	2
	Автор недостаточно ясно выразил свою концепцию, форма ее представления- простое перечисление	1
	Концепции нет	0
Структурированность содержания	Выступление имеет четкую логичную структуру, соответствующую целям создания портфолио	2
	Содержание структурировано, но структура не соотносится с целевой установкой или не во всем логична	1
	Содержание не структурировано	0
Наличие авторских проектных решений (результат)	Представлены авторские проектные решения с комментариями (объект проектирования, предмет, техническое задание, предложение, проектные решения, результат), предоставлен подтверждающий материал	5-4
	Комментарии, отражающие опыт проектной деятельности недостаточны, описание проектных решений нечеткое, предоставлен подтверждающий материал	3
	Комментарии, отражающие опыт проектной деятельности недостаточны, описание проектных решений отсутствует, предоставлен подтверждающий материал	2
	Есть опыт проектных решений, представлен подтверждающий материал, комментарии отсутствуют	1
	Нет авторских проектных решений	0
Описание творческих работ	Представлено описание творческих работ, носящих индивидуальное решение	3
	Представлено описание однотипных работ	2
	Описание отсутствует	1
Отражение результативности и проектной деятельности	Представлено описание реализованных проектных решений	3
	Представлено описание проектных решений, реализация которых возможна	2
	Представлены проектные решения	1
Отражение перспектив профессионального роста и развития	Автор намечает конкретный план дальнейшего профессионального развития в области дизайнерской деятельности	3
	Автор определил ключевые точки развития, но пока не представляет возможности реализации	2
	Автор не видит перспектив профессионального роста в области дизайнерской деятельности	1
Грамотность изложения	Автор грамотно и логично излагает видение профессиональной проектной деятельности, активно использует профессиональную терминологию	3
	Автор грамотно излагает видение профессиональной проектной деятельности, профессиональную терминологию использует редко	2
	Автор затрудняется в изложении видения профессиональной деятельности	1

Итого (максимальное количество баллов - 25)

Шкала оценивания портфолио

Количество набранных баллов, max – 100			Оценка
портфолио работ и результатов студента, max – 24	электронное портфолио, max – 10	защита портфолио, max – 25	
53-59			«5»
47-52			«4»
41-46			«3»
40 и менее			«2»

4.3. Защита портфолио

4.3.1. Тип портфолио:

Использовано портфолио смешанного типа.

4.3.2. Проверяемые результаты обучения:

Оцениваемые компетенции:

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.3.3. Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: портфолио представляет собой систематический и специально организованный сборник работ и результатов студента, демонстрирующий его усилия, прогресс и достижения в различных областях. Оформляется в рабочую файловую папку формата А3, имеет структуру и содержит

многообразную информацию, которая документирует приобретенный опыт и достижения, включает лучшие работы студентов, материалы, которые, отражают результаты и демонстрируют успехи (проекты, благодарственные письма, грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, фотографии и т.д.).

В структуру портфолио входит:

1. Титульный лист. Содержит:

- Название образовательного учреждения,
- Ф.И.О
- профессия;
- Группа

2. Введение. Содержит:

- Фото
- Фамилия, имя, отчество, и возраст.
- Автобиография (описываются жизненный путь, успеваемость при учебе, почему выбрано настоящее место учебы, увлечения и интересы, любимые занятия).

3. Самоанализ и взгляд в будущее. Содержит: материалы, содержащие самооценку студентом своих ценностей и идеалов, представлений о самом себе, своих сильных и слабых сторонах, индивидуальной миссии, тенденциях в развитии мира, открывающихся возможностей, возникающих опасностях, планах, личных и профессиональных, а также о способах, средствах и времени их осуществления, описываются стремления и планы).

4. Содержание.

5. Портфолио работ. Содержит: письменные работы - рефераты, доклады, презентации; творческие работы (композиционные решения, эргономика, эскизы по проектированию), работы выполненные в компьютерных программах; проекты, фотофрагменты и видеофрагменты (сопровождающие процесс изготовления, выступления, выставки, результаты деятельности) по:

- **МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации**

- Мои достижения. Содержит: материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального и, может быть, профессионального и научного опыта (грамоты, гранты, знаки отличий и т.п.))

6. Методическая копилка. Содержит: материалы методического характера: книги, пособия, репродукции, стилистические альбомы, приказы, выписки из СанПиН, СНиП и другая документация.

Требования к презентации и защите портфолио: презентация электронного портфолио сдается перед сдачей квалификационного экзамена и рассматривается комиссией в ходе проведения экзамена.

- Наиболее распространенной программой для создания презентаций является программа Microsoft PowerPoint, входящая в комплект Microsoft Office. Каждая страница презентации называется слайдом. Презентация состоит из множества слайдов, которые хранятся в одном файле. Расширение файла ".ppt". С помощью редактора PowerPoint можно создавать слайды, в которых текст сочетается с рисунками, фотографиями, звуком и видео клипами. Для представления информации электронного портфолио необходимо следовать следующим рекомендациям:

- Презентация должна содержать не больше 20 слайдов.
- План презентации электронного портфолио соответствует содержанию и последовательности подачи материала портфолио обучающегося.
- Презентация электронного портфолио выполняется в едином стиле.

– Презентация электронного портфолио должна быть удобной для зрительного восприятия: цвет фона не должен быть назойливым и отвлекать от содержания, не перегружена «спецэффектами», длинными текстами, содержать на одном слайде одновременно и иллюстрации, и короткий пояснительный текст (текст должен быть сжатым, лаконичным, информативным, с минимальным количеством предлогов, наречий и прилагательных, с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации сокращений и правил оформления текста), рисунки, схемы и фотографии должны быть четкими и качественными, соответствовать изображению содержанию, надпись должна располагаться под ними. Важные элементы содержания должны быть представлены по одному на каждом отдельном слайде, на одном слайде должно быть не более трех фактов, определений, выводов и т.п., для выделения информации используются: рамки, границы, заливки, разный цвет шрифта, штриховка, стрелки и т.п.

Требования к оформлению текста:

- Шрифты для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 18 пунктов.
- Использование одного типа шрифта.
- Для выделения информации следует применять: контрастные цвета, подчеркивание, жирный шрифт и курсив.
- Длина строки не более 36 знаков.
- Расстояние между строками внутри абзаца 1,5, а между абзацами – 2 интервала.

4.3.4. Критерии оценки

Таблица 10. Оценка портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний		Показатели оценки результата	Оценка
Оформление портфолио			
ОК5	↯ структуризация материала, аккуратность и эстетичность оформления, наглядность, наличие собственного оригинального подхода	2- Материал не структурирован, не оформлен, хаотичен. 3- Материал структурирован, оформлен, логично расположен. 4- Материал структурирован, логичен, имеет собственную оригинальную стилистику.	
2. Введение			
ОК8 ОК 9	↯ содержательность, логичность материала (фото, фамилия, имя, отчество, и возраст, автобиография, увлечения и интересы, любимые занятия)	2- материалы не представлены; 3- материал представлен не в полном объеме; 4- материал раскрыт в полном объеме	
3. Самоанализ и взгляд в будущее			
ОК 1	↯ содержательность, полнота раскрытия, обоснованность представленных материалов;	2- материалы не представлены; 3- информация поверхностна; 4- материал содержателен, демонстрирует понимание и значимость будущей профессиональной деятельности;	
4 Портфолио работ			
МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии,			

к публикации					
ПК3.1. ПК 3.3. ОК 2 ОК 4	- точность изложения материалов по теме в письменных работах - рефератах, докладах, презентациях;	5- материалы не представлены; 6- содержание и тема плохо согласуются между собой; 7- не полный объем, стихийность, нелогичность, тема не раскрыта. 8- тема раскрыта не полностью; 9- тема раскрыта, некоторые пункты не доработаны; 10- Тема раскрыта, логичность и последовательность изложения.			
ПК3.1. ПК 3.3. ОК 2 ОК 4	↯ правильность и креативность выполнения творческих работ	5- материалы не представлены; 6- слабо отражают тематику, низкое качество выполнения; 7- соответствуют тематике, допущены ошибки, низкое качество; 8- соответствуют тематике, есть ошибки, среднее качество; 9- соответствуют тематике, раскрывают смысл, есть неточности, хорошее качество; 10- соответствуют тематике, отличное качество, собственное дизайнерское видение.			
ПК.3.1 ПК 3.2. ОК 2, ОК 3 ОК 6 ОК7	↯ результативность и креативность в выполнении проектов				
3. «Мои достижения»					
ОК 8.	Наличие: благодарственных писем, грамот, дипломов, сертификатов, отзывов	Уровень:		областной	3
		внутри техникума	1	региональный	4
		муниципальный	2	федеральный	5
4. «Методическая копилка»					
ОК4. ОК 5	Наличие материалов методического характера: СанПиН, электронные книги и пособия, электронные презентации, визуализация	3- отсутствие материалов; 4- материал в недостаточном объеме (менее 10-ти документов); 5- материал собран в достаточном объеме (более 10-ти документов) 6- материал собран в достаточном объеме(более 10-ти документов), имеются собственные визуальные ряды, презентации.			
ОК 5	Фото– и видеоматериалы	2- отсутствие материалов; 3- наличие видеоматериалов или фотоматериалов; 4- наличие видеоматериалов фотоматериалов.			
Самый высокий уровень (творческий)	24-22баллов	Средний уровень	25-40 баллов	Итого:	
Высокий уровень	21-19 баллов	Низкий уровень	15 и ниже баллов		

Таблица 11. Оценка презентации и защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	да / нет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и форм решения профессиональных задач в области дизайна	да / нет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области дизайна; эффективность и качество выполнения работ - решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций;	да / нет
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, в том числе электронных;	да / нет
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий	да / нет
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, педагогами и коллегами в ходе обучения; выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; участие в планировании и организации групповой работы;	да / нет
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; участие в планировании и организации групповой работы;	да / нет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, в том числе электронных; решение профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации; оформление результатов самостоятельной работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;	да / нет
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	участие в планировании и организации профессиональной деятельности;	да / нет

Задания для оценки освоения МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации»

Типовые задания для оценки знаний З1, З2, умений У1, У2, У3, У4

1. Текущий контроль

Тема 1.1 Файловая система и форматы файлов

1. Задание для устного опроса по темам

1. Понятие «файловая система».
2. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла.
3. Форматы файлов, их назначения.
4. Формирование файловой системы в компьютере.
5. Создание и перемещение пакетов файлов (создание пакеджей).

Критерии оценки

«Отлично» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.;
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Практическое занятие

Методические рекомендации по выполнению практических занятий.

Выполнение практического занятия № 1. «Формирование файловой системы в компьютере».

Выполнение практического занятия № 2. «Создание и перемещение пакетов файлов (создание пакеджей)».

Выполнение практического занятия № 3. «Формирование файловой системы в компьютере». Перечень практических занятий и заданий представлен в методических

рекомендациях по выполнению практических занятий по МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Самостоятельная работа

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

СРС № 1. Выполнение индивидуальных заданий к практическим занятиям «Формирование файловой системы в компьютере»

СРС № 2. Выполнение индивидуальных заданий к практическим занятиям «Работа с различными форматами файлов»

Тема 1.2. Макетирование

1. Задание для устного опроса по темам

1. Понятие макет.
2. Виды макетов и их применения.
3. Способы и методики макетирования.
4. Материалы и инструменты для макетирования.
5. Макетирование продуктов графического дизайна.

Критерии оценки

«Отлично» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.;
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Практическое занятие

Методические рекомендации по выполнению практических занятий.

Выполнение практического занятия № 4. «Макеты презентационные. Макеты простых геометрических форм».

Выполнение практического занятия № 5. «Макеты презентационные. Макеты трансформации плоскости».

Выполнение практического занятия № 6. «Макеты коробок. Подготовка развертки вырубочной формы».

Выполнение практического занятия № 7. «Макеты коробок. Оформление дизайна вырубочной формы».

Выполнение практического занятия № 8. «Макеты коробок. Сборка макета коробки».

Выполнение практического занятия № 9. «Макеты многостраничных изданий. Макет выпуска журнала, настройка шаблонов, верстка».

Выполнение практического занятия № 10. «Макеты многостраничных изданий. Дизайн. Финальное оформление».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических рекомендациях по выполнению практических занятий по МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Тема 1.3 Правила подготовки дизайн-макета к печати

1. Задание для устного опроса по темам

1. Виды печати полиграфической продукции графического дизайна.
2. Форматы файлов для печати.
3. Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати.
4. Оверпринт. Цветоделение при подготовке файла к печати.

Критерии оценки

«Отлично» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.;
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения

имеют существенные нарушения;

- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Практическое занятие

Методические рекомендации по выполнению практических занятий.

Выполнение практического занятия № 11. «Разработка дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной формы».

Выполнение практического занятия № 12. «Подготовка разработанного дизайн-макета фирменного стиля к печати».

Выполнение практического занятия № 13. «Подготовка информационных дизайн-макетов. Разработка информационного дизайн-макета для выбранной фирмы».

Выполнение практического занятия № 14. «Подготовка информационных дизайн-макетов. Подготовка разработанного информационного дизайн-макета к печати».

Выполнение практического занятия № 15. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов. Разработка многостраничного дизайн-макета книги».

Выполнение практического занятия № 16. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов. Подготовка разработанного многостраничного дизайн-макета книги к печати».

Выполнение практического занятия № 17. «Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических рекомендациях по выполнению практических занятий по МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Самостоятельная работа

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

СРС № 3. Выполнение индивидуальных заданий к практическим занятиям «Подготовка информационных дизайн-макетов»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельных работ студентов МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Тема 1.4 Правила подготовки дизайн макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати

1. Задание для устного опроса по темам

1. Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением.
2. Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением.
3. Оверпринт при печати с использованием тиснения, лака и других способов печати.

Критерии оценки

«Отлично» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.;
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Практическое занятие

Методические рекомендации по выполнению практических занятий.

Выполнение практического занятия № 18. «Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием тиснения, лака и других способов печати. Разработка дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной фирмы».

Выполнение практического занятия № 19. «Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием тиснения, лака и других способов печати. Подготовка разработанного дизайн-макета элемента фирменного стиля выбранной фирмы к печати с использованием тиснения или лака».

Выполнение практического занятия № 20. «Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Разработка информационного дизайн-макета для выбранной фирмы».

Выполнение практического занятия № 21. «Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Подготовка разработанного информационного дизайн-макета к печати с использованием тиснения или лака».

Выполнение практического занятия № 22. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Разработка многостраничного дизайн-макета книги».

Выполнение практического занятия № 23. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием тиснения, лака и других способов печати. Подготовка разработанного дизайн-макета книги к печати с использованием тиснения или лака».

Выполнение практического занятия № 24. «Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием тиснения, лака и других способов печати».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических рекомендациях по выполнению практических занятий по МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Самостоятельная работа

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

СРС № 4. Выполнение индивидуальных заданий к практическим занятиям «Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием тиснения, лака и других способов печати»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельных работ студентов МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн- макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Тема 1.5 Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет

1. Задание для устного опроса по темам

1. Сеть Интернет. Требования к публикации сайтов.
2. Требования к публикации интерактивных изданий.
3. Требования к публикации электронных изданий.
4. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (анимация, видеофайл, графический файл).
5. Форматы публикаций.

Критерии оценки

«Отлично» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.;
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов;
- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;
- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);
- знания отсутствуют, речь неграмотная.

Практическое занятие

Методические рекомендации по выполнению практических занятий.

