

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий,
бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»



Утверждаю

Директор ГБПОУ РО «ВТИТБид»

О.В. Кобелецкая

«30» *сентября* 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГБПОУ РО «ВТИТБид»
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)**

по профессии среднего профессионального образования
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

форма подготовки – очная

квалификация – Оператор информационных систем и ресурсов

Срок обучения – 1 год 10 месяцев

Базовое образование – основное общее образование

Волгодонск
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
 - 1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы
 - 1.3. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
 - 2.1. Область профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды деятельности и компетенции
 - 2.3. Личностные результаты
 - 2.4. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы
 - 2.5. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла
 - 3.3.1 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык
 - 3.3.2 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Литература
 - 3.3.3 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык
 - 3.3.4 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.04 Математика
 - 3.3.5 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.05 Информатика
 - 3.3.6 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.06 История
 - 3.3.7 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.07 Обществознание
 - 3.3.8 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.08 География
 - 3.3.9 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 Физика
 - 3.3.10 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.10 Химия
 - 3.3.11 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.11 Биология
 - 3.3.12 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.12 Физическая культура
 - 3.3.13 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.13 Основы безопасности жизнедеятельности
 - 3.3.14 Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.14 Индивидуальный проект
 - 3.4. Рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла
 - 3.4.1. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России
 - 3.4.2. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
 - 3.4.3. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
 - 3.4.4. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура
 - 3.4.5. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности
 - 3.5. Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла
 - 3.5.1. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий
 - 3.5.2. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Документационное обеспечение управления
 - 3.5.3. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Базы данных

3.5.4. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Охрана труда и техника безопасности

3.5.5. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Коммуникативный практикум

3.5.6. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Технология трудоустройства

3.6. Рабочие программы профессиональных модулей

3.6.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации

3.6.2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

3.7. Программа учебной практики и производственной практик

3.8. Программа государственной итоговой аттестации

3.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

4. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

4.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

5. Требования к условиям реализации ППКРС. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

Приложения: рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, фонды оценочных средств

В настоящем документе используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОУ – образовательное учреждение

ГБПОУ РО «ВТИТБид» - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского»

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ОК – общая компетенция

ПК – профессиональная компетенция

ЛР – личностные результаты

ПМ – профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих) по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации обучающихся и выпускников ГБПОУ РО «ВТИТБиД» по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Нормативно правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г. Регистрационный N 70167);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 7 декабря 2021 г. Регистрационный N 66211);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2021 г. N 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13 мая 2021 г. Регистрационный N 63394);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г. Регистрационный N 59778);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 11 ноября 2022 г. N 974 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов» (Зарегистрировано в Минюсте России 19 декабря 2022 г. Регистрационный N 71639);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 09.08.2024 № 79088)
- Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 «О направлении рекомендаций». Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования;
- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профилем получаемого профессионального образования;
- Письмо Минобрнауки России Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении методических рекомендаций», приложение от 20 апреля 2015 г. № 06-830вн «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Устав ГБПОУ РО «ВТИТБиД».

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы

Нормативный срок получения СПО по ППКРС для обучающихся:

- на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев.

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании.

Обучение ведется на русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: Об Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Виды деятельности и компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

1. Оформление и компоновка технической документации.

ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных.

ПК 1.2. Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.

ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.

ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в цифровые.

ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.

ПК 1.6. Формировать запросы для получения информации в базах данных.

ПК 1.7. Выполнять операции с объектами базы данных.

2. Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте.

ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации.

ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.

ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.

ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.

Общие компетенции выпускника:

Выпускник, освоивший ППКРС ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно

к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека;	ЛР 7

уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Стремящийся к постоянному повышению профессиональной квалификации, обогащению знаний, приобретению профессиональных умений и компетенций, овладению современной компьютерной культурой, как необходимому условию освоения новейших методов познания, проектирования, разработки экономически грамотных, научно обоснованных технических решений, организации труда и управления, повышению общей культуры поведения и общения	ЛР 16
Борющийся с невежеством, некомпетентностью, технофобией, повышающий свою техническую культуру;	ЛР 17
Организованный и дисциплинированный в мышлении и поступках	ЛР 18
Ответственный за выполнение взятых обязательств, реализацию своих идей и открыто признающий ошибки	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Мотивированный к участию в отраслевых конкурсах профессионального мастерства; движении «Ворлдскиллс Россия»; движении «Абилимпикс»	ЛР 20
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий	ЛР 21

безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР 22
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость....	ЛР 23
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predetermined психологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 24
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 25
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 26
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	ЛР 27
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 28
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования	ЛР 29
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 30
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 31
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Соблюдающий общепринятые этические нормы и правила делового поведения, корректный, принципиальный, проявляющий терпимость и непредвзятость в общении с гражданами	ЛР 32
Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества	ЛР 33

Проявляющий уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывающий культурные и иные особенности различных этнических, социальных и религиозных групп	ЛР 34
Стремящийся в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни;	ЛР35
Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний	ЛР 36
Соответствующий по внешнему виду общепринятому деловому стилю	ЛР 37

2.4. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в соответствующую примерную основную образовательную программу, примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся

в развитии их позитивных чувств и отношений кроссийским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

2.5. Специальные требования

Основная профессиональная образовательная программа по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов предусматривает изучение следующих циклов:

- общеобразовательного
- социально-гуманитарного
- общепрофессионального
- профессионального
- и разделов:
- учебная практика
- производственная практика
- промежуточная аттестация
- государственная итоговая аттестация

Обязательная часть программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен

составлять не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 20 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 24 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы информационных технологий»; «Документационное и правовое обеспечение управления»; «Базы данных».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего «Оператор информационных систем и ресурсов».

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план (Приложение)

3.2. Календарный учебный график (Приложение)

3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла (Приложение)

3.4. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (Приложение)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающиеся применяются:

- входной контроль
- текущий контроль
- рубежный контроль
- итоговый контроль

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются локальными актами ГБПОУРО «ВТИТБид». Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями, согласуются цикловыми (предметными) комиссиями (материалы итогового контроля утверждаются заместителем директора по УР) самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются преподавателями самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин
- оценка компетенций обучающихся

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в формах, определяемых педагогами (устный опрос, тестирование, контрольная работа, письменный экзамен).

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических и лабораторных занятий, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности
- правильности выполнения требуемых действий
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов отделения техникума, цикловых комиссий, руководящих работников. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения уровня подготовки (рейтинга) обучающегося в соответствии с принятой в техникуме системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и /или экзаменов с участием ведущего (их) преподавателя (лей).

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов деятельности. В том числе выпускником представляются отчеты о ранее достигнутых результатах – портфолио, включающие дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего «Оператор информационных систем и ресурсов».

4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников инвалидов и

выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 7 декабря 2021 г. Регистрационный N 66211).

5.ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППКРС. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

5.1. Наличие оборудованных кабинетов, оснащенных необходимым учебно-методическим обеспечением для каждой УД, ПМ:

Кабинеты:

- 1 Кабинет русского языка и литературы
- 2 Кабинет иностранного языка (лингафонный)
- 3 Кабинет математики
- 4 Кабинет истории
- 5 Кабинет безопасности жизнедеятельности
- 6 Кабинет физики
- 7 Кабинет информатики
- 8 Кабинет химии
- 9 Кабинет социально-экономических дисциплин
- 10 Кабинет географии, биологии и экологии
- 11 Кабинет охраны труда

Лаборатории:

- 1 Лаборатория компьютерной графики
- 2 Лаборатория информационных технологий
- 3 Лаборатория информационных систем и ресурсов

Спортивный комплекс:

- 1 Спортивный зал
- 2 Гимнастический зал
- 3 Тренажерный зал
- 4 Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
- 5 Электронный стрелковый тир

Залы:

- 1 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- 2 Актный зал

Здание техникума оснащено средствами информационно-навигационной поддержки (пиктограммами с тактильным полимерным покрытием, мнемосхемой внутренней территории двора, мнемосхемами путей движения внутри здания, тактильными табличками с названиями учебных кабинетов, выполненных с использованием азбуки Брайля, свето-радио звуковыми маяками, контрастной маркировкой прозрачных препятствий, ступеней), установлена многоканальная система вызова помощи, кнопки которой находятся на входах в здание, в санитарно-гигиенических помещениях, в буфете.

