|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮПредседатель Совета директоровВолгодонского территориального объединения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Смольянинова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении территориальной олимпиады по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности среди обучающихся средних профессиональных образовательных учреждений**

**Волгодонского территориального объединения**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели, задачи, порядок организации и проведения территориальной дистанционной олимпиады по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности среди обучающихся профессиональных образовательных учреждений Волгодонского территориального объединения (далее Олимпиада).

* 1. Цели и задачи Олимпиады:
* выявление и развитие творческого потенциала студентов по овладению современными знаниями, профессиональными компетенциями и навыками в области информатики и информационных технологий;
* содействие более глубокому и прочному овладению студентами современными знаниями, умениями и навыками в области IT-технологий и компьютерной грамотности
* пропаганда научных знаний, и развитие у обучающихся интереса к научно-исследовательской работе;
* формирование способностей к индивидуальному соревнованию, умений находить решения в условиях поставленных задач;
* выявление одаренных и талантливых студентов, их дальнейшего интеллектуального развития и профессиональной ориентации;
* активизация творческой деятельности преподавателей.

**2. Место и сроки проведения**

2.1. В олимпиаде принимают участие студенты 1-3 курсов всех профессий и специальностей профессиональных образовательных учреждений Волгодонского территориального объединения (за исключением укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника). Количество участников – не более 2-х человек от образовательного учреждения.

2.2. Территориальная олимпиада проводится **16 февраля 2023 года** на базе ГБПОУ РО «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского».

Регистрация участников олимпиады - **с 8.30 час.**

Начало выполнения заданий – **10-00 час.**

Адрес образовательного учреждения: г. Волгодонск, ул. Гагарина – 13.

e-mail: Lc105vol@rambler.ru

Контактные телефоны:

- директор ГБПОУ РО «ВТИТБиД» – Кобелецкая Оксана Вильямовна

Тел.: 8-(863)-24-96-04

- заведующий методическим кабинетом – Волощук Алена Викторовна

Тел.: 8-919-886-37-50

* 1. Олимпиада будет проходить в два этапа в очном формате на базе

ГБПОУ РО «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»:

первый этап - выполнение электронного теста, созданного в среде Online Test Pad.

второй этап - выполнение заданий в средах МS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

**3. Порядок проведения олимпиады**

3.1. Для проведения олимпиады создаются: рабочая группа и жюри.

Для оценки результатов олимпиады формируется жюри, которое определяется организатором.

Жюри включает в себя не менее 3 членов из числа:

руководящих и педагогических работников образовательного учреждения, являющегося организатором, преподавателей по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности других образовательных учреждений. С членами жюри организатор проводит инструктаж.

Функции жюри:

оценивание работ участников в соответствии с критериями по каждому конкурсу;

оформление протокола олимпиады; определение победителя и призёров олимпиады.

* 1. Учебные заведения направляют заявки на участие в олимпиаде по форме (Приложение 1) на адрес электронной почты Lc105vol@rambler.ru **в срок до** **10.02.2023 г.**
	2. **Первый этап** олимпиады – тестирование. Тест создан с помощью генератора тестов MyTest. Содержит 30 вопросов и рассчитан на 35 минут выполнения. Задания разноплановые, с учётом использования вычислительных навыков и логического мышления. Вопросы оцениваются различным количеством баллов с учётом степени сложности. **Максимальное** количество баллов – **40.**
	3. Задания **второго этапа** будут представлены участникам в распечатанном виде.
	4. Примерные образцы олимпиадных заданий, выполняемых в пакете прикладных программ Microsoft Office 2010, будут представлены на официальном сайте техникума **http://vtitbid.ru** **с** **01.02.2023 г**., а вариант тестового задания – по ссылке [**https://onlinetestpad.com/cswhybotnrycu**](https://onlinetestpad.com/cswhybotnrycu)**.**

Все участники олимпиады выполняют один и тот же вариант конкурсной программы (Приложение 2). Работы участников шифруются.

1. **Условия проведения олимпиады**
	1. Обязательное наличие предварительной заявки в установленные сроки.
	2. При несоблюдении условий олимпиады, грубых нарушениях участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.
	3. Результаты олимпиады оформляются протоколом, который подписывают члены жюри в день проведения олимпиады и будут представлены на сайте техникума **http://vtitbid.ru** **17.02.2023 г**.

**5. Подведение итогов**

5.1. Жюри принимает решение по награждению участников по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий.

5.2. Итоги олимпиады оформляются протоколом.

5.3. По результатам выполнения олимпиадных заданий устанавливается 3 призовых места. Победители награждаются дипломами I, II и III степени соответственно. Участники олимпиады получают сертификат участника территориальной олимпиады по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности.

Преподаватели, подготовившие победителей олимпиады, награждаются благодарственными письмами.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ЗАЯВКА**

**на участие в территориальной олимпиаде**

**по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности среди обучающихся средних профессиональных учреждений Волгодонского территориального объединения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.И.О.участника** | **Код и наименование профессии/специальности** | **Наименование образовательногоучрежденияФ.И.О. руководителя** | **Ф.И.О. преподавателя, телефон, адрес электронной почты** | **Адрес электронной почты, телефон участника** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Программа Олимпиады**

**Олимпиадное задание состоит из 4 разделов:**

**Раздел 1** - тестирование.

*Цель:* выявить уровень базовых теоретических знаний по дисциплине «Информатика» и «Информационные технологии».

Задание: тестирование проводится в электронной форме в очном формате.

Тест составлен из вопросов, соответствующих федеральному государственному образовательному стандарту по дисциплине «Информатика» и «Основы информационных технологий», куда входят разделы: «Информационная деятельность человека», «Информация и информационные процессы», «Средства информационно-коммуникационных технологий», «Телекоммуникационные технологии», «Прикладное программное обеспечение», обязательные для содержания образования профессий и специальностей по различным профилям.