Выполнение практического занятия № 25. «Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет».

Выполнение практического занятия № 26. «Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет».

Выполнение практического занятия № 27. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет. Разработка многостраничного дизайн-макета книги».

Выполнение практического занятия № 28. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в Интернет. Подготовка разработанного дизайн-макета книги к публикации в Интернете».

Выполнение практического занятия № 29. «Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических рекомендациях по выполнению практических занятий по МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Самостоятельная работа

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

СРС № 5. Выполнение индивидуальных заданий к практическим занятиям «Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельных работ студентов МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн- макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Тема 1.6 Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств

1. Задание для устного опроса по темам

1. Мобильные приложения.
2. Электронные устройства и их программное обеспечение.
3. Требования к публикации интерактивных изданий.
4. Требования к публикации электронных изданий.
5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (анимация, видеофайл, графический файл).
6. Форматы публикаций.

Критерии оценки

«Отлично» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний о материалах, технологиях изучения;
- доказательно раскрыты основные понятия, термины и др.;
- в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности;
- ответ изложен грамотным языком;
- на возникшие вопросы давались четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

«Хорошо» ставится, если:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала;
- ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности;
- изложен грамотным языком;
- однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

«Удовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения;
- допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и

употреблении терминов;

- знания показаны слабо, речь неграмотная.

«Неудовлетворительно» ставится, если:

- дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения;

- допущены существенные ошибки в теоретическом материале (понятиях, терминах);

- знания отсутствуют, речь неграмотная.

2. Практическое занятие

Методические рекомендации по выполнению практических занятий.

Выполнение практического занятия № 30. «Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве».

Выполнение практического занятия № 31. «Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве».

Выполнение практического занятия № 32. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве».

Выполнение практического занятия № 33. «Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве».

Выполнение практического занятия № 34. «Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве».

Выполнение практического занятия № 35. «Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве».

Перечень практических занятий и заданий представлен в методических рекомендациях по выполнению практических занятий по МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

3. Самостоятельная работа

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

СРС № 6. Выполнение индивидуальных заданий к практическим занятиям «Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве»

Перечень самостоятельных работ студентов и задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельных работ студентов МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации».

Критерии оценки

Отметкой «отлично» оцениваются ответы, которые показывают прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры.

Отметкой «хорошо» оцениваются ответы, обнаруживающие прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, приводить примеры. Однако допускаются две-три неточности в ответах.

Отметкой «удовлетворительно» оцениваются ответы, свидетельствующие в основном о знании материалов, их свойств, технологий, но отличающиеся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа тем изучаемой дисциплины, недостаточным умением давать

аргументированные ответы и приводить примеры. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой «неудовлетворительно» оцениваются ответы, обнаруживающие незнание материалов, их свойств, технологий изучаемой предметной области, отличающиеся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа тем изучаемой дисциплины; неумением давать аргументированные ответы. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответов.

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по МДК.03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации»

Предметом оценки являются умения и знания, общие и профессиональные компетенции.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:
Устный опрос.

Практические занятия.

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины

«Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации» по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 54.01.20 «Графический дизайнер».

Умения

У1 - выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;

У2 - подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;

У3 - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.

Знания

З1 - технологии настройки макетов к печати или публикации; З2 - технологии печати или публикации продуктов дизайна.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,

руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
- ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
- ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

II. ВОПРОСЫ ДЛЯ экзамена

1. Понятие файловая система.
2. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла.
3. Форматы файлов, их назначения.
4. Формирование файловой системы в компьютере.
5. Создание и перемещение пакетов файлов (создание пакеджей).
6. Понятие макет.
7. Виды макетов и их применения.
8. Макеты презентационные.
9. Макеты коробок.
10. Способы и методики макетирования.
11. Материалы и инструменты для макетирования.
12. Макетирование продуктов графического дизайна.
13. Виды печати полиграфической продукции графического дизайна.
14. Форматы файлов для печати.
15. Алгоритмы подготовки файлов к печати.
16. Способы контроля готовности файла к печати.
17. Оверпринт. Цветоделение при подготовке файла к печати.
18. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати.
19. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к печати.
20. Подготовка информационных дизайн-макетов к печати.
21. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати.
22. Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением.
23. Понятие «тиснение» в печати и форматы файлов с его применением.
24. Оверпринт при печати с использованием тиснения, лака и других способов печати.
25. Сеть Интернет. Требования к публикации сайтов.
26. Требования к публикации интерактивных изданий.
27. Требования к публикации электронных изданий.
28. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (анимация, видеофайл, графический файл).
29. Форматы публикаций.
30. Мобильные приложения.
31. Электронные устройства и их программное обеспечение.
32. Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием лака и тиснения.
33. Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием лака и тиснения.
34. Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием лака и тиснения.
35. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет.
36. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет.
37. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в Интернете.
38. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве.

39. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве.

40. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве

Эталоны ответов Критерии оценок:

- оценка **«отлично»**, если студент обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на вопросы продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; сделал вывод по излагаемому материалу;
- оценка **«хорошо»**, если студент обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала; но имеются существенные неточности в формулировании понятий и закономерностей по вопросам; не полностью сделаны выводы по излагаемому материалу;
- оценка **«удовлетворительно»**, если студент имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения;
- оценка **«неудовлетворительно»**, если студент не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос не рассмотрен до конца, наводящие вопросы не помогают.

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна
имени В.В. Самарского»

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме экзамена квалификационного
по профессиональному модулю
ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на
рабочем месте**

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по профессии
54.01.20 Графический дизайнер
(программа квалифицированных рабочих и служащих)

ОДОБРЕН

цикловой комиссией экономико-
социального цикла
Протокол № 10 от 30.08 2020
Председатель ЦК
_____ Н.В.Погорелова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе
_____ С.Ю.Токарев
« 30 » 08 2020 г.

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена квалификационного по профессиональному модулю ПМ. 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте, разработан на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих (приказ Минобрнауки России 09.12.2016 №1543, зарегистрирован в Минюсте России 23.12.2016 № 44916), рабочей программы профессионального модуля ПМ. 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте (разработчик Лычагина О.Н., год разработки 2020); Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утвержденного приказом ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 № 646)

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского» (ГБПОУ РО «ВТИТБид»).

Рекомендован методическим советом ГБПОУ РО «ВТИТБид», протокол №1 от 31.08.2020

Разработчик:

Лычагина О.Н., преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Копмарь Т.А., управляющий магазином ООО «ЩИТ»

Рецензенты:

Чесник Т.А., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ВТИТБид»

Горюнов О.Н., директор торгового предприятия ООО «ЩИТ».

Содержание

I. Паспорт контрольно-измерительных материалов	
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке	4
1.1.1. Вид профессиональной деятельности	4
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции	5
1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать».....	13
1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	20
II. Оценка освоения междисциплинарных курсов	20
2.1. Формы и методы оценивания	20
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	20
III. Оценка по учебной и производственной практике	25
3.1. Формы и методы оценивания	25
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	28
3.2.1. Учебная практика	28
3.2.2. Производственная практика	29
3.3. Форма аттестационного листа по практике.....	30
3.4. Форма производственной характеристики по производственной практике	31
3.5. Форма дневника прохождения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю.....	34
IV. Контрольно-измерительные материалы для экзамена квалификационного	
4.1. Формы проведения экзамена квалификационного	40
4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)	40
4.3. Контрольно – оценочные средства для экзамена квалификационного	43
Приложение 1. Задания для оценки освоения МДК	50
Приложение 2. Виды работ на практике	80

I. Паспорт контрольно-измерительных материалов

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации использования в своей профессиональной деятельности

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1.
Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	№ заданий для проверки
<p>ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для адаптации использования своей профессиональной деятельности</p>	<p>- активность поиска необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>- активность использования информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>- активность использования различных источников информации, включая электронные;</p> <p>- правильность отбора и анализа информации;</p> <p>- точность структурирования информации в соответствии с заданием.</p>	<p><u>Задание по производственной практике №1.</u> Изучить кадровую политику предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</p> <p><u>Задание по производственной практике №2</u> Ознакомиться с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</p> <p><u>Задание по производственной практике №3.</u> Собрать информацию по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).</p> <p><u>Задание по производственной практике №8</u> Изучить калькуляцию на выпускаемую продукцию</p> <p><u>Задание по производственной практике №9</u> Ознакомиться с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p><u>Задание по производственной</u></p>

		<p>практике №10 Изучить расчеты отпускной цены на производимую продукцию</p> <p><u>Задание</u> по <u>производственной</u> практике №11</p> <p>Ознакомиться с основными технико-экономическими показателями организации</p> <p><u>Подготовка и защита плана-конспекта</u> по тематике:</p> <p>СРС 1 Подготовка и защита плана-конспекта по тематике:« Реализация функций менеджмента в области графического дизайна »</p> <p>СРС 2 Подготовка и защита плана- конспекта по теме «Адаптация и использование маркетинговых исследований в профессиональной деятельности »</p> <p>СРС 3 Подготовка и защита плана-конспекта по теме «Определение слабых и сильных сторон проекта »</p> <p>СРС 4 Подготовка и защита конспекта по теме «Планирование повышения квалификации кадров »</p> <p>СРС 5 Подготовка и защита плана-конспекта по теме «Расчет затрат на выполнение дизайн проекта »</p> <p>Итоговая контрольная работа «Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности»</p>
--	--	---

<p>ПК 4.2 Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -активность поиска необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - активность использования информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - активность использования различных источников информации, включая электронные; - правильность отбора и анализа информации; - точность структурирования информации в соответствии с заданием. 	<p><u>Задание по производственной практике №4.</u> Ознакомиться с методами мотивации и стимулирования персонала.</p> <p><u>Задание по производственной практике №5</u> Изучить затраты фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p><u>Задание по производственной практике №6.</u> Ознакомиться с классификацией затрат на производство</p> <p><u>Задание по производственной практике №7</u> Ознакомиться с договорами и актами о выполненных работах</p> <p><u>Практическое занятие № 24</u> Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности и пути их решения</p> <p><u>Практическое занятие №25.</u>Проведение тестирование личности</p> <p><u>Практическое занятие № 26.</u> Определение темперамента</p> <p><u>Практическое занятие № 27.</u> Особенности невербального общения в деловой сфере</p> <p><u>Практическое занятие № 28.</u> Использование приемов саморегуляции поведения личности</p> <p><u>Практическое занятие № 29.</u> Разработка алгоритма организации работы коллектива над проектом</p> <p><u>Практическое занятие № 30.</u> Оценка результативности деятельности персонала</p> <p><u>Практическое занятие № 31.</u> Составление плана</p>
---	--	---

		<p>организации личной работы</p> <p><u>Практическая работа № 32.</u> Оформление договоров</p> <p><u>Практическое занятие № 33.</u> Анализ влияния приемов поведения личности в процессе работы</p> <p><u>Практическое занятие № 34.</u> Обработка навыков проведения собеседования при приеме на работу</p> <p><u>Практическое занятие № 35.</u> Публичная речь .Проведение публичного выступления</p> <p><u>Практическое занятие № 36.</u> Проведение переговоров по телефону</p> <p><u>Практическое занятие № 37.</u> Определение причин конфликтов</p> <p><u>Практическое занятие № 38.</u> Стратегии поведения в конфликтных ситуациях</p> <p><u>Практическое занятие № 39.</u> Применение методов профилактики стресса</p> <p><u>Практическое занятие № 40.</u> Сравнительное описание деловой карьеры</p>
<p>ПК 4.3 Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн продуктов и обслуживания заказчика. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p>	<p>-активность поиска необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>- активность использования информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>- активность использования различных источников информации, включая электронные;</p> <p>- правильность отбора и анализа информации;</p> <p>- точность структурирования информации в соответствии с заданием.-</p> <p>↖</p>	<p><u>Практическое занятие № 1.</u> Анализ проблематики российского менеджмента</p> <p><u>Практическое занятие № 2.</u> Анализ структуры и уровней правления организации</p> <p><u>Практическое занятие № 3.</u> Анализ цикла менеджмента предприятия</p> <p><u>Практическое занятие № 4.</u> Определение влияния факторов внутренней среды на деятельность организации</p> <p><u>Практическое занятие № 5.</u> Определение влияния факторов внешней среды на деятельность организации.</p> <p><u>Практическое занятие № 6.</u> Определение влияния внешней и внутренней среды</p> <p><u>Практическое занятие № 5.</u></p>

		<p>Планирование затрат на выполнение дизайн проекта <u>Практическое занятие № 6.</u> Планирование оплаты труда и мотивации кол-ва исполнителей <u>Практическое занятие № 7.</u> Составление схем организационных структур управления <u>Практическое занятие № 8</u> Разработка мотивационной политики организации <u>Практическое занятие № 9.</u> Решение производственных задач по мотивации персонала к трудовой деятельности <u>Практическое занятие №10</u> 15. Реализация функции контроля в организации на примере конкретных ситуаций <u>Практическое занятие №11</u> Проведение тестирования по выявлению лидерских качеств <u>Практическое занятие № 12</u> Составление плана проведения переговоров на примере конкретной ситуации <u>Практическое занятие № 13.</u> Составление плана проведения переговоров в конкретной ситуации <u>Практическое занятие № 14.</u> Разработка вариантов управленческих решений в заданной ситуации <u>Практическое занятие № 15.</u> Решение упражнений по заданной конфликтной ситуации <u>Практическое занятие № 16.</u> Решение упражнений по обработке методики найма и отбора персонала</p>
--	--	---

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ОК 01. Выбирать способы решения профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- активность демонстрации интереса к будущей профессии.	Задания по <u>производственной практике №1 - 11</u> СРС1-6 по МДК.04.01 «Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности»
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> активность поиска необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - активность использования информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - активность использования различных источников информации, включая электронные; - правильность отбора и анализа информации; - точность структурирования информации в соответствии с заданием. 	<ul style="list-style-type: none"> Практические задания №1-23 по МДК.04.01 «Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности» - контрольная работа по МДК.04.01 «Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности СРС 6-11 по МДК 04.02 «Психология и этика профессиональной деятельности» Практические задания №24-40 по МДК 04.02 «Психология и этика профессиональной деятельности»
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> - активность в принятии решения в стандартных ситуациях; - активность в принятии решения в нестандартных ситуациях; - ответственность за принятие решения. 	<ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа №1 по по МДК 04.02 «Психология и этика профессиональной деятельности»
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - правильность определения целей и задач своей деятельности; - точность определения способов деятельности; - правильность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - эффективность выполнения профессиональных задач; - активность осуществления самостоятельной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> Комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- активность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения; - бесконфликтность общения с сотрудниками, стоящими на разных ступенях служебной лестницы; - аргументированность представления и отстаивания своего мнения; - грамотность соблюдения правил деловой культуры при общении с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- грамотность в содействии сохранения окружающей среды ; - эффективное действие в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- понимание основных критериев выбора информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- активность в работе с профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	-грамотность планирования обучающимися повышения личностного и профессионального уровня; - адекватность самоконтроля при планировании повышения квалификации.	

