

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ВТИТБиД»

О.В. Кобелецкая

«23 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна
имени В.В. Самарского»
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

СОГЛАСОВАНО

Должность М.В. Булавина

Подпись [Signature]

Ф.И.О. Булавина М.В.

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования – социально-экономический



1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна имени В.В. Самарского» разработан на основе:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г. Регистрационный N 70167);

– Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 7 декабря 2021 г. Регистрационный N 66211);

– Приказ Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2021 г. N 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13 мая 2021 г. Регистрационный N 63394);

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г. Регистрационный N 59778);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. N 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 г. № 50137);

– Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 «О направлении рекомендаций». Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования;

– Разъяснения по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профилем получаемого профессионального образования;

– Письмо Минобрнауки России Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении методических рекомендаций», приложение от 20 апреля 2015 г. № 06-830вн «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Устав ГБПОУ РО «ВТИТБиД».

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) относится к укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

- дата начала занятий: 01 сентября.

- обязательный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю.

- продолжительность учебной недели – 6 дней.

- учебные занятия сгруппированы парами.

- очная форма обучения с ДТ и ЭО.

На освоение образовательной программы в учебном плане отводится 4068 часов:

- общеобразовательный цикл – 1476 ч.;

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 414 ч.;

- математический и общий естественнонаучный цикл – 112 ч.;

- общепрофессиональный цикл – 847 ч.;

- профессиональный цикл (включая учебную и производственную (по профилю специальности) практики) – 1219 ч.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика – 216 ч. (6 недель);

- производственная практика (по профилю специальности) – 216 ч. (6 недель);

- преддипломная практика – 144 часа (4 недели).

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в мастерских и лабораториях ГБПОУ РО «ВТИТБиД». Учебная практика осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей образовательной программы СПО по осваиваемой специальности. Производственная практика и преддипломная практика

проводится в организациях и предприятиях на основе прямых договоров между организацией, предприятием и ГБПОУ РО «ВТИТБиД».

Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенных на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам «Информационные технологии в профессиональной деятельности», проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

При проведении практических занятий на базе лабораторий техникума по учебной практике группа делится на подгруппы, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

В процессе освоения основной профессиональной программы, обучающиеся осваивают профессию 23369 Кассир.

Выполнение курсовой работы, как вида учебной работы, по дисциплине ОП.01 Экономика организации и по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные. Консультации проводятся во внеурочное время по графику, утвержденному заместителем директора по УР.

Формами текущей аттестации являются:

- письменные работы;
- самостоятельные работы;
- фронтальные работы;
- групповые работы;
- семинарские занятия;
- контрольные работы;
- срезовые работы;
- административные проверочные работы;
- тесты и т.д.

Форму текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала. Избранная форма текущей аттестации преподавателем отражается в перспективно-тематическом плане по дисциплине. Текущий контроль преподаватели проводят в пределах учебного времени как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, дифференцированный зачет, зачет. При отсутствии в плане учебного процесса формы промежуточной аттестации по дисциплине применяется накопительная система оценивания.

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. При проведении зачетов учитывается текущая

успеваемость обучающихся. По окончании изучения модуля проводится экзамен квалификационный.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в течение каждого семестра, по мере выполнения программы по дисциплинам, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Итоговая аттестация выпускников включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационный экзамен. Техникум не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации доводит до сведения студентов конкретный перечень, тем выпускных квалификационных работ.

1.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) сформирован с учетом профиля получаемого образования. Данная специальность относится к социально-экономическому профилю в соответствии со спецификой образовательной программы СПО (ППССЗ), руководствуясь Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. № 336.

Знания и умения, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла, а также отдельных дисциплин профессионального цикла образовательной программы СПО ППССЗ.

На освоение общеобразовательного цикла в учебном плане отводится два семестра, 1476 ч. (52 недели из расчета: теоретическое обучение – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель).

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа).

Общеобразовательный цикл, включая общеобразовательные учебные дисциплины: Русский язык, Литература, Иностранный язык, Математика, Информатика, История, Обществознание, География, Физика, Химия, Биология, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Индивидуальный проект.

