

Министерство общего и профессионального образования РО
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий,
бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБПОУ РО «ВТИТБиД»



/О.В. Кобелецкая/

23 » августа 2021 г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ РО «Волгодонский техникум информационных
технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»
на 2021-2024 годы

г. Волгодонск
2021

1. Организационные мероприятия			
	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Размещение на сайте ГБПОУ РО «ВТИТБид» актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013г. №530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»(с изменениями и дополнениями)	постоянно	Заместитель директора по ИТ Юрисконсульт
2.	Включение тем антикоррупционной направленности, в учебные программы дисциплин: «Право», «История», «Обществознание», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».	в течение 2021-2024 гг.	Заместитель директора по УР
3.	Организация повышения квалификации педагогических работников ГБПОУ РО «ВТИТБид» по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся и нетерпимому отношению к коррупционному поведению.	в течение 2021 – 2024 гг.	Директор, заместитель директора по УР
4.	Обеспечение возможности оперативного представления работниками и обучающимися техникума информации о фактах коррупции посредством функционирования горячей линии «Стоп, коррупция!», поступающей в ГБПОУ РО «ВТИТБид»	постоянно	Юрисконсульт
5.	Обеспечение приема письменных обращений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБПОУ РО «ВТИТБид»	постоянно	Директор, Юрисконсульт

6.	Формирование плана противодействия коррупции в ГБПОУ РО «ВТИТБиД» на 2022 – 2023 учебный год	август 2022 -2024 гг.	Юрисконсульт
7.	Информирование о правилах приема в техникум, ежедневное обновление информации о количестве поданных заявлений по направлениям подготовки от абитуриентов на официальном сайте и информационном стенде	июнь-декабрь 2021-2024 гг.	Заместитель директора по УР
8.	Обеспечение открытости деятельности учреждения и широкого информирования участников образовательных отношений через официальный сайт техникума	ежегодно	Заместитель директора по ИТ
9.	Размещение на официальном сайте информации о платных образовательных услугах и их стоимости.	ежегодно	Директор, заместитель директора по ИТ, главный бухгалтер
10.	Проведение родительских всеобучей с родителями студентов по вопросам формирования у обучающихся нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	в течение 2021-2024 гг.	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, Юрисконсульт, заведующие отделениями
11.	Проведение классных часов на темы антикоррупционной направленности: «Останови коррупцию!» «Коррупция в избирательном праве» «Мораль, идеал, ценности»	в течение года по планам работы руководителей групп	Заместитель директора по УВР, руководители групп
12.	Встреча директора техникума со студенческим активом по вопросам соблюдения прав и законных интересов обучающихся	один раз в семестр	Директор, заместитель директора по УВР
13.	Инструктивно-методическое совещание с педагогическими работниками по вопросу строгого соблюдения законодательства об образовании в период проведения промежуточной аттестации	декабрь, июнь 2021-2024 гг.	Директор, заместитель директора по УР

14.	Инструктивно-методическое совещание с педагогическими работниками по вопросу строгого соблюдения законодательства об образовании в период проведения итоговой аттестации	июнь 2022 -2024 гг.	Директор, заместитель директора по УР
15.	Встреча сотрудников техникума с представителями правоохранительных органов города Волгодонска по вопросу ответственности за преступления коррупционной направленности	по согласовани ю	Юрисконсульт
16.	Конкурс плакатов «Мы против коррупции!» среди учебных групп	в течение 2022 -2024 г.г.	Заместитель директора по УВР
17.	Участие в международном молодежном конкурсе социальной рекламы «Вместе против коррупции!»	в течение 2021-2024 гг.	Заместитель директора по УВР
18.	Участие в областном конкурсе социальной рекламы «Чистые руки»	в течение 2021-2024 гг.	Заместитель директора по УВР
19.	Выпуск тематической радиогазеты «Международный день борьбы с коррупцией»	в течение 2021 -2024 гг.	Педагог дополнительног о образования
20.	Показ тематических видеороликов в информационном киоске	в течение 2021-2024 гг.	Педагог дополнительног о образования
21.	Час директора: встреча со студентами выпускных групп техникума по вопросу соблюдения законодательства об образовании при проведении итоговой государственной аттестации	в течение 2022 -2024 гг.	Директор
22.	Проведение анкетирования обучающихся на предмет выявления личностного отношения к коррупционному поведению в обществе.	в течение 2021-2024 гг.	Педагог – психолог
23.	Организация работы «Телефона доверия»	постоянно	Заместитель директора по УВР, Юрисконсульт
24.	Организация работы коллегиального органа – Стипендиальной комиссии по распределению стипендиального фонда	в течение 2021 - 2024 гг.	Заместитель директора по УВР
25.	Осуществлять контроль в техникуме за соблюдением Федерального закона от № 44 ФЗ от 05.04.2013 г. "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	постоянно	Директор, гл. бухгалтер, экономист по договорной и претензионной работе
26.	Осуществлять контроль соблюдения в техникуме законодательства о дополнительных гарантиях по социальной	постоянно	Заместитель директора по

	поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		УВР, социальный педагог
27.	Совершенствовать работу отдела кадров по профилактике коррупционных и других правонарушений	постоянно	Инспектор по кадрам
28.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы	в случае выявления	Директор, Юрисконсульт
29.	Организация книжных выставок по антикоррупционной тематике: «Мир против коррупции-коррупция против Мира!», «Победим коррупцию вместе!»	декабрь, март 2021-2024 гг.	Заведующая библиотекой
30.	Изучение нормативно-правовых актов регулирующих вопросы противодействия коррупции, вопросов воспитания обучающихся на родительских собраниях групп	один раз в семестр	Руководители групп
31.	Проведение проблемно-ценностных дискуссий, посвященных выявлению жизненной позиции обучающихся по вопросу коррупции. Темы для обсуждения: «Сдача экзаменов», «Несоблюдение правил дорожного движения», «Получение справок», «Разрешение конфликтов», «Организация предпринимательской деятельности».	в течение 2021-2024 гг.	Юрисконсульт, руководители групп
2. Практические мероприятия			
32.	Прием граждан и представителей организаций города Волгодонска по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Директор
33.	Представление в Минобразование Ростовской области отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции	ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным в течение 2021-2024 гг.	Юрисконсульт
34.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов ГБПОУ РО "ВТИТБид"	постоянно	Юрисконсульт
35.	Рассмотрение на совещаниях, проводимых директором ГБПОУ РО «ВТИТБид», вопросов правоприменительной практики по	ежеквартально (в случае поступления судебных	Директор, Юрисконсульт

	результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	решений)	
3. Вопросы кадровой политики			
36.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБПОУ РО «ВТИТБиД» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	в течение 2021-2024 гг.	Инспектор по кадрам
37.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБПОУ РО «ВТИТБиД», а также применение мер юридической ответственности	в течение 2021-2024 гг.	Юрисконсульт
38.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками ГБПОУ РО «ВТИТБиД», требований законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	в течение 2021-2024 гг.	Директор, Юрисконсульт
39.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников ГБПОУ РО «ВТИТБиД», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение 2021-2024 гг.	Инспектор по кадрам
40.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	2 раза в год	Юрисконсульт
41.	Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции плана противодействия коррупции	август 2021, в течение 2021-2024 гг.	Юрисконсульт

42.	Размещение на официальном сайте ГБПОУ РО «ВТИТБиД» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сети Интернет) информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости	Юрисконсульт, заместитель директора по ИТ
43.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в т.ч. должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно	Директор
44.	Актуализация информации на стенде по противодействию коррупции в соответствии с антикоррупционным законодательством	по мере необходимости	Юрисконсульт
4. Антикоррупционная образовательно-просветительская деятельность			
45.	Мониторинг разработки и принятия образовательно-просветительских модулей по вопросам предупреждения коррупции в рамках реализуемых образовательных программ: «Право», «История», «Обществознание», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	в течение 2021-2024 гг.	Заместитель директора по УР
46.	Мониторинг исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями)	в течение 2021-2024 гг.	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ИТ
5. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.			
47.	Обеспечение и соблюдение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов государственных закупок, проводимых ГБПОУ РО «ВТИТБиД», в строгом соответствии с действующим законодательством.	постоянно	Директор, экономист по договорной и претензионной работе
48.	Проведение мониторинга по выявлению случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных п.9 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в ГБПОУ РО «ВТИТБиД»	постоянно	Гл. бухгалтер, экономист по договорной и претензионной работе

49.	Рассмотрение на совещаниях, проводимых директором ГБПОУ РО «ВТИТБиД», вопросов связанных с минимизацией коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБПОУ РО «ВТИТБиД»	по мере проведения совещаний	Директор, гл. бухгалтер
50.	Повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников, направленных на недопущение личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении государственных закупок	постоянно	Юрисконсульт