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для адаптации использования в своей профессиональной деятельности	-изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). -ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.	<u>Задание по производственной практике №1.</u> Изучить кадровую политику предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).
ПК 4.2 Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в	-сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). -ознакомление с методами	<u>Задание по производственной практике №2</u>

<p>области графического дизайна</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>мотивации и стимулирования персонала.</p> <p>-изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p>-ознакомление с классификацией затрат на производство</p> <p>-ознакомление с договорами и актами о выполненных работах</p> <p>-изучение калькуляций на выпускаемую продукцию</p> <p>-ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p>-изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию</p> <p>-ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</p> <p>Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</p>	<p>Ознакомиться с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</p> <p><u>Задание по производственной практике №3.</u>Собрать информацию по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).</p> <p><u>Задание по производственной практике №8</u>Изучить калькуляцию на выпускаемую продукцию</p> <p><u>Задание по производственной практике №9</u> Ознакомиться с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p><u>Задание по производственной практике №10</u> Изучить расчеты отпускной цены на производимую продукцию</p> <p><u>Задание по производственной практике №11</u> Ознакомиться с основными технико-экономическими показателями организации</p> <p><u>Подготовка и защита конспекта по тематике:</u> СРС 1 Подготовка и защита конспекта по тематике: «Реализация функций менеджмента в области графического дизайна »</p> <p>СРС 2 Подготовка и защита конспекта по тематике: «Адаптация и использование маркетинговых исследований в профессиональной деятельности»</p>
--	--	---

		<p>СРС 3 Подготовка и защита конспекта по тематике: «Определение слабых и сильных сторон проекта »</p> <p>СРС 4 Подготовка и защита конспекта по тематике: «Планирование повышения квалификации кадров »</p> <p>СРС 5 Подготовка и защита конспекта по тематике: «Расчет затрат на выполнение дизайн проекта »</p> <p>Итоговая контрольная работа «Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности»</p>
<p>ПК 4.3 Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн продуктов и обслуживания заказчика. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>-изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</p> <p>-ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</p> <p>-сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).</p> <p>-ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.</p> <p>-изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p>-ознакомление с классификацией затрат на производство</p> <p>-ознакомление с договорами и актами о выполненных работах</p> <p>-изучение калькуляций на выпускаемую продукцию</p> <p>-ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p>-изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию</p> <p>-ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</p> <p>-изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники</p>	<p><u>Задание по производственной практике №4.</u></p> <p>Ознакомиться с методами мотивации и стимулирования персонала.</p> <p><u>Задание по производственной практике №5</u> Изучить затраты фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p><u>Задание по производственной практике №6.</u></p> <p>Ознакомиться с классификацией затрат на производство</p> <p><u>Задание по производственной практике №7</u></p> <p>Ознакомиться с договорами и актами о выполненных работах</p>

<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>найма, технологии отбора) (база практики).</p>	
---	---	--

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	-практический опыт самоорганизации, обеспечении профессионального развития и развития профессии	<ul style="list-style-type: none"> - изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). -ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. -сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). -ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. -изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг -ознакомление с классификацией затрат на производство -ознакомление с договорами и актами о выполненных работах -изучение калькуляций на выпускаемую продукцию -ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии -изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию -ознакомление с основными технико- 	<p><u>Задание по производственной практике №1.</u> Изучить кадровую политику предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</p> <p><u>Задание по производственной практике №2</u> Ознакомиться с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</p> <p><u>Задание по производственной практике №3.</u>Собрать информацию по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).</p>

		экономическими показателями организации	<p><u>Задание по производственной практике №8</u> Изучить калькуляцию на выпускаемую продукцию</p> <p><u>Задание по производственной практике №9</u> Ознакомиться с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p><u>Задание по производственной практике №10</u> Изучить расчеты отпускной цены на производимую продукцию</p> <p><u>Задание по производственной практике №11</u> Ознакомиться с основными технико-экономическими показателями организации</p> <p><u>Задание по производственной практике №4.</u> Ознакомиться с методами мотивации и стимулирования персонала.</p> <p><u>Задание по производственной практике №5</u> Изучить затраты фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p><u>Задание по производственной практике №6.</u> Ознакомиться с классификацией затрат на производство</p> <p><u>Задание по производственной практике №7</u> Ознакомится с договорами и актами о выполненных работах</p>
Уметь:			
У 1	- принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы;	-изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). -ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. -сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).	<p><u>Практическое занятие №1.</u> Анализ проблематики российского менеджмента</p> <p><u>Практическое занятие №2.</u> Анализ структуры и уровней правления организации</p> <p><u>Практическое занятие №3.</u> Анализ цикла менеджмента предприятия</p> <p><u>Практическое занятие № 4</u></p>

		<p>-ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.</p> <p>-изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p>-ознакомление с классификацией затрат на производство</p> <p>-ознакомление с договорами и актами о выполненных работах</p> <p>-изучение калькуляций на выпускаемую продукцию</p> <p>-ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p>-изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию</p> <p>-ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</p>	<p>Определение влияния факторов внутренней среды на деятельность организации <u>Практическое занятие № 5</u></p> <p>Определение влияния факторов внешней среды на деятельность организации. <u>Практическое занятие №6.</u>Определение влияния внешней и внутренней среды <u>Практическое занятие №7.</u>Планирование затрат на выполнение дизайн проекта <u>Практическое занятие № 8</u> Планирование оплаты труда и мотивации кол-ва исполнителей <u>Практическое занятие № 9.</u> Составление схем организационных структур управления <u>Практическое занятие № 10.</u> Разработка мотивационной политики организации <u>Практическое занятие № 11.</u> Решение производственных задач по мотивации персонала к трудовой деятельности <u>Практическое занятие № 12.</u> Реализация функции контроля в организации на примере конкретных ситуаций <u>Практическое занятие № 13</u> Проведение тестирования по выявлению лидерских качеств <u>Практическое занятие № 14.</u> Составление плана проведения переговоров на примере конкретной ситуации <u>Практическое занятие № 15.</u> Составление плана проведения переговоров в конкретной ситуации <u>Практическое занятие № 16.</u> Разработка вариантов управленческих решений в заданной ситуации <u>Практическое занятие № 17</u> Решение упражнений по заданной конфликтной ситуации <u>Практическое занятие № 18.</u> Решение упражнений по обработке методики найма и отбора персонала</p>
--	--	---	--

У 2	<p>- применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;</p>	<p>изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</p> <p>-ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</p> <p>-сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).</p> <p>-ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.</p> <p>-изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p>-ознакомление с классификацией затрат на производство</p> <p>-ознакомление с договорами и актами о выполненных работах</p> <p>-изучение калькуляций на выпускаемую продукцию</p> <p>-ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p>-изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию</p> <p>-ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</p>	<p><u>Практическое занятие № 19</u> Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности и пути их решения</p> <p><u>Практическое занятие №20.</u>Проведение тестирования личности</p> <p><u>Практическое занятие № 21.</u> Определение темперамента</p> <p><u>Практическое занятие № 22.</u> Особенности невербального общения в деловой сфере</p> <p><u>Практическое занятие № 23.</u> Использование приемов саморегуляции поведения личности</p> <p><u>Практическое занятие № 24.</u> Разработка алгоритма организации работы коллектива над проектом</p> <p><u>Практическое занятие № 25.</u> Оценка результативности деятельности персонала</p> <p><u>Практическое занятие № 26.</u> Составление плана организации личной работы</p> <p><u>Практическая работа № 27.</u> Оформление договоров</p> <p><u>Практическое занятие № 28</u> Анализ влияния приемов поведения личности в процессе работы</p> <p><u>Практическое занятие № 29.</u> Обработка навыков проведения собеседования при приеме на работу</p> <p><u>Практическое занятие № 30.</u> Публичная речь .Проведение публичного выступления</p> <p><u>Практическое занятие № 31.</u> Проведение переговоров по телефону</p> <p><u>Практическое занятие № 32.</u> Определение причин конфликтов</p> <p><u>Практическое занятие № 33.</u> Стратегии поведения в конфликтных ситуациях</p> <p><u>Практическое занятие</u></p>
-----	---	---	--

			<p><u>№ 34. Применение методов профилактики стресса</u> <u>Практическое занятие</u> <u>№ 35 Сравнительное описание деловой карьеры</u></p>
Знать:			
3 1	-системы управления трудовыми ресурсами организации	<p>- изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). -ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. -сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). -ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. -изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг -ознакомление с классификацией затрат на производство -ознакомление с договорами и актами о выполненных работах -изучение калькуляций на выпускаемую продукцию -ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии -изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию -ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</p>	<p>Подготовка и <u>защита плана-конспекта</u> по теме: 1.Реализация функций менеджмента в области графического дизайна 2.Адаптация и использование маркетинговых исследований в профессиональной деятельности 3.Определение слабых и сильных сторон проекта 4.Планирование повышения квалификации кадров 5.Расчет затрат на выполнение дизайн проекта 6.Оценка рисков в предпринимательстве</p>
3 2	-методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации	<p>-изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). -ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. -сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). -ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. -изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг -ознакомление с классификацией затрат на производство -ознакомление с договорами и актами о выполненных работах -изучение калькуляций на выпускаемую</p>	<p>Подготовка и <u>защита планаконспекта</u> по теме: 7.Неформальное общение в организации 8.Стиль одежды. Образ делового человека 9.Правила делового этикета в сети Интернет 11.Правила проведение переговоров</p>

		<p>продукцию</p> <ul style="list-style-type: none"> -ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии -изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию -ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации 	
33	<p>-способы управления конфликтами и борьбы со стрессом</p>	<p>изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</p> <ul style="list-style-type: none"> -ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. -сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). -ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. -изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг -ознакомление с классификацией затрат на производство -ознакомление с договорами и актами о выполненных работах -изучение калькуляций на выпускаемую продукцию -ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии -изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию -ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации 	<p>Подготовка и защита <u>планаконспекта</u> по теме 10.Общение с конфликтной личностью и девиантное поведение личности</p>

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен квалификационный. Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК.04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	Экзамен
МДК 04.02 Психология и этика профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет
УП 03 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПП 04 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	Экзамен квалификационный

II. Оценка освоения междисциплинарных курсов

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: тестирование, выполнение практических работ, выполнение контрольных работ, внеаудиторная самостоятельная работа.

Оценка освоения МДК предусматривает проведение экзамена по МДК 04.01. Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности; дифференцированного зачета по МДК 04.02. Психология и этика профессиональной деятельности (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ВТИТБид» (утверждённого приказом директора ГБПОУ РО «ВТИТБид» от 30.08.2018 №646).

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК 04.01. «Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности»;

**Таблица 6. Перечень заданий
МДК 04.01. «Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности»;**

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
<u>Практическое занятие №1</u> Анализ проблематики российского менеджмента <u>Практическое занятие № 2.</u> Анализ структуры и уровней правления организации <u>Практическое занятие № 3.</u> Анализ цикла менеджмента предприятия <u>Практическое занятие № 4.</u> Определение влияния факторов внутренней среды на деятельность организации <u>Практическое занятие №5.</u> Определение влияния факторов внешней среды на деятельность организации. <u>Практическое занятие № 6.</u> Определение влияния внешней и внутренней среды <u>Практическое занятие №</u> 7.Планирование затрат на выполнение дизайн проекта <u>Практическое занятие №8.</u> Планирование оплаты труда	У1,У2,31,32,33	- <i>практическое занятие</i>	- <i>текущий контроль;</i> <i>-экзамен</i>

<p>и мотивации кол-ва исполнителей</p> <p><u>Практическое занятие № 9.</u> Составление схем организационных структур управления</p> <p><u>Практическое занятие №10.</u> Разработка мотивационной политики организации</p> <p><u>Практическое занятие № 11.</u> Решение производственных задач по мотивации персонала к трудовой деятельности</p> <p><u>Практическое занятие № 12.</u> Реализация функции контроля в организации на примере конкретных ситуаций</p> <p><u>Практическое занятие №13.</u> Проведение тестирования по выявлению лидерских качеств</p> <p><u>Практическое занятие №14.</u> Составление плана проведения переговоров на примере конкретной ситуации</p> <p><u>Практическое занятие №15.</u> Составление плана проведения переговоров в конкретной ситуации</p> <p><u>Практическое занятие № 16</u> Разработка вариантов управленческих решений в заданной ситуации</p> <p><u>Практическое занятие № 17.</u> Решение упражнений по заданной конфликтной ситуации</p> <p><u>Практическое занятие № 18.</u> Решение упражнений по обработке методики найма и отбора персонала</p>			
<p>СРС 1 Подготовка и защита <u>конспекта</u> по тематике: «Реализация функций менеджмента в области графического дизайна »</p>	31,32,33	СРС	- текущий контроль;
<p>СРС2 Подготовка и защита <u>конспекта</u> по тематике: «.Адаптация и использование маркетинговых исследований в профессиональной деятельности »</p>	31, 32.	СРС	- текущий контроль;
<p>СРС 3 Подготовка и защита <u>конспекта</u> по тематике: «3.Определение слабых и сильных сторон проекта »</p>	31, 32	СРС	- текущий контроль;

СРС 4 Подготовка и защита конспекта по тематике: «Планирование повышения квалификации кадров»	31	СРС	- текущий контроль;
СРС 5 Подготовка и защита конспекта по тематике: «Расчет затрат на выполнение дизайн проекта»	31	СРС	- текущий контроль;
Контрольная работа №1	31,32,33.	- тестирование;	- рубежный контроль;
Вопросы к экзамену	3132.33, У1 –У3	Вопросы,	- промежуточная аттестация;

Таблица 7. Перечень заданий МДК04.02. Психология и этика профессиональной деятельности

№.№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
<p><u>Практическое занятие № 19</u> Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности и пути их решения</p> <p><u>Практическое занятие № 20.</u>Проведение тестирование личности</p> <p><u>Практическое занятие № 21.</u> Определение темперамента</p> <p><u>Практическое занятие № 22.</u> Особенности невербального общения в деловой сфере</p> <p><u>Практическое занятие № 23.</u> Использование приемов саморегуляции поведения личности</p> <p><u>Практическое занятие № 24.</u> Разработка алгоритма организации работы коллектива над проектом</p> <p><u>Практическое занятие № 25.</u> Оценка результативности деятельности персонала</p> <p><u>Практическое занятие № 26.</u> Составление плана организации личной работы</p> <p><u>Практическое занятие № 27.</u> Оформление договоров</p> <p><u>Практическое занятие № 28.</u> Анализ влияния приемов поведения личности в процессе работы</p> <p><u>Практическое занятие № 29.</u> Обработка навыков проведения собеседования при приеме на работу</p> <p><u>Практическое задание № 30.</u> Публичная речь .Проведение публичного выступления</p> <p><u>Практическое занятие № 31.</u> Проведение переговоров по телефону</p> <p><u>Практическое занятие № 32.</u> Определение причин конфликтов</p> <p><u>Практическое занятие № 33.</u> Стратегии поведения в конфликтных ситуациях</p> <p><u>Практическое занятие № 34.</u> Применение методов профилактики стресса</p> <p><u>Практическое занятие № 35.</u> Сравнительное описание</p>	<p>У1,У2, 31,32,33</p>	<p>- <i>практическое занятие</i></p>	<p>- <i>текущий контроль;</i></p> <p>- <i>ДЗ</i></p>

деловой карьеры			
СРС 1 Подготовка и <u>защита плана конспекта</u> по тематике: Неформальное общение в организации	, 31,32,33	СРС	- текущий контроль; ДЗ
СРС2 Подготовка и <u>защита плана конспекта</u> по тематике: Составить конспект «Стиль одежды. Образ делового человек	31,32,33	СРС	- текущий контроль; ДЗ
СРС 3 Подготовка и <u>защита плана конспекта</u> по тематике: Составить конспект «Правила делового этикета в сети Интернет	31,32,33	СРС	- текущий контроль; ДЗ
СРС 4 Подготовка и <u>защита плана конспекта</u> по тематике: Составить конспект «Общение с конфликтной личностью и девиантное поведение личности	31,32,33	СРС	- текущий контроль; ДЗ
СРС 5 Подготовка и <u>защита плана конспекта</u> по тематике Правила проведение переговоров	31,32,33	СРС	- текущий контроль; ДЗ
Контрольная работа	31,32,33	- вопросы контрольной работы	- рубежный контроль

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: решение компетентностно - ориентированных заданий.