Учет профессиональной направленности образовательной программы СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) осуществляется в виде формирования профессионально-ориентированного содержания в каждой общеобразовательной дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы среднего общего образования проводится в форме зачетов и дифференцированных зачетов, и экзаменов: зачеты, дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, отведенного ФГОС СПО.

Завершающим этапом промежуточной аттестации являются итоговые экзамены по дисциплинам:

- русский язык – письменно;
- математика – письменно;
- информатика – письменно.

При проведении занятий по дисциплине «Физическая культура» группа делится на подгруппы (юноши, девушки), если наполняемость каждой составляет 8 и более человек.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

При проведении практических занятий по дисциплине «Информатика» группа делится на подгруппы, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

1.4. Формирование вариативной части ОПОП

На вариативную часть ОПОП отводится 828 часов в соответствии с ПООП и 36 часов общеобразовательной подготовки.

За счет вариативной части в учебный план введены дисциплины по циклам.

| Учебный цикл ОПОП | Кол-во часов | Вариативная часть ОПОП |
|---|--------------|--|
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 90 | - с целью повышения качества подготовки, обучающихся по специальности, формирования профессиональных компетенций добавлено 90 часов из вариативной части на изучение учебных дисциплин цикла |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 4 | - с целью повышения качества подготовки, обучающихся по специальности, формирования профессиональных компетенций добавлено 4 часа из вариативной части на изучение учебных дисциплин цикла. |
| Общепрофессиональный цикл | 379 | - введены дисциплины ОП.11 Статистика – 48 часов ОП.12 Экономическая теория – 50 часов ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 32 часа ОП.14 Технология трудоустройства – 36 часов ОП.15 Коммуникативный практикум – |

| | | |
|-----------------------|-----|---|
| | | 36 часов - с целью повышения качества подготовки, обучающихся по специальности, формирования профессиональных компетенций добавлено 177 часов из вариативной части на изучение обще профессиональных дисциплин |
| Профессиональный цикл | 211 | - с целью повышения качества подготовки, обучающихся по специальности, формирования профессиональных компетенций добавлены часы из вариативной части на изучение профессиональных модулей профессионального учебного цикла |

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основного(-ых) вида(-ов) деятельности, к которой должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

1.5. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Для оценки знаний, умений, общих и профессиональных компетенций разработаны контрольно-оценочные средства, фонды оценочных средств.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и модулям проводится в форме зачетов и дифференцированных зачетов, и экзаменов: зачеты, дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного дисциплину, экзамены – за счет времени, отведенного учебным планом.

Формой аттестации по модулю является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Условием положительной аттестации на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Необходимым условием допуска выпускников к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | Преддипломная практика | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
|--------------|--|------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I курс | 39 | | | | 2 | | 11 | 52 |
| II курс | 36 | 2 | 3 | | 1 | | 10 | 52 |
| III курс | 24 | 2 | 3 | 4 | 2 | 6 | 2 | 43 |
| Всего | 99 | 4 | 6 | 4 | 5 | 6 | 23 | 147 |