Планировка в учебных аудиториях обеспечивают свободный доступ с двух сторон к рабочему месту инвалида любой категории, предусматривают дополнительное пространство для хранения индивидуальных средств реабилитации при передвижении и личных средств компенсации.

Учебные кабинеты оснащены компьютерным и специальным оборудованием для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе:

- сенсорными моноблоками с возможностью экранного увеличения;
- сенсорным информационным киоском, в котором размещается расписание занятий и другая информация по образовательному процессу в доступной для инвалидов форме;
- электронными видеоувеличителями для слабовидящих, которые увеличивают и делают более четкими тексты, объекты и изображения, различные по своей цветовой гамме, яркости и контрастности;
- мультимедийным оборудованием.

В техникуме созданы условия для здоровьесбережения за счет адаптации дисциплины «Физическая культура» для обучающихся с различными видами нарушений.

В образовательном процессе имеются необходимые электронные и печатные ресурсы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. На учебных занятиях используются индивидуальные и коллективные формы работы исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Выбор мест прохождения производственной практики производится с учетом требований их доступности для лиц с ОВЗ.

Специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ОВЗ.

Для лиц с нарушениями слуха:

- индукционная система,
- сенсорный информационный киоск.

Для лиц с нарушениями зрения:

- сенсорные моноблоки,
- электронный видеоувеличитель,
- мультимедийная система,
- документ-камера,
- сенсорный информационный киоск.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- сенсорные моноблоки.

Список приложений

Учебный план ППКРС ГБПОУ РО «ВТИТБид» по профессии СПО 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Календарный учебный график ППКРС ГБПОУ РО «ВТИТБид» по профессии СПО 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Литература

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.04 Математика

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.05 Информатика

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.06 История

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.07 Обществознание

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.08 География

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 Физика

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.10 Химия

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.11 Биология

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.12 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.13 Основы безопасности

жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.14 Индивидуальный проект

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Документационное обеспечение управления

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Базы данных

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Охрана труда и техника безопасности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Коммуникативный практикум

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Технология трудоустройства

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

Рабочая программа учебной практики

Рабочая программа производственной практики

Программа Государственной итоговой аттестации

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы

Фонды оценочных средств

**Лист согласования
основной образовательной программы
среднего профессионального образования
по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов**

Форма подготовки – очная

Квалификация – оператор информационных систем и ресурсов

Срок обучения – 1 года 10 месяцев

Базовое образование - основное общее образование

представленной ГБПОУ РО «ВТИТБиД»

Дата заполнения «30» августа 2024 года

В соответствии с пп.1 п.1 ст.2 Областного закона № 290-3С от 29.09.2009 г. «О взаимодействии областных государственных профессиональных образовательных организаций и работодателей в сфере подготовки и трудоустройства рабочих кадров и специалистов» была рассмотрена для согласования представленная основная профессиональная образовательная программа:

1. Общие сведения об образовательном учреждении – разработчике

Наименование предприятия (организации)	Директор (Ф.И.О.)	Адрес, телефон, факс
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В. В. Самарского»	Кобелецкая О.В.	347360, Россия, Ростовская обл., г. Волгодонск, ул. Гагарина, 13, тел./факс (86392)49604, e-mail: lc105vol@rambler.ru

2. Представленная на согласование документация включает:

2.1. ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (Приказ Министерства просвещения РФ от 11 ноября 2022 г. N 974 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов» (Зарегистрировано в Минюсте России 19 декабря 2022 г. Регистрационный N 71639))

Область применения

Характеристика подготовки по профессии

Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Требования к структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования

Требования к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы

2.2. Учебный план

2.3. Календарный учебный график

2.4. Рабочие программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Литература

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.04 Математика

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.05 Информатика

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.06 История

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.07 Обществознание

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.08 География

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 Физика

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.10 Химия

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.11 Биология

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.12 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.13 Основы безопасности жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.14 Индивидуальный проект

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Документационное обеспечение управления

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Базы данных

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Охрана труда и техника безопасности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Коммуникативный практикум