Предметом оценки является сформированность профессиональных и общих компетенций, их оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов:

- для учебной практики на основании данных аттестационного листа по учебной практике;

- для производственной практик на основании данных аттестационного листа по производственной практике, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологиями и требованиями организации, в которой проходила практика, либо ГБПОУ РО «ВТИТБиД».

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Таблица 8. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Составление заданий по технологическим картам для принятия самостоятельных решений по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;	ПК4.1, ПК42, ПК4.3	ОК 1 – ОК4, ОК8, ОК9	ПО1, У1, У2
Составления гибкого графика работников организации; Составления планов индивидуальной работы; Составления тестов по самоопределению; Составления резюме; Составления объявления о приеме на работу; Составление анкеты по приему на работу; Составления договора с клиентом о выполнении;	ПК4.1, ПК42, ПК4.3	ОК 1 – ОК4, ОК8, ОК9	ПО1, У1, У2
Составление оценки сроков выполнения работы; Составление контроля деятельности персонала; Составление экономических расчетов	ПК4.1, ПК42, ПК4.3	ОК 1 – ОК4, ОК8, ОК9	ПО1, У1, У2

3.2.2. Производственная практика

Таблица 8 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. Сбор информации по адаптации персонала и его	ПК4.1, ПК42, ПК4.3	ОК 1 – ОК4, ОК5-ОК11	ПО1, У1, У2

<p>продвижению (управление карьерой). Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг Ознакомление с классификацией затрат на производство Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</p>			
---	--	--	--

3.3. Форма аттестационного листа по практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа по учебной практике.

Зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа по производственной практике, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

**Аттестационный лист
по учебной практике**

1. ФИО обучающегося: _____

Группа специальность: **54.01.20 Графический дизайн**

Успешно прошла(ел) учебную практику по: **ПМ.04.Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте** в объёме 144 часов.

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес.
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского», г.Волгодонск, ул Гагарина 13

3. Время проведения практики _____ учебного года

4. Виды и объём работ, выполненные обучающимся во время практики по профессиональному модулю ПМ 04.

Виды работ, выполненные обучающимся во время учебной практики	Формируемая компетенция	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Составление заданий по технологическим картам для принятия самостоятельных решений по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;	ПК 4.1	
Составления гибкого графика работников организации; Составления планов индивидуальной работы; Составления тестов по самоопределению; Составления резюме; Составления объявления о приеме на работу; Составление анкеты по приему на работу; Составления договора с клиентом о выполнении;	ПК 4.2	
Составление оценки сроков выполнения работы; Составление контроля деятельности персонала; Составление экономических расчетов	ПК 4.3	

Дата: _____

Руководитель практики: _____

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике**

1. Студент: _____

группы **54.01.20 Графический дизайн**

Успешно прошла(ел) учебную практику по: **ПМ.04.Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте** в объеме 144 часов.

2. Место проведения практики (организация): _____

наименование,

юридический адрес

3. Время проведения практики с _____ г. по _____ г.

4. Виды работ, выполненные обучающимся во время практики по профессиональному модулю **ПМ. 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте**

Виды работ, выполненные студентами во время производственной практики	Формируемая профессиональная компетенция	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика)
<p>Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</p> <p>Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</p> <p>Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).</p> <p>Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.</p> <p>Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг</p> <p>Ознакомление с классификацией затрат на производство</p> <p>Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах</p> <p>Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию</p> <p>Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии</p> <p>Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию</p> <p>Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</p> <p>Составление конкретного задания для реализации дизайн проекта в организации</p>	<p>ПК 4.1-4.3</p> <p>ОК1-ОК11</p>	

Составление структуры организации и анализ характеристик преимуществ и недостатков структуры Составление объявления на прием на работу Составление анкеты по приему на работу Составление теста на выявление способностей Составление резюме по приему на работу Составление плана беседы по найму сотрудников в организацию Составление программы адаптации персонала в организации Составление договора с клиентом на выполнение работ		
Составление гибкого графика работы сотрудников Составление плана индивидуальной работы сотрудника	ПК 4.2	
Составление анализа эффективности контроля качества и сроков выполнения работы	ПК 4.3	
Проведение анализа достоинств и недостатков методов управления коллективом, демонстрируя активность интереса к будущей профессии.	ОК.01	
Проведение анализа потенциальных конфликтов в организации, их причин и путей эффективного решения в стандартных и нестандартных ситуациях;	ОК.03	
Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами ,руководством .потребителями.	ОК.06	
Итого баллов		

Дата: _____

Руководитель практики: _____

Ответственное лицо организации: _____

М.П.

Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).

Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.

Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).

Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.

Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг

Ознакомление с классификацией затрат на производство

Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах

Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию

Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии

Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию

Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации

Составление конкретного задания для реализации дизайн проекта в организации

Составление структуры организации и анализ характеристик преимуществ и недостатков структуры

Составление объявления на прием на работу

Составление анкеты по приему на работу

Составление теста на выявление способностей

Составление резюме по приему на работу

Составление плана беседы по найму сотрудников в организацию

Составление программы адаптации персонала в организации

Составление договора с клиентом на выполнение работ

Составление гибкого графика работы сотрудников

Составление плана индивидуальной работы сотрудника

Составление анализа эффективности контроля качества и сроков выполнения работы

Проведение анализа достоинств и недостатков методов управления коллективом, демонстрируя активность интереса к будущей профессии.

Проведение анализа потенциальных конфликтов в организации, их причин и путей эффективного решения в стандартных и нестандартных ситуациях;

Умение работать в коллективе и команде,

эффективно общаться с коллегами ,руководством .потребителями

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

студента ГБПОУ РО «ВТИТБид» _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Специальность **54.01.20. Графический дизайнер**

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

в период прохождения производственной практики по

ПМ. О 4 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

в объеме 144 часов с « _____ » по _____ г.
в организации _____

(наименование организации)

освоила следующие профессиональные компетенции:

Во время практики студент

-понимал сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ; (да/нет)

-организовывал собственную деятельность, выбирал типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивал их эффективность и качество; (да/нет)

-принимал решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; (да/нет)

-осуществлял поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; (да/нет)

-использовал информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ; (да/нет)

-работал в коллективе, эффективно общался с коллегами, руководством, потребителями. ; (да/нет)

-брал на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий; (да/нет) .

-самостоятельно определял задачи профессионального и личностного развития, занимался самообразованием, осознанно планировал повышение квалификации. ; (да/нет)

-ориентировался в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; (да/нет)

_____ По итогам производственной
практики студент

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приобрел практический опыт _____, как одного из
основных видов профессиональной деятельности.

Руководитель практики (предприятия) _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от техникума _____ (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.

М.П.

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий,
бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»

ДНЕВНИК

*прохождения производственной практики по
профессиональному модулю*

ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на
рабочем месте
студента курса группы

Ф.И.О. студента

Специальность:54.01.20 Графический дизайнер

Руководитель практики
от ГБПОУ РО «ВТИТБиД» Лычагина Ольга Николаевна

Руководитель практики
от организации _____

Место прохождения практики _____

наименование предприятия, организации

Волгодонск

2019 г

Правила оформления дневника

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который обучающийся оформляет в период практики и представляет руководителю после окончания практики.
2. Обучающийся ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ, согласно программе производственной практики.
3. В конце каждого рабочего дня обучающийся предоставляет дневник своему наставнику из числа квалифицированных работников организации для просмотра записей и подтверждения их подписью в соответствующей графе.
4. Не реже одного раза в неделю (в день консультации) обучающийся предоставляет дневник на проверку руководителю практики от техникума.
5. По окончании практики обучающийся предоставляет дневник руководителю практики от организации (предприятия) для составления аттестационного листа.
6. В установленный срок обучающийся должен сдать руководителю практики от техникума портфолио работ, полностью оформленный дневник практики, заверенный руководителем организации (предприятия), а также аттестационный лист. На всех документах должны стоять печати организации (предприятия).

Памятка практиканту

Выполняя программу практики, студент должен соблюдать правила поведения, охраны труда и пожарной безопасности, других условий, направленных на сохранение здоровья и жизни:

1. Перед началом практики студенты проходят инструктаж о порядке прохождения практики и охране труда и расписываются в журнале по технике безопасности.
2. По прибытии на место прохождения производственной практики студент должен ознакомиться с состоянием охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии в учреждении (предприятии).
3. При прохождении практики студенты обязаны:
 - бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам; обучающимся запрещается без разрешения администрации места прохождения практики выносить предметы и различное оборудование из производственных и других помещений;
 - поддерживать чистоту и порядок во всех производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практике порядке;
 - при пользовании производственно-техническими материалами предприятия строго руководствоваться установленным порядком эксплуатации и хранения этих материалов.
 - все полученные приборы, чертежи и литература должны быть своевременно возвращены по принадлежности

**Тематический план производственной практики
(по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.04
Организация личного профессионального развития и обучения на
рабочем месте**

№ раздела, темы	Наименование раздела, темы	Кол-во ча- сов
	Итого:	144

**Перечень заданий по производственной практике (по профилю
специальности) по профессиональному модулю
ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на
рабочем месте**

№ задания	Наименование задания	Кол-во отводи- мых часов	Календар-ные сроки

Руководитель практики от техникума О.Н.Лычагина

/

**Производственная деятельность студента в период
производственной практики (по профилю специальности)
по профессиональному модулю**

**ПМ.04 Организация личного профессионального развития и
обучения на рабочем месте**

Дата	Содержание выполняемых работ

Дата	Содержание выполняемых работ	Результаты работы, замечания, предложения	Подпись
	Описать вид деятельности организации Составить структуру организации ,определить тип структуры ,дать характеристику преимуществ и недостатков структуры.		
	Провести анализ достоинств методов правления коллективом. Проанализировать систему управления трудовыми ресурсами в организации		
	Проанализировать потенциальные конфликты в организации, их причины и предложить пути для их эффективного решения Составить объявление на прием на работу Составить анкету по приему на работу в организацию Составить тест на выявление способностей для работы дизайнером.		
	Составить резюме для приема на работу Составить план беседы по найму сотрудников в организацию Составить программу адаптации персонала в организации		
	Составить гибкий график работы сотрудников Составить план индивидуальной работы Составить договор с клиентом на выполнение работ		
	Составить гибкий график работы сотрудников Составить план индивидуальной работы Составить договор с клиентом на выполнение работ		

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного

4.1. Формы проведения экзамена квалификационного

Экзамен квалификационный представляет собой выполнение комплексного практического задания;

4.2 Форма оценочной ведомости

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ФИО _____ обучающейся на четвертом курсе по специальности 54.освоил (а) программу профессионального модуля ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте в объеме 544 ч с «_____» _____ г. по _____
 Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.04.01.Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	Экзамен	
МДК 04.02.Психология и этика профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет	
УП 04 Учебная практика	Дифференцированный зачет	
ПП 04 Производственная практика	Дифференцированный зачет	
ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	Экзамен квалификационный	

Коды проверяемых компетенции	Оценка (освоен / не освоен)
ПК 4.1.Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации использования в своей профессиональной деятельности	освоен / не освоен
ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна	освоен / не освоен
ПК 4.3.Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн продуктов и обслуживания заказчиков. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	освоен / не освоен
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	освоен / не освоен
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	освоен / не освоен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	освоен / не освоен
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	освоен / не освоен
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	освоен / не освоен
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	освоен / не освоен
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	освоен / не освоен

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	освоен / не освоен
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	

Дата

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

4.3. Контрольно-оценочные средства для экзамена (квалификационного)

Состав:

I Паспорт

IIa Задание для экзаменуемого(билеты для экзамена)

III ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa УСЛОВИЯ

IIIб КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

I. ПАСПОРТ

Назначение:

ФОМ предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля

ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

ОДОБРЕН:

цикловой комиссией
 Протокол № _____ г.
 Председатель ЦК _____ /

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
 практическому обучению
 _____ /
 « ____ » _____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по
 учебной работе
 _____ /
 « ____ » _____ г.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
 Специальность 54.01.02Графический дизайн

Вариант 1

Задание 1 Составить задания для реализации дизайн проекта «Стул» на основе этапов технологических карт

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.2.,4.3. ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,

- 1.Задания на проектирование
- 2.Предпроектные исследования
- 3.Дизайн-клонцепция и фор- эскиз
- 4.Эскизное проектирование
- 5.Художественно- конструкторский проект
- 6.Рабочий проект (конструкторская документация).

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 мин.

Выбрать ответственных исполнителей ,отвечающих за сроки и качество выполняемых заданий, заполнив таблицу

Этапы технического задания	Исполнители	Сроки выполнения

Перечень исполнителей согласно ЕТКС

Руководитель проекта, геодезист ,реставратор декоративный ,реставратор памятников, распределитель работ, фотолаборант , реставратор художественных изделий и декоративных предметов ,витражист ,декоратор витрин, исполнитель художественно оформительских работ, макетчик макетно-модульного проектирования, макетчик художественных макетов, установщик художественных произведений, монтажник экспозиции

Задание 2. Решить практическую задачу .

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.3 ОК 9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 5 мин

На предприятии ООО «Феникс» в течении февраля было уволено 3 человека .

Списочное число работников на начало года составляло 12 чел

Рассчитать коэффициент текучести кадров в организации

Задание 3. Выбрать вид конфликта на предприятии и стратегию поведения личности на примерах ситуаций.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2 ОК 6,7

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 15 мин

1.В организации произошел конфликт между сотрудниками отдела бухгалтерии и сотрудниками экономического отдела по поводу уборки территории вокруг офиса

2.Иванов избегает напряженных конфликтных ситуаций и хорошо выполняет задание только под руководством наставника

Разработчики:Преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБиД» _____ /Лычагина О.Н./

ОДОБРЕН:
цикловой комиссией
Протокол
Председатель ЦК _____

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
практическому обучению

« ____ » _____ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по
учебной работе

« ____ » _____ г.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
Специальность 54.01.02Графический дизайн

Вариант 2

Задание 1 Составить задания для реализации дизайн проекта «Рекламный продукт» на основе этапов технологических карт

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.2,4.3 ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,

- 1.Задания на проектирование
- 2.Предпроектные исследования
- 3.Дизайн-клонцепция и фор- эскиз
- 4.Эскизное проектирование
- 5.Художественно- конструкторский проект
- 6.Рабочий проект (конструкторская документация).

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 мин.

Выбрать ответственных исполнителей ,отвечающих за сроки и качество выполняемых заданий, заполнив таблицу

Этапы технического задания	Исполнители	Сроки выполнения

Перечень исполнителей согласно ЕТКС

Руководитель проекта, геодезист ,реставратор декоративный ,реставратор памятников, распределитель работ, фотолаборант , реставратор художественных изделий и декоративных предметов ,витражист ,декоратор витрин, исполнитель художественно оформительских работ, макетчик макетно-модульного проектирования, макетчик художественных макетов, установщик художественных произведений, монтажник экспозиции

Задание 2. Решить практическую задачу .