3. План учебного процесса

17 24 17 24 17 14

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | Объем образовательной программы, час(час./нед.) | Объем образовательной программы, час (час./нед) | | | | | | | самостоятельная работа | промежуточная аттестация | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | | | | | |
|--------------|--|--------------------------------|---|---|------------------------|-------------------------------------|--------------------------|------------------|---------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | Занятие во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | | | | | | |
| | | | | Обучение по дисциплинам час. | | | | Практики | | | | | | | | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. |
| | | | | Всего | в том числе | | | в том числе | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | теоретическое обучение | лабораторных и практических занятий | курсовой проект (работа) | учебная практика | проектная практика (по профилю) | самостоятельная работа | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | |
| УД.00 | Общеобразовательный цикл | 3/9/1 | 1476 | 1404 | 890 | 492 | 0 | 0 | 0 | 0 | 72 | 612 | 792 | | | | | | | | |
| ОУД.01 | Русский язык | -,Э | 96 | 72 | 50 | 22 | | | | | 24 | 34 | 38 | | | | | | | | |
| ОУД.02 | Литература | -,ДЗ | 96 | 96 | 86 | 10 | | | | | 0 | 50 | 46 | | | | | | | | |
| ОУД.03 | Иностранный язык | -,ДЗ | 72 | 72 | 0 | 72 | | | | | 0 | 36 | 36 | | | | | | | | |
| ОУД.04 | Математика | -,Э | 328 | 304 | 226 | 78 | | | | | 24 | 140 | 164 | | | | | | | | |
| ОУД.05 | Информатика | -,Э | 144 | 120 | 48 | 72 | | | | | 24 | 52 | 68 | | | | | | | | |
| ОУД.06 | История | 3,ДЗ | 136 | 136 | 106 | 30 | | | | | 0 | 52 | 84 | | | | | | | | |
| ОУД.07 | Обществознание | -,ДЗ | 108 | 108 | 78 | 30 | | | | | 0 | 42 | 66 | | | | | | | | |
| ОУД.08 | География | -,ДЗ | 72 | 72 | 52 | 20 | | | | | 0 | 28 | 44 | | | | | | | | |
| ОУД.09 | Физика | -,ДЗ | 108 | 108 | 78 | 30 | | | | | 0 | 40 | 68 | | | | | | | | |
| ОУД.10 | Химия | -,ДЗ | 72 | 72 | 52 | 20 | | | | | 0 | 36 | 36 | | | | | | | | |
| ОУД.11 | Биология | -,ДЗ | 72 | 72 | 52 | 20 | | | | | 0 | 34 | 38 | | | | | | | | |
| ОУД.12 | Физическая культура | -,ДЗ | 72 | 72 | 0 | 72 | | | | | 0 | 34 | 38 | | | | | | | | |
| ОУД.13 | Основы безопасности жизнедеятельности | -,ДЗ | 68 | 68 | 54 | 14 | | | | | 0 | 34 | 34 | | | | | | | | |
| ОУД.14 | Индивидуальный проект | - | 32 | 32 | 8 | 24 | | | | | 0 | | 32 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--------------|------------|------------|------------|------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 2/6/0 | 414 | 406 | 100 | 306 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 80 | 194 | 112 | 28 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ДЗ | 48 | 46 | 38 | 8 | | | | 2 | 0 | | | | 48 | | |
| ОГСЭ.02 | История | ДЗ | 48 | 46 | 32 | 14 | | | | 2 | 0 | | | | 48 | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | -,ДЗ | 102 | 100 | | 100 | | | | 2 | 0 | | | 32 | 40 | 30 | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура / Адаптированная физическая культура | 3,ДЗ,3,ДЗ | 164 | 164 | | 164 | | | | 0 | 0 | | | 48 | 58 | 30 | 28 |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | - | 52 | 50 | 30 | 20 | | | | 2 | 0 | | | | | 52 | |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | 0/2/0 | 112 | 106 | 58 | 48 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 32 | 44 | 36 | 0 |
| ЕН.01 | Математика | -,ДЗ | 76 | 74 | 40 | 34 | | | | 2 | 0 | | | 32 | 44 | | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | ДЗ | 36 | 32 | 18 | 14 | | | | 4 | 0 | | | | | 36 | |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | 1/4/3 | 847 | 762 | 366 | 376 | 20 | 0 | 0 | 58 | 27 | 0 | 0 | 302 | 284 | 98 | 136 |
| ОП.01 | Экономика организации | Э | 87 | 72 | 30 | 22 | 20 | | | 6 | 9 | | | 78 | | | |
| ОП.02 | Финансы, денежное обращение и кредит | - | 66 | 54 | 30 | 24 | | | | 12 | 0 | | | | 66 | | |
| ОП.03 | Налоги и налогообложение | ДЗ | 60 | 48 | 26 | 22 | | | | 12 | 0 | | | | 60 | | |
| ОП.04 | Основы бухгалтерского учета | Э | 71 | 52 | 28 | 24 | | | | 10 | 9 | | | 62 | | | |
| ОП.05 | Аудит | Э | 69 | 56 | 30 | 26 | | | | 4 | 9 | | | | | | 60 |
| ОП.06 | Документационное обеспечение управления | - | 32 | 32 | 16 | 16 | | | | 0 | 0 | | | 32 | | | |
| ОП.07 | Менеджмент | - | 50 | 46 | 26 | 20 | | | | 4 | 0 | | | | 50 | | |
| ОП.08 | Основы предпринимательской деятельности | ДЗ | 40 | 38 | 20 | 18 | | | | 2 | 0 | | | | | | 40 |