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Технология трудоустройства

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

Рабочая программа учебной практики

Рабочая программа производственной практики

2.5 Программа Государственной итоговой аттестации

2.6 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

2.7 Методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы

2.8 Фонды оценочных средств

2.9 Ресурсное обеспечение ОПОП

2.10 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

2.11 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

2.12 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

3. Структура образовательной программы

№ п/п	ИНВАРИАНТ (федеральный уровень)	ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ (региональный уровень)
1	наладчик компьютерных сетей	
2	ВД1: Оформление и компоновка технической документации ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных. ПК 1.2. Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов. ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов. ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в	

	<p>цифровые. ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования. ПК 1.6. Формировать запросы для получения информации в базах данных. ПК 1.7. Выполнять операции с объектами базы данных. ВД 2: техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации. ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом. ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса. ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.</p>	
3		<ul style="list-style-type: none"> - с целью повышения качества подготовки, обучающихся по специальности, формирования общих и профессиональных компетенций добавлены 52 часа из вариативной части на изучение социально-гуманитарного цикла - с целью повышения качества подготовки, обучающихся по специальности, формирования профессиональных компетенций добавлены 152 часа из вариативной части на изучение общепрофессионального цикла. - введены учебные дисциплины ОП.03 Охрана труда и техника безопасности – 36 часов ОП.04 Коммуникативный практикум – 36 часов ОП.05 Технология трудоустройства – 36 часов - с целью повышения качества подготовки, обучающихся по профессии, формирования профессиональных компетенций добавлены 84 часа из вариативной части на изучение профессиональных модулей профессионального учебного цикла.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (Приказ Министерства просвещения РФ от 11 ноября 2022 г. N 974 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по

профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов» (Зарегистрировано в Минюсте России 19 декабря 2022 г. Регистрационный N 71639)), входящей в укрупнённую группу профессий 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Разработчики – рабочая группа педагогов и представителей работодателей:

Афанасьева Н.Б., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Барканова В.В., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Борзенкова И.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Василенко С.Ф., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Власенко И.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Гопкало Н.В., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Елисеева Л.И., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Калиновская Л.И., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Камалов В.Р., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Карабанчук Д.К., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Карпенко А.А., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Кацель Э.К., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Коцар Е.И., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Лычагина О.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Моисеенко И.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Морозова Е.В., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Осин В.В., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Паршин И.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Полевая Н.Е., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Провоторова В.В., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Русанова Н.И., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Соин Д.Л., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Столбникова Е.В., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Терешкин А.А., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Французова Н.В., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Широкова Е.А., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Яндин В.С., преподаватель ГБПОУ РО «ВТИТБид»
Неверов Н.И., директор ООО «Гарант»
Терехов И.И., директор ООО «Бастион»
Кольцов А.С., директор ООО «Ирбис»
Полторанин С.С., начальник ЦИТ АО «Атоммашэкспорт»
Кочковая Н.В., и.о. зав.кафедрой ТСиИТ ФГБОУ ВО «ДГТУ»

СОГЛАСОВАНИЕ:

(лист 1)

Акционерное общество "НЭПТ"

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО



Документы получены 26.08.2024 г. Должность Ви. инженер

Рассмотрены 29.08.2024 г.

Подпись Смирнов

Замечания Есть [] Нет []

Ф.И.О. Смирнов А.А.

Срок действия согласования: с 30.08.2024 г. по 30.06.2024 г.

МП

ООО НПП "БИТ"

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

Документы получены 26.08.2024 г. Должность Директор

Рассмотрены 29.08.2024 г.

Подпись Смирнов

Замечания Есть [] Нет []

Ф.И.О. Смирнов В.В.

Срок действия согласования: с 30.08.2024 г. по 30.06.2024 г.



МП

(продолжение, лист 2)

ООО «Ирбис»

(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО

Документы получены 26.08.2024 г. Должность Директор
Рассмотрены 29.08.2024 г. Подпись [Подпись]
Замечания Есть [] Нет [] Ф.И.О. Колесов А.С.

Срок действия согласования: с 30.08.2024 г. по 30.06.2024 г.