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.3. ОК 9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 5 мин

На предприятии ООО «Феникс» в течении февраля было уволено 4 человека .

Списочное число работников на начало года составляло 16 чел

Рассчитать коэффициент текучести кадров в организации

Задание 3. Выбрать вид конфликта и стратегию поведения личности на примерах ситуаций.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2 ОК 6,7

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Время выполнения задания – 15 мин

1 Премия сотрудникам отдела не была вовремя выплачена по причине забывчивости директора.

2. Смирнов в конфликтной ситуации проявляет всегда эмпатию к собеседнику и тратит много времени на поиск общих точек соприкосновения при решении конфликта

Разработчики: Преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБиД» _____ /Лычагина О.Н./

ОДОБРЕН:
цикловой комиссией
Протокол
Председатель ЦК _____

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
практическому обучению

« ____ » _____ .

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по
учебной работе

« ____ » _____

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
Специальность 54.01.02Графический дизайн

Вариант 3

Задание 1 Составить задания для реализации дизайн проекта «Интерьер мебели» на основе этапов технологических карт

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.2.,4.3. ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,

- 1.Задания на проектирование
- 2.Предпроектные исследования
- 3.Дизайн-концепция и фор- эскиз
- 4.Эскизное проектирование
- 5.Художественно- конструкторский проект
- 6.Рабочий проект (конструкторская документация).

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 мин.

Выбрать ответственных исполнителей ,отвечающих за сроки и качество выполняемых заданий, заполнив таблицу

Этапы технического задания	Исполнители	Сроки выполнения

Перечень исполнителей согласно ЕТКС

Руководитель проекта, геодезист ,реставратор декоративный ,реставратор памятников, распределитель работ, фотолаборант , реставратор художественных изделий и декоративных предметов ,вitraжист ,декоратор витрин, исполнитель художественно оформительских работ, макетчик макетно-модульного проектирования, макетчик художественных макетов, установщик художественных произведений, монтажник экспозиции

Задание 2. Решить практическую задачу .

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.3 ОК 9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 5 мин

На предприятии ООО «Феникс» в течении февраля было уволено 4человека .

Списочное число работников на начало года составляло 18 чел

Рассчитать коэффициент текучести кадров в организации

Задание 3. Выбрать вид конфликта и стратегию поведения личности на примерах ситуаций.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2 ОК 6,7

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Время выполнения задания – 15 мин

1. Сидоров долго жаловался сотрудникам на то что его не ценят на работе, что погода этой весной несносная, что уборщица не вовремя выносит мусор из офиса.

2 Васнецов никогда не меняет свои позиции и продолжает спорить до тех пор, пока собеседник не примет его точку зрения.

Разработчики:

Преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид» _____ /Лычагина О.Н./

ОДОБРЕН:
цикловой комиссией
Протокол
Председатель ЦК _____

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
практическому обучению

« ____ » _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по
учебной работе

« ____ » _____ .

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
Специальность 54.01.02Графический дизайн

Вариант 4

Задание 1 Составить задания для реализации дизайн проекта «Оформление квартиры» на основе этапов технологических карт

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.2.,4.3. ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,

- 1.Задания на проектирование
- 2.Предпроектные исследования
- 3.Дизайн-концепция и фор- эскиз
- 4.Эскизное проектирование
- 5.Художественно- конструкторский проект
- 6.Рабочий проект (конструкторская документация).

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 мин.

Выбрать ответственных исполнителей ,отвечающих за сроки и качество выполняемых заданий, заполнив таблицу

Этапы технического задания	Исполнители	Сроки выполнения

Перечень исполнителей согласно ЕТКС

Руководитель проекта, геодезист ,реставратор декоративный ,реставратор памятников, распределитель работ, фотолаборант , реставратор художественных изделий и декоративных предметов ,витражист ,декоратор витрин, исполнитель художественно оформительских работ, макетчик макетно-модульного проектирования, макетчик художественных макетов, установщик художественных произведений, монтажник экспозиции

Задание 2. Решить практическую задачу .

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.3. ОК 9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 5 мин

На предприятии ООО «Феникс» в течении февраля было уволено 2 человека .

Списочное число работников на начало года составляло 9 чел

Рассчитать коэффициент текучести кадров в организации

Задание 3. Выбрать вид конфликта и стратегию поведения личности на примерах ситуаций.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2 ОК 6,7

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Время выполнения задания – 15 мин

1. Работнику поручили срочную интересную работу, а у него прорвало трубу и он не может задержаться на работе.

2.Горский сохраняет хорошие отношения с сотрудниками даже тогда, когда приходится жертвовать своими интересами.

Разработчики: Преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБиД» _____ /Лычагина О.Н./

ОДОБРЕН:
цикловой комиссией
Протокол
Председатель ЦК_

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
практическому обучению

« ___ » _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по
учебной работе

« ___ » _____

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
Специальность 54.01.02Графический дизайн

Вариант 5

Задание 1 Составить задания для реализации дизайн проекта «Оформление выставки» на основе этапов технологических карт

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.2.,4.3. ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,

- 1.Задания на проектирование
- 2.Предпроектные исследования
- 3.Дизайн-концепция и фор- эскиз
- 4.Эскизное проектирование
- 5.Художественно- конструкторский проект
- 6.Рабочий проект (конструкторская документация).

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 мин.

Выбрать ответственных исполнителей ,отвечающих за сроки и качество выполняемых заданий, заполнив таблицу

Этапы технического задания	Исполнители	Сроки выполнения

Перечень исполнителей согласно ЕТКС

Руководитель проекта, геодезист ,реставратор декоративный ,реставратор памятников, распределитель работ, фотолаборант , реставратор художественных изделий и декоративных предметов ,витражист ,декоратор витрин, исполнитель художественно оформительских работ, макетчик макетно-модульного проектирования, макетчик художественных макетов, установщик художественных произведений, монтажник экспозиции

Задание 2. Решить практическую задачу .

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.3. ОК 9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 5 мин

На предприятии ООО «Феникс» в течении февраля было уволено 1 человека .

Списочное число работников на начало года составляло 8 чел

Рассчитать коэффициент текучести кадров в организации

Задание 3. Выбрать вид конфликта и стратегию поведения личности на примерах ситуаций.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2 ОК 6,7

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 15 мин

1.Богданов,получив замечание работодателя по причине опоздания , затаил обиду и работу стал выполнять медленно и некачественно

2. Петров много времени уделяет проблемам других людей и часто забывает о своих интересах.

Разработчики: Преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБиД» _____ /Лычагина О.Н./

ОДОБРЕН:
цикловой комиссией
Протокол
Председатель ЦК _____

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
практическому обучению

«__»____.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по
учебной работе

«__»____.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Вариант 6

Задание 1 Составить задания для реализации дизайн проекта «Сквер» на основе этапов технологических карт

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.2.,4.3. ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,

- 1.Задания на проектирование
- 2.Предпроектные исследования
- 3.Дизайн-концепция и фор- эскиз
- 4.Эскизное проектирование
- 5.Художественно- конструкторский проект
- 6.Рабочий проект (конструкторская документация).

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 мин.

Выбрать ответственных исполнителей ,отвечающих за сроки и качество выполняемых заданий, заполнив таблицу

Этапы технического задания	Исполнители	Сроки выполнения

Перечень исполнителей согласно ЕТКС

Руководитель проекта, геодезист ,реставратор декоративный ,реставратор памятников, распределитель работ, фотолаборант , реставратор художественных изделий и декоративных предметов ,витражист ,декоратор витрин, исполнитель художественно оформительских работ, макетчик макетно-модульного проектирования, макетчик художественных макетов, установщик художественных произведений, монтажник экспозиции

Задание 2. Решить практическую задачу .

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1,4.3. ОК 9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 5 мин

На предприятии ООО «Феникс» в течении февраля было уволено 1 человека .

Списочное число работников на начало года составляло 7 чел

Рассчитать коэффициент текучести кадров в организации

Задание 3. Выбрать вид конфликта и стратегию поведения личности на примерах ситуаций.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.2 ОК 6,7

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Время выполнения задания – 15 мин

1. В организации освободилась вакансия на должность начальника отдела. Бубликов и Пеночкин проработавшие дружно не один год вместе, вспомнили все промахи друг друга и перестали общаться.
2. Сидоров часто соглашается на первое же условие ,если оно ведет к урегулированию взаимоотношений и легко соглашается уступить ,если партнер поступит также .

Разработчики Преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБиД» _____ /Лычагина О

**Сводная ведомость
итогов проведения экзамена квалификационного
по ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
Ф.И.О. студента _____**

ПК 4.1- 4.3 Задание №1. Составление задания для реализации дизайн проекта на основе этапов технологических карт.		Экзаменатор 1		Экзаменатор 2		Экзаменатор 3		Экзаменатор 4		Экзаменатор 5	
		Да- 2б нет 0	Кол-во бал лов	Да 2б нет 0	Кол-во баллов	Да2б нет 0	Кол-во бал лов	Да-2б нет 0	Кол-во бал лов	Да2 нет 0	Кол-во бал лов
1	- точность выполнения задания										
2	- обоснованность расписывания этапов										
3	- обоснованность выбора сроков исполнения проекта										
4	- обоснованность выбора исполнителей										
Итого: количество баллов –											
ПК-4.2.,4.3 Задание 2 Решить практическое задание		Экзаменатор 1		Экзаменатор 2		Экзаменатор 3		Экзаменатор 4		Экзаменатор 5	
		да 2б нет0	Кол-во бал лов	да 2б нет0	Кол-во бал лов	да 2б нет0	Кол-во бал лов	да 2б нет 0	Кол-во бал лов	да 2 нет 0	Кол- во бал лов
1	- правильность расчета коэффициентов										
2	- грамотность анализа коэффициента текучести										
Итого: количество баллов											
ПК-4.2,4.3 Задание 3 Выбрать вид конфликта и стратегию поведения личности на примерах ситуаций		Экзаменатор 1		Экзаменатор 2		Экзаменатор 3		Экзаменатор 4		Экзаменатор 5	
		да 2б нет 0	Кол-во бал лов	да 2б нет0	Кол- во бал лов	да 2б нет 0	Кол-во бал лов	да 2б нет0	Кол-во бал лов	да 2б нет0	Кол-во бал лов
1.	-правильность определения вида конфликта										
2.	-правильность определения стратегии поведения личности										
Итого: количество баллов											
ПК-4.2,4.3 ОК 01-09 Аттестационный лист по производственной практике		Экзаменатор 1		Экзаменатор 2		Экзаменатор 3		Экзаменатор 4		Экзаменато5	
		да 1б нет0	Кол-во баллов	да1б нет0	Кол-во баллов	Да 1б нет0	кол-во баллов	Да 1б нет 0	кол-во баллов	д 1б нет 0	Кол-во баллов
Итого: количество баллов											

Итого: количество баллов –											
Итого: количество баллов –											
ПК4.1-ПК.4.3 $\sum_{i=1}^n x_i =$ Аттестационный лист поцелушной практике	Экзаменатор 1		Экзаменатор 2		Экзаменатор 3		Экзаменатор 4		Экзаменатор 5		
	Да 1б нет0	Кол-во бал лов	Да 1б нет0	Кол-во бал лов	Да 1б нет0	Кол-во бал лов	да нет	Кол-во бал лов	да нет	Кол-во бал лов	
Итого: количество баллов –											

Критерии оценки заданий экзамена квалификационного

Оценка	Количество баллов
«5» (отлично) от 90-100 %	26- 23.4
«4» (хорошо) от 80-89 %	23.4 -20
«3» (удовлетворительно) 70-79 %	20- 18.2
«2» (неудовлетворительно) 69 и <	<18.2

При получении оценок: отлично, хорошо и удовлетворительно, вид профессиональной деятельности считается освоенным.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Дата

Задания для проведения текущего контроля по МДК 04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности

Входной контроль

Вариант 1

Часть 1. Тестовое задание.

1. Расположите потребности по мере их возрастания согласно классификации человеческих потребностей по А. Маслоу:

- 1: физиологические потребности
- 2: потребность в безопасности
- 3: потребность в социальных контактах
- 4: потребность в уважении

2. Экономика - это:

- а) хозяйственная система
- б) хозяйственная система, обеспечивающая удовлетворение потребностей конкретного человека

и общества в целом

в) система жизнеобеспечения страны, решающая задачи производства, распределения и потребления различных благ, необходимых для удовлетворения потребностей людей и государства

г) работа на рынке, использование его законов

3. Из нижеперечисленных потребностей укажите четыре, относящиеся к "духовным"

- а) чтение литературы
- б) дружба
- в) любовь
- г) вера
- д) питание
- е) жилье
- ж) охрана окружающей среды
- з) безопасность

4. Метод ценообразования наиболее часто используемый российскими предпринимателями...

- а) издержки + прибыль
- б) расчет цены на основе анализа безубыточности и получения целевой прибыли
- в) расчет цены на основе ощущаемой ценности товара
- г) расчет цены на основе цен конкурентов

5. Ограниченность-это проблема, которая:

- а) есть у всех людей и обществ
- б) существует только в бедных странах
- в) есть только у бедных людей
- г) никогда не возникает у богатых людей

6. Кадры	Совокупность умственных и физических способностей человека, его способность к труду
Персонал предприятия	Трудоспособная часть населения, включающая в себя не только рабочую силу, но и предпринимательские элементы, организующие деятельность и отвечающие за ее результаты
Рабочая сила	Подготовленная соответствующим образом часть трудовых ресурсов
Трудовые ресурсы	Совокупность работников, входящих в списочный состав предприятия

7. Три основных фактора производства - труд, земля, капитал. Какая из ниже перечисленных групп, включает в себя все три составляющие:

- а) воздух, ученые, автомобили
- б) предприниматели, деньги, рента
- в) рабочие, станки, здания
- г) нефть, газопровод, ювелирные изделия

8. Основной целью деятельности предприятия является:

- а) получение прибыли
- б) предоставление рабочих мест
- в) выплата заработной платы
- г) выпуск высококачественной продукции

9. Общий уровень цен и безработицы изучается в курсе...

- а) макроэкономики

- б) микроэкономики
- в) менеджмента
- г) маркетинга

10. Производственное предпринимательство - это когда...

- а) предприниматель продает готовые товары, приобретаемые им у других лиц
- б) сам предприниматель производит продукцию для последующей продажи
- в) предприниматель сам не покупает и не продает товары, а выступает в роли посредника
- г) предприниматель осуществляет покупку и продажу ценных бумаг, валюты

Часть 2. Определите: верны (В) или неверны (Н) следующие утверждения:

1. Студенты, хорошо изучившие положения теоретической науки, всегда преуспевают в бизнесе в отличие от тех, кто не освоил эту дисциплину.
2. Экономическая политика, успешно проводимая в одних условиях, может оказаться ошибочной в других.
3. Микроэкономический анализ изучает такие понятия как национальный доход, уровень цен и занятости.
4. Без знаний высшей математики менеджмент изучать невозможно.
5. Закон спроса гласит: при прочих равных условиях величина спроса на товар находится в обратной зависимости от цены этого товара.
6. Фирма – некоммерческая организация, которая используя факторы производства, производит товары и услуги.

Вариант 2

Часть 1. Тестовое задание.

1. Установите соответствие перечисленных потребностей.

Физиологические	пища
Материальные	оборудование
Духовные	чтение книг
Социальные	общение

2. Экономика организации изучает

- а) производство в масштабах всей экономики
- б) численность занятых в хозяйстве
- в) производство сахара и динамику его цены
- г) расчет розничных и оптовых цен

3. Рациональное использование природных ресурсов обусловлено...