| ОП.09 | Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности | -,ДЗ | 102 | 102 | 10 | 92 | | | | 0 | 0 | | | | 36 | 66 | |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности | -,ДЗ | 68 | 66 | 36 | 30 | | | | 2 | 0 | | | 32 | 36 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|---------------|-------------|-------------|------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| ОП.11 | Статистика | - | 48 | 46 | 26 | 20 | | | | 2 | 0 | | | 48 | | | |
| ОП.12 | Экономическая теория | - | 50 | 48 | 26 | 22 | | | | 2 | 0 | | | 50 | | | |
| ОП.13 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | - | 32 | 32 | 18 | 14 | | | | 0 | 0 | | | | | 32 | |
| ОП.14 | Технология трудоустройства | - | 36 | 36 | 20 | 16 | | | | 0 | 0 | | | | | | 36 |
| ОП.15 | Коммуникативный практикум | - | 36 | 34 | 24 | 10 | | | | 2 | 0 | | | | 36 | | |
| П.00 | Профессиональный цикл | 1/10/8 | 1219 | 1112 | 348 | 312 | 20 | 216 | 216 | 26 | 81 | 0 | 0 | 180 | 324 | 348 | 286 |
| ПМ.01 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации | | 237 | 226 | 78 | 76 | 0 | 36 | 36 | 2 | 9 | 0 | 0 | 78 | 150 | 0 | 0 |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации | Э* | 159 | 154 | 78 | 76 | | | | 2 | 3 | | | 78 | 78 | | |
| УП.01.01 | Учебная практика | ДЗ | 36 | 36 | | | | 36 | | | 0 | | | | 36 | | |
| ПП.01. | Производственная практика | ДЗ | 36 | 36 | | | | | 36 | | 0 | | | | 36 | | |
| | ПМ.01.ЭК | ЭК | 6 | | | | | | | | 6 | | | | | | |
| ПМ.02 | Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств | | 307 | 278 | 92 | 78 | 0 | 36 | 72 | 8 | 21 | 0 | 0 | 102 | 42 | 142 | 0 |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации | -,Э* | 147 | 140 | 74 | 66 | | | | 4 | 3 | | | 102 | 42 | | |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | Э | 40 | 30 | 18 | 12 | | | | 4 | 6 | | | | | 34 | |
| УП.02 | Учебная практика | ДЗ | 36 | 36 | | | | 36 | | | 0 | | | | | 36 | |
| ПП.02 | Производственная практика | ДЗ | 72 | 72 | | | | | 72 | | 0 | | | | | 72 | |
| | ПМ.02 ЭК | ЭК | 12 | 0 | | | | | | | 12 | | | | | | |
| ПМ.03 | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | | 176 | 148 | 40 | 36 | 0 | 36 | 36 | 6 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | 112 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|-------------|----------------|-------------|-------------|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации | -,Э | 92 | 76 | 40 | 36 | | | | 6 | 10 | | | | | 42 | 40 | |
| УП.03 | Учебная практика | ДЗ | 36 | 36 | | | | 36 | | | 0 | | | | | | 36 | |
| ПП.03 | Производственная практика | ДЗ* | 36 | 36 | | | | | 36 | | 0 | | | | | | 36 | |
| | ПМ.03 ЭК | ЭК* | 12 | | | | | | | | 12 | | | | | | | |
| ПМ.04 | Составление и использование бухгалтерской отчетности | | 361 | 330 | 106 | 96 | 20 | 72 | 36 | 8 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 164 | 174 | |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской отчетности | -,Э | 97 | 84 | 40 | 34 | 10 | | | 4 | 9 | | | | | 52 | 36 | |
| МДК.04.02 | Основы анализа бухгалтерской отчетности | -,ДЗ | 142 | 138 | 66 | 62 | 10 | | | 4 | 0 | | | | | 76 | 66 | |
| УП.04 | Учебная практика | -,ДЗ | 72 | 72 | | | | 72 | | | 0 | | | | | 36 | 36 | |
| ПП.04 | Производственная практика | ДЗ* | 36 | 36 | | | | | 36 | | 0 | | | | | | 36 | |
| | ПМ.04 ЭК | ЭК* | 14 | 0 | | | | | | | 14 | | | | | | | |
| ПМ.05 | Выполнение работ по должности служащего "Кассир" | | 138 | 130 | 32 | 26 | 0 | 36 | 36 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 132 | 0 | 0 | |
| МДК.05.01 | Ведение кассовых операций | ДЗ | 60 | 58 | 32 | 26 | | | | 2 | 0 | | | | 60 | | | |
| УП.05 | Учебная практика | ДЗ | 36 | 36 | | | | 36 | | | 0 | | | | 36 | | | |
| ПП.05 | Производственная практика | З | 36 | 36 | | | | | 36 | | 0 | | | | 36 | | | |
| | ПМ.05 ЭК | ЭК | 6 | 0 | | | | | | | 6 | | | | | | | |
| Всего | | 4/30/14 | 4068 | 3790 | 1762 | 1534 | 40 | 216 | 216 | 98 | 180 | 612 | 792 | 594 | 846 | 594 | 450 | |
| ПДП | Преддипломная практика | ДЗ | 144 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация | | 216 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 4428 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 4428 | экзамен | | | | | | | | | 612 | 792 | 594 | 702 | 450 | 306 |
| Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Программа базовой подготовки | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 72 | 72 | 72 | | |
| 1.1. Дипломный проект | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 72 | 72 | 72 | | |
| Выполнение дипломного проекта - 4 недели (с18 мая по 14 июня) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|---------------|---|---|---|---|---|---|
| Защита дипломного проекта - 2 недели (с 15 июня по 28 июня) | | экзаменов | 0 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 |
| 1.2 Демонстрационный экзамен | | дифф. зачетов | 0 | 9 | 1 | 8 | 5 | 5 |
| | | зачетов | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |

**4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

| | Наименование |
|----|---|
| | Кабинеты: |
| 1 | Кабинет русского языка и литературы |
| 2 | Кабинет иностранного языка |
| 3 | Кабинет математики |
| 4 | Кабинет истории |
| 5 | Кабинет ОБЖ и безопасности жизнедеятельности |
| 6 | Кабинет физики |
| 7 | Кабинет естествознания |
| 8 | Кабинет информатики и информационных технологий |
| 9 | Кабинет социально-экономических дисциплин |
| 10 | Кабинет географии |
| 11 | Кабинет экологических основ природопользования |
| 12 | Кабинет социальной психологии |
| 13 | Кабинет менеджмента |
| 14 | Кабинет экономики организации |
| 15 | Кабинет статистики |
| 16 | Кабинет экономической теории |
| 17 | Кабинет финансов, денежного обращения и кредита |
| 18 | Кабинет документационного обеспечения управления |
| 19 | Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда |
| 20 | Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности |
| 21 | Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита |
| | Лаборатории: |
| 1 | Лаборатория управления проектной деятельностью |
| 2 | Учебная лаборатория «Учебная бухгалтерия» |
| 3 | Учебная лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности |
| | Спортивный комплекс: |
| 1 | Спортивный зал |
| 2 | Гимнастический зал |
| 3 | Тренажерный зал |
| 4 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| | Залы: |
| 1 | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 2 | Актный зал |