В структуру теста включено 30 вопросов различного вида. Вопросы исключают разночтение, предполагают точность ответа.

Условия и критерии оценки:

-всем участникам предлагается одинаковый тест с произвольной выборкой вопроса;

-оценка результатов тестирования осуществляется в электронной форме автоматически.

На выполнение тестового задания участникам олимпиады отводится - **35 минут**.

*Максимальный балл: 40.*

**Пробный вариант тестового задания** можно выполнить по ссылке: [**https://onlinetestpad.com/cswhybotnrycu**](https://onlinetestpad.com/cswhybotnrycu)**.**

**Раздел 2** - работа в среде текстового процессора MS Word.

*Цель:* выявление умений:

* создавать новые документы и сохранять их в различных форматах на внешних носителях информации;
* осуществлять ввод текста посредством его набора на клавиатуре и вставлять в документ различные текстовые фрагменты из других документов;
* создавать маркированные и нумерованные списки;
* осуществлять ввод текста с использованием газетных колонок;
* выделять и редактировать текст (редактировать символы, строки, фрагменты текста);
* осуществлять перемещение и копирование текста и объектов с помощью буфера обмена и манипулятора мышь;
* вставлять специальные символы, колонтитулы, гиперссылки, номера страниц, примечания, закладки и другие объекты;
* вставлять ссылки (обычные и концевые сноски; оглавление и указатели; названия рисунков, таблиц, формул, перекрестные ссылки);
* форматировать символы, абзацы, страницы, разделы и документы в целом (с целью изменения внешнего вида документов);
* применять средства автоматического форматирования документов, использовать существующие стили символов, абзацев и таблиц и создавать собственные стили;
* применять обрамление страниц;
* вставлять таблицы в документ и выполнять арифметические вычисления;
* осуществлять вставку рисунков и графики из другой программы, из коллекции, со сканера;
* создавать рисунки в документе с помощью встроенного графического редактора;
* вставлять автофигуры, объекты WordArt и "Надпись";
* использовать средства автоматической проверки орфографии.

Задание: выполнение практического задания в соответствии с имеющимся образцом в среде текстового процессора MS Word (версия не ранее MS Office2010).

Условия:

* выполнение практического задания в точном соответствии с предлагаемым образцом.

Критерии оценки:

* точность выполнения практического задания в соответствии с имеющимся образцом в среде текстового процессора MS Word;
* эффективность и функциональность использованного прикладного программного обеспечения;
* оценка результатов выполнения практического задания осуществляется в режиме отображения знаков форматирования.

Время выполнения задания *-* **40 минут.**

*Максимальный балл: 30.*

**Раздел 3** - работа в среде табличного процессора MS Excel.

*Цель:* выявление умений:

* создания рабочей книги Excel;
* создания структуры электронной таблицы и заполнения ее данными различного типа;
* создание структуры и заполнение таблицы на основе текстового материала;
* редактирования и форматирования листов (таблиц) рабочей книги;
* использования шрифтового оформления, выравнивания и других операций форматирования, а также вставки графических объектов;
* использования формул и функций, массивов данных в MS Excel и средств автоматизации;
* обработки информации в списках (таблицах) данных;
* создания и редактирования диаграммы (деловая графика);
* применение инструмента «Условное форматирование»;
* проведения различных вычислений с помощью формул и функций, встроенных в MS Excel.

Задание: выполнение практического задания в соответствии с требованиями представленного задания в среде табличного процессора MS Excel.

Условия:

* грамотность в использовании средств автоматизации табличного процессора MS Excel с учётом творческого замысла (оригинальность, содержательность, степень структурированности материала, доступность изложения);
* художественный и эстетический уровень исполнения.

Критерии оценки:

* грамотность выполнения практического задания в среде табличного процессора MS Excel;
* эффективность и функциональность использованного прикладного программного обеспечения;
* оценка результатов выполнения практического задания осуществляется в режиме отображения формул и средств автоматизации;
* оригинальность представленного решения.
* законченность работы и авторство.

Время выполнения задания - **40 минут.**

*Максимальный балл: 30*.

**Раздел 4** - работа в среде системы компьютерной презентации MS Power Point.

*Цель:* выявление умений:

* создания и сохранение интерактивной презентации;
* использование различных макетов разметки слайда и шаблонов оформления;
* использование эффектов перехода от слайда к слайду;
* применение цветового оформления материала к презентации;
* использование эффектов анимации;
* осуществления вставки, редактирования и форматирования текста и графических объектов из других программных продуктов;
* использование инструмента «Рецензирование»;
* создание инструментов навигации по презентации.

Задание: выполнение практического задания в соответствии с **требованиями**:

* работа выполняется в программе PowerPoint;
* на первом слайде презентации обязательно указывается название работы, фамилия, имя, отчество автора, год выполнения работы, учебное заведение и ФИО руководителя;
* отсутствие теоретических ошибок, логика представления информации, грамотность;
* использование современных технологий (мультимедиа);
* эргономичность, удобная навигация, удобный режим смены слайдов, цветовое оформление и др.;
* все иллюстрации должны быть качественными.

Критерии оценки:

* оригинальность стиля и методики изложения;
* наглядность представления материала;
* качество оформления, эстетичность:
* степень и эффективность использования компьютерной анимации, видео и аудио эффектов и иных дидактических приемов.

Время выполнения задания - **20 минут.**

*Максимальный балл: 20.*

**Максимальное** количество набранных баллов – **120**.

По истечении времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участники не будут иметь возможности дальнейшего выполнения заданий олимпиады.