- а) ограниченностью ресурсов
- б) повышением потребностей людей
- в) обострением экологических проблем
- г) государственными интересами

4. Определить категории промышленно-производственного персонала по характеру выполняемых функций

Специалисты	Работники, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание
Руководитель	Лица, непосредственно занятые в процессе создания материальных ценностей, а также занятые ремонтом, перемещением грузов
Служащие	Разработчики интеллектуального труда (бухгалтера, экономисты)
Рабочие	Работники, возглавляющие коллективы производственных подразделений, предприятий

5. Потребности - это...

- а) все то, в чем нуждается человек, что требуется ему
- б) то, что создает человек своим трудом
- в) материальные и нематериальные блага
- г) то, что достается бесплатно

6. Планирование сроком более чем на 5 лет, в котором намечаются основные направления деятельности предприятия -

- а) стратегическое
- б) оперативно-производственное
- в) тактическое
- г) среднесрочное

7. Перечислите три свойства товаров

- а) потребительная стоимость
- б) меновая стоимость
- в) стоимость
- г) первоначальная стоимость
- д) восстановительная стоимость
- е) прибавочная стоимость
- ж) Остаточная стоимость

8. Основные вопросы, решаемые любой экономической системой-

- а) что производится, как производится, кем потребляется
- б) что потребляется, как производится, кто производит
- в) что потребляется, как потребляется, кем потребляется
- г) что производится, как потребляется, кем производится

9. Вид деятельности, требующий определенных знаний и трудовых навыков, которые приобретаются путем общего или специального образования и практического опыта

- а) профессия
- б) специальность
- в) квалификация
- г) стаж

10. Микроэкономика определяется как область экономических знаний, изучающая:

- а) экономическое поведение отдельных участников экономики
- б) отношения между отдельными представителями разных классов
- в) глобальные тенденции экономического развития человечества
- г) процессы, происходящие в национальной экономике, взятой в целом

Текущий (оперативный) контроль.

Тема 1.1 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности

Устный опрос

1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.
2. Понятие менеджмента.
3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности..
4. Требования ,предъявляемые к менеджменту
5. Для возможно проведения тестирования на отбор работников.
6. Школы менеджмента
7. Концепция развития менеджмента.
8. Что можно взять на вооружение в систему развития менеджмента из сравнительных характеристик
9. Дать определение менеджмента как науки
10. Дать определение менеджмента как искусства

Тема 1.2. Категории менеджмента

Устный опрос

1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.
2. Понятие менеджмента.
3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности..
4. Требования ,предъявляемые к менеджменту
5. Для возможно проведения тестирования на отбор работников.
6. Школы менеджмента
7. Концепция развития менеджмента.
8. Что можно взять на вооружение в систему развития менеджмента из сравнительных характеристик
9. Дать определение менеджмента как науки
10. Дать определение менеджмента как искусства

Тема 1.3. Анализ современных тенденций в области графического дизайна

Устный опрос

1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.
2. Понятие менеджмента.
3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности..
4. Требования ,предъявляемые к менеджменту
5. Для возможно проведения тестирования на отбор работников.
6. Школы менеджмента
7. Концепция развития менеджмента.
8. Что можно взять на вооружение в систему развития менеджмента из сравнительных характеристик
9. Дать определение менеджмента как науки
10. Дать определение менеджмента как искусства

Тема 1.4 Внутренняя среда организации

Устный опрос

1. Дайте определение внешней среды организации.
2. Дайте характеристику внутренней среды организации.
3. Перечислите факторы влияющие на внутреннюю и внешнюю среды организации:.
4. Принципы построения организационной структуры управления предприятием
5. Влияние факторов среды на работу предприятий
6. Типы структур
8. Организационная структура. ее отличия
9. Функциональная структура ,ее отличия
10. Плюсы и минусы структур

Тема 1.5 Внешняя среда организации

Устный опрос

1. Дайте определение внешней среды организации.
2. Дайте характеристику внутренней среды организации.
3. Перечислите факторы влияющие на внутреннюю и внешнюю среды организации:.

4. Принципы построения организационной структуры управления предприятием
5. Влияние факторов среды на работу предприятий
6. Типы структур
8. Организационная структура.
9. Функциональная структура, ее отличия
10. Плюсы и минусы структур

Тема 1.6. Планирование выполнения работ по разработке дизайн макета на основе технического задания

Устный опрос

1. Перечислить цикл менеджмента.
2. Взаимосвязь функций управленческого цикла.
3. Перечислить функции менеджмента.
4. Перечислить формы планирования. Виды планов.
5. Основные стадии планирования. (Стратегическое. Тактическое (текущее) планирование)
6. Мотивационная политика организации
7. Мотивация и критерии мотивации труда. Мотивация и иерархия потребностей.
8. Контроль. Понятие контроля.
9. Три этапа контроля:
10. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный.

Тема 1.7. Функции организации

Устный опрос

1. Перечислить цикл менеджмента.
2. Взаимосвязь функций управленческого цикла.
3. Перечислить функции менеджмента.
4. Перечислить формы планирования. Виды планов.
5. Основные стадии планирования. (Стратегическое. Тактическое (текущее) планирование)
6. Мотивационная политика организации
7. Мотивация и критерии мотивации труда. Мотивация и иерархия потребностей.
8. Контроль. Понятие контроля.
9. Три этапа контроля:
10. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный.

Тема 1.8 Функции мотивации

Устный опрос

1. Перечислить цикл менеджмента.
2. Взаимосвязь функций управленческого цикла.
3. Перечислить функции менеджмента.
4. Перечислить формы планирования. Виды планов.
5. Основные стадии планирования. (Стратегическое. Тактическое (текущее) планирование)
6. Мотивационная политика организации
7. Мотивация и критерии мотивации труда. Мотивация и иерархия потребностей.
8. Контроль. Понятие контроля.
9. Три этапа контроля:
10. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный.

Тема 1.9 Функции контроля

Устный опрос

1. Перечислить цикл менеджмента.
2. Взаимосвязь функций управленческого цикла.
3. Перечислить функции менеджмента.
4. Перечислить формы планирования. Виды планов.
5. Основные стадии планирования. (Стратегическое. Тактическое (текущее) планирование)
6. Мотивационная политика организации
7. Мотивация и критерии мотивации труда. Мотивация и иерархия потребностей.
8. Контроль. Понятие контроля.
9. Три этапа контроля:
10. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный.

Тема 1.10 Коммуникационный процесс и эффективность управления

Устный опрос

1. Процессы принятия и реализации управленческих решений
2. Методики принятия и реализации управленческих решений

3. Типы решений и требования, предъявляемые к ним.:
4. Коммуникативность в общении
5. Понятие общения и коммуникации.
6. Информация, ее виды:
7. Функциональная информация
8. Координационная информация
9. Оценочная информация
10. Влияние приемов поведения

Тема 1.11 Основы теории принятия управленческих решений

Устный опрос

1. Процессы принятия и реализации управленческих решений
2. Методики принятия и реализации управленческих решений
3. Типы решений и требования, предъявляемые к ним.:
4. Коммуникативность в общении
5. Понятие общения и коммуникации.
6. Информация, ее виды:
7. Функциональная информация
8. Координационная информация
9. Оценочная информация
10. Влияние приемов поведения

Тема 1.12 Управление конфликтами

Устный опрос

1. Управление конфликтами и стрессами
2. Конфликты в коллективе . Причины.
3. Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса.
4. Стили управления, коммуникация , деловое и управленческое общение.
5. Система методов управления
6. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
7. Деловое и управленческое общение.
8. Нормы и правила профессионального поведения и этикета
9. Профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника, этика взаимоотношений в трудовом коллективе.
10. Психологические особенности делового общения и его специфика

Тема 1.13 Ценообразование на продукцию(работу, услуги)

Устный опрос и тестирование

1. Планирование работы.
2. Затраты и потери рабочего времени.
3. Основные направления улучшения использования времени.
4. Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места.
5. Улучшение условий и режима работы.
6. Рабочее место, его эргономические характеристики.
7. Анализ проводимых мероприятий.
8. Ортобиоз. Слагаемые ортобиоза: релаксация, рекреация, катарсис

Тема 1.14. Планирование прибыли проектов

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
8. Особенности содержания резюме.

Тема 1.15 Совершенствование организации труда

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели

3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
8. Особенности содержания резюме.

Тема 1.16 Управление трудовыми ресурсами

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
8. Особенности содержания резюме.

Тема 1.17. Деловая карьера

Устный опрос

1. Управление профориентацией и адаптацией персонала
2. Этапы процесса адаптации персонала: подготовительный, информационный, ознакомительный, адаптационный.
3. Организация труда: расстановка кадров, конкретизация функций персонала, формы разделения труда на предприятии.
4. Безопасность, условия и дисциплина труда.

Тема 1.18 Риск менеджмент

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
8. Особенности содержания резюме.

Тема 1.19 Финансы организации

Устный опрос

1. Система управления финансами .
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования финансами
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .

Тема 1.20 Система методов управления

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.

8. Особенности содержания резюме.

Критерии оценивания устных ответов

	5	4	3	2	
СТРУКТУРА					
Тема глубоко раскрыта					Тема раскрыта поверхностно
АРГУМЕНТАЦИЯ					
Аргументы логически структурированы					Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно					Много сомнительных или неточных фактов
ГРАМОТНОСТЬ					
Грамматически правильные изложения					Много грамматических ошибок
ИСТОЧНИКИ					
Адекватное использование источников					

Темы практических работ

<u>Практическая работа №1</u>	Анализ проблематики российского менеджмента
<u>Практическая работа № 2.</u>	Анализ структуры и уровней правления организации
<u>Практическая работа № 3.</u>	Анализ цикла менеджмента предприятия
<u>Практическая работа № 4.</u>	Определение влияния факторов внутренней среды на деятельность организации
<u>Практическая работа №5.</u>	Определение влияния факторов внешней среды на деятельность организации.
<u>Практическая работа № 6.</u>	Определение влияния внешней и внутренней среды
<u>Практическая работа № 7.</u>	Планирование затрат на выполнение дизайн проекта
<u>Практическая работа №8.</u>	Планирование оплаты труда и мотивации кол-ва исполнителей
<u>Практическая работа № 9.</u>	Составление схем организационных структур управления
<u>Практическая работа №10.</u>	Разработка мотивационной политики организации
<u>Практическая работа № 11.</u>	Решение производственных задач по мотивации персонала к трудовой деятельности
<u>Практическая работа № 12.</u>	Реализация функции контроля в организации на примере конкретных ситуаций
<u>Практическая работа №13.</u>	Проведение тестирования по выявлению лидерских качеств
<u>Практическая работа №14.</u>	Составление плана проведения переговоров на примере конкретной ситуации
<u>Практическая работа №15.</u>	Составление плана проведения переговоров в конкретной ситуации
<u>Практическая работа № 16.</u>	Разработка вариантов управленческих решений в заданной ситуации
<u>Практическая работа № 17.</u>	Решение упражнений по заданной конфликтной ситуации
<u>Практическая работа № 18.</u>	Решение упражнений по обработке методики найма и отбора персонала

Критерии оценивания практической работы

Критерии	Оценка
1) работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; 2) самостоятельно и рационально выбраны и подготовлены необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний; 3) работа проведена в режиме и условиях, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью; 4) грамотно, логично сформулированы выводы по заданиям	5

5) правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, графики, вычисления и сделаны выводы.	
Выполнен весь объем опыта, но 1) полученный результат недостаточно точный; 2) было допущено два- три недочета; 3) допущено не более одной негрубой ошибки и одного недочета, 4) выводы сделаны неполные.	4
1) работа выполнена правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы; 2) работа выполнена с помощью преподавателя; 3) в ходе выполнения работы допущены ошибки в расчетах, формулировании выводов; 4) в работе были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; 4) допущена грубая ошибка в ходе выполнения практической работы (в выводах, в оформлении работы), которая исправляется по требованию учителя.	3
1) работа выполнена не полностью и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов; 2) вычисления производились неправильно; 3) в ходе работы обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в выше перечисленных требованиях 4) допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения, в оформлении работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя.	2

Методические указания к СРС (приложение 1)
СРС – подготовка и защита конспектов по тематике:

- 1.Реализация функций менеджмента в области графического дизайна
- 2.Адаптация и использование маркетинговых исследований в профессиональной деятельности
- 3.Определение слабых и сильных сторон проекта
- 4.Планирование повышения квалификации кадров
- 5.Расчет затрат на выполнение дизайн проекта
- 6.Оценка рисков в предпринимательстве

Критерии оценки самостоятельной работы:

	5	4	3	2	
СТРУКТУРА					
Работа соответствует теме					Работа не соответствует теме
Тема глубоко раскрыта					Тема раскрыта поверхностно
АРГУМЕНТАЦИЯ					
Аргументы логически структурированы					Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно					Много сомнительных или неточных фактов
Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)					Недостаточное использование ключевых понятий (концепций)
НОВИЗНА					
Оригинально и творчески					Не очень оригинально
СТИЛЬ					
Аккуратное письмо					Неуклюжее письмо
Концентрированный текст					Излишние повторения

ОФОРМЛЕНИЕ					
Четко и хорошо оформленная работа					Неопрятная и трудно читаемая работа
Разумный объем					Слишком длинная / короткая работа
ГРАМОТНОСТЬ					
Грамматически правильные предложения					Много грамматических ошибок
Нет орфографических ошибок					Есть орфографические ошибки
Эффективное использование схем / таблиц для подтверждения аргументов					Неэффективное использование схем / таблиц для подтверждения аргументов
ИСТОЧНИКИ					
Адекватное использование источников					Плагиат

Задание для контрольной работы для проведения промежуточной аттестации Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности

Вариант 1

1. Вставьте пропущенные слова в определение:

() – умение () поставленных () используя труд, интеллект и () поведения людей.

2. Вставьте пропущенные слова в определение:

() – процесс побуждения себя и других () для достижения () целей и целей организации

3. Вставьте пропущенные слова в определение:

() – функция управления, которая представляет собой процесс выбора целей организации и путей их ()

4. Вставьте пропущенные слова в определение:

Управленческий () – процесс наблюдения и () различных видов деятельности () с целью облегчения выполнения организационных ()

5. Вставьте пропущенные слова в определение:

Контроль помогает выявить () неизбежные в работе любой организации и оперативно () мероприятия для их ()

6. Вставьте пропущенные слова в определение:

Условно менеджеров подразделяют на группы () уровень, () уровень и низший уровень

7. Вставьте пропущенные слова в определение:

К основным видам управленческого контроля относятся (); (); ().

8. Вставьте пропущенные слова в определение:

() контроль ориентирован последовательность (), нормы времени, текущее расходование денежных (), а () контроль связан с оценкой выполнения организации своих планов

9. Вставьте пропущенные слова в определение:

() – конечное состояние, желаемый (), к которым стремится любая организация.

10. Вставьте пропущенные слова в определение:

() – вероятность понесения потерь или ().

11. Структурируйте этапы деловой беседы:

- | | |
|--------|---|
| 1. ... | а) постановка проблемы и передача информации. |
| 2. ... | б) опровержение доводов собеседника. |
| 3. ... | в) аргументирование. |
| 4. ... | г) анализ альтернатив, поиск оптимального или компромиссного варианта либо конфронтация участников. |
| 5. ... | д) принятие решения.) |
| 7. ... | е) Установление места и времени встречи. |
| 8. ... | ж) подготовка к деловой беседе. |
| | з) начало беседы. |

12. Вставьте пропущенные слова в определение:

Власть – опирается на (), качества лидера, () экспертные знания, ()

13. Установите соответствие

- | | |
|------------------------|---------------------------------------|
| 1. «имя собственное» | а) лицо человека |
| 2. «зеркало отношения» | б) произнесение вслух имени человека. |
| 3. «золотые слова» | в) комплименты |

14. Определите организационную структуру, в результате анализа ее особенностей, недостатков и преимуществ.

Особенности:

- каждое подразделение аппарата управления укомплектовано высококвалифицированными специалистами;
- каждое подразделение аппарата управления специализируется на выполнении определенных функций;
- каждое подразделение аппарата управления отдает распоряжения нижестоящим уровням управления в рамках своих полномочий;
- используется в управлении организациями с массовым типом производства.

Преимущества:

Высокая компетентность специалистов;
освобождение линейных руководителей от решения многих специальных вопросов.

Недостатки:

- трудности поддержания взаимосвязей между различными функциональными службами;
- длительная процедура принятия решений;
- несогласованность распоряжений различных функциональных служб.

(_____ - _____)

15 *Выберите правильные ответы*

К методам решения конфликтов относятся:

- 1) координационные механизмы.
- 2) уклонение
- 3) компромисс
- 4) разъяснение требований
- 5) решение проблемы
- 6) сглаживание
- 7) принуждение

16 *Перечислите типы конфликтов по адресности:*

(_____), (_____), между личностью и группой, (_____).

17. *Укажите правильный ответ.*

Соблюдение чувства меры в разговоре — это:

- а) вежливость;
- б) дипломатичность;
- в) тактичность;
- г) предупредительность;
- д) все ответы верны;
- е) все ответы неверны.

18 *Укажите правильный ответ.*

Атмосфера доброжелательности во время деловой беседы зависит от:

- а) пунктуальности;
- б) правильного выбора места проведения беседы;
- в) интерьера помещения;
- г) установления контакта с партнером;
- д) первых фраз во время беседы;
- е) использование обращения по имени;
- ж) все ответы верны;
- з) все ответы неверны.

19. *Установите соответствие между видами потребностей и потребностью непосредственно:*

- | | |
|--------------|-----------------|
| 1. первичные | а) уважение |
| 2. вторичные | б) безопасность |

20 *Вставьте пропущенные слова в определение:*

(_____) — процесс создания структуры предприятия, которая дает возможность людям эффективно работать (_____) для достижения (_____)

21 *Вставьте пропущенные слова в определение*

(_____) — столкновение взглядов, интересов, отсутствие (— _____) между участниками обмена (_____).

22 *Вставьте пропущенные слова в определение:*

Стресс — это состояние (_____), возникающее у человека под влиянием различных (_____) факторов

Вариант 2

1. Вставьте пропущенные слова в определение:

() профессионально () руководитель, занимающий постоянную () и наделенный полномочиями в области () решений.

2. Установите соответствие между видами потребностей и потребностью непосредственно:

- | | |
|--------------|-----------------|
| 1. первичные | а) уважение |
| 2. вторичные | б) безопасность |

3. Дополните перечень основных функций менеджмента:

() организация, (), () и координация.

4. Вставьте пропущенные слова в определение:

() контроль ориентирован на последовательность (), нормы (), текущее расходование денежных (), а () контроль связан с оценкой выполнения организации своих планов и предполагает анализ конкретной ()

5. Вставьте пропущенные слова в определение:

() процесс побуждения себя и других () для достижения () целей и () организации

6. Вставьте пропущенные слова в определение:

К основным целям контроля относятся:

- своевременное определение отклонений, () и () в работе исполнителей;
- нахождение () устранения отклонений;
- обобщение передового () работы

7. Вставьте пропущенные слова в определение

Управленческий () - процесс наблюдения и () различных видов () организации с целью облегчения () организационных ()

8. Вставьте пропущенные слова в определение:

() - функция управления, которая представляет собой процесс выбора () организации и путей их ()

9. Вставьте пропущенные слова в определение:

Риски делятся на () (политические, изменения законодательства) и () (кредитные и процентные).

10. Вставьте пропущенные слова в определение

() риска - принятие () мер по () потере от риска.

11. Вставьте пропущенные слова в определение:

() - процесс создания структуры (), которая дает возможность людям эффективно работать () для достижения эффективной ()

12. Вставьте пропущенные слова в определение:

() - это состояние тревоги, возникающее у () под влиянием различных неблагоприятных факторов

13. Структурируйте этапы делового общения:

- | | |
|--------|---------------------------------|
| 1. ... | а) выход из контакта |
| 2. ... | б) ориентация |
| 3. ... | в) установление контакта |
| 4. ... | г) принятие решения |
| 5. ... | д) обсуждение вопроса, проблемы |

14. Определите организационную структуру в результате анализа ее особенностей, недостатков и преимуществ.

Особенности:

- каждое подразделение аппарата управления укомплектовано высококвалифицированными специалистами;
- каждое подразделение аппарата управления специализируется на выполнении определенных функций;
- каждое подразделение аппарата управления отдает распоряжения нижестоящим уровням управления в рамках своих полномочий;
- используется в управлении организациями с массовым типом производства.

Преимущества:

Высокая компетентность специалистов;
освобождение линейных руководителей от решения многих специальных вопросов.

Недостатки:

- трудности поддержания взаимосвязей между различными функциональными службами;
- длительная процедура принятия решений;
- несогласованность распоряжений различных функциональных служб.

(_____ - _____)

15. Вставьте пропущенные слова в определение:

(_____)-это возможность влиять на поведение других людей

16. Вставьте пропущенные слова

Конфликтоген – это (_____), (_____) и бездействие приводящие к (_____)

17. Вставьте пропущенные слова

Конфликты бывают(_____), (_____) . межгрупповые и между личностью и группой

18. Укажите правильный ответ.

К приемам установления делового контактов относится

- А) улыбка ,
- Б) приветствие
- В) проявление дружеского расположения
- Г) нахмуренные брови

19. Укажите правильный ответ.

Свод правил поведения в деловых, служебных отношениях это-

- А) деловой этикет
- Б) должностная инструкция
- В) приказ

20. Укажите правильный ответ.

Соблюдение чувства меры в деловых переговорах — это:

- а) вежливость;
- б) дипломатичность;
- в) тактичность;
- г) предупредительность;
- д) все ответы верны;
- е) все ответы неверны.

21.(_____)- способность оказывать(_____)на людей с целью достижения намеченных целей

22.Стиль(_____)- совокупность приемов (_____) руководителя по отношению к подчиненным

<i>№ вопр оса</i>	<i>Вариант №1</i>	<i>P</i>	<i>Вариант №2</i>	<i>P</i>
1	менеджмент добиваться целей мотивы	4	менеджер должность подготовленный принятия	4
2	мотивация людей личных	3	1-1,2-2	2
3	планирование достижения	2	планирование, мотивация, контроль	3
4	контроль регулирования организации задач	4	текущий, операций времени средств, итоговый, деятельности	6
5	недостатки разработать устранения	3	мотивация, людей, личных, целей	4
6	высший средний	2	ошибок, недостатков ,путей, опыта.	4
7	предварительный текущий итоговый	3	контроль регулирования деятельности выполнения задач	5
8	текущий операций средств итоговый	4	планирование целей достижения	3
9	цель результат	2	систематические несистематические	2
10	риск,убытков	2	отслеживания своевременно сокращению	3
11	1-1,2-2,3-3,4-4,5-5,6-6,7-7,8-8	8	организация предусматривается вместе работы	4
12	вознаграждение закон принуждение	3	стресс человека	2
13	1-1,2-2,3-3	3	1-1,2-2,3-3,4-4,5-5	5
14	линейно- функциональная	2	линейно-функциональная	2
15	2,3,6,7,	4	власть	1
16	внутриличностные ,межличностные межгрупповые	3	слова действия конфликту	3
17	д	1	внутриличностные, межличностные	2
18	ж	1	а,б,в,	3
19	1-1 ,2-2	2	а	1
20	организация вместе цели	3	д	1
21	конфликт согласие мнение	3	лидерство воздействие	2
22	напряженности неблагоприятных	2	руководства поведение	2
	всего	64		64

Шкала оценивания тестовых заданий контрольной работы

<i>Количество правильных ответов, max – 33</i>	<i>Проценты</i>	<i>Отметка</i>
$K < 44$	69 % и менее	«2»
$45 \leq K < 50$	70 % - 79 %	«3»
$51 \leq K < 56$	80 % - 89 %	«4»
$57 \leq K \leq 64$	90 % - 100 %	«5»

Условные обозначения: К – коэффициент усвоения, P – существенные операции.

Задание для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

1. **Место проведение:** учебный кабинет
2. **Время выполнения задания** мин/час – 20 мин.
3. **Оборудование:** лист бумаги, ручка, калькулятор.

Экзамен по МДК 04.01. Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности » предусматривает устный ответ обучающимся на билет.

Каждый экзаменационный билет содержит два вопроса для проверки уровня теоретических знаний и задание для проверки умений обучающихся применять теоретические знания при решении практических вопросов.

Перечень вопросов к экзамену по МДК 01.04 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности

1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.
2. Понятие менеджмента.
3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности..
4. Требования ,предъявляемые к менеджменту
5. Для возможно проведения тестирования на отбор работников.
6. Школы менеджмента
7. Концепция развития менеджмента.
8. Что можно взять на вооружение в систему развития менеджмента из сравнительных характеристик
9. Дать определение менеджмента как науки
10. Дать определение менеджмента как искусства
11. Дайте определение внешней среды организации.
12. Дайте характеристику внутренней среды организации.
13. Перечислить факторы влияющие на внутреннюю и внешнюю среды организации:.
14. Принципы построения организационной структуры управления предприятием
15. Влияние факторов среды на работу предприятий
16. Типы структур
17. Организационная структура. ее отличия
18. Функциональная структура ,ее отличия
19. Плюсы и минусы структур
20. Перечислить цикл менеджмента.
21. Взаимосвязь функций управленческого цикла.
22. Перечислить функции менеджмента.
23. Перечислить формы планирования. Виды планов.
24. Основные стадии планирования. (Стратегическое. Тактическое (текущее) планирование)
25. Мотивационная политика организации
26. Мотивация и критерии мотивации труда. Мотивация и иерархия потребностей.
27. Контроль. Понятие контроля.
28. Три этапа контроля:
29. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный.
30. Процессы принятия и реализации управленческих решений
31. Методики принятия и реализации управленческих решений
32. Типы решений и требования, предъявляемые к ним.:
33. Коммуникативность в общение
34. Понятие общения и коммуникации.
35. Информация, ее виды:
36. Функциональная информация
37. Координационная информация
38. Оценочная информация

- 39 Влияние приемов поведения
- 40 Управление конфликтами и стрессами
- 41 Конфликты в коллективе . Причины.
42. Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса.
43. Стили управления, коммуникация ,деловое и управленческое общение.
- 44 Система методов управления
- 45 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
- 46 Деловое и управленческое общение.
- 47 Нормы и правила профессионального поведения и этикета
- 48 Профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника, этика взаимоотношений в трудовом коллективе.
49. Психологические особенности делового общения и его специфика
- 50 Планирование работы.
51. Затраты и потери рабочего времени.
52. Основные направления улучшения использования времени.
53. Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места.
54. Улучшение условий и режима работы.
55. Система управления персоналом.
56. Содержание и цели
57. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
58. Планирование потребности в персонал
59. Отбор и наем персонала .
60. Процесс отбора кандидатов. .
- 61 Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
- 62 Особенности содержания резюме.
63. Управление профориентацией и адаптацией персонала
64. Этапы процесса адаптации персонала: подготовительный, информационный, ознакомительный, адаптационный.
65. Безопасность, условия и дисциплина труда.
66. Система управления персоналом.

Критерии оценки экзамена по МДК

Результаты обучения оцениваются по пятибалльной системе.

Для получения оценки **«отлично»** обучающийся должен:

- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;
- правильно формулировать определения;
- уметь сделать выводы по излагаемому материалу
- правильно выполнить практическое задание.

Для получения оценки **«хорошо»** студент должен:

- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;
- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;
- достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;
- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
- выполнить практическое задание, при этом допускаются незначительные неточности полученных результатов.

Для получения оценки **«удовлетворительно»** студент должен:

- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;
- показать общее владение понятийным аппаратом МДК 01.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)»;

- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу;
- выполнить практическое задание, при этом допускаются неточности полученных результатов.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в случае:

- незнания значительной части программного материала;
- не владения понятийным аппаратом МДК 01.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)».
- не выполнения практического задания.

Текущий (оперативный) контроль.

Промежуточная аттестация по МДК.04.02. Психология и этика профессиональной деятельности проводится в форме дифференцированного зачета Оценка обучающегося по МДК.04.02. выставляется по результатам выполнения практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ, предусмотренных программой МДК.01.04. **Психология и этика профессиональной деятельности**

Критерии оценки: качество выполнения заданий оценивается по пятибалльной системе.

Тема 2.1. Предмет и назначение этики

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
8. Особенности содержания резюме.

Тема 2.2 Основы технологии делового общения

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
8. Особенности содержания резюме.

Тема 2.3. Роль темперамента в организационных коммуникациях

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .
7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.
8. Особенности содержания резюме.

Тема 2.4. Особенности общения в деловой сфере

Устный опрос

1. Система управления персоналом.
2. Содержание и цели
3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.
4. Планирование потребности в персонал
5. Отбор и наем персонала .
6. Процесс отбора кандидатов. .

7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.

8. Особенности содержания резюме.

Тема 2.5. Способы эффективного взаимодействия

Устный опрос

1. Система управления персоналом.

2. Содержание и цели

3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.

4. Планирование потребности в персонал

5. Отбор и наем персонала .

6. Процесс отбора кандидатов. .

7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.

8. Особенности содержания резюме.

Тема 2.6. Манипуляция и убеждение в деловой сфере

Устный опрос

1. Система управления персоналом.

2. Содержание и цели

3. Сущность планирования и задачи кадровой стратегии.

4. Планирование потребности в персонал

5. Отбор и наем персонала .

6. Процесс отбора кандидатов. .

7. Критерии отбора: предварительная отборочная беседа, заполнение бланка заявления и анкеты, беседа по найму, тестирование, проверка рекомендаций и послужного списка, оценка состояния здоровья, принятие решения о приеме.

8. Особенности содержания резюме.

Тема 2.7. Работа в коллективе и команде

Устный опрос

1. Управление деловой карьерой

2. Сущность ,виды и этапы деловой карьеры: внутриорганизационная, специализированная , неспециализированная, вертикальное игоризонтальное продвижение.

3. Потребности, удовлетворяемые работником, на разных стадиях его деловой карьеры.

4. Этапы служебно-профессионального продвижения линейных руководителей и их содержание.

5. Методы и формы обучения персонала

6. Виды профориентации и их содержание.

7. Управление профессиональной ориентацией и переориентацией персонала.

8. Профессиональное образование и обучение персонала.

9. Виды обучения персонала: подготовка кадров, повышение квалификации и переподготовка кадров.

10. Внутрипроизводственное и в непроизводственное обучение.

Тема 2.8. Принципы эффективного взаимодействия с коллегами

Устный опрос

1. Управление деловой карьерой

2. Сущность ,виды и этапы деловой карьеры: внутриорганизационная, специализированная , неспециализированная, вертикальное игоризонтальное продвижение.

3. Потребности, удовлетворяемые работником, на разных стадиях его деловой карьеры.

4. Этапы служебно-профессионального продвижения линейных руководителей и их содержание.

5. Методы и формы обучения персонала

6. Виды профориентации и их содержание.

7. Управление профессиональной ориентацией и переориентацией персонала.

8. Профессиональное образование и обучение персонала.

9. Виды обучения персонала: подготовка кадров, повышение квалификации и переподготовка кадров.

10. Внутрипроизводственное и в непроизводственное обучение.

Тема 2.9. Публичное выступление

Устный опрос

1. Управление деловой карьерой

2. Сущность, виды и этапы деловой карьеры: внутриорганизационная, специализированная, неспециализированная, вертикальное и горизонтальное продвижение.

3. Потребности, удовлетворяемые работником, на разных стадиях его деловой карьеры.

4. Этапы служебно-профессионального продвижения линейных руководителей и их содержание.

5. Методы и формы обучения персонала

6. Виды профориентации и их содержание.

7. Управление профессиональной ориентацией и переориентацией персонала.

8. Профессиональное образование и обучение персонала.

9. Виды обучения персонала: подготовка кадров, повышение квалификации и переподготовка кадров.

10. Внутрипроизводственное и в непроизводственное обучение.

Тема 2.10 Особенности деловой коммуникации

Устный опрос

1. Управление деловой карьерой

2. Сущность, виды и этапы деловой карьеры: внутриорганизационная, специализированная, неспециализированная, вертикальное и горизонтальное продвижение.

3. Потребности, удовлетворяемые работником, на разных стадиях его деловой карьеры.

4. Этапы служебно-профессионального продвижения линейных руководителей и их содержание.

5. Методы и формы обучения персонала

6. Виды профориентации и их содержание.

7. Управление профессиональной ориентацией и переориентацией персонала.

8. Профессиональное образование и обучение персонала.

9. Виды обучения персонала: подготовка кадров, повышение квалификации и переподготовка кадров.

10. Внутрипроизводственное и в непроизводственное обучение.

Тема 2.11 Конфликт

Устный опрос

1. Управление конфликтами и стрессами

2. Конфликты в коллективе. Причины.

3. Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса.

4. Стили управления, коммуникация, деловое и управленческое общение.

5. Система методов управления

6. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

7. Деловое и управленческое общение.

8. Нормы и правила профессионального поведения и этикета

9. Профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника, этика взаимоотношений в трудовом коллективе.

10. Психологические особенности делового общения и его специфика

Тема 2.12 Практические приемы профилактики и разрешения трудовых конфликтов

Устный опрос

1. Управление конфликтами и стрессами

2. Конфликты в коллективе. Причины.

3. Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса.

4. Стили управления, коммуникация, деловое и управленческое общение.

5. Система методов управления

6. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

7. Деловое и управленческое общение.

8. Нормы и правила профессионального поведения и этикета

9.Профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника, этика взаимоотношений в трудовом коллективе.

10.Психологические особенности делового общения и его специфика

Тема 2.13 Стресс

Устный опрос

1.Управление конфликтами и стрессами

2.Конфликты в коллективе . Причины.

3.Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса.

4.Стили управления, коммуникация ,деловое и управленческое общение.

5. Система методов управления

6 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

7.Деловое и управленческое общение.

8.Нормы и правила профессионального поведения и этикета

9.Профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника, этика взаимоотношений в трудовом коллективе.

10.Психологические особенности делового общения и его специфика

Тема 2.14 Требования к внешнему облику делового человека

Устный опрос

1.Управление конфликтами и стрессами

2.Конфликты в коллективе . Причины.

3.Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса.

4.Стили управления, коммуникация ,деловое и управленческое общение.

5. Система методов управления

6 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

7.Деловое и управленческое общение.

8.Нормы и правила профессионального поведения и этикета

9.Профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника, этика взаимоотношений в трудовом коллективе.

10.Психологические особенности делового общения и его специфика

Тема 2.15 Деловой этикет в профессиональной деятельности

Устный опрос

1.Оценка результатов деятельности персонала.

2.Подходы к оценке труда.

3.Критерии и методы оценки деятельности управленческих кадров.

4.Показатели эффективной работы.

5. Оценка эффективной работы.

6.Разработка проекта повышения эффективности деятельности персонала.

7.Аттестация персонала..

8.Содержание работы аттестационной комиссии.

Тема 2.16 Деловая карьера

Устный опрос

1.Управление деловой карьерой

2.Сущность ,виды и этапы деловой карьеры: внутриорганизационная, специализированная , неспециализированная, вертикальное и горизонтальное продвижение.

3. Потребности, удовлетворяемые работником, на разных стадиях его деловой карьеры.

4.Этапы служебно-профессионального продвижения линейных руководителей и их содержание.

5.Методы и формы обучения персонала

6.Виды профориентации и их содержание.

7.Управление профессиональной ориентацией и переориентацией персонала.

8.Профессиональное образование и обучение персонала.

9.Виды обучения персонала: подготовка кадров, повышение квалификации и переподготовка кадров.

10. Внутрипроизводственное и в непроизводственное обучение.

Тема 2.17 Роль делового общения в карьерном росте

Устный опрос

1. Оценка результатов деятельности персонала.
2. Подходы к оценке труда.
3. Критерии и методы оценки деятельности управленческих кадров.
4. Показатели эффективной работы.
5. Оценка эффективной работы.
6. Разработка проекта повышения эффективности деятельности персонала.
7. Аттестация персонала..
8. Содержание работы аттестационной комиссии.

Тема 2.18 Деловые переговоры

Устный опрос

1. Оценка результатов деятельности персонала.
2. Подходы к оценке труда.
3. Критерии и методы оценки деятельности управленческих кадров.
4. Показатели эффективной работы.
5. Оценка эффективной работы.
6. Разработка проекта повышения эффективности деятельности персонала.
7. Аттестация персонала..
8. Содержание работы аттестационной комиссии.

Критерии оценивания устных ответов

	5	4	3	2	
СТРУКТУРА					
Тема глубоко раскрыта					Тема раскрыта поверхностно
АРГУМЕНТАЦИЯ					
Аргументы логически структурированы					Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно					Много сомнительных или неточных фактов
ГРАМОТНОСТЬ					
Грамматически правильные изложения					Много грамматических ошибок
ИСТОЧНИКИ					
Адекватное использование источников					

Контрольная работа №1

Психология общения в сфере профессиональной деятельности

Вопросы контрольной и эталоны ответов представлены в электронных лекциях.

Дополнительные вопросы

ВАРИАНТ 1

1. Дополнить недостающие слова в определении:

Мотив власти – это(_____)человека обладать властью, (_____), управлять и распоряжаться людьми.

2. Дополнить список средств общения:

1. язык

2. мимика

3. (_____)

4. (_____)

5. (_____)

3. Указать недостающие причины плохой коммуникации:

1. стереотипы

2. отсутствие внимания и интереса собеседника

3. пренебрежение фактами

4. ошибки в построении высказываний

5.(_____)

6. (_____)

7. (_____)

8. (_____)

4. Добавить список существующих сторон общения:

1. коммуникативная (информация между людьми)

2. (_____)(организация взаимодействия между людьми)

3. (_____) (восприятие друг друга партнерами)

5. Дополнить перечень тактики разрешения конфликтов:

1. уступчивость

2.(_____)

3.(_____)

4.(_____)

6. Дополните список симптомов стресса:

1. нервозность

2. проблемы здоровья

3. неспособность к отдыху

4. (_____)

5. (_____)

6. (_____)

7. Лидеру присущи следующие психологические качества (_____) в себе, _____ и гибкий ум _____ способности.

8. Дополнить пропущенный вид конфликта

1.(_____)

2.(_____) 3. между личностью и группой

ВАРИАНТ 2

1. Дополнить перечень видов общения

1. контакт масок
2. примитивное общение
3. формально – ролевое общение
4. манипулятивное общение
5. (_____)
6. (_____)
7. (_____)

2. Дополнить критерии Кодекса светского общения:

1. вежливость
2. (_____)
3. (_____)

3. Дополнить принципы Кодекса делового общения

1. принцип достаточной информации
2. принцип «выражай мысль ясно»
3. принцип «умей слушать и понять»
4. принцип «умей учесть индивидуальность»
5. (_____)
6. (_____)

4. Вставить недостающие слова в определение:

Тактика общения – (_____)_(_____) (_____) коммуникативной стратегии на основе владения техникой общения.

5. Вставить недостающие слова в определение:

Техника общения – (_____) (_____) (_____) говорить и уметь слушать.

6. Допisać причины конфликтов:

1. (_____)
2. (_____) (_____)

7. Вставить недостающие слова в определение:

Стресс – это ответ (_____) на любое (_____) ему требование.

8. Вставить недостающие слова в определение:

Тест – это кратковременное (_____) по результатам которого определяется (_____) _____) _ качеств человека.

9.. Вставить недостающие слова в определение:

Психология изучает (_____) проявление (_____) человека его взаимоотношений с (_____).

Вариант 1

1. Стремление (1), господствовать (1) **P = 2**
2. Интонация (1), расстояние (1), жесты (1) **P = 3**
3. Предвзятое (1), стратегии(1) и тактики (1) общения (1) **P = 4**
4. Интерактивная (1), перцептивная (1) **P = 2**
5. Уход (1), принуждение (1), приспособление (1) **P = 3**
6. Хроническое переживание (2), впечатлительность (1), проблемы со сном (2) **P = 5**
7. Побуждение (1), поведенческого (1), акта (1) **P = 3**
8. Уверенность (1), острый (1), организаторские (1) **P = 3**
9. Физиологические (1), безопасности и защиты (2), социальные (1), самоуважения (1), самореализация (1) **P = 6**

P = 31
Вариант 2

1. Духовное (1), деловое (1), светское (1) **P = 3**
2. Симпатия (1), одобрение (1) **P = 2**
3. Принцип кооперативности (2), принцип целесообразности (2), качества информации (2) **P = 6**
4. Реализация (1), конкретной (1), ситуации (1) **P = 3**
5. Совокупность (1), конкретных (1), коммуникативных (1), умений (1) **P = 4**
6. Межличностный (1), внутриличностный (1), межгрупповой (1) **P = 3**
7. Объективные (1), субъективные (1) **P = 2**
8. Организма (1), предъявленное (1) **P = 2**
9. Задание (1), наличие (1), психологических (1) **P = 3**
10. Социально - психологические(2), личности (1), людьми (1) **P = 4**

P = 32.

<i>Количество правильных ответов, max – 33</i>	<i>Проценты</i>	<i>Отметка</i>
$K < 18$	69 % и менее	«2»
$22 \leq K < 18$	70 % - 79 %	«3»
$26 \leq K < 23$	80 % - 89 %	«4»
$32 \leq K \leq 27$	90 % - 100 %	«5»

Практическая работа № 19 Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности и пути их решения

Практическая работа № 20. Проведение тестирования личности

Практическая работа № 21. Определение темперамента

Практическая работа № 22. Особенности невербального общения в деловой сфере

Практическая работа № 23. Использование приемов саморегуляции поведения личности

Практическая работа № 24. Разработка алгоритма организации работы коллектива над проектом

Практическая работа № 25. Оценка результативности деятельности персонала

Практическая работа № 26. Составление плана организации личной работы

Практическая работа № 27. Оформление договоров

Практическая работа № 28. Анализ влияния приемов поведения личности в процессе работы

Практическая работа № 29. Обработка навыков проведения собеседования при приеме на работу

Практическая работа № 30. Публичная речь .Проведение публичного выступления

Практическая работа № 31. Проведение переговоров по телефону

Практическая работа № 32. Определение причин конфликтов

Практическая работа № 33. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях

Практическая работа № 34. Применение методов профилактики стресса

Практическая работа № 35 Сравнительное описание деловой карьеры

Критерии оценивания практической работы

Критерии	Оценка
<p>1) работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности;</p> <p>2) самостоятельно и рационально выбраны и подготовлены необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний;</p> <p>3) работа проведена в режиме и условиях, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;</p> <p>4) грамотно, логично сформулированы выводы по заданиям</p> <p>5) правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, графики, вычисления и сделаны выводы.</p>	5
<p>Выполнен весь объем опыта, но</p> <p>1) полученный результат недостаточно точный;</p> <p>2) было допущено два- три недочета;</p> <p>3) допущено не более одной негрубой ошибки и одного недочета,</p> <p>4) выводы сделаны неполные.</p>	4
<p>1) работа выполнена правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;</p> <p>2) работа выполнена с помощью преподавателя;</p> <p>3) в ходе выполнения работы допущены ошибки в расчетах, формулировании выводов;</p> <p>4) в работе были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения;</p> <p>4) допущена грубая ошибка в ходе выполнения практической работы (в выводах, в оформлении работы), которая исправляется по требованию учителя.</p>	3
<p>1) работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;</p> <p>2) вычисления производились неправильно;</p> <p>3) в ходе работы обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в выше перечисленных требованиях</p> <p>4) допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения, в оформлении работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя.</p>	2

СРС – подготовка и защита конспектов по тематике:

СРС 1 Подготовка и защита конспекта по тематике: Неформальное общение в организации

СРС2 Подготовка и защита конспекта по тематике: Составить конспект «Стиль одежды. Образ делового человек

СРС 3 Подготовка и защита конспекта по тематике: Составить конспект «Правила делового этикета в сети Интернет

СРС 4 Подготовка и защита конспекта по тематике: Составить конспект «Общение с конфликтной личностью и девиантное поведение личности

СРС 5 Подготовка и защита конспекта по тематике Правила проведение переговоров

Критерии оценки самостоятельной работы:

	5	4	3	2	
СТРУКТУРА					
Работа соответствует теме					Работа не соответствует теме
Тема глубоко раскрыта					Тема раскрыта поверхностно
АРГУМЕНТАЦИЯ					
Аргументы логически структурированы					Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно					Много сомнительных или неточных фактов
Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)					Недостаточное использование ключевых понятий (концепций)
НОВИЗНА					
Оригинально и творчески					Не очень оригинально
СТИЛЬ					
Аккуратное письмо					Неуклюжее письмо
Концентрированный текст					Излишние повторения
ОФОРМЛЕНИЕ					
Четко и хорошо оформленная работа					Неопрятная и трудно читаемая работа
Разумный объем					Слишком длинная / короткая работа
ГРАМОТНОСТЬ					
Грамматически правильные предложения					Много грамматических ошибок
Нет орфографических ошибок					Есть орфографические ошибки
Эффективное использование схем / таблиц для подтверждения аргументов					Неэффективное использование схем / таблиц для подтверждения аргументов
ИСТОЧНИКИ					
Адекватное использование источников					Плагиат

Виды работ на практике**Учебная практика:**

Составление заданий по технологическим картам для принятия самостоятельных решений по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;
Составления гибкого графика работников организации;
Составления планов индивидуальной работы;
Составления тестов по самоопределению;
Составления резюме;
Составления объявления о приеме на работу;
Составление анкеты по приему на работу;
Составления договора с клиентом о выполнении;
Составление оценки сроков выполнения работы;
Составление контроля деятельности персонала;
Составление экономических расчетов

Производственная практика:**Виды работ:**

1. Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).
2. Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.
3. Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).
4. Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.
5. Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг
6. Ознакомление с классификацией затрат на производство
7. Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах
8. Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию
9. Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии
10. Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию
11. Